



СМК-ПСП-12.46-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области «Технологический
университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-
космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о службе главного инженера

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета ГБОУ ВО
МО «Технологический
университет»

Протокол № 8

«16» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ВО МО
«Технологический университет»
А.Ю. Щиканов
2021 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о службе главного инженера

СМК-ПСП-12.46-21

Королев, 2021

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Зам. главного инженера	С.В. Коледенков	01.03.21г.
Версия: 01	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 1 из 20



СМК-ПСП-12.46-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области «Технологический
университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-
космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о службе главного инженера

Содержание документа

1. Общие положения.....	3
2. Организационная структура и управление службой главного инженера.....	4
3. Основные задачи службы главного инженера.....	4
4. Основные функции службы главного инженера	6
5. Взаимодействие службы главного инженера с другими структурными подразделениями.....	12
6. Права и обязанности работников службы главного инженера.....	12
7. Ответственность главного инженера.....	14
8. Качественные показатели работы подразделения.....	14
9. Перечень документов, записей и данных по качеству работы.....	15
10. Оценка эффективности деятельности подразделения.....	16
Лист согласования.....	17
Лист ознакомления.....	18
Лист регистрации изменений.....	20



СМК-ПСП-12.46-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области «Технологический
университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-
космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о службе главного инженера

1. Общие положения

1.1. Служба главного инженера (далее – СГИ) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» (далее - Университет), является самостоятельным структурным подразделением.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность СГИ, определяет ее задачи, функции, права и обязанности ее работников.

1.3. Координацию деятельности СГИ осуществляет проректор по безопасности, режиму и административно-хозяйственной деятельности, и начальник управления по эксплуатации зданий, инженерных систем и оборудования.

1.4. В своей деятельности СГИ руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- приказами Министерства образования Московской области;
- Уставом Университета;
- правилами, инструкциями и положениями, утвержденными в Университете;
- приказами, указаниями, распоряжениями ректора Университета и проректора по безопасности, режиму и административно-хозяйственной деятельности.
- настоящим положением.

1.5. Работники СГИ назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом ректора Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по представлению проректора по безопасности, режиму и административно-хозяйственной деятельности.

1.6. Условия труда работников СГИ определяются Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, и должностными инструкциями.

1.7. Должностные обязанности работников СГИ, включая главного инженера, определяются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором Университета.

1.8. Положение об СГИ, вносимые в него дополнения и изменения, утверждаются приказом ректора Университета.



СМК-ПСП-12.46-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области «Технологический
университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-
космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о службе главного инженера

1.9. Лицом, ответственным за управление документацией, инфраструктуру, производственную среду в рамках деятельности подразделения является главный инженер, в его отсутствие - заместитель главного инженера или лицо, назначенное приказом ректора Университета по представлению проректора по безопасности, режиму и административно-хозяйственной деятельности.

1.10. СГИ реорганизуется или ликвидируется на основании приказа ректора Университета.

2. Организационная структура и управление службой главного инженера

2.1. СГИ является составной частью организационной структуры Университета.

2.2. СГИ возглавляется главным инженером, который непосредственно подчиняется проректору по безопасности, режиму и административно-хозяйственной деятельности, и начальнику управления по эксплуатации зданий, инженерных систем и оборудования.

2.3. Структуру, численность и штатное расписание, изменения в структуру и штатное расписание СГИ утверждает ректор Университета по представлению проректора по безопасности, режиму и административно-хозяйственной деятельности.

2.4. Работники СГИ выполняют свои функции согласно должностным инструкциям и в соответствии с трудовым договором.

2.5. Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации персонала СГИ приведены в соответствующих должностных инструкциях работников.

2.6. В период временного отсутствия главного инженера (командировка, отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет заместитель главного инженера.

3. Основные задачи службы главного инженера

Основные задачи СГИ:

3.1. Участие в организации и проведении текущих и капитальных ремонтов зданий, помещений, оборудования и инженерных систем (систем отопления, водоснабжения, вентиляции, электроснабжения и т.д.).



СМК-ПСП-12.46-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области «Технологический
университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-
космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о службе главного инженера

3.2. Участие в планировании и осуществлении контроля за качеством проведения строительных работ.

3.3. Организация и проведение плановых, текущих и аварийных работ на наружных и внутренних инженерных системах и сетях Университета.

3.4. Обеспечение технического содержания систем электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения и канализации, вентиляции и кондиционирования зданий и сооружений Университета.

3.5. Соблюдение графиков и режимов работы основного оборудования и систем электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения и канализации, вентиляции и кондиционирования в зданиях Университета.

3.6. Проведение работ по контролю за рациональным использованием энергетических мощностей.

3.7. Координация действий подразделений Университета при авариях на сетях электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения и канализации, вентиляции и кондиционирования в зданиях Университета.

3.8. Проведение плановых осмотров зданий (общий, частичный, обследование частей зданий и инженерных систем), а также внеочередных осмотров после стихийных явлений и техногенных аварий.

3.9. Осуществление приемки инженерных систем, конструкций зданий и оборудования после ремонта и реконструкции.

3.10. Проведение работ по контролю за техническим и санитарным состоянием объектов.

3.11. Проведение работ по контролю за техническим уровнем принимаемых проектных, архитектурно-планировочных решений, сроками разработки проектно-сметной документации.

3.12. Составление технических заданий и дефектных ведомостей на ремонт помещений, зданий, оборудования и инженерных систем.

3.13. Комиссионное участие в работах по принятию в эксплуатацию объектов и оборудования после проведения ремонтов.

3.14. Проведение работ по контролю за исправностью средств связи, сигнализации, приборов учета, контроля, защиты и автоматики.

3.15. Проведение работ по контролю за проведением мероприятий по повышению эффективности использования топливно-энергетических ресурсов, надежности и экономичности работы оборудования, предотвращению аварий, созданию безопасных условий труда.

3.16. Осуществление контроля за соблюдением правил охраны труда и

	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
	Система менеджмента качества
	<i>Положение о службе главного инженера</i>
СМК-ПСП-12.46-21	

техники безопасности, инструкций по эксплуатации оборудования.

3.17. Обеспечение безаварийной и надежной работы оборудования, его правильной эксплуатации, контроль его ремонта и обслуживания.

3.18. Взаимодействие с ресурсоснабжающими организациями.

4. Основные функции службы главного инженера

В соответствии с возложенными задачами СГИ выполняет следующие функции:

4.1. Разработка перспективных планов технического развития Университета, планов капитального ремонта оборудования, зданий и сооружений.

4.2. Обеспечение технического сопровождения подразделений Университета по вопросам эксплуатации и ремонта систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и канализации, вентиляции и кондиционирования зданий.

4.3. Разработка технических заданий на ремонт и эксплуатацию зданий и помещений, систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и канализации, вентиляции и кондиционирования зданий Университета.

4.4. Участие в организации работы специализированных подразделений Университета в части ввода в эксплуатацию специализированного оборудования для лабораторий.

4.5. Рассмотрение и анализ представляемых подразделениями Университета заявок на работы, услуги и материалы, с учетом объективного состояния объектов инженерной инфраструктуры и в рамках плановой периодичности проведения ремонтов. Осуществление работ по подготовке документов для разработки планов проведения ремонтных работ.

4.6. Участие в разработке планов работ по капитальному и текущему ремонту зданий и сооружений, перспективному развитию систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и канализации, вентиляции и кондиционирования зданий Университета.

4.7. Организация аварийных и ремонтных работ при эксплуатации зданий и сооружений, электроэнергетического и теплоэнергетического оборудования Университета.

4.8. Рассмотрение и согласование заявок по ремонту, эксплуатации и техническому обслуживанию оборудования Университета.



СМК-ПСП-12.46-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области «Технологический
университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-
космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о службе главного инженера

4.9. Осуществление контроля деятельности специализированных организаций при проведении ремонтов и технического обслуживания систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и канализации, вентиляции и кондиционирования в рамках заключенных договоров или контрактов.

4.10. Осуществление контроля и надзора за производством всех видов земляных работ на территории Университета в части обеспечения безопасной эксплуатации сетей теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения и канализации.

4.11. Обеспечение высокого качества, надежности и долговечности выполняемых работ.

4.12. Ведение журналов периодического осмотра зданий.

4.13. Проведение работ по учету и содержанию средств электрозащиты.

4.14. Проведение работ по проверке и испытанию электроинструмента.

