



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»**

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета ФГБОУ ВО
«Технологический университет»
Протокол № 10
«15» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора ФГБОУ ВО
«Технологический университет»
А.В. Троицкий
« » 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: 38.04.08 Финансы и кредит

Профиль: Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очная

Королев
2024

Руководитель ОПОП: к.э.н, доцент Самошкина М.В. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования 38.04.08 Финансы и кредит, профиль Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса – Королев МО: Технологический университет, 2024.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования 38.04.08 Финансы и кредит, профиль Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит и Учебного плана, утвержденного Ученым советом Университета протокол № 10 от 15.04.2024 г.

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Финансов и бухгалтерского учета» протокол № 6 от 29 января 2024 г.

Основная профессиональная образовательная программа рекомендована к реализации в учебном процессе на заседании УМС протокол № 2 от 19.02.2024г.

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО), реализуемая Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» (далее – «Университет») по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит / Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса, разработана на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (квалификация (степень) «магистр»), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 991 (далее – ФГОС ВО);
- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию» 08.008, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015г. № 167н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками» 08.018, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018г. № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018г., регистрационный № 52177);
- Приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2022 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями,

осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденными приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831;
- Иные нормативные и методические документы Министерства науки и высшего образования РФ, Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, а также локальные акты Университета, регламентирующие ведение образовательной деятельности.

ОПОП ВО магистратуры имеет своей **целью** развитие у магистрантов личностных качеств и формирование компетенций в соответствии с действующим образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит / Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса.

Обучение проводится по **очной форме**.

Нормативный срок получения образования по программе магистратуры 38.04.08 Финансы и кредит в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года.

Объем программы магистратуры 38.04.08 Финансы и кредит составляет 120 зачетных единиц. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы по **очной** форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.

Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня. Лица, имеющие диплом бакалавра или специалиста и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются вузом. Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- в сфере управления денежными средствами, денежными потоками, финансами, осуществления финансового контроля, а также стратегического и текущего планирования деятельности в организациях реального сектора

экономики, неправительственных и общественных организациях, органах государственной власти и местного самоуправления с учетом особенностей макроэкономической ситуации, перспектив развития цифровой экономики, рисков движения денежных средств, формирования и использования финансовых ресурсов для определения экономически рационального поведения в конкретных ситуациях;

- в сфере разработки и выполнения бюджетов и финансовых планов как на уровне отдельной организации (коммерческой, в том числе финансово-кредитной, некоммерческой, неправительственной и общественной), так и на уровне органов государственной власти и местного самоуправления, а также расчетов к бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

- в сфере анализа и исследований состояния и перспектив развития финансовых рынков, создания новых финансовых продуктов и инновационных финансовых технологий, формирования стратегии инвестирования как на уровне отдельной организации (коммерческой, в том числе в экспертно-аналитических службах финансово-кредитных организаций и инвестиционных компаний, центрах экономического анализа, консалтинговых компаниях), так и на уровне органов государственной власти и местного самоуправления;

- в сфере разработки инструментария проведения исследований в области денег, финансов, кредита, платежной системы, финансового рынка, анализа их результатов, подготовки данных для составления финансовых обзоров, экспертных заключений, научных отчетов и научных

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Направленность (профиль) программы магистратуры: Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса.

К основным типам задач профессиональной деятельности выпускников относятся:

- аналитический,
- организационно-управленческий;
- консалтинговый.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших, программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (профиль Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса), являются:

- финансовые и денежно-кредитные отношения;
- денежные, финансовые и информационные потоки;
- финансы субъектов хозяйствования;
- финансовые ресурсы;
- финансовая, налоговая и экономическая безопасность субъектов хозяйствования.

Области знаний выпускников, освоивших программу магистратуры, включают: теоретические и методологические основы управления финансовыми ресурсами и организации обеспечения финансовой и экономической безопасности организаций в условиях цифровой экономики.

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС 3++:

Наименование области профессиональной деятельности		
№	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1	08.008	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н)
2	08.018	Профессиональный стандарт "Специалист по управлению рисками» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н)

Требования к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, представлены в Профессиональных стандартах «Специалист по финансовому консультированию», «Специалист по управлению рисками» и согласованы с представителями рынка труда в виде обобщённых трудовых функций (далее – ОТФ) и трудовых функций (далее – ТФ).

Обобщенные трудовые функции (ОТФ)			Трудовые функции (ТФ)		
Код	Наименование	Уровень	Наименование	Код	Уровень (подуровень)
В	Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого	7	Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг	В/01.7	7
			Разработка финансового плана для	В/02.7	7

	инвестиционного портфеля 08.008		клиента и целевого инвестиционного портфеля		
С	Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении) 08.008	7	Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования	С/01.7	7
			Создание и развитие организационной структуры по финансовому консультированию	С/02.7	7
С	Построение интегрированной системы управления рисками организации 08.018	7	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	С/02.7	7
			Эксплуатация интегрированной системы управления рисками	С/06.7	7
D	Методическое обеспечение, и поддержание координация процесса управления рисками 08.018	7	Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений	D/01.7	7

			Разработка стандартов организации и методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками	D/02.7	7
Е	Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками 08.018	8	Создание организационно-управленческой и информационной структуры интегральной системы управления рисками	Е/03.8	8
			Управление кадровым составом системы управления рисками	Е/05.8	8

Выпускник, освоивший программу магистратуры 38.04.08 финансы и кредит, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие **профессиональные задачи**:

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика Профессиональный стандарт 08.018 Специалист по управлению рисками	- аналитический	– поиск и оценка источников информации, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов; – мониторинг текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и

		устойчивости их деятельности; – мониторинг экономических процессов, сбор, анализ и оценка информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности, анализ финансовых операций (сделок) в целях выявления их связи с отмыванием (легализацией) доходов, полученных незаконным путем, и финансированием терроризма; – выявление экономических рисков и угроз экономической безопасности, анализ возможных экономических рисков; – обработка массивов статистических данных, экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы в соответствии с поставленной задачей, анализ, интерпретация, оценка полученных результатов и обоснование выводов; – моделирование экономических процессов в целях анализа и прогнозирования угроз экономической безопасности; – информационно-аналитическое обеспечение предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений; мониторинг взаимосвязи экономических процессов и динамики правонарушений
--	--	--

08 Финансы и экономика Профессиональный стандарт 08.008 Специалист по финансовому консультированию	- консалтинговый	и преступлений; – производство финансово-экономических экспертиз; – экспертная оценка финансово-хозяйственной деятельности организации с целью определения сложившейся финансовой ситуации; – оценка факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера; – прогноз возможных чрезвычайных социально- экономических ситуаций, разработка и осуществление мероприятий по их предотвращению или смягчению; – оценка возможных экономических потерь в случае нарушения экономической и финансовой безопасности и определение необходимых компенсационных резервов; – экономическая экспертиза нормативных правовых актов, разработка нормативно-правовые документы организации, стандарты, внутренние организационно- распорядительные документы – разработка методических рекомендаций по обеспечению экономической безопасности бизнеса; консультирование по вопросам законодательства, а также выявления потенциальных и реальных угроз экономической безопасности
08 Финансы и экономика Профессиональный стандарт	-организационно- управленческий	– организация работы коллективов и групп

08.008 Специалист по финансовому консультированию Профессиональный стандарт 08.018 Специалист по управлению рисками		исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач; – управление кадровым составом, обеспечение эффективной коммуникации и мотивации - создание организационно-управленческой и информационной структуры интегральной системы управления рисками, - организация работ по технико-информационному обеспечению, - выработка оптимальных управленческих решений
---	--	---

3. Компетенции выпускника ОПОП, формируемые в результате освоения программы по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит/ Финансовая безопасность в цифровой экономике

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой магистратуры.

Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.

3.1 Универсальные компетенции (УК) выпускников и индикаторы их достижения.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению; УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. УК-1.4. Разрабатывает и

		содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов УК-1.5. Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области;
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; УК-2.3. Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости; УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования; УК-2.5. Осуществляет мониторинг реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; УК-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение

		результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия; УК-4.2. Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат. УК-4.4. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии; УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье и сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
--	---	---

3.2 Общепрофессиональные компетенции (ОПК) выпускников и индикаторы их достижения.

