

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)**

П Р И К А З

29.08.2025 МОСКВА № 445-01

О введении в действие Положения о Технологическом университете имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 24 марта 2025 г. №269 «О реорганизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» и федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова», руководствуясь Уставом МИИГАиК и решением ученого совета МИИГАиК от 21 июля 2025 г. (протокол № 45),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Ввести в действие с 29 августа 2025 года Положение о Технологическом университете имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (Приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Административной службе Административно-правовой дирекции довести настоящий приказ до сведения соответствующих должностных лиц университета путем направления на адреса электронной почты.
3. Управлению информатизации Дирекции информационных технологий разместить настоящий приказ на официальном сайте МИИГАиК.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Н.Р. Камышина

Проект приказа вносит:
ученый секретарь ученого совета МИИГАиК

Н.В. Челнокова

Согласовано:
проректор

А.Л. Степанченко

Проректор

Н.В. Карлова

Приложение №1
к приказу ректора МИИГАиК
от «29» августа 2025 г. № 445-01

**Положение
о Технологическом университете
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова
- филиале федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Московский государственный университет геодезии и картографии»**

ПРИНЯТО

решением Ученого совета МИИГАиК
от 21.07.2025 г., протокол № 45

г. Москва
2025 год

1. Общие положения

1.1. Положение о Технологическом университете имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее – Положение) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее – Университет) и определяет предмет, цели, виды деятельности, структуру, порядок управления и организации деятельности Технологического университета имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова - филиала Университета.

1.2. Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее - Филиал) является обособленным структурным подразделением Университета, расположенным вне места нахождения Университета и самостоятельно осуществляющим часть его функций.

1.3. Филиал образован приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 269 путем реорганизации в форме присоединения к Университету федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» с созданием на его базе обособленного структурного подразделения (филиала) Университета.

13 июля 1998 г. было создано Негосударственное образовательное учреждение «Королевская академия управления, экономики и социологии».

27 апреля 1999 г. наименование Негосударственного образовательного учреждения «Королевская академия управления, экономики и социологии» было изменено на Негосударственное образовательное учреждение «Королевский институт управления, экономики и социологии».

13 июля 2001 г. постановлением Главы города Королева № 1009 Негосударственное образовательное учреждение «Королевский институт управления, экономики и социологии» было передано в муниципальную собственность с изменением наименования на Муниципальное образовательное учреждение высшего профессионального и послевузовского образования (высшее учебное заведение) «Королевский институт управления, экономики и социологии».

26 декабря 2005 г. постановлением Правительства Московской области № 964/52 Муниципальное образовательное учреждение высшего профессионального и послевузовского образования (высшее учебное заведение) «Королевский институт управления, экономики и социологии» был принят в государственную собственность

Московской области и изменил свою организационно-правовую форму, став Государственным образовательным учреждением высшего профессионального и послевузовского образования Московской области «Королевский институт управления, экономики и социологии», подведомственным Министерству образования Московской области.

26 сентября 2007 г. постановлением Правительства Московской области № 725/32 Государственное образовательное учреждение высшего профессионального и послевузовского образования Московской области «Королевский институт управления, экономики и социологии» был передан в ведомственное подчинение Министерству финансов Московской области.

15 декабря 2011 г. постановлением Правительства Московской области № 1570/51 Государственное образовательное учреждение высшего профессионального и послевузовского образования Московской области «Королевский институт управления, экономики и социологии» было переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московской области «Королёвский институт управления, экономики и социологии».

12 апреля 2012 г. постановлением Правительства Московской области № 484/13 Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московской области «Королёвский институт управления, экономики и социологии» было переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московской области «Финансово-технологическая академия».

11 июля 2012 г. постановлением Правительства Московской области № 906/24 Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московской области «Финансово-технологическая академия» было реорганизовано в форме присоединения к нему Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Королёвский государственный техникум технологии и дизайна одежды» и Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Королёвский колледж космического машиностроения и технологии».

26 декабря 2013 г. постановлением Правительства Московской области № 1137/57 Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московской области «Финансово-технологическая академия» было передано из ведомственного подчинения Министерства финансов Московской области в ведомственное подчинение Министерства образования Московской области.

22 января 2015 г. постановлением Правительства Московской области № 9/2 Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московской области «Финансово-технологическая академия» было переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего

образования Московской области «Технологический университет».

22 ноября 2019 г. постановлением Губернатора Московской области № 564-ПГ Государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования Московской области «Технологический университет» было присвоено имя дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2023 г. № 422-р Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» было передано в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 марта 2023 г. № 311 Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» было переименовано в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова».

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 269 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» реорганизовано в форме присоединения к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» с созданием на его базе обособленного структурного подразделения (филиала) МИИГАиК.

1.4. Полное наименование Филиала на русском языке – «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии».

Сокращенное наименование на русском языке – ТУ им. А.А. Леонова (филиал) МИИГАиК.

1.5. Место нахождения Филиала: Московская область, городской округ Королёв, город Королёв.

Адрес места нахождения Филиала: 141074, Московская область, городской округ Королёв, город Королёв, ул. Гагарина, д. 42.

1.6. Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, иными

нормативными правовыми актами, Уставом Университета, настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета и Филиала.

1.7. Филиал не является юридическим лицом, но может частично наделяться его полномочиями в порядке, предусмотренном Уставом Университета и настоящим Положением, не имеет лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, не имеет счета в банках и кредитных организациях; наделен обособленным имуществом, принадлежащим Университету на праве оперативного управления; не имеет отдельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации. Филиал вправе иметь иные печати, штампы, бланки, содержащие наименование и символику Университета, а также наименование Филиала. Филиал не является самостоятельным налогоплательщиком НДС.

1.8. Филиал осуществляет уставные задачи Университета в объеме, предусмотренном настоящим Положением и доверенностью, выданной ректором Университета директору Филиала в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

1.9. Филиал обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Филиала.

1.10. Филиал осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.11. Положение о Филиале, а также изменения, вносимые в него, утверждаются решением ученого совета Университета.

1.12. В Филиале создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Университета, положением о Филиале, тексты которых размещаются в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет).

1.13. Филиал обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Филиале возлагается на директора Филиала.

2. Предмет, цели и виды деятельности Филиала

2.1. Предметом деятельности Филиала являются:

1) реализация образовательных программ высшего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, основных и дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными или обучающимися в аспирантуре Филиала;

3) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

4) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

5) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

6) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Университета и Филиала по отношению к ведущим российским и зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

7) распространение накопленного в Университете и Филиале научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

8) содействие распространению инновационных практик;

9) продвижение образовательных и исследовательских программ в российское и международное образовательное и научное пространство;

11) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

2.2. Целями деятельности Филиала являются:

1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим и средним профессиональным образованием;

2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

3) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

4) обеспечение системной модернизации высшего и среднего профессионального образования;

5) информационное обеспечение структурных подразделений Филиала, работников и обучающихся Филиала, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

6) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за Филиалом имущества;

7) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, методических и периодических изданий;

8) поддержка и реализация проектов и инициатив в области образования, науки и других социально значимых сферах деятельности, в том числе поддержка одаренных детей и талантливой молодежи, содействие профессиональной ориентации, развитие инновационных практик в сфере образования и науки.

2.3. Основными видами деятельности Филиала, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных образовательных услуг (выполнение работ), формируемого Учредителем (далее - государственное задание), являются:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре, основным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам и дополнительным образовательным программам для детей и взрослых;

2) научная деятельность;

3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки.

2.4. Филиал вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную уставом Университета, настоящим Положением, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.

2.5. Филиал осуществляет организацию медицинского обслуживания обучающихся и работников, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Филиала определяются программой развития Филиала, принимаемой ученым советом Филиала и утверждаемой Университетом.

2.7. Право Филиала осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

3. Структура Филиала

3.1. Структура Филиала принимается ученым советом Университета и вводится в действие приказом ректора Университета.

3.2. Университет устанавливает штатное расписание Филиала исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях Филиала с учетом предложений директора Филиала.

3.3. Филиал может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Университета (колледжи, институты, факультеты, отделения, конструкторские бюро, дирекции, управления, службы, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, инновационно-технологические, методические и учебно-методические подразделения, центры коллективного пользования научным оборудованием, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебно-научные базы практики, учебно-демонстрационные центры, театры, библиотеки, типографии, музеи, спортивные клубы, спортивно-оздоровительные лагеря и базы, физкультурно-оздоровительные центры, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета и Филиала структурные подразделения).