4.15. Регистрация дефектов и неполадок электрооборудования.

4.16. Регистрация вводного инструктажа для сторонних организаций и составление актов передачи объектов для выполнения работ.

4.17. Ведение журнала выдачи нарядов на производство работ, оперативного журнала.

4.18. Участие в комиссии по испытанию лестниц и стремянок.

4.19. Участие в комиссии по разработке и утверждению планов подготовки зданий к осенне-зимнему периоду.

4.20. Участие в комиссии по подготовке актов готовности зданий к отопительному сезону, подготовке паспортов готовности к осенне-зимнему периоду.

4.21. Проведение работ по контролю за сроками поверки СИЗ и приборов учета.

4.22. Разработка должностных инструкций инженерного состава.

4.23. Сопровождение принимаемых мер по обеспечению бесперебойного снабжения Университета всеми видами энергии и водой.

4.24. Проведение работ по анализу потребления коммунальных ресурсов.

4.25. Организация и контроль составления и выполнения планов: технического развития, внедрения новой техники, организационно-технических мероприятий.

4.26. Проведение работ по контролю за состоянием газового оборудования.

4.27. Контроль и подача данных на обучение работников по следующим направлениям: техника безопасности, электробезопасность, охрана труда, обслуживание и ремонт тепловых энергоустановок.



СМК-ПСП-12.46-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о службе главного инженера

4.28. Сопровождение принимаемых мер по инструктажу и учету обучения технике безопасности, работам на высоте, обслуживанию и ремонту тепловых энергоустановок, присвоения группы по электробезопасности, а так же инструктажу на рабочем месте.

4.29. Обеспечение своевременного составления соответствующими структурными подразделениями службы проректора по безопасности, режиму и административно-хозяйственной деятельности необходимой документации: чертежей, смет и другой технической документации.

4.30. Ведение деловой переписки с подрядными организациями в рамках своих должностных обязанностей.

Таблица 1. Матрица ответственности службы главного инженера

№	Наименования работ и процессов	Главный инженер	Зам. главного инженера	Ведущий инженер	Ведущий инженер-энергетик	Инженер
1	Планирование, организация и контроль эксплуатационно-технической деятельности Университета.	ОУ	ОУ	У	У	У
2	Эксплуатационно-техническое обслуживание и обеспечение надлежащего состояния, в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии, противопожарной защиты, зданий и помещений, в которых расположены подразделения Университета.	О	ОУ	У	У	У
3	Участие в обслуживании зданий, помещений, оборудования в целях контроля их сохранности и технического состояния.	ОУ	ОУ	У	У	У
4	Планирование текущих и капитальных ремонтов основных фондов (зданий, систем водоснабжения, электроснабжения, отопления, воздухопроводов и других сооружений Университета), составление смет расходов на эксплуатационно-технические нужды.	О	ОУ	У	У	У
5	Ремонт помещений, контроль качества выполнения ремонтных работ.	О	ОУ	У	У	У



СМК-ПСП-12.46-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области «Технологический
университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-
космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о службе главного инженера

6	Обеспечение подразделений Университета средствами механизации инженерного и управленческого труда, а также контроль за их рациональным использованием, сохранностью, проведением своевременного ремонта.	О	ОУ	У	У	У
7	Оформление необходимых документов для заключения договоров, контрактов на проведение работ, оказание услуг, поставку материалов со сторонними организациями.	ОУ	ОУ	У	У	У
8	Контроль рационального расходования материалов и финансовых средств, выделяемых для эксплуатационно-технических нужд.	О	ОУ	У	У	У
9	Организация и участие в благоустройстве, озеленении, праздничном художественном оформлении фасадов зданий и сооружений Университета.	О	ОУ	У	У	У
10	Эксплуатационно-техническое обслуживание совещаний, конференций, семинаров и других мероприятий, проводимых в Университете.	О	ОУ	У	У	У
11	Контроль за эксплуатацией и проведением своевременного ремонта технического оборудования (средств связи, электрических сетей, систем отопления, вентиляции и т.д.) в соответствии с действующими нормативными документами и правилами Университета.	ОУ	ОУ	У	У	У
12	Контроль за бесперебойным обеспечением и рациональным использованием электроэнергии, тепла и воды, зданий и сооружений Университета.	ОУ	ОУ	У	У	У
13	Проведение информационно-разъяснительной работы среди работников Университета, направленной на обеспечение сохранности и содержания в исправном состоянии зданий, помещений и имущества	О	ОУ	У	У	У