Программа магистратуры должна устанавливать следующие общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Анализ задач управления	ОПК-1. Способен решать практические и (или) научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки	ОПК-1.1. Знать: логику становления и развития экономической науки, структуру современного экономико-теоретического знания. ОПК-1.2. Уметь: оценивать экономические идеи и доктрины с учетом их идеологических и ценностных предпосылок, формулировать научные гипотезы и осуществлять их проверку с использованием качественных и количественных параметров развития экономической науки.
Формулирование задач и обоснование методов решения	ОПК-2. Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных и (или) фундаментальных	ОПК-2.1. Знать: способы осуществления научно-исследовательской деятельности в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-аналитических

	исследованиях в области финансовых отношений, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем	систем; ОПК-2.2. Уметь: использовать данные финансовой отчетности при решении исследовательских и практических задач, связанных с деятельностью коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм; применять способы осуществления научно-исследовательской деятельности в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-аналитических систем.
Совершенствование профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать результаты научных исследований и самостоятельно выполнять исследовательские проекты в области финансов и смежных областях	ОПК-3.1. Знать: критерии и показатели оценки качества научного исследования; критерии результативности научного исследования: научная новизна, практическая значимость; способы генерации результатов исследования в экономической области. ОПК-3.2. Уметь: интерпретировать результаты финансово-экономических исследований и финансового анализа учета и отчетности с целью разработки финансовых решений по определению перспективных направлений инновационного развития организаций, в том числе финансово-кредитных при решении профессиональных задач; осуществлять разработку теоретических и эконометрических моделей исследуемых финансовом секторе процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита (в том числе государственных финансов); выявлять и проводить исследование финансово-экономических рисков в ходе стратегического менеджмента и стратегического анализа хозяйствующих субъектов для в рамках технологии аудита бизнеса и

		реинжиниринга бизнес-процессов при разработке системы управления рисками.
Оценка эффективности результатов деятельности	ОПК-4. Способен обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Знать: методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера, порядок поведения в нестандартных ситуациях. ОПК-4.2. Уметь: аргументированно обосновать стратегию поведения экономических агентов на различных сегментах финансового рынка и публично представить обоснование; определить стратегию поведения экономических агентов на различных сегментах финансового рынка; осуществлять самостоятельно или руководить подготовкой заданий и разработкой финансовых аспектов проектных решений

3.3 Профессиональные компетенции (ПК) выпускников и индикаторы их достижения.

Приобретенные компетенции способствуют формированию профессиональных качеств квалифицированного специалиста, отвечающего требованиям профессиональных стандартов. Расширение спектра формируемых компетенций обучаемых увеличивает конкурентоспособность выпускников технологического университета на рынке труда.

Задача ПД	Код и наименование профессиональных компетенций	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
аналитическая	ПК-1. Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической	ПК-1.1. Знает методы комплексной оценки системы экономической безопасности организации, основные мероприятия построения модели корпоративной системы управления рисками; Знает методику анализа возможных экономических рисков, этапы разработки	Профессиональный стандарт 08.018 " Специалист по управлению рисками "; Анализ опыта и требований представителей рынка труда

	безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации	систем управления рисками, элементы системы управления рисками и их взаимосвязь ПК-1.2. Умеет анализировать возможные экономические риски, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития угроз экономической безопасности ПК-1.3. Разрабатывает систему мер по обеспечению экономической безопасности предприятия, приемы организации информационной защиты, охраны интеллектуальной собственности, материальных ценностей, персонала, конфиденциальной информации предприятия	
организационно-управленческая	ПК-2. Способен принимать оптимальные управленческие решения, осуществлять управление кадровым составом, обеспечивать эффективные коммуникации, осуществлять мотивацию и контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления	ПК-2.1. Знает кадровый потенциал организации, требования к специалистам по управлению рисками, должностные инструкции; ключевые показатели эффективности деятельности работников; нормы профессиональной этики, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.	Профессиональный стандарт 08.018 "Специалист по управлению рисками"; Анализ опыта и требований представителей рынка труда

	рисками.	ПК-2.2. Умеет анализировать кадровый потенциал организации, формулировать требования к специалистам по управлению рисками, организовывать разработку должностных инструкций, подбирать руководящие кадры управления рисками в организации; определять ключевые показатели эффективности деятельности работников на основе стратегических задач в области риск-менеджмента ПК-2.3. Поддерживает эффективные коммуникации в сфере управления рисками, подразделений, предупреждает и разрешает конфликтные ситуации, обсуждает проблемы работы подразделения, поддерживает постоянный и своевременный обмен информацией о рисках, определяет потребности в развитии и обучении работников	
	ПК-4 Способность осуществлять управление финансовым консультированием в организации	ПК-4.1. Знать основы управления проектами, содержание, основные элементы и принципы процесса консультирования и планирования ПК-4.2. Уметь формировать общую	Профессиональный стандарт 08.008 «Специалист по финансовому консультированию»

		позицию по вопросу финансового консультирования, оценивать ресурсные затраты, необходимые для обеспечения эффективного внедрения и функционирования процесса финансового консультирования и финансового планирования ПК-4.3. Владеть навыками создания методологии финансового консультирования и финансового планирования, координации структурных подразделений организации по вопросам финансового консультирования	
консалтинговая	ПК-3 Способен формировать методологические и методические основы комплексной системы управления рисками, разрабатывать нормативно-правовые документы организации, стандарты, внутренние организационно-распорядительные документы, консультировать работников по вопросам законодательства	ПК-3.1. Знает положения законодательства РФ, национальные и международные стандарты, локальные нормативные акты организации, определяющие политику взаимодействия со средствами массовой информации и связей с общественностью, требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны, нормы профессиональной этики, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры	Профессиональный стандарт 08.018 "Специалист по управлению рисками"; Анализ опыта и требований представителей рынка труда

		ПК-3.2. Умеет создавать единую методологию построения системы управления рисками (политик, стандартов, регламентов, планов внедрения системы управления рисками), разрабатывать методологические основы комплексной системы управления рискам ПК-3.3. Анализирует, систематизирует и доводит до сведения работников организации нормы и требования нормативных правовых актов, в том числе: трудовое, гражданское, административное законодательство РФ, положения уголовного и административного законодательства РФ, законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие основы построения и функционирования бюджетной системы РФ, законодательство в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательство РФ о валютном регулировании и валютном контроле, о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных	
--	--	---	--

		преступным путем, и финансированию терроризма и др.	
	ПК-5 Способность консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля	ПК-5.1 Знать методику финансового анализа состояния клиента и принципы портфельного управления инвестированием ПК-5.2. Уметь осуществлять профессиональные консультации, подбор финансовых продуктов и услуг. ПК-5.3 Владеть навыками консультирования клиентов по вопросам составления личного бюджета, страхования, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем, проведения мониторинга финансового плана, определять критерии эффективности финансового плана и качества инвестиционного портфеля клиента	Профессиональный стандарт 08.008 «Специалист по финансовому консультированию»

Приобретенные компетенции способствуют формированию профессиональных качеств магистранта по вопросам финансового консультирования и управления рисками, отвечающего требованиям профессиональных стандартов и увеличивает конкурентоспособность выпускников университета на рынке труда.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит регламентируется комплексом учебно-методической документации, определяющей содержание, организацию и оценку качества подготовки

обучающихся и выпускников по направлению подготовки (специальности) высшего образования, включая учебный план, календарный учебный график, рабочие программы модулей (дисциплин), определяет объем и содержание образования по направлению подготовки, планируемые результаты освоения образовательной программы, специальные условия образовательной деятельности.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее – направленность (профиль) программы).

4.1. Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практика», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы.

Календарный учебный график

В графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит приведен в Приложении 1.

Учебный план подготовки магистров

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков, разделов ОПОП ВО, учебных дисциплин, модулей и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в академических часах.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит приведен в Приложении 2.

**Аннотация рабочих программ дисциплин в соответствии с учебным
планом подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.08**

Финансы и кредит

Блок 1.Б Обязательная часть

Б1.О.01 Профессиональный иностранный язык

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» относится к обязательной части образовательной программы подготовки магистрантов по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой иностранных языков.

Дисциплина базируется на знании студентами базового курса грамматики иностранного языка и коммуникативных компетенций, приобретённых ими на дисциплинах программы подготовки бакалавров, изученных обучающимися в высшем учебном заведении и на дисциплине «Иностранный язык делового общения» компетенции (УК-4, УК-5)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
- УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Содержание дисциплины включает в себя приобретение обучающимися компетенции практического владения разговорно-бытовой и письменной речью в повседневной социально-культурной среде.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе во 2 семестре продолжительностью 52 аудиторных часа практик для очной формы обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и итоговая аттестация в форме экзамена.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для изучения всех последующих дисциплин, прохождения практики и выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

Б1.О.02 Финансовая экономика (модуль)

Б1.О.02.01 «Актуальные вопросы финансов»

Дисциплина «Актуальные вопросы финансов» относится к обязательной части образовательной программы подготовки магистрантов по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах бакалавриата: «Теория финансов» и «Финансы».

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции.

Универсальные компетенции:

- ОПК-1- Способен решать практические и (или) научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки
- ОПК-4 - Способен обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с выявлением и оценкой основных проблем развития финансовых отношений на международном, национальном и региональном уровнях; оценкой современных тенденций развития финансовых институтов, совершенствованием управления финансами в разных сферах финансовой системы; разработкой гипотез и предложений в области решения современных актуальных проблем финансов; развитием навыков работы с финансовой информацией, нормативными правовыми актами, отражающими организацию финансовых отношений в разных сферах финансовой системы, формирование и использование финансовых ресурсов; развитием навыков профессиональной речи.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре продолжительностью 20 часов: 8 часов лекций и 12 часов практик и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме экзамена.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для изучения дисциплин: «Налоговый и финансовый консалтинг», «Инвестиционный анализ», «Основы финансовой безопасности» и выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

Б1.О.02.02 Финансовое оздоровление предприятий

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы подготовки магистрантов по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: Бухгалтерский учет и аудит (продвинутый уровень) и компетенциях: УК-1, ПК-5.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции.

Общепрофессиональные компетенции

- ОПК-2 - Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем
- ОПК-3 - Способен обобщать и критически оценивать результаты научных исследований и самостоятельно выполнять исследовательские проекты в области финансов и смежных областях

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с ознакомлением с основами теории и практики современного антикризисного менеджмента; ознакомлением с историей и развитием антикризисного менеджмента банков; изучением современного банковского законодательства, методических, нормативных и иных правовых документов, регламентирующих банковскую деятельность; приобретением навыков принятия решений в практике банковской деятельности; освоением студентами основных принципов и алгоритмов антикризисного управления и финансового оздоровления организаций, базирующегося на выполнении законодательства и нормативных требований Банка России, обеспечении платежеспособности, прибыльности кредитных организаций и минимизации рисков банков и клиентов; получением представлений о процедурах финансового оздоровления и банкротства; приобретением навыков по созданию и оценке механизма управления параметрами работы банка, закреплению навыков работы с нормативными документами.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе во 2 семестре и продолжительностью аудиторных занятий 24 часа: 8 часов лекций и 16 часов практик, предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме экзамена.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

Б1.О.02.03 Управление финансовыми активами и рисками

Дисциплина «Управление финансовыми активами и рисками» относится к обязательной части образовательной программы подготовки магистрантов по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит. Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Учебная дисциплина «Управление финансовыми активами и рисками» базируется: на дисциплине «Актуальные вопросы финансов» и компетенциях УК-4, УК-5, изучаемых в процессе подготовки магистрантов.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции:

- ОПК-3 - Способен обобщать и критически оценивать результаты научных исследований и самостоятельно выполнять исследовательские проекты в области финансов и смежных областях
- ОПК-4 - Способен обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

Общая трудоемкость дисциплины составляет - 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведётся на 2-м курсе в 3-м семестре, продолжительностью 24 аудиторных часа: 8 часов лекций, 16 часов практик для очной формы обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина содержит часы по практической подготовке – 8 часов.

Формой контроля знаний по дисциплине «Управление финансовыми активами и рисками» является проверка домашних заданий. Заключительная аттестация - экзамен в устной форме.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины «Управление финансовыми активами и рисками», являются базовыми для изучения отдельных разделов дисциплины «Слияния и поглощения компаний», а также являются базовыми для подготовки выпускной квалификационной работы магистра.

Б1.О.03 Инвестиционный анализ

Дисциплина «Инвестиционный анализ» относится к обязательной части образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.08 «Финансы и кредит».

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Инвестиции» (на бакалавриате) и «Экономическая статистика (продвинутый уровень)» и компетенциях: УК-1, ОПК-3.

В процессе обучения магистрант приобретает и совершенствует следующие компетенции:

Общепрофессиональные компетенции:

- ОПК-1 - Способен решать практические и (или) научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки
- ОПК-2 - Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных и (или)

фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с освоением понятия инвестиционной привлекательности и методах ее определения; усвоением принципов и методов формирования портфеля инвестиционных проектов предприятия; освоением практических знаний по определению курсовой стоимости и доходности ценных бумаг; формированием знаний об функциях и роли производных инструментов ценных бумаг, их видах и особенностях; изучением принципов формирования портфеля ценных бумаг; освоением методов оценки эффективности участия хозяйствующего субъекта в проекте; анализом опыта использования производных финансовых инструментов для целей хеджирования, спекуляции и арбитража.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации, продолжительностью аудиторных занятий 24 часа: 8 часов лекций и 16 часов практик.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме экзамена.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для изучения дисциплин: «Финансовый мониторинг», «Налоговый и финансовый консалтинг», выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

Б1.О.04 Психология и педагогика высшей школы

Дисциплина «Психология и педагогика высшей школы» относится к обязательной части образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.08 «Финансы и кредит».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах бакалавриата: «Социология» и «Психология в профессиональной деятельности».

В процессе обучения магистрант приобретает и совершенствует следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

- УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с освоением понятий и основ педагогики и психологии, основой дидактики высшей школы, структурой педагогической деятельности и оптимизацией учебного процесса, а также вопросы: особенности развития личности студента, проблемы повышения успеваемости, психологические особенности успеваемости студентов.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе во 2 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации, продолжительностью аудиторных занятий 24 часа: 4 часа лекций и 20 часов практик.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для подготовки НИР и выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

Б1.О.05 Стратегический анализ деятельности компаний

Дисциплина «Стратегический анализ деятельности компаний» относится к обязательной части образовательной программы высшего образования подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется на 1 курсе кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Изучение дисциплины «Стратегический анализ деятельности компаний» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин и компетенций: «Бухгалтерский учет и аудит (продвинутый уровень)» (УК-1, ПК-5), «Актуальные вопросы финансов» (ОПК-1, ОПК-4).

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Общепрофессиональные дисциплины:

- ОПК-1 - Способен решать практические и (или) научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки

Содержание дисциплины охватывает вопросы стратегического анализа в системе управления предприятием, виды стратегий и принципы их формирования, этапы и методы стратегического комплексного экономического анализа.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, контрольная работа, групповые и индивидуальные консультации. Продолжительность

аудиторных занятий 20 часов: 8 часов лекций и 12 часов практик. Программой предусмотрена аттестация в форме зачета в 1 учебном семестре.

Основные положения дисциплины должны быть базой в дальнейшем для изучения дисциплины «Стратегическое планирование», прохождения преддипломной практики и выполнении выпускной квалификационной работы магистра.

Б1.О.06 Экономическая статистика (продвинутый уровень)

Дисциплина «Экономическая статистика (продвинутый уровень)» относится к обязательной части образовательной программы высшего образования подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется на 1 курсе кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Дисциплина базируется на ранее изученной дисциплине бакалавриата: «Статистика».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Общепрофессиональные дисциплины:

- ОПК-3 - Способен обобщать и критически оценивать результаты научных исследований и самостоятельно выполнять исследовательские проекты в области финансов и смежных областях

Содержание дисциплины охватывает вопросы статистического анализа в системе управления предприятием, методы статистического экономического анализа.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, контрольная работа, групповые и индивидуальные консультации. Продолжительность аудиторных занятий 24 часа: 8 часов лекций и 16 часов практик. Программой предусмотрена аттестация в форме экзамена в 1 учебном семестре.

Дисциплина содержит часы по практической подготовке – 8 часов.

Основные положения дисциплины должны быть опорой в дальнейшем для изучения дисциплины «Анализ статистической информации с помощью ППП», прохождения преддипломной практики и выполнении выпускной квалификационной работы магистра.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б1.В.02 Анализ статистической информации с помощью пакета прикладных программ

Дисциплина «Анализ статистической информации с помощью пакета прикладных программ» относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений подготовки магистрантов по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой Гуманитарных и социальных дисциплин.

Изучение данной дисциплины базируется на дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности», изучаемых на 1 курсе магистратуры и компетенциях УК-2, ПК-3.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Профессиональные компетенции:

- ПК-1 - Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением теоретических основ и методов статистического анализа и получение магистрантами углубленных знаний в области методов математической статистики, которые используются при обосновании и принятии решений во всех областях целенаправленной деятельности человека, в том числе и в управлении качеством.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе во 2 семестре продолжительностью 24 аудиторных часа: 8 часов лекций и 16 часов практик для очной формы обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и итоговая аттестация в форме зачета.

Дисциплина содержит часы по практической подготовке – 12 часов.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины «Анализ статистической информации с помощью пакета прикладных программ» являются базовыми при выполнении выпускной квалификационной работы.

Б1.В.03 Иностранный язык делового общения

Дисциплина «Иностранный язык делового общения» относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений подготовки магистрантов по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой иностранных языков.

Дисциплина базируется на знании магистрантами базового курса грамматики иностранного языка и коммуникативных компетенций, приобретённых ими на дисциплинах программы подготовки бакалавров, изученных обучающимися в высшем учебном заведении.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
- УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Содержание дисциплины включает в себя приобретение магистрантами компетенции практического владения разговорной и письменной речью в деловой среде.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре продолжительностью 44 аудиторных часа практик для очной формы обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и итоговая аттестация в форме зачёта с оценкой.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми при изучении дисциплины «Профессиональный иностранный язык» и выполнения выпускной квалификационной работы магистранта.

Б1.В.05 Цифровые технологии в обеспечении финансовой безопасности предприятия

Дисциплина «Цифровые технологии в обеспечении финансовой безопасности предприятия» относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных программ подготовки магистрантов по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции:

- ПК-1 - Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации
- ПК-3 - Способен формировать методологические и методические основы комплексной системы управления рисками, разрабатывать нормативно-правовые документы организации, стандарты, внутренние организационно-

распорядительные документы, консультировать работников по вопросам законодательства

Общая трудоемкость дисциплины составляет - 2 зачетные единицы, 72 часа для очной формы обучения.

Преподавание дисциплины ведётся на 1-м курсе во 2-м семестре продолжительностью аудиторных занятий 28 часов: 8 часов лекций и 20 часов практик и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Дисциплина содержит часы по практической подготовке – 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

Б1.В.06 Бухгалтерский учет и аудит (продвинутый уровень)

Дисциплина относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательной программы подготовки магистрантов по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Дисциплина базируется на знаниях и компетенциях, приобретённых на дисциплинах программы подготовки бакалавров, изученных студентом в высшем учебном заведении.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Профессиональные компетенции:

- ПК-5 - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с углублением знаний о содержании бухгалтерского учета его принципах и назначениях; усовершенствованием навыков в организации планирования на длительный период и на предстоящий будущий год, внедрением системы нормативных затрат и анализом отклонений фактических данных от их нормативных или бюджетных значений, использованием данных анализа при оценке исполнения бюджетов, эффективности работы отдельных менеджеров и управления в целом; совершенствованием знаний - изучением аудиторских стандартов и других нормативных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность; привитие навыков практического использования полученных знаний в процессе деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-

кредитные, органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре продолжительностью аудиторных занятий 24 часа: 8 часов лекций и 16 часов практик и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина содержит часы по практической подготовке – 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме экзамена.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для изучения дисциплины «Внутренний контроль в системе обеспечения экономической безопасности предприятия», а также для подготовки и оформления выпускной квалификационной работы магистра.

Б1.В.07 Внутренний контроль в системе обеспечения экономической безопасности предприятия

Дисциплина относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательной программы подготовки магистрантов по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Дисциплина базируется на знаниях, приобретённых на дисциплинах «Основы финансовой безопасности» и «Бухгалтерский учет и аудит (продвинутый уровень)», и компетенциях: УК-1, ПК-1,5.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

- УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Профессиональные компетенции:

- ПК-2 - Способен принимать оптимальные управленческие решения, осуществлять управление кадровым составом, обеспечивать эффективные коммуникации, осуществлять мотивацию и контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками.
- ПК-3 - Способен формировать методологические и методические основы комплексной системы управления рисками, разрабатывать нормативно-правовые документы организации, стандарты, внутренние организационно-распорядительные документы, консультировать работников по вопросам законодательства.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с проведением внутреннего контроля и мониторинга деятельности

хозяйствующего субъекта в системе обеспечения его финансовой и экономической безопасности.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 4 зачетных единицы, 144 часов. Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 семестре продолжительностью аудиторных занятий 32 часа: 12 часов лекций и 20 часов практик и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме экзамена.

По дисциплине предусмотрено выполнение курсовой работы.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины являются базовыми для подготовки и оформления выпускной квалификационной работы магистра.

Б1.В.08 МСФО

Дисциплина «МСФО» относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательной программы подготовки магистрантов по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Дисциплина базируется на знаниях и компетенциях, приобретённых на дисциплинах программы подготовки бакалавров, изученных студентом в высшем учебном заведении.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Профессиональные компетенции:

- ПК-5 - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с углублением знаний о содержании набора документов, регламентирующих правила составления финансовой отчетности, необходимой внешним пользователям для принятия экономических решений в отношении предприятия.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре продолжительностью аудиторных занятий 20 часов: 8 часов лекций и 12 часов практик и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов:

лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина содержит часы по практической подготовке – 4 часа.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины являются базовыми для изучения дисциплины «Внутренний контроль в системе обеспечения экономической безопасности предприятия», «Финансовый мониторинг», а также для подготовки и оформления выпускной квалификационной работы магистра.

Б1.В.09 Налоговая безопасность хозяйствующих субъектов

Дисциплина «Налоговая безопасность хозяйствующих субъектов» относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных программ подготовки магистрантов по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Дисциплина базируется на знаниях, приобретённых на дисциплинах «Основы финансовой безопасности» и «Бухгалтерский учет и аудит (продвинутый уровень)», и компетенциях: УК-1, ПК-1,5.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Профессиональные компетенции:

- ПК-1 - Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением теоретических основ налоговой безопасности предприятий.

Общая трудоемкость дисциплины составляет - 4 зачетные единицы, 144 часов для очной формы обучения.

Преподавание дисциплины ведётся на 2-м курсе в 3-м семестре продолжительностью аудиторных занятий 28 часов: 12 часов лекций и 16 часов практик и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

По дисциплине предусмотрена практическая подготовка – 8 часов.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

Б1.В.10 Слияния и поглощения компаний

Дисциплина «Слияния и поглощения компаний» относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных программ подготовки магистрантов по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Профессиональные компетенции:

- ПК-1 - Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации
- ПК-3 - Способен формировать методологические и методические основы комплексной системы управления рисками, разрабатывать нормативно-правовые документы организации, стандарты, внутренние организационно-распорядительные документы, консультировать работников по вопросам законодательства

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением теоретических основ проведения процессов реструктуризации, реорганизации, слияний и поглощений компаний.

Общая трудоемкость дисциплины составляет - 3 зачетные единицы, 108 часов для очной формы обучения.

Преподавание дисциплины ведётся на 2-м курсе в 3-м семестре продолжительностью аудиторных занятий 24 часа: 8 часов лекций и 16 часов практик и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме экзамена.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

Б1.В.11 Антикризисное управление кредитными организациями

Дисциплина «Антикризисное управление кредитными организациями» относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных программ подготовки магистрантов по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Профессиональные компетенции:

- ПК-4 - Способен осуществлять управление финансовым консультированием в организации

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением теоретических основ и практических методов антикризисного управления организациями, в частности, кредитными, рассмотрением механизма управления.

Общая трудоемкость дисциплины составляет - 4 зачетные единицы, 144 часов для очной формы обучения.

Преподавание дисциплины ведётся на 2-м курсе в 3-м семестре продолжительностью аудиторных занятий 24 часа: 8 часов лекций и 16 часов практик и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

Дисциплины по выбору блок Б1.В.ДВ.01

Б1.В.ДВ.01.01 Стратегическое планирование

Дисциплина «Стратегическое планирование» относится к дисциплинам по выбору образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Актуальные вопросы финансов» и компетенциях: ОПК-1; ОПК-4.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

- УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Профессиональные компетенции:

- ПК-4 - Способен осуществлять управление финансовым консультированием в организации

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с приобретением студентами знаний о сущности стратегического планирования, внутрифирменного управленческого анализа, формированием у студентов навыков проведения контроллинга на предприятиях различных отраслей и

форм собственности, нацеливанием студентов на применение положений данной дисциплины в будущей практической деятельности банкиров, финансистов, экономистов, специалистов в области финансового менеджмента.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Продолжительность аудиторных занятий 28 часов: 8 часов лекций и 20 часов практик. Дисциплина содержит часы по практической подготовке – 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и контрольной работы, промежуточная аттестация в форме зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы магистранта.

Б1.В.ДВ.01.02 «Корпоративное финансовое планирование»

Дисциплина «Корпоративное финансовое планирование» относится к дисциплинам по выбору основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Актуальные вопросы финансов» и компетенциях: ОПК-1; ОПК-4.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

- УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Профессиональные компетенции:

- ПК-4 - Способен осуществлять управление финансовым консультированием в организации

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных понятий, категорий, концепций, теорий, методов, методик и методологии бюджетирования и финансового планирования.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Продолжительность аудиторных занятий 28 часов: 8 часов лекций и 20 часов практик. Дисциплина содержит часы по практической подготовке – 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и контрольной работы, промежуточная аттестация в форме зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы магистранта.

Дисциплины по выбору блок Б1.В.ДВ.02

Б1.В.ДВ.02.01 «Основы финансовой безопасности предприятия»

Дисциплина «Основы финансовой безопасности предприятия» относится к дисциплинам по выбору образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета. Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Бухгалтерский учет и аудит (продвинутый уровень)» и «Финансовое оздоровление предприятий» и компетенциях: УК-1, ОПК-2,3, ПК-5.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Профессиональные компетенции:

- ПК-1 - Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации

- ПК-5 - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля

Содержание дисциплины включает в себя изучение основ финансовой безопасности предприятия, понятие и состав финансовой безопасности предприятия, методики оценки финансовой безопасности предприятия. Содержание дисциплины направлено на изучение финансового обеспечения предприятия, внутренних и внешних финансовые ресурсы предприятия, анализу и оценки рисков, управления рисками, способами снижения рисков. А также изучению взаимосвязи финансовой устойчивости предприятия, платежеспособности, ликвидности, наличию средств для развития.