В состав Филиала также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

3.4. Структурное подразделение Филиала не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Филиала определяются положениями о них, которые принимаются ученым советом Университета по представлению Филиала и вводятся в действие приказом ректора Университета.

4. Организация деятельности и управление Филиалом

4.1. Общее руководство Филиалом осуществляет ректор Университета.

4.2. Органами управления Филиала являются: общее собрание работников и обучающихся Филиала, ученый совет Филиала, директор Филиала.

4.3. Общее собрание работников и обучающихся Филиала является коллегиальным органом управления Филиалом.

4.4. К компетенции общего собрания работников и обучающихся Филиала относятся:

- избрание ученого совета Филиала.

4.5. Процедура и порядок избрания делегатов на общее собрание работников и обучающихся Филиала, нормы представительства всех категорий работников и

обучающихся Филиала, а также сроки и порядок созыва и работы общего собрания работников и обучающихся Филиала определяются ученым советом Филиала с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета Филиала должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов общего собрания работников и обучающихся Филиала.

Общее собрание работников и обучающихся Филиала созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

4.6. Ученый совет Филиала является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Филиалом.

Количество членов ученого совета Филиала определяется общим собранием работников и обучающихся Филиала.

В состав ученого совета Филиала входят директор Филиала, заместители директора Филиала, а также по решению ученого совета Филиала – директора колледжей, директора институтов, деканы факультетов. Другие члены ученого совета Университета избираются общим собранием работников и обучающихся Филиала путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета Филиала устанавливается общим собранием работников и обучающихся Филиала.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Филиала, выносимый на рассмотрение общего собрания работников и обучающихся Филиала, формируется ученым советом Филиала с учетом предложений общих собраний трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Филиала. При этом нормы представительства в ученом совете Филиала от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Филиала.

Список кандидатов в состав избираемой части первого состава ученого совета Филиала формируется ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Филиала. При этом нормы представительства в ученом совете Филиала от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Университета.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученый совет Филиала или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов общего собрания работников и обучающихся Филиала при условии участия в работе общего собрания работников и обучающихся Филиала не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Филиала.

Председателем ученого совета Филиала является директор Филиала.

Состав ученого совета Филиала объявляется приказом директора Филиала на основании решения общего собрания работников и обучающихся Филиала.

4.7. Срок полномочий ученого совета Филиала составляет 5 лет. Досрочные

выборы членов ученого совета Филиала проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению общего собрания работников и обучающихся Филиала, по предложению директора Филиала, по предложению ректора Университета.

Член ученого совета Филиала в случае его увольнения (отчисления) из Филиала автоматически выбывает из состава ученого совета Филиала. Избрание нового члена ученого совета Филиала осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4.6. настоящего Положения, и объявляется приказом директора Филиала.

Ученый совет Филиала формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Филиала.

Заседания ученого совета Филиала проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

Решение ученого совета Филиала считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета Филиала, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим Положением.

Решения ученого совета Филиала оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета Филиала. Решения ученого совета Филиала по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Филиала.

Порядок организации работы ученого совета Филиала, а также порядок принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Филиала и не урегулированным законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим Положением определяются регламентом работы ученого совета Филиала, утверждаемым ученым советом Филиала.

4.8. Ученый секретарь ученого совета Филиала назначается приказом директора Филиала. Ученый секретарь ученого совета Филиала организует подготовку заседаний ученого совета Филиала, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета Филиала и структурных подразделений Филиала в соответствии с полномочиями ученого совета Филиала.

4.9. К компетенции ученого совета Филиала относятся:

- 1) принятие решения о созыве общего собрания работников и обучающихся Филиала, а также иные вопросы, связанные с его проведением;
- 2) определение основных перспективных направлений развития Филиала, включая его образовательную и научную деятельность;
- 3) принятие программы развития Филиала при условии ее согласования ученым советом Университета;
- 4) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности Филиала, отнесенных к компетенции ученого совета

Филиала;

5) внесение предложений ученому совету Университета по вопросам его компетенции;

6) заслушивание ежегодных отчетов директора Филиала, заместителей директора Филиала, директоров колледжей, директоров институтов, деканов факультетов с принятием соответствующих рекомендаций;

7) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Филиала;

8) утверждение планов работы ученого совета Филиала;

9) рассмотрение вопросов конкурсного отбора кандидатов на замещаемые по конкурсу должности, присвоения ученых и почетных званий;

10) избрание деканов факультетов, заведующих кафедрами;

11) представление рекомендаций ученому совету Университета по кандидатурам из числа работников Филиала к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоению им почетных званий;

12) рассмотрение и принятие решений о представлении ректору предложений о присуждении почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом Университета;

13) представление ученому совету Университета проектов положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся в Филиале;

14) представление рекомендаций ученому совету Университета по кандидатурам из числа обучающихся Филиала по выдвижению на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

15) представление рекомендаций ученому совету Университета по вопросу ежегодного определения на начало учебного года объема учебной нагрузки педагогических работников Филиала;

16) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Филиала, в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета и Филиала.

4.10. По вопросам, отнесенным к его компетенции, ученый совет Филиала вправе принимать локальные нормативные акты Филиала в порядке, установленном настоящим Положением.

4.11. Ученым советом Филиала по отдельным вопросам деятельности Филиала могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

4.12. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор Филиала, назначаемый на должность и освобождаемый от должности

приказом ректора Университета. Директор Филиала назначается из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в высшем учебном заведении. Срок действия трудового договора Директора Филиала не может превышать срока окончания полномочий ректора.

4.13. Директор Филиала действует на основании доверенности, выданной ректором Университета.

4.14. Директор Филиала несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Филиала.

4.15. Директор Филиала:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Филиала, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или уставом Университета и настоящим положением к компетенции ректора Университета, ученого совета Университета, ученого совета Филиала и иных органов управления Филиалом;

2) действует от имени Университета по доверенности, выданной ректором Университета, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, юридическими и физическими лицами по вопросам деятельности Филиала;

3) руководит работой ученого совета Филиала;

4) утверждает положения о структурных подразделениях (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к компетенции ученого совета Университета или ученого совета Филиала);

5) вносит ректору Университета предложения по изменению структуры и штатного расписания Филиала;

6) определяет трудовые обязанности и ответственность заместителей директора Филиала и других должностных лиц Филиала;

7) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Филиала, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не предусмотрено настоящим Положением и полномочиями, предоставленными директору Филиала доверенностью, выданной ректором Университета;

8) организует работу структурных подразделений Филиала;

9) принимает решения о применении к обучающимся и работникам Филиала и снятии с них мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) вносит ректору Университета предложения о поощрении обучающихся и работников Филиала;

11) совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим Положением на основании доверенности, выданной ректором Университета;

12) утверждает годовые планы научно-исследовательских работ, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ;

13) формирует отборочную комиссию Филиала;

14) организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Филиале, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне, за организацию учебного процесса, результаты хозяйственной деятельности, полное и своевременное представление всех видов отчетности, охраны труда, пожарной безопасности, сохранности имущества, учебных, финансовых и кадровых документов, связанных с деятельностью Филиала;

15) издает приказы в отношении обучающихся Филиала, за исключением приказов о зачислении на первый курс в состав студентов для обучения в Филиале и об отчислении студентов Филиала в связи с окончанием обучения;

16) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета.

Директор Филиала вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Филиала.

4.16. По вопросам, относящимся к его полномочиям, директор Филиала издает приказы, распоряжения, а также утверждает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном уставом Университета, настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета и Филиала.

4.17. Руководство отдельными направлениями деятельности Филиала осуществляют заместители директора Филиала по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между заместителями директора Филиала, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом директора Филиала. Приказ доводится до сведения всего коллектива Филиала. Заместители директора Филиала несут ответственность перед директором Филиала за состояние дел порученных им направлений работы.

Заместители директора Филиала и советники директора Филиала принимаются на работу по трудовому договору, подписанному ректором Университета.

4.18. В Филиале по решению ученого совета Филиала или директора Филиала могут создаваться совещательные и координационные органы Филиала по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом Филиала.

4.19. В институтах (на факультетах), а также в иных образовательных (научно-

образовательных) и научно-исследовательских подразделениях, в состав которых входит 20 и более научно-педагогических работников, за исключением работающих в Филиале на условиях совместительства и неполного рабочего времени (далее - подразделения), избираются коллегиальные органы, осуществляющие общее руководство этими подразделениями, - советы институтов (факультетов) Филиала или советы подразделений Филиала (далее - советы подразделений Филиала).

В случае если в состав подразделения Филиала входит менее 20 научно-педагогических работников, за исключением работающих в Филиале на условиях совместительства и неполного рабочего времени, функции совета подразделения Филиала выполняет общее собрание научно-педагогических работников и обучающихся подразделения Филиала.

4.20. Ученый совет Филиала может делегировать отдельные свои полномочия совету подразделения Филиала. Решения совета подразделения Филиала могут быть отменены решением ученого совета Филиала.

4.21. Институт, входящий в состав Филиала, возглавляет директор института, назначаемый на должность ректором Университета по представлению ученого совета Филиала. Директор института Филиала принимается на работу по трудовому договору, подписанному ректором Университета.

4.22. Факультет, входящий в состав Филиала, возглавляет декан, избираемый ученым советом Филиала путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом директора Филиала.

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Филиала, утверждаемым директором Филиала.

4.23. Кафедру, входящую в состав Филиала, возглавляет заведующий, избираемый ученым советом Филиала путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом директора Филиала.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Филиала, утверждаемым директором Филиала.

4.24. Директор института, декан факультета, заведующий кафедрой несут персональную ответственность за результаты деятельности структурного подразделения.

4.25. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Филиалом и при принятии Филиалом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Филиале создается студенческий совет, а также действует

первичная профсоюзная организация работников Филиала и профсоюз студентов Филиала (далее вместе - профсоюзы).

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 4 года простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Филиала определяются положением о студенческом совете, утверждаемым директором Филиала.

Структура, порядок образования, сроки полномочий профсоюзов, порядок принятия профсоюзами решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюзов, определяются уставами о профсоюзах, утверждаемыми в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Образовательная, научная, научно-техническая, инновационная и иная деятельность Филиала

5.1. Филиал реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

3) основные программы профессионального обучения — программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

5.2. Филиал реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы — дополнительные общеразвивающие программы; дополнительные предпрофессиональные программы;

2) дополнительные профессиональные программы — программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.3. В Филиале выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

5.4. Филиал создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и развитию инновационного предпринимательства.

5.5. Филиал осуществляет в установленном законодательством Российской

Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

5.6. Филиал осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

6. Экономика Филиала

6.1. Филиал осуществляет финансово - хозяйственную деятельность на основании сметы доходов и расходов, утверждаемых ректором Университета, вправе инициировать вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, уставу Университета и настоящему Положению. Филиал обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, сметой доходов и расходов и в пределах денежных средств, определенных Университетом для финансового обеспечения Филиала в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Университета.

6.2. Филиал не выделен Университетом на отдельный баланс.

6.3. Имущество Филиала находится в федеральной собственности и закрепляется Университетом за Филиалом. Имущество, закрепленное за Филиалом, может быть отчуждено только в установленном порядке.

Собственником имущества Филиала является Российская Федерация.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, осуществляет функции и полномочия собственника в отношении имущества, переданного Университету и закрепленного за Филиалом.

6.4. Филиал не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного Университетом за Филиалом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Университету Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.5. Крупная сделка в интересах Филиала может быть совершена Университетом только с предварительного согласия Учредителя Университета.

6.6. Филиал несет перед собственником (органом, уполномоченным собственником) и Университетом ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

Филиал вправе заключать имущественные договоры в порядке и в пределах полномочий, переданных ему Университетом.

6.7. Филиал в установленном порядке предоставляет Университету сведения об

имуществе, принадлежащем Университету.

6.8. Источниками формирования имущества Университета, закрепленного за Филиалом, являются:

- 1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- 3) имущество, приобретенное Университетом за счет средств от приносящей доход деятельности;
- 4) имущество, полученное за счет добровольных пожертвований юридических и физических лиц;
- 5) имущество, полученное Университетом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.9. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется Университетом за счет:

- 1) субсидии из федерального (регионального, местного) бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;
- 2) субсидии из федерального (регионального, местного) бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;
- 3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Университета и(или) Филиала;
- 4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- 6) грантов в форме субсидий;
- 7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;
- 8) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- 9) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Университета;
- 10) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за

проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях Филиала и(или) Университета.

6.10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом Учредителем или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Университета, перечень которых определяется Учредителем. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом Учредителем или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.11. Университет в установленном порядке имеет право:

- 1) определять объем финансового обеспечения Филиала за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;
- 2) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строений и объектов федеральной формы собственности, закрепленных за Филиалом;
- 3) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Филиала;
- 4) совершать в интересах Филиала крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета, уставом Университета.

6.12. Филиал в установленном порядке имеет право:

- 1) инициировать проведение капитального и текущего ремонта зданий и сооружений, в которых осуществляется деятельность Филиала, за счет денежных средств, определенных Университетом для финансового обеспечения Филиала в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Университета и сметой доходов и расходов;
- 2) инициировать организацию досуга обучающихся и работников Филиала (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) за счет средств, определенных Университетом для финансового обеспечения Филиала в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Университета и сметой доходов и расходов;
- 3) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными), заключенными в пределах компетенции Филиала, установленной настоящим Положением;

4) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.13. Доходы Филиала от приносящей доход деятельности поступают на лицевой счет Университета и используются Университетом в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.14. Филиал вправе инициировать материальное стимулирование работников Филиала.

6.15. Филиал вправе инициировать выплату специальных премий и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Университета и(или) Филиала.

6.16. Стоимость оказываемых Филиалом платных образовательных услуг устанавливается приказом ректора Университета на основании решения ученого совета Университета по представлению директора Филиала.

6.17. Филиал обеспечивает надлежащее и своевременное предоставление в Университет соответствующей информации и документов в целях ведения Университетом бухгалтерского учета в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, а также в целях формирования Университетом статистической и бухгалтерской (финансовой) отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Работники Филиала

7.1. В Филиале предусматриваются следующие категории работников:

1) основной персонал, к которому относятся работники, выполнение трудовых обязанностей которых непосредственно связано с реализацией Филиалом деятельности, направленной на достижение целей его создания, в том числе:

- а) руководство Филиала;
- б) научно-педагогические работники, а именно:
 - педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу;
 - научные работники (включая руководителей научных (научно-исследовательских), научно-образовательных структурных подразделений и их заместителей);

в) педагогические работники;

2) прочий персонал, к которому относятся работники, занимающие должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

7.2. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке и

государственной научно-технической политике.

7.3. Работники Филиала, занимающие должности, указанные в пункте 7.1 настоящего Положения, имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;
- 4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка Филиала, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала, а также трудовыми договорами;

обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Филиала;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка Филиала, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала, а также трудовыми договорами.

7.4. Работникам Филиала за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной уставом Университета и настоящим Положением, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8. Виды локальных нормативных актов Филиала

8.1. Филиал принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Филиалом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации, уставу Университета, локальным нормативным актам Университета и настоящему Положению.

8.2. Деятельность Филиала регламентируется приказами, распоряжениями, положениями, правилами, регламентами, инструкциями и иными документами.

8.3. Локальные нормативные акты Филиала принимаются ученым советом Филиала, иными органами управления Филиала, утверждаются директором Филиала в

соответствии со своей компетенцией, если иное не установлено уставом Университета и настоящим Положением.

8.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Филиала, принимаются с учетом мнения студенческого совета Филиала и профсоюза студентов Филиала. В порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Филиала, учитывается мнение первичной профсоюзной организации работников Филиала.

8.5. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, соответствующие органы управления Филиала направляют его проект в студенческий совет Филиала и профсоюз студентов Филиала (далее - органы обучающихся).

Органы обучающихся не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляют в соответствующий орган управления Филиала мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.6. В случае если органы обучающихся выразили согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.5 настоящего Положения срок, соответствующий орган управления Филиала или Университет принимают указанный локальный нормативный акт.

8.7. В случае если мотивированное мнение студенческого совета Филиала и (или) профсоюза студентов Филиала не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Филиала или Университет вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.8. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Филиала по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Филиала или Университетом.

9. Порядок реорганизации и ликвидации Филиала

9.1. Филиал реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

9.2. При реорганизации Филиала все документы, образовавшиеся в процессе его

деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации - должны быть переданы в установленном порядке в Университет или по согласованию с Университетом в соответствующий архив.

9.3. При реорганизации или ликвидации Филиала, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Филиал обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются соответственно правопреемнику или уполномоченному органу (организации) в установленном порядке.

9.4. Ликвидация считается завершенной, а Филиал - прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета Университета и вступает в силу со дня его введения в действие приказом ректора Университета.