СМК-ПСП-12.46-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о службе главного инженера

	Университета, бережное отношение к оборудованию и экономное использование материальных и энергетических ресурсов (электрических сетей, систем отопления, вентиляции, средств связи и т.д.).					
14	Проведение проверки заказ-нарядов и талонов со станций технического обслуживания; контроль за использованием горюче-смазочных материалов, запасных частей, оформлением технической документации; контроль за рациональным использованием автотранспорта Университета, режимом его работы; выполнением должностных инструкций водителями автотранспорта Университета.	ОУ	ОУ	У	У	У
15	Организация сопровождения автотранспортом Университета проведения семинаров, совещаний, переездов.	О	ОУ	УИ	У	У
16	Осуществление контроля и планирования планово-предупредительных работ, текущих и капитальных работ.	ОУ	ОУ	У	У	У
17	Ведение журналов периодического осмотра зданий; Проведение визуального обследования технического состояния зданий, сооружений, оборудования Университета, участие в подготовке технического заключения для проведения капитального ремонта.	ОУ	ОУИ	ОУ	УИ	УИ
18	Учет и содержание средств электрозащиты.	ОУ	ОУИ	УИ	ОУ	УИ
19	Проверка и испытание электроинструмента, регистрация дефектов и неполадок электрооборудования.	ОУ	ОУИ	УИ	ОУ	И
20	Регистрация вводного инструктажа для сторонних организаций и составление актов передачи объектов для выполнения работ.	ОУ	ОУИ	ОУ	УИ	У



СМК-ПСП-12.46-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о службе главного инженера

	Журнал выдачи нарядов на производство работ. Ведение оперативного журнала.					
21	Участие в комиссии по испытанию лестниц и стремянок.	ОУ	ОУИ	ОУ	И	У
22	Разработка и утверждение планов подготовки зданий к осенне-зимнему периоду.	ОУ	ОУИ	ОУ	ОУ	У
23	Участие в комиссии по разработке и утверждению планов подготовки зданий к осенне-зимнему периоду.	ОУ	ОУИ	ОУ	У	У
24	Подготовка паспортов готовности к осенне-зимнему периоду.	ОУ	ОУИ	УИ	У	У
25	Контроль за сроками поверки СИЗ и приборов учета.	ОУ	ОУИ	УИ	ОУ	И
26	Контроль за периодичностью обслуживания газового оборудования.	ОУ	ОУИ	УИ	И	У
27	Анализ потребления коммунальных ресурсов.	ОУ	ОУИ	УИ	ОУ	У
28	Организация и проведение плановых и внеплановых инструктажей; контроль и подача данных на обучение работников.	ОУ	ОУИ	УИ	ОУ	У

Примечание. В таблице использованы следующие условные обозначения:

О (ответственный) - руководитель процесса несет ответственность за осуществление текущего планирования, ресурсного обеспечения, принятие решений и реализацию функций СП, и деятельность его работников;

У (участник) – участник процесса, выполняющий некоторую часть работ по реализации функции и назначаемый руководителем СП; несет ответственность за качество выполняемой работы в касающейся его сфере;

И (информируемый) - получает информацию о принятом решении.



СМК-ПСП-12.46-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области «Технологический
университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-
космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о службе главного инженера

5. Взаимодействие службы главного инженера с другими структурными подразделениями

5.1. Взаимодействие СГИ с другими структурными подразделениями Университета определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

5.2. СГИ входит в организационную структуру Университета и взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам ведения административно - хозяйственной работы (в рамках исполнения выделенных бюджетных ассигнований).

5.3. В ходе выполнения основной задачи и реализации своих функций СГИ устанавливает двусторонние отношения практически со всеми подразделениями Университета и сторонними организациями (в рамках своей компетенции).

6. Права и обязанности работников службы главного инженера

6.1. Права работников:

6.1.1. Вносить на рассмотрение руководства Университета предложения по совершенствованию работы, связанной с их обязанностями.

6.1.2. Сообщать непосредственному руководителю о выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей недостатках и вносить предложения по их устранению.

6.1.3. Обращаться к руководству Университета за содействием в исполнении своих обязанностей и реализации прав.

6.1.4. Запрещать эксплуатацию инженерного оборудования и установок, находящихся в технически неисправном состоянии.

6.1.5. Запрашивать у руководителей структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

6.1.6. Знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающимися их деятельности.

6.1.7. Вносить на рассмотрение руководства Университета предложения по совершенствованию работы СГИ, связанной с предусмотренными настоящим Положением обязанностями.

	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
	Система менеджмента качества
	<i>Положение о службе главного инженера</i>
СМК-ПСП-12.46-21	

6.1.8. Привлекать специалистов всех (отдельных) структурных подразделений к решению задач, возложенных на СГИ (если это предусмотрено положениями о структурных подразделениях, если нет, то с разрешения руководства Университета).

6.1.9. Требовать от проректора по безопасности, режиму и административно-хозяйственной деятельности организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и реализации прав.

6.1.10. Участвовать в совещаниях, конференциях и методических семинарах по вопросам, касающимся компетенции СГИ.

6.1.11. Другие права, предусмотренные Уставом Университета и соответствующими должностными инструкциями.

6.2. Обязанности работников:

6.2.1 Соблюдать нормативные и правовые акты Российской Федерации в сфере образования.

6.2.2 Соблюдать государственные и международные стандарты.

6.2.3 Соблюдать Устав и Правила внутреннего трудового распорядка Университета.

6.2.4 Исполнять приказы и распоряжения ректора Университета.

6.2.5 Сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах СГИ.

6.2.6 Совершенствовать и развивать деятельность Университета, обеспечиваемую СГИ.

6.2.7 Качественно и в полном объеме выполнять задачи и функции, возложенные на СГИ.

6.2.8 Выполнять приказы, распоряжения и поручения ректора Университета, проректора по безопасности, режиму и административно-хозяйственной деятельности, и начальника управления по эксплуатации зданий, инженерных систем и оборудования в установленные сроки.

6.2.9 Участвовать в общих мероприятиях СГИ и Университета.

6.2.10 Соблюдать трудовую дисциплину

6.2.11 Добросовестно выполнять свои функциональные обязанности.

6.2.12 Систематически повышать свою квалификацию.



СМК-ПСП-12.46-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области «Технологический
университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-
космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о службе главного инженера

7. Ответственность главного инженера

7.1. Главный инженер несет персональную ответственность за:

7.1.1. Качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на СГИ настоящим Положением.

7.1.2. Выполнение в полном объёме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководства Университета.

7.1.3. Соблюдение законодательства Российской Федерации.

7.1.4. Достоверность информации, предоставляемой руководству Университета.

7.1.5. Сохранность документов, находящихся в СГИ.

7.1.6. Организацию и ведение делопроизводства в СГИ в соответствии с локальными нормативными актами.

7.1.7. Точное и своевременное соблюдение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов соответствующих органов государственной власти, а также выполнение решений, приказов и распоряжений ректора Университета, проректора по безопасности, режиму и административно-хозяйственной деятельности, и начальника управления по эксплуатации зданий, инженерных систем и оборудования.

7.1.8. Качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на СГИ задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности СГИ, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных в Университете.

8. Качественные показатели работы подразделения

Основные показатели работы подразделения, в особенности, связанные с качеством предоставления услуг и удовлетворенности потребителей, представлены в таблице:



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
Система менеджмента качества
Положение о службе главного инженера

СМК-ПСП-12.46-21

Таблица 2

Перечень качественных показателей работы подразделения

Наименование показателя работы / показателя процесса	Измеряемые величины	Целевые значения
Процент выполнения плановых мероприятий	%	100
Штатная укомплектованность	%	80
Использование программных и технических средств повышения производительности труда	%	80
Доля лиц, имеющих профильное базовое образование соответствующего уровня и опыт работы по специальности	%	100
Полнота обеспеченности локальными нормативными актами по направлению основной деятельности	%	100
Другие показатели, отражающие специфику деятельности подразделения	%	100

9. Перечень документов, записей и данных по качеству работы подразделения

Перечень документов используемых СГИ в своей деятельности:

- Законодательные и нормативные акты Российской Федерации, стандарты и нормативно-методические документы.
- Приказы и распоряжения Министра образования Московской области.
- Политика и цели в области качества, стандарты ГОСТ Р ИСО 9000-2015, ГОСТ Р ИСО 9001-2015.
- Устав Университета.
- Положение о СГИ.
- Номенклатура дел СГИ.
- Должностные инструкции работников СГИ.
- Коллективный договор Университета.
- Правила внутреннего трудового распорядка Университета.
- Приказы и распоряжения ректора Университета.
- Инструкции и другие документы Университета.



СМК-ПСП-12.46-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области «Технологический
университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-
космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о службе главного инженера

- Журналы регистрации осмотров и проверок состояния зданий.
- Записи регистрации и журналы проверок, дефектов и неисправностей оборудования (энергоустановки, электроинструмент и т.д., при необходимости).
- Записи о состоянии средств измерения, приборов учета и СИЗ. Сведения о поверках / калибровках / аттестации средств измерения / контроля / испытаний/ приборов учета.
- План подготовки к отопительному сезону, акты готовности зданий к отопительному сезону и паспорта готовности зданий к осенне-зимнему периоду.
- Журналы регистрации о присвоении группы по электробезопасности и прохождения инструктажа на рабочем месте.
- Оперативный журнал.

10. Оценка эффективности деятельности подразделения

В работе СГИ используются инициативный и инновационный подходы к совершенствованию деятельности подразделения.

Критериями оценки эффективности деятельности СГИ являются:

- Добросовестное и качественное выполнение обязанностей, предусмотренных трудовым договором.
- Своевременное и качественное выполнение задач и функций, возложенных на СГИ настоящим Положением.
- Высокий уровень исполнительской дисциплины.
- Качественное и оперативное выполнение важных и срочных заданий.
- Способность сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях.
- Соблюдение трудовой дисциплины.
- Интенсивность труда при выполнении больших объемов работ в кратчайшие сроки и с высокими результатами.
- Проявление инициативы и творческого подхода в решении вопросов, входящих в компетенцию работника.
- Отсутствие объективных жалоб на действия (бездействие) работников.



СМК-ПСП-12.46-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области «Технологический
университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-
космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о службе главного инженера

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по безопасности,
режиму и административно-
хозяйственной деятельности

«16» 03 2021 г.

Е.С. Каспарян

Начальник учебного
управления

«9» 03 2021 г.

Н.Ю. Бобкова

Начальник центра кадровой
политики и учета персонала

«4» 03 2021 г.

С.Н. Панфёрова

Начальник юридического
отдела

«2» 03 2021 г.

Г.А. Прокопович



СМК-ПСП-12.46-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области «Технологический
университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-
космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о службе главного инженера

Лист ознакомления

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

_____ (Наименование должности)	«__» _____ 20 ____ г.	_____ (фамилия, инициалы)
_____ (Наименование должности)	«__» _____ 20 ____ г.	_____ (фамилия, инициалы)
_____ (Наименование должности)	«__» _____ 20 ____ г.	_____ (фамилия, инициалы)
_____ (Наименование должности)	«__» _____ 20 ____ г.	_____ (фамилия, инициалы)
_____ (Наименование должности)	«__» _____ 20 ____ г.	_____ (фамилия, инициалы)
_____ (Наименование должности)	«__» _____ 20 ____ г.	_____ (фамилия, инициалы)
_____ (Наименование должности)	«__» _____ 20 ____ г.	_____ (фамилия, инициалы)
_____ (Наименование должности)	«__» _____ 20 ____ г.	_____ (фамилия, инициалы)
_____ (Наименование должности)	«__» _____ 20 ____ г.	_____ (фамилия, инициалы)



СМК-ПСП-12.46-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области «Технологический
университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-
космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о службе главного инженера

(Наименование должности)

«__» _____ 20 ____ г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«__» _____ 20 ____ г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«__» _____ 20 ____ г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«__» _____ 20 ____ г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«__» _____ 20 ____ г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«__» _____ 20 ____ г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«__» _____ 20 ____ г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«__» _____ 20 ____ г.

(фамилия, инициалы)



**Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области «Технологический
университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-
космонавта А.А. Леонова»**

Положение о службе главного инженера

[illegible]