Общая трудоемкость дисциплины составляет - 4 зачетные единицы, 144 часа.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе во 2 семестре для очной формы обучения, предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Продолжительность аудиторных занятий 28 часов: 8 часов лекций и 20 часов практик.

По дисциплине предусмотрено выполнение курсовой работы.

Дисциплина содержит часы по практической подготовке – 12 часов.

Формой контроля знаний по дисциплине «Основы финансовой безопасности предприятия» является тестирование и проверка домашних заданий. Заключительная аттестация - экзамен.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины «Основы финансовой безопасности предприятия», являются базовыми для изучения дисциплины «Налоговая безопасность хозяйствующих субъектов», а также для подготовки и оформления выпускной квалификационной работы магистра.

Б1.В.ДВ. 02.02 «Экономическая безопасность»

Дисциплина «Экономическая безопасность предприятий» относится к дисциплинам по выбору образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета. Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: Бухгалтерский учет и аудит (продвинутый уровень) и Финансовое оздоровление предприятий и компетенциях: УК-1, ОПК-2,3, ПК-5.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Профессиональные компетенции:

- ПК-1 - Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации

- ПК-5 - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля

Содержание дисциплины включает в себя изучение основ экономической безопасности предприятия, понятие и составляющие экономической безопасности предприятия, методики оценки экономической безопасности предприятия. Содержание дисциплины направлено на изучение кадрового, технического, финансового обеспечения предприятия, внутренних и внешних финансовых ресурсов предприятия, анализу и оценки рисков, управления рисками, способами снижения рисков.

Общая трудоемкость дисциплины составляет - 4 зачетные единицы, 144 часа.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе во 2 семестре для очной формы обучения, предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Продолжительность аудиторных занятий 28 часов: 8 часов лекций и 20 часов практик.

По дисциплине предусмотрено выполнение курсовой работы.

Дисциплина содержит часы по практической подготовке – 12 часов.

Формой контроля знаний по дисциплине «Основы финансовой безопасности предприятия» является тестирование и проверка домашних заданий. Заключительная аттестация - экзамен.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины «Основы финансовой безопасности предприятия», являются базовыми для изучения дисциплины «Налоговая безопасность хозяйствующих субъектов», а также для подготовки и оформления выпускной квалификационной работы магистра.

Дисциплины по выбору блок Б1.В.ДВ.03

Б1.В.ДВ.03.01 «Цифровые технологии в страховании»

Дисциплина «Цифровые технологии в страховании» относится к дисциплинам по выбору образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: Бухгалтерский учет и аудит (продвинутый уровень) и Основы финансовой безопасности предприятия и компетенциях: УК-1, ПК-1,5.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Профессиональные компетенции:

- ПК-5 - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля

Содержание дисциплины включает в себя изучение цифровизации страховой деятельности. Появление цифрового страхования приводят к изменению конкуренции на страховом рынке. Изменение моделей поведения страхователей при выборе страховых услуг с использованием цифровых технологий выводит на первое место состязательность страховых компаний не за выбор покупателя, а за уровень рекомендации своей услуги в используемой цифровой технологии. Использование страховщиками цифровых технологий в бизнес-процессах становится причиной появления цифровых факторов конкурентоспособности программ страхования по направлениям коммуникаций со страхователем, сопровождения договора страхования, урегулирования убытков. Дальнейшее развитие цифровизации страхового рынка будет приводить к усилению конкуренции между страховыми компаниями, в том числе за цифровые каналы продаж.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 3 зачетные единицы, 108 часа. Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся,

групповые и индивидуальные консультации. Продолжительность аудиторных занятий 28 часов: 8 часов лекций и 20 часов практик.

Дисциплина содержит часы по практической подготовке – 12 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

Б1.В.ДВ. 03.02 «Международный рынок страхования»

Дисциплина «Международный рынок страхования» относится к дисциплинам по выбору основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: Бухгалтерский учет и аудит (продвинутый уровень) и Основы финансовой безопасности предприятия и компетенциях: УК-1, ПК-1,5.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Профессиональные компетенции:

- ПК-5 - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием теоретических знаний в области страхования; изучением законодательных основ страховой деятельности; рассмотрением специфических особенностей отраслей и видов страхования; ознакомлением с экономикой страховой деятельности; изучением механизма налогообложения страховых организаций и страхователей; рассмотрением состояния страхового рынка и определение перспектив его развития; формированием у студентов практических навыков, необходимых для взаимодействия со страховыми организациями.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 3 зачетные единицы, 108 часа. Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Продолжительность аудиторных занятий 28 часов: 8 часов лекций и 20 часов практик.

Дисциплина содержит часы по практической подготовке – 12 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

Дисциплины по выбору блок Б1.В.ДВ.04

Б1.В.ДВ. 04.01 Налоговый и финансовый консалтинг

Дисциплина «Налоговый и финансовый консалтинг» относится к дисциплинам по выбору основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Учебная дисциплина «Налоговый и финансовый консалтинг» базируется на отдельных разделах дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит (продвинутый уровень)», и компетенциях: УК-1, ПК-5.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Профессиональные компетенции:

- ПК-3 - Способен формировать методологические и методические основы комплексной системы управления рисками, разрабатывать нормативно-правовые документы организации, стандарты, внутренние организационно-распорядительные документы, консультировать работников по вопросам законодательства

- ПК-4 - Способен осуществлять управление финансовым консультированием в организации

Общая трудоемкость дисциплины составляет - 3 зачетные единицы, 108 часов для очной формы обучения.

Преподавание дисциплины ведётся на 2-м курсе в 3-м семестре продолжительностью 32 аудиторных часа: 12 часов лекций и 20 часов практик часа для очной формы обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина содержит часы по практической подготовке – 12 часов.

Дисциплина «Налоговый и финансовый консалтинг», имея прикладной характер, является уникальным продуктом профессиональной подготовки по вопросам налогового и финансового консалтинга, с учетом актуальных потребностей работодателей из бизнес-сектора, а также из государственных структур.

Формой контроля знаний по дисциплине «Налоговый и финансовый консалтинг» являются текущий контроль успеваемости в форме контрольных работ и итоговой аттестации в виде зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины «Налоговый и финансовый консалтинг», и являются базовыми для подготовки выпускной квалификационной работы магистранта.

Б1.В.ДВ.04.02 Финансово-экономическая экспертиза

Дисциплина «Финансово-экономическая экспертиза» относится к дисциплинам по выбору основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Учебная дисциплина «Налоговый и финансовый консалтинг» базируется на отдельных разделах дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит (продвинутый уровень)», и компетенциях: УК-1, ПК-5.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Профессиональные компетенции:

- ПК-3 - Способен формировать методологические и методические основы комплексной системы управления рисками, разрабатывать нормативно-правовые документы организации, стандарты, внутренние организационно-распорядительные документы, консультировать работников по вопросам законодательства.

- ПК-4 - Способен осуществлять управление финансовым консультированием в организации.

Общая трудоемкость дисциплины составляет - 3 зачетные единицы, 108 часов для очной формы обучения.

Преподавание дисциплины ведётся на 2-м курсе в 3-м семестре продолжительностью 32 аудиторных часа: 12 часов лекций и 20 часов практик часа для очной формы обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина содержит часы по практической подготовке – 12 часов.

Дисциплина «Финансово-экономическая экспертиза», имея прикладной характер, является уникальным продуктом профессиональной подготовки по вопросам финансовой, судебно-экономической экспертизе.

Формой контроля знаний по дисциплине «Финансово-экономическая экспертиза» являются текущий контроль успеваемости в форме контрольных работ и итоговой аттестации в виде зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины «Финансово-экономическая экспертиза» являются базовыми для подготовки выпускной квалификационной работы магистранта.

Дисциплины по выбору блок Б1.В.ДВ.05

Б1.В.ДВ.05.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам по выбору основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой информационных технологий и управляющих систем.

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» базируется на отдельных разделах дисциплины бакалавриата «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции

- УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Профессиональные компетенции:

- ПК-3 - Способен формировать методологические и методические основы комплексной системы управления рисками, разрабатывать нормативно-правовые документы организации, стандарты, внутренние организационно-распорядительные документы, консультировать работников по вопросам законодательства.

Общая трудоемкость дисциплины составляет - 2 зачетные единицы, 72 часа для очной формы обучения.

Преподавание дисциплины ведётся на 1-м курсе во 2-м семестре продолжительностью 24 аудиторных часа: 8 часов лекций и 16 часов практик часа для очной формы обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина содержит часы по практической подготовке – 8 часов.

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности», имея прикладной характер, является уникальным продуктом профессиональной подготовки по вопросам существования различных программных продуктов и информационных технологий, их применения в финансовой и других сферах деятельности, в том числе для обеспечения экономической безопасности предприятия

Формой контроля знаний по дисциплине являются текущий контроль успеваемости в форме контрольных работ и итоговой аттестации в виде зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» являются базовыми для подготовки выпускной квалификационной работы магистранта.

Б1.В.ДВ.05.02 Адаптированные информационные технологии в профессиональной деятельности

Дисциплина «Адаптированные информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам по выбору основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина реализуется кафедрой информационных технологий и управляющих систем.

Учебная дисциплина «Адаптированные информационные технологии в профессиональной деятельности» базируется на отдельных разделах дисциплины бакалавриата «Адаптированные информационные технологии в профессиональной деятельности».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции

- УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Профессиональные компетенции:

- ПК-3 - Способен формировать методологические и методические основы комплексной системы управления рисками, разрабатывать нормативно-правовые документы организации, стандарты, внутренние организационно-распорядительные документы, консультировать работников по вопросам законодательства.

Общая трудоемкость дисциплины составляет - 2 зачетные единицы, 72 часа для очной формы обучения.

Преподавание дисциплины ведётся на 1-м курсе во 2-м семестре продолжительностью 24 аудиторных часа: 8 часов лекций и 16 часов практик часа для очной формы обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина содержит часы по практической подготовке – 8 часов.

Дисциплина «Адаптированные информационные технологии в профессиональной деятельности», имея прикладной характер, является уникальным продуктом профессиональной подготовки по вопросам существования различных программных продуктов и информационных технологий, их применения в финансовой и других сферах деятельности, в том числе для обеспечения экономической безопасности предприятия

Формой контроля знаний по дисциплине являются текущий контроль успеваемости в форме контрольных работ и итоговой аттестации в виде зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины «Адаптированные информационные технологии в профессиональной деятельности» являются базовыми для подготовки выпускной квалификационной работы магистранта.

Блок 2 Практика **Обязательная часть**

Б2.0.01(У) Ознакомительная практика

Ознакомительная практика направлена на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции:

- ОПК-1 - Способен решать практические и (или) научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки
- ОПК-2 - Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем.

Профессиональные компетенции:

- ПК-2 - Способен принимать оптимальные управленческие решения, осуществлять управление кадровым составом, обеспечивать эффективные коммуникации, осуществлять мотивацию и контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками.
- ПК-5 - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля

Ознакомительная практика проводится на 1 курсе в 1 семестре для очной формы обучения.

Общая трудоемкость учебной практики для магистрантов очной формы составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой предусмотрены следующие виды контроля: итоговая аттестация в форме зачета, подготовка и защита отчета по ознакомительной практике.

Ознакомительная практика базируется на ранее изученных дисциплинах: «Актуальные вопросы финансов», «Бухгалтерский учет и аудит (продвинутый уровень)» и компетенциях: УК-1, ОПК-1, ОПК-4, ПК-5.

Знания и компетенции, полученные при прохождении ознакомительной практики, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б2.В.01 (II) Практика по профилю профессиональной деятельности

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции:

- ПК-1 - Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации,
- ПК-2 - Способен принимать оптимальные управленческие решения, осуществлять управление кадровым составом, обеспечивать эффективные коммуникации, осуществлять мотивацию и контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками,
- ПК-3 - Способен формировать методологические и методические основы комплексной системы управления рисками, разрабатывать нормативно-правовые документы организации, стандарты, внутренние организационно-распорядительные документы, консультировать работников по вопросам законодательства,
- ПК-5 - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля.

Практика проводится на 1 курсе во 2 семестре для очной формы обучения.

Общая трудоемкость практики для магистрантов очной формы составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Программой предусмотрены следующие виды контроля: итоговая аттестация в форме зачета с оценкой, подготовка и защита отчета по практике.

Практика содержит часы по практической подготовке – 17 часов.

Практика базируется на изученных дисциплинах: «Инвестиционный анализ», «Стратегический анализ деятельности компаний», «Основы финансовой безопасности предприятия» и компетенциях: УК-1,2; ОПК-1,2; ПК-1,2,5.

Знания и компетенции, полученные при прохождении практики, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы.

Б2.В.02 (II) Преддипломная практика

Преддипломная практика направлена на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции:

- ПК-1 - Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации,
- ПК-2 - Способен принимать оптимальные управленческие решения, осуществлять управление кадровым составом, обеспечивать эффективные

коммуникации, осуществлять мотивацию и контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками,

- **ПК-3** - Способен формировать методологические и методические основы комплексной системы управления рисками, разрабатывать нормативно-правовые документы организации, стандарты, внутренние организационно-распорядительные документы, консультировать работников по вопросам законодательства,

- **ПК-4** - Способен осуществлять управление финансовым консультированием в организации,

- **ПК-5** - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля.

Преддипломная практика проводится на 2 курсе в 4 семестре для очной формы обучения.

Общая трудоемкость преддипломной практики для магистрантов очной формы составляет 18 зачетных единиц 648 часов. Программой предусмотрены следующие виды контроля: итоговая аттестация в форме зачета с оценкой, подготовка и защита отчета по преддипломной практике.

Практика содержит часы по практической подготовке – 51 час.

Преддипломная практика базируется на изученных дисциплинах: «Управление финансовыми активами и рисками», «Налоговый и финансовый консалтинг», «Финансовый мониторинг», «Цифровые технологии в обеспечении финансовой безопасности предприятия», «Налоговая безопасность хозяйствующих субъектов», «Внутренний контроль в системе обеспечения экономической безопасности предприятия» и компетенциях: УК-1,3; ОПК-3,4; ПК -1,2,3,4.

Знания и компетенции, полученные при прохождении преддипломной практики, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы.

Б2.В.03(У) Научно-исследовательская работа (Методология научного исследования)

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит научно-исследовательская работа магистрантов является одним из типов учебной практики Блока 2 Практики, в части, формируемой участниками образовательных отношений.

Научно-исследовательская работа (Методология научного исследования) магистрантов выполняется на 1 курсе в 1 семестре для очной формы обучения.

Научно-исследовательская работа магистрантов направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

- УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Профессиональные компетенции:

- ПК-1 - Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации,
- ПК-4 - Способен осуществлять управление финансовым консультированием в организации
- ПК-5 - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы (Методология научного исследования) магистрантов очной формы составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой предусмотрены следующие виды контроля: итоговая аттестация в форме зачета, подготовка и защита отчета по научно-исследовательской работе.

Научно-исследовательская работа содержит часы практической подготовки – 8 часов.

Научно-исследовательская работа базируется: на дисциплинах «Актуальные вопросы финансов», «Инвестиционный анализ», изучаемых в процессе подготовки магистрантов и компетенциях: ОПК-1, 2, 4.

Б2.В.04 (П) Научно-исследовательская работа

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит научно-исследовательская работа магистрантов относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 Практики.

Научно-исследовательская работа магистрантов выполняется на 1 и 2 курсах в 1,2,3 семестрах для очной формы обучения.

Научно-исследовательская работа магистрантов направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
- УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Профессиональные компетенции:

- ПК-1 - Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации,
- ПК-4 - Способен осуществлять управление финансовым консультированием в организации
- ПК-5 - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы для магистрантов очной формы составляет 12 зачетных единиц, 324 часа (24 часа аудиторных занятий). Программой предусмотрены следующие виды контроля: итоговая аттестация в форме зачета в 1 и во 2 семестрах, зачета с оценкой в 3 семестре, подготовка отчетов по НИР.

Научно-исследовательская работа содержит часы практической подготовки – 33 часа.

Научно-исследовательская работа базируется на изученных дисциплинах: «Налоговый и финансовый консалтинг», «Финансовый мониторинг», «Основы финансовой безопасности предприятия» и компетенциях: УК-1, ПК-3,4,5. Знания и компетенции, полученные при прохождении ознакомительной практики, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы.

Б2.В.05 (П) Научно-исследовательская работа (Методика написания диссертационной работы)

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит научно-исследовательская работа (Методика написания диссертационной работы) магистрантов является одним из типов производственной практики Блока 2 Практики, в части, формируемой участниками образовательных отношений.

Научно-исследовательская работа (Методика написания диссертационной работы) магистрантов выполняется на 2 курсе в 4 семестре для очной формы обучения.

Научно-исследовательская работа магистрантов направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
- УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Профессиональные компетенции:

- ПК-1 - Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации,
- ПК-4 - Способен осуществлять управление финансовым консультированием в организации
- ПК-5 - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы (Методика написания диссертационной работы) магистрантов очной формы составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой предусмотрены следующие виды

контроля: итоговая аттестация в форме дифференциального зачета, подготовка и защита отчета по научно-исследовательской работе.

Научно-исследовательская работа содержит часы практической подготовки – 8 часов.

Научно-исследовательская работа базируется: на дисциплинах «Актуальные вопросы финансов», «Инвестиционный анализ», изучаемых в процессе подготовки магистрантов и компетенциях: ОПК-1, 2, 4.

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

Б3.01(Д) Подготовка и защита ВКР

Подготовка и защита ВКР магистрантов направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
- УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
- УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
- УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
- УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
- УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Общекультурные компетенции:

- ОПК-1 - Способен решать практические и (или) научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки
- ОПК-2 - Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем
- ОПК-3 - Способен обобщать и критически оценивать результаты научных исследований и самостоятельно выполнять исследовательские проекты в области финансов и смежных областях
- ОПК-4 - Способен обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

- ПК-1 - Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации.
- ПК-2 - Способен принимать оптимальные управленческие решения, осуществлять управление кадровым составом, обеспечивать эффективные коммуникации, осуществлять мотивацию и контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками.
- ПК-3 - Способен формировать методологические и методические основы комплексной системы управления рисками, разрабатывать нормативно-правовые документы организации, стандарты, внутренние организационно-распорядительные документы, консультировать работников по вопросам законодательства
- ПК-4 - Способен осуществлять управление финансовым консультированием в организации
- ПК-5 - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля

Общая трудоемкость подготовки и защиты ВКР магистрантов очной формы составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

ФТД. Факультативные дисциплины

Факультативные дисциплины призваны углублять, расширять научные и прикладные знания обучающихся, приобщать их к исследовательской деятельности, создавать условия для самоопределения личности и ее самореализации, обеспечивать разностороннюю подготовку профессиональных кадров.

Выбор факультативных дисциплин проводится обучающимися самостоятельно в соответствии с их интересами и потребностями.

ФТД.01 «Управление корпоративной культурой»

Дисциплина «Управление корпоративной культурой» относится к факультативу образовательной программы магистров по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.

В процессе обучения магистранты приобретают и совершенствуют следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

- УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
- УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Профессиональные компетенции

- ПК-3 - Способен формировать методологические и методические основы комплексной системы управления рисками, разрабатывать нормативно-

правовые документы организации, стандарты, внутренние организационно-распорядительные документы, консультировать работников по вопросам законодательства.

Дисциплина базируется на отдельных разделах дисциплины «Психология и педагогика высшей школы» и компетенциях УК-3,5 и дисциплинах, изучаемых в процессе подготовки бакалавров.

Общая трудоемкость дисциплины для магистрантов очной формы обучения составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе во 2 семестре продолжительностью 16 аудиторных часов: 4 часа лекций и 12 часов практик для очной формы обучения. Предусматривается проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, контрольная работа и самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в виде контрольной работы и аттестация в форме зачета.

Знания и компетенции, полученные при изучении дисциплины, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы.

ФТД. 02 «Управление проектами»

Дисциплина «Управление проектами» относится к факультативу образовательной программы магистрантов по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина «Управление проектами» базируется на дисциплинах, изучаемых в процессе подготовки бакалавров.

В процессе обучения магистрант приобретает и совершенствует следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

- УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Профессиональные компетенции:

- ПК-3 - Способен формировать методологические и методические основы комплексной системы управления рисками, разрабатывать нормативно-правовые документы организации, стандарты, внутренние организационно-распорядительные документы, консультировать работников по вопросам законодательства.

Цель дисциплины – познакомить слушателей с принципами и инструментами управления проектами.

Общая трудоемкость дисциплины для магистрантов очной формы обучения составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе во 2 семестре продолжительностью 20 аудиторных часов: 4 часа лекций и 12 часов практик для очной формы обучения. Предусматривается проведение занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в виде контрольной работы и аттестация в форме зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы.

5. Требования к условиям реализации программы 38.04.08 Финансы и кредит (Магистратура)

Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

ОПОП ВО магистратуры 38.04.08 Финансы и кредит обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети Интернет на сайте Университета (<http://unitech-mo.ru/>)

5.1 Общесистемные требования:

1. Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде «Технологического университета» любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории «Технологического университета», так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда «Технологического университета» должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

3. При реализации программы магистратуры в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

ОПОП ВО магистратуры «Финансы и кредит» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети Интернет на сайте Университета (<http://unitech-mo.ru/>).

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение основывается как на традиционных, так и на новых телекоммуникационных технологиях, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистратура).

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в локальной сети образовательного учреждения.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Основная задача библиотеки – полное и оперативное библиотечное и Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется библиотекой Университета, которая удовлетворяет требованиям Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и ФГОС (ВО).

Основная задача библиотеки – полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, аспирантов, научных работников, профессорско-преподавательского состава, инженерно-технического персонала и других категорий читателей Университета в соответствии с информационными запросами на основе неограниченного доступа к электронным библиотечным системам (ЭБС) в соответствии с договорами, заключенными Университетом. Библиотека обеспечивает 100% охват научно-педагогических работников и обучающихся Университета

Библиотечный фонд «Технологического университета» укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями по всем дисциплинам, входящим в реализуемые основные образовательные программы и специальности «Технологического университета».

Основная и дополнительная учебная и учебно-методическая литература представлена в библиотеке в полном объеме. Источники учебной информации по всем дисциплинам учебных планов отличаются современным содержанием. Основная учебная и учебно-методическая литература, рекомендованная в качестве обязательной, отвечает требованиям ФГОС (ВО).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее **0,25** экземпляра каждого изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Библиотека использует современные информационные технологии для обеспечения высокого уровня образовательного процесса.

Значительная часть учебной и учебно-методической литературы представлена для изучения обучающимися в электронно-библиотечных системах и других электронных ресурсах, ссылки на которые доступны из раздела библиотеки на сайте Университета, а также в электронном каталоге библиотеки. Каждый обучающийся в Университете обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС), которые содержат различные издания для информационного обеспечения образовательного и научно-исследовательского процесса.

Университет является полноправным участником проекта «Сетевой университет» с ЭБС Лань.

На основе информационно-библиотечной системы «АИБС MARK-SQL» автоматизированы все основные технологические процессы. Обслуживание читателей ведется по персональному электронному билету на основе штрихового кодирования.

Для проведения анализа и получения информации об обеспеченности преподаваемых дисциплин в библиотеке формируется картотека книгообеспеченности в рамках подсистемы АИБС MARK SQL. Электронная картотека книгообеспеченности формируется на основании данных дисциплин, предоставляемых учебными подразделениями Университета.

Среди предоставляемых данных: учебная и учебно-методическая литература, электронные издания и периодические издания. Сведения по картам обеспеченности заносятся в модуль «Книгообеспеченность» для специалитета, бакалавриата и магистров. Такая же процедура получения и внесения данных происходит и для среднего профессионального образования. Учебная литература приобретается в библиотеку по заявкам учебных подразделений согласно нормативам.

Основным инструментом, обеспечивающим оперативный доступ к электронным ресурсам библиотеки является Web-сайт университета. Сайт предоставляет возможность обучающимся и профессорско-преподавательскому составу Университета обратиться к основному фонду учебной и научной литературы посредством электронного каталога. Поиск необходимых документов возможен по типам: «Автор», «Название», «Ключевые слова», «Поиск по словарям». Реализована возможность единого поиска электронных и печатных изданий через электронный каталог.

Обеспечена возможность индивидуального неограниченного доступа к содержимому ЭБС из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, с предоставлением каждому обучающемуся возможности использования индивидуального логина и пароля для доступа к содержимому ЭБС в любое время и из любого места, без ограничения возможностей доступа каким-либо помещениями, территорией, временем или продолжительностью доступа, IP-адресами, точками доступа и другими причинами для ограничения. Университет обеспечивает доступ к ЭБС в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и среднего профессионального образования для 100% обучающихся по всем образовательным программам, обеспечивается возможность полнотекстового поиска по содержимому ЭБС, предоставление изданий с сохранением вида страниц (оригинальной вёрстки) и формирования статистического отчета. В библиотеке Университета есть читальный зал, в котором имеются автоматизированные рабочие места, оснащенные компьютерами, подключёнными к Интернет. Обслуживание обучающихся всех форм обучения бесплатное.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным

планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет);
- помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);
- библиотеку (имеющую рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет);
- компьютерные классы.

Используемая для реализации образовательной программы общая площадь помещений составляет не менее 10 квадратных метров на одного магистра с учетом учебно-лабораторных аудиторий, двухсменного режима обучения и применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

При использовании электронных изданий Университет обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин из расчета не менее 1 точки удаленного доступа к сети Интернет на 4 обучающихся.

В случае необходимости применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий возможна замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Подготовка магистров Технологического университета по направлению 38.04.08 **Финансы и кредит** обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (их состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

5.4 Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета должна отвечать

квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.5. Финансовое обеспечение

Условия финансового обеспечения образовательной программы по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» определяются в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ.

5.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе в соответствии с пунктом 4.6.1 ФГОС ВО.

В целях совершенствования программы магистратуры Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в соответствии с пунктом 4.6.2 ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе ино-странными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

5.7. Условия освоения образовательной программы обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

При адаптации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» для обучения инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья (далее – «обучающиеся инвалиды и лица с ОВЗ») организация образовательного процесса должна осуществляться в соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса, расписанием занятий с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся с ОВЗ и Индивидуальным планом реабилитации инвалидов.

Образовательный процесс по образовательной программе для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в Университете может быть реализован в следующих формах:

- в общих учебных группах (совместно с другими обучающимися) без или с применением специализированных методов обучения;
- в специализированных учебных группах (совместно с другими обучающимися с данной нозологией) с применением специализированных методов и технических средств обучения;
- по индивидуальному плану (срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения);
- с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с возможностью приема-передачи информации в доступных для них формах.

В случае обучения обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в общих учебных группах с применением специализированных методов обучения, выбор конкретной методики обучения определяется исходя из рационально-необходимых процедур обеспечения доступности образовательной услуги обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ с учетом содержания обучения, уровня профессиональной подготовки научно-педагогических работников, методического и материально-технического обеспечения, особенностей восприятия учебной информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Порядок организации образовательного процесса для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, в том числе требования, установленные к оснащенности образовательного процесса по образовательной программе, определены Положением об организации образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в действующей редакции.

6. Воспитательная работа и характеристика среды университета, обеспечивающие развитие культурных, социальных и личностных качеств выпускников

Система воспитательной работы Университета направлена на создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

К основным задачам воспитательной работы в Университете относятся:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями.

В центре системы воспитательной работы – личность обучающегося. Преподаватели, заведующие кафедрами, сотрудники институтов и кураторы решают воспитательные задачи через учебную деятельность: содержание учебной дисциплины, методику преподавания, добросовестное отношение к своим обязанностям, желание помочь каждому обучающемуся, уважительное отношение к обучающимся, умение понять и выслушать каждого, а также заинтересованность в успехах обучающихся, объективность в оценке знаний, широту эрудиции, внешний вид, честность, формирование универсальных навыков, что оказывает междисциплинарное комплексное влияние на воспитание личности обучающихся, формируется такая ситуация развития, где

каждый обучающийся может актуализировать свои потенциальные личностные возможности и развить новые навыки.

Большое влияние на воспитание обучающегося оказывает внеучебная деятельность: кураторские часы, экскурсии, круглые столы, диспуты, культурно-массовые мероприятия, конкурсы, фестивали, выставки и соревнования - это обеспечивает присутственное формирование необходимых компетенция и жизненных установок. Участником воспитательного процесса в Университете также является Управление по воспитательной работе, которое состоит из Отдела социально-психологической поддержки, Отдела развития студенческого творчества, Отдела организационно-массовой работы, которые осуществляют свою работу в соответствии с утвержденными положениями об их деятельности.

В Университете созданы условия для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения. К основным направлениям воспитательной работы в Университете относится: гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, культурно-просветительское, научно-образовательное, профессионально-трудовое, экологическое, физическое.

Приоритетным видам деятельности обучающихся в воспитательной системе является проектная и волонтерская (добровольческая) деятельность. Проектная деятельность имеет творческую, научно-исследовательскую и практико-ориентированную направленность, осуществляется на основе проблемного обучения и активизации интереса обучающихся, что вызывает потребность в большей самостоятельности обучающихся. Проектная технология способствует социализации обучающихся при решении задач проекта, связанных с удовлетворением потребностей общества. Добровольческая деятельность имеет широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий традиционные формы взаимопомощи и самопомощи, официальное предоставление услуг и другие формы гражданского участия. Индивидуальное и групповое добровольчество через деятельность и адресную помощь способствуют социализации обучающихся и расширению социальных связей, самореализации инициатив обучающихся, развитию личностных и профессиональных качеств, освоению новых навыков. По инициативе обучающихся в университете создан и функционирует Волонтерский центр.

В Университете утверждена и реализуется общая рабочая программа воспитания обучающихся, ежегодно утверждается и выполняется календарный план воспитательной работы, функционируют студенческое самоуправление, развивается волонтерское движение, работают студенческие клубы по интересам, кружки научно-исследовательской направленности, творческие студии и спортивные секции.

Воспитательная работа со студентами сосредоточена на развитии потребности личности в достижении личностных успехов, реализации своих

целей и задач, формирования самостоятельности, самоутверждения, развития самодостаточности личности, ее основных качеств, способствующих включение в различные сферы общественной жизнедеятельности, получения определенной специализации, профессионального развития и отражается рабочей программой воспитания в соответствии с календарным графиком воспитательной работы по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (Приложение 4).

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит»

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (зачетно-экзаменационной сессии) по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с утвержденными в Университете документами:

- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- Положение об организации и проведении компьютерного тестирования текущих знаний студентов.

Обучающиеся, обучающиеся по образовательной программе по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит разработан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Фонд включает контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ и рефератов, позволяющие оценить степень освоения компетенций обучающихся. ФОС в полном объеме представлен на выпускающей кафедре, а также на сайте Университета. Эти формы контроля позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Государственная итоговая аттестация включает защиту магистерской выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен по направлению подготовки Финансы и кредит не проводится.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской работы), определяются

методическими указаниями по выполнению выпускной квалификационной работы. Все выпускные квалификационные работы проходят проверку в системе «Антиплагиат» в соответствии с Положением о проверке выпускных квалификационных работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» с помощью системы «Антиплагиат».

Сроки подготовки и графики защиты выпускной квалификационной работы устанавливаются ежегодно в соответствии рабочим учебным планом.

Разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ (ВКР), а также рекомендованные тематики ВКР.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

В Университете ежегодно по утвержденным показателям проводится мониторинг процессов, обеспечивающих качество подготовки выпускников.

По ежегодно утверждаемой программе в Университете проводятся внутренние аудиты деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов.

Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе утвержденных в Университете регламентов:

- Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников Университета.
- Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, кафедр и основных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Технологический университет»;
- Положение об оценке эффективности деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;
- Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «Технологический университет».
- Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

8. Академическая мобильность

Академическая мобильность является неотъемлемой составляющей международной деятельности Технологического университета. Кроме того, это важный инструмент в обеспечении качества образования и его соответствия международным стандартам. В своей международной деятельности, направленной на повышение рейтинга Университета в системе высшего

образования России и дальнейшую интеграцию в мировое образовательное и научное пространство, ФГБОУ ВО «Технологический университет» опирается в первую очередь на тех обучающихся, аспирантов и преподавателей, которые готовы представлять вуз на международной арене.

С 2010 года в университете начато обучение иностранных студентов. В настоящее время в ФГБОУ ВО «Технологический университет» по различным формам обучаются студенты из Туркменистана, Армении, Таджикистана, Азербайджана, Белоруссии, Молдовы, Казахстана, Киргизии, Узбекистана. С целью более активной интернационализации иностранных граждан в университете проводится Фестиваль национальных культур, организуются экскурсии по Москве и Подмосквовью.

Академическая мобильность обучающихся, профессорско-преподавательского и административного штата вуза осуществляется в рамках двухсторонних межвузовских соглашений с зарубежными партнерами, а также грантовых программ по линии Министерства науки и высшего образования РФ. Срок обучения или научной стажировки может составлять от 1 месяца до 1 семестра. Университет активно участвует в международных программах по различным формам академической мобильности с вузами-партнерами, в том числе в рамках программы «Приглашенный профессор».

Ежегодно Технологический университет с целью обмена опытом посещают преподаватели и административные работники зарубежных университетов, со своей стороны преподаватели Университета также выезжают в зарубежные вузы. Академическая мобильность обучающихся позволяет участникам проекта не только ознакомиться с зарубежным опытом обучения, но и приобрести навыки коммуникативного общения с представителями других культур и религий, совершенствовать знания иностранного языка и ознакомиться с культурным наследием страны пребывания. Опыт показывает, что почти все обучающиеся, прошедшие обучение в Университете, хотели бы вернуться сюда еще раз.

Заклучены рамочные соглашения с рядом высших учебных заведений Бангладеш, Белоруссии, Киргизии, Сербии, Турции, Узбекистана, Кубы, Индии и других стран мира. В рамках подписанных соглашений обучающиеся могут проходить языковые стажировки за рубежом, реализуются совместные научно-образовательные проекты. По приглашению зарубежных партнеров сотрудники Университета принимают участие в научных конференциях, выступая с докладами, и публикуют статьи в научных сборниках. С целью продвижения российского образования за рубежом ФГБОУ ВО «Технологический

университет» активно участвует в международных выставках образования в странах СНГ как очно, так и заочно, организует Дни открытых дверей и круглые столы на площадках в различных странах. Такие мероприятия способствуют привлечению иностранных граждан к получению высшего образования в Российской Федерации.

В настоящее время партнёрами университета являются: Международный университет Даффодил (Бангладеш, г. Дакка), Барановичский государственный университет (Беларусь г. Барановичи), Витебский государственный технологический университет (Беларусь г. Витебск), Гродненский государственный колледж техники, технологий и дизайна (Беларусь г. Гродно), Белорусский государственный университет (Беларусь г. Минск), Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники (Беларусь г. Минск), Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева, Кыргызский экономический университет им. М. Рыскулбекова (Киргизия г. Бишкек), Кыргызский национальный университет им. Ж. Баласагына (Киргизия г. Бишкек), Хесус Монтане Оропеса Университет Исла-де-ла-Ювентуд (Куба), Нишский университет (Сербия г. Ниш), Университет Мармара (Турция г. Стамбул), Фатих Султан