**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**об оказании платных образовательных услуг (договор об образовании) по образовательной**

**программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

г. Королев Московской области «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» (сокращенное наименование ФГБОУ ВО «Технологический университет»; далее – Университет), Лицензия   
на осуществление образовательной деятельности № Л035-00115-50/00096775 от 09 декабря 2020 года (бессрочно), Свидетельство о государственной аккредитации № А007-00115-50/00959068 от 09 апреля 2021 года (бессрочно), в дальнейшем именуемое ***«Исполнитель»***, в лице начальника управления экономического планирования и анализа Пейчинович Елены Александровны, действующего на основании доверенности   
от 15.05.2025 № 07/823, с одной стороны, ***Заказчик* – ФИО**, именуемый (ая) в дальнейшем ***«Аспирант»***,   
при совместном упоминании именуемые ***«Стороны»****,* а каждый по отдельности – ***«Сторона»***, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Подготовка в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441, по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной форме обучения по научной специальности **00.00.00 – Наименование научной специальности** сверх контрольных цифр приема.

1.2. Нормативный срок освоения образовательной программы составляет **N года (лет)** в соответствии   
с учебным планом и расписанием занятий.

1.3. ***Аспиранту***, освоившему образовательную программу и успешно прошедшему итоговую аттестацию, выдается заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке   
и государственной научно-технической политике», и свидетельство об окончании аспирантуры).

***Аспиранту***, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также ***Аспиранту***, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из университета, выдается справка об освоении программы аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому ***Исполнителем***.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. ***Исполнитель*** обязуется:

2.1.1 Зачислить **ФИО (род. падеж)** в соответствии с Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре   
на 2025/2026 учебный год(далее - Правила) в аспирантуру в качестве аспиранта на первый курс для подготовки по указанной в п. 1.1. Договора научной специальности по очной форме обучения.

2.1.2 Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 Договора.

2.1.3 Обеспечить ***Аспиранту*** предусмотренные выбранной образовательной программой условия   
ее освоения.

2.1.4 Обеспечить ***Аспиранту*** уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического   
и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.5 Перевести ***Аспиранта***, полностью выполнившего учебный план, на следующий курс обучения после поступления денежных средств за очередной период обучения на казначейский счет ***Исполнителя***.

2.2. ***Исполнитель*** гарантирует качество предоставляемых услуг только при условии выполнения ***Аспирантом*** всех требований, предъявляемых к обучающимся Уставом ***Исполнителя***, локальными нормативными актами ***Исполнителя***, образовательной программой, учебным планом, календарным графиком обучения, расписанием и правилами проведения промежуточной и итоговой аттестаций.

2.3. ***Аспирант*** обязуется:

2.3.1 Своевременно оплачивать свое обучение на соответствующем курсе в соответствии   
с разделом 3 Договора. При поступлении на первый курс документы, подтверждающие оплату, представляются в Приемную комиссию.

2.3.2 Своевременно возмещать ущерб, причиненный им имуществу ***Исполнителя***, в соответствии   
с законодательством Российской Федерации.

2.3.3 Добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, строго соблюдать требования Устава, локальных нормативных актов ***Исполнителя*** и общепринятые нормы поведения.

2.3.4 Посещать занятия, указанные в расписании.

2.3.5 Бережно относиться к имуществу ***Исполнителя***.

2.3.6 Письменно извещать через аспирантуру о причинах своего отсутствия на занятиях, а также   
об изменении контактного телефона, адреса электронной почты, паспортных данных, включая фамилию, имя, отчество, адрес регистрации по месту жительства и обратиться в планово-финансовый отдел ***Исполнителя***   
для оформления дополнительного соглашения к Договору.

2.4. При выходе ***Аспиранта*** из академического отпуска размер оплаты за обучение уточняется ***Сторонами*** дополнительно и при необходимости оформляется дополнительным соглашением к Договору. Дальнейшее обучение ***Аспиранта*** осуществляется по указанной в п. 1.1. научной специальности   
на соответствующем курсе.

2.5. ***Аспиранту***, зачисленному на обучение по Договору, государственная стипендия, государственная социальная стипендия, пособия и все виды государственных дотаций не выплачиваются. Командировочные расходы при прохождении практик не оплачиваются.

2.6. ***Аспиранту*** предоставляется право пользоваться имуществом ***Исполнителя***, необходимым   
для освоения образовательной программы.

2.7. Предоставление ***Аспиранту*** места в общежитии ***Исполнителя*** производится на основании отдельно заключаемого договора.

2.8. Дополнительные занятия сверх утвержденного учебного плана, организуемые с ***Аспирантом***   
по его просьбе на основании личного письменного заявления, оплачиваются в соответствии с отдельно заключаемым договором.

2.9. Иные права ***Сторон*** определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами ***Исполнителя***.

**3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ**

3.1. Стоимость обучения в 2025/2026 учебном году на момент подписания Договора составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей** (цифрами и прописью). Полная стоимость обучения на момент подписания Договора   
с учетом сроков освоения образовательной программы (п. 1.2. Договора) составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей** (цифрами и прописью).

3.1.1 Полная стоимость образовательных услуг с разбивкой по годам составляет:

2025/2026 учебный год **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей**;

2026/2027 учебный год **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей**;

2027/2028 учебный год **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей**;

2028/2029 учебный год **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей**.

3.2. Стоимость обучения в последующих учебных годах может быть увеличена с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, с соответствующим перерасчетом полной стоимости обучения.

Об увеличении стоимости обучения ***Аспирант*** информируется путем размещения данной информации   
на сайте Университета ([www.unitech-mo.ru](http://www.unitech-mo.ru)) и стендах, расположенных в зданиях Университета, не позднее   
чем за 2 месяца до начала подлежащего оплате семестра.

3.3. Стоимость обучения, в том числе в случае ее изменения, устанавливается приказом ректора.

3.4. При зачислении оплата обучения производится ***Аспирантом*** на казначейский счет ***Исполнителя***.

3.4.1 Оплата производится в срок до 20 сентября и до 15 марта соответствующего учебного года,   
за исключением положений пункта 3.4.2.

3.4.2 Оплата за первый год обучения, а именно 2025/2026 учебный год, независимо от формы обучения, производится в срок до 15 сентября 2025 года.

**4. УСЛОВИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Договор может быть расторгнут по соглашению ***Сторон*** либо в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. В случае расторжения Договора по соглашению ***Сторон***, перечисленные за обучение денежные средства возвращаются ***Аспиранту*** за вычетом расходов ***Исполнителя*** по Договору на основании личного письменного заявления, содержащего всю необходимую информацию для возврата денежных средств,   
при предъявлении паспорта и документа, подтверждающего оплату, или в ином установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.3. ***Исполнитель*** имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора   
в следующих случаях:

4.3.1 При неоплате ***Аспирантом*** образовательных услуг, предоставляемых ***Исполнителем***, в размере   
и в сроки, предусмотренные Договором.

4.3.2 При отчислении ***Аспиранта*** за нарушение Устава и (или) Правил внутреннего трудового распорядка ***Исполнителя***.

4.3.3 При нарушении ***Аспирантом*** других условий Договора.

4.3.4 По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.4. ***Исполнитель*** письменно уведомляет ***Аспиранта*** об отказе от исполнения Договора в одностороннем порядке, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4.3.2 Договора.

4.5. ***Аспирант*** вправе отказаться от исполнения Договора, выполнив свои обязательства по оплате услуг, оказанных ***Исполнителем***.

4.6. ***Аспирант*** обязан уведомить ***Исполнителя*** об отказе от исполнения Договора в письменной форме   
с указанием причины отказа от исполнения. Договор считается расторгнутым с даты получения ***Исполнителем*** уведомления об отказе от исполнения Договора.

4.7. При наличии на момент досрочного расторжения Договора по инициативе ***Аспиранта*** факта нарушения им Устава и (или) Правил внутреннего трудового распорядка ***Исполнителя***, ***Исполнитель*** оставляет за собой право отчислить ***Аспиранта*** приказом, содержащим формулировку, отражающую факт нарушения.

4.8. В случае расторжения Договора возврат части оплаты за обучение, соответствующей объему оплаченных ***Аспирантом***, но не предоставленных ***Исполнителем*** образовательных услуг, производится   
с учетом фактических затрат, понесенных ***Исполнителем*** при исполнении своих обязательств по Договору.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору ***Стороны*** несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), ***Аспирант*** вправе   
по своему выбору потребовать:

5.2.1 Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2 Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3 Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. ***Аспирант*** вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в месячный срок недостатки образовательной услуги не устранены ***Исполнителем***. ***Аспирант*** также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если ***Исполнитель*** нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, ***Аспирант*** вправе по своему выбору:

5.4.1 Назначить ***Исполнителю*** новый срок, в течение которого ***Исполнитель*** должен приступить   
к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

5.4.2 Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать   
от ***Исполнителя*** возмещения понесенных расходов.

5.4.3 Потребовать уменьшения стоимость образовательной услуги.

5.4.4 Расторгнуть Договор.

5.5. ***Аспирант*** вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатком образовательной услуги.

5.6. ***Стороны*** освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если причиной этому явились события непреодолимой силы, то есть чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства (например, стихийные бедствия, вооруженные конфликты и т.п.); а для ***Исполнителя*** основанием освобождения от ответственности являются также события, факторы или обстоятельства, не поддающиеся контролю и находящиеся вне власти ***Исполнителя*** (в частности, решения, действия или бездействие органов власти или управления, государственного контроля и надзора, издание нормативных актов, препятствующих надлежащему исполнению обязательств, и т.п.).

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами на срок, предусмотренный учебным планом по указанному в п. 1.1. Договора направлению подготовки.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. ***Исполнитель*** вправе, но не обязан снизить ***Аспиранту*** стоимость платной образовательной услуги по Договору. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом ***Исполнителя***.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из ***Сторон***. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения Договора осуществляются в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями ***Сторон***.

7.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.4. Договор, а также дополнительные соглашения к нему могут быть подписаны Сторонами   
как собственноручно, так и с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание Договора, а также дополнительных соглашений к нему, при этом требование о наличии подписи считается выполненным, если использован любой способ, позволяющий достоверно идентифицировать каждую из Сторон.

7.5. Корреспонденция считается направленной надлежащим образом, если направлена нарочным   
с отметкой о вручении (получении), через АО «Почта России» либо по электронным адресам ***Сторон***, указанным в разделе 8 Договора.

**8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта  А.А. Леонова»  141074, Московская область, г. Королев, ул. Гагарина, д. 42;  т.: 8-495-516-99-29; e-mail: mo\_techuniv@mosreg.ru  ПОЛУЧАТЕЛЬ:  УФК по Московской области (ТУ ИМ. А.А.ЛЕОНОВА ФГБОУ ВО «ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» «ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»,  л/сч 20486НЛ1Ш40)  ИНН 5018051823  КПП 501801001  Единый казначейский счет: 40102810845370000004  Номер казначейского счета: 03214643000000014801  Наименование банка: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК по МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, г. Москва  БИК 004525987  ОКТМО 46734000001  КБК 00000000000000000130, назначение платежа: оплата за обучение  по дог. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.   |  | | --- | |  |   (Ф.И.О. Аспиранта)  Начальник управления экономического  планирования и анализа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.А. Пейчинович/  (подпись) И.О. Фамилия  М.П.  ***Для оплаты отсканируйте QR-код в мобильном банке*** | **АСПИРАНТ:**   |  | | --- | |  |   (Ф.И.О. Аспиранта полностью)   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Паспорт | |  | | | | Выдан |  | | | | |  |  | | | | | дата выдачи | | |  | | | Гражданство | | |  | | | Адрес регистрации | | | |  | |  | | | |  | | Телефон | |  | | | | E-mail: |  | | | |  |  |  | | --- | --- | |  | / |   (подпись) (И.О. Фамилия Аспиранта)  *С Уставом Университета, лицензией  на осуществление образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, правилами внутреннего распорядка обучающихся и условиями Договора ознакомлен(а):*  Личная подпись Аспиранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |