

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза,
летчика-космонавта А.А. Леонова» - филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Московский государственный университет геодезии и картографии»

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
ТУ им. А.А. Леонова (филиал) МИИГАиК
от «24» 12 2025 г., протокол № 15

ВВЕДЕНО

в действие приказом директора
ТУ им. А.А. Леонова (филиал) МИИГАиК
от «24» 12 2025 г. № 01-01/185

Положение

**об Институте проектного менеджмента и инженерного бизнеса
«Технологического университета имени дважды Героя Советского Союза,
летчика - космонавта А.А. Леонова» - филиала федерального
государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Московский государственный университет геодезии и картографии»**

Королев, 2025 г.

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение об Институте Проектного менеджмента и инженерного бизнеса «Технологического университета имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее, соответственно – Положение, Филиал, Университет) определяет основные цели и задачи, функции, структуру и порядок работы, права, обязанности, ответственность работников Института проектного менеджмента и инженерного бизнеса (далее – ИПМ и ИБ) и его взаимодействие с другими подразделениями Филиала, Университета и сторонними организациями.

1.2. На основании данного Положения структурные подразделения ИПМ и ИБ разрабатывают свои положения, учитывающие специфику деятельности ИПМ и ИБ.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение об Институте проектного менеджмента и инженерного бизнеса разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устава Университета;
- Положения о Филиале;
- Правил внутреннего трудового распорядка Филиала;
- иных локальных нормативных актов Филиала.

3. Общие положения

3.1. Полное наименование структурного подразделения – Институт проектного менеджмента и инженерного бизнеса.

3.2. ИПМ и ИБ относится к категории основных структурных подразделений Филиала, осуществляющих научно-исследовательскую, образовательную, научную и инновационную деятельность.

3.3. ИПМ и ИБ создается на основании решения Ученого совета Университета и входит в состав «Технологического университета имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии».

3.4. В своей деятельности ИПМ и ИБ руководствуется:

- законодательством Российской Федерации в области образования;
- Уставом Университета;
- Положением о Филиале;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Филиала;
- решениями Ученого совета Филиала, приказами и распоряжениями директора Филиала;
- настоящим Положением;
- иными локальными нормативными актами Филиала.

4. Цели, задачи и функции Института проектного менеджмента и инженерного бизнеса

4.1. Основной целью ИПМ и ИБ является удовлетворение потребностей личности, государства и общества в квалифицированных специалистах с высшим профессиональным образованием, в осуществлении научно-исследовательской деятельности в части функционала, закрепленного за ИПМ и ИБ, а также содействие другим структурным подразделениям Филиала в осуществлении методической, учебной и внеучебной работы с обучающимися.

4.2. Деятельность ИПМ и ИБ направлена на осуществление следующих задач:

- удовлетворение потребностей граждан Российской Федерации и других государств в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии, получении высшего образования и квалификации в избранной области профессиональной деятельности через реализацию многоуровневых дипломных программ высшего образования (основного, дополнительного, и др.);
- реализация научно-исследовательской деятельности Филиала;
- организация и проведение научно-прикладных и инновационных исследований и проектов;
- предоставление материально-технической и учебно-методической базы для осуществления образовательного процесса по дисциплинам кафедр и проведения научно-исследовательской работы обучающимися и работниками Филиала;

- повышение конкурентоспособности Филиала в соответствующих сегментах рынка научных и образовательных услуг;
- эффективное использование научного оборудования Филиала, в том числе в образовательном процессе;
- распространение и использование результатов научных исследований в образовательном процессе;
- проведение внеаудиторной воспитательной работы и координация общественно-полезной деятельности обучающихся и работников ИПМ и ИБ;
- осуществление международной деятельности в области образования, подготовки кадров, научно-исследовательских и прикладных разработок, продвижения инвестиционных проектов на отечественный и зарубежные рынки;
- организация работы по установлению и укреплению связей с предприятиями, организациями, министерствами и ведомствами с целью создания и эффективного развития материально-технической базы учебного и научно-исследовательского процессов;
- организация работы с учреждениями среднего (полного) общего и среднего профессионального образования в рамках профориентационной деятельности и по улучшению подготовки абитуриентов;
- создание долгосрочных взаимовыгодных отношений с индустриальными партнерами.

4.3. В соответствии с возложенными на него задачами ИПМ и ИБ осуществляет следующие функции:

4.3.1. Научная деятельность:

- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований по проблематике ИПМ и ИБ;
- анализ полученных научных данных, обобщение и приведение их в форму, удобную для потребителя (статьи, доклады, проекты) по направлениям деятельности ИПМ и ИБ;
- консультативная помощь гражданам и юридическим лицам в области сферы деятельности ИПМ и ИБ;
- привлечение преподавателей и аспирантов кафедр и других структурных подразделений Филиала к проведению научно-исследовательских работ на базе ИПМ и ИБ.

4.3.2. Учебная деятельность:

- обеспечение учебной и производственной практик;
- руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами по направлениям деятельности ИПМ и ИБ;

- организация практико-ориентированного обучения на базе ИПМ и ИБ в рамках проведения практических занятий.

5. Структура и порядок работы Института проектного менеджмента и инженерного бизнеса

5.1. Структура и штатная численность ИПМ и ИБ утверждаются приказом ректора Университета, исходя из необходимости и объемов выполнения функциональных обязанностей ИПМ и ИБ.

5.2. Непосредственное руководство деятельностью ИПМ и ИБ осуществляет директор (и.о. директора), принимаемый на работу и увольняемый приказом директора Филиала.

Директор (и.о. директора) ИПМ и ИБ в своей деятельности подотчетен заместителю директора Филиала, курирующему учебную работу.

5.3. Распределение видов и объемов работ между работниками ИПМ и ИБ осуществляет директор (и.о. директора) ИПМ и ИБ.

5.4. Директор (и.о. директора) ИПМ и ИБ:

- осуществляет непосредственное руководство работниками ИПМ и ИБ и несет ответственность за качество, объем и сроки выполнения поставленных задач;

- осуществляет свою деятельность в зависимости от целесообразности и наличия средств на осуществление деятельности ИПМ и ИБ, обеспечивая при этом первостепенное выполнение основных задач, определенных настоящим Положением;

- ставит задачи каждому работнику ИПМ и ИБ и контролирует их исполнение, вносит предложения о поощрении и наложении взысканий в соответствии с действующим законодательством РФ, визирует и подписывает документы, образующиеся в рамках деятельности ИПМ и ИБ;

- осуществляет контроль за состоянием оборудования и рабочих мест ИПМ и ИБ и принимает меры по устранению имеющихся недостатков;

- организует ведение документации в соответствии с номенклатурой дел Филиала;

- планирует развитие ИПМ и ИБ;

- формирует тематический план работы ИПМ и ИБ и организывает работу по заключению договоров на выполнение научно-исследовательских работ и/или научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

5.5. Конкретные права, обязанности и ответственность директора (и.о. директора) ИПМ и ИБ определяются трудовым договором и должностной инструкцией.

5.6. Содержание и регламентацию работы ИПМ и ИБ определяют годовые и перспективные планы развития и иные документы Филиала. План работы рассматривается на заседании ИПМ и ИБ и утверждается директором (и.о. директора) ИПМ и ИБ.

6. Права, обязанности и ответственность работников Института проектного менеджмента и инженерного бизнеса

6.1. *ИПМ и ИБ имеет право:*

6.1.1. самостоятельно определять методы и организацию научно-исследовательской деятельности;

6.1.2. участвовать в разработке программ дисциплин, учебно-методических комплексов дисциплин и учебных планов по реализуемым соответствующим ИПМ и ИБ образовательным программам;

6.1.3. по поручению и с согласия руководства Филиала представлять его интересы в других организациях в рамках своей компетенции;

6.1.4. вносить вопросы в повестку заседаний Ученого совета Филиала и участвовать в подготовке проектов соответствующих решений и приказов;

6.1.5. участвовать в научно-технических обществах, семинарах и конференциях;

6.1.6. использовать помещения, учебно-лабораторное оборудование, технические средства обучения, предоставляемые Филиалом;

6.1.7. взаимодействовать со всеми структурными подразделениями Филиала в пределах их компетенции; пользоваться услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, спортивных, лечебных и других структурных подразделений Филиала в соответствии с Уставом Университета и Положением о Филиале.

6.2. *ИПМ и ИБ обязано:*

6.2.1. регулярно проводить заседания ИПМ и ИБ – не менее одного раза в два месяца с обязательным ведением протокола;

6.2.2. составлять план работы ИПМ и ИБ на учебный год;

6.2.3. принимать участие в планировании и проведении образовательного процесса;

6.2.4. принимать участие и разрабатывать годовые планы научно-исследовательской, учебной, учебно-методической работы ИПМ и ИБ;

6.2.5. привлекать обучающихся к участию в научно-технических обществах, советах, семинарах, конференциях, симпозиумах.

6.3. Ответственность работников ИПМ и ИБ:

6.3.1. Директор (и.о. директора) ИПМ и ИБ несет ответственность за обеспечение ИПМ и ИБ необходимыми материалами и комплектующими, а также за надлежащее и своевременное выполнение функций и задач, возложенных на ИПМ и ИБ и предусмотренных настоящим Положением.

6.3.2. Директор (и.о. директора) и работники ИПМ и ИБ несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

7. Взаимодействие

7.1. Для выполнения задач и функций, возложенных на ИПМ и ИБ, а также для реализации прав, обозначенных в настоящем Положении, ИПМ и ИБ взаимодействует со всеми структурными подразделениями Филиала и Университета по вопросам получения и предоставления необходимой информации в рамках компетенции Института проектного менеджмента и инженерного бизнеса.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета Филиала и вступает в силу со дня его введения в действие приказом директора Филиала.

РАЗРАБОТАНО:

И.о. директора ИПМ и ИБ



Алексахина В. Г.

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель директора



Круглов Н. А.

Заместитель директора



Сторожева Н. В.

Начальник юридического отдела



Тарасов М. В.

Начальник отдела статистики и мониторинга деятельности филиала



Краснобаева И. А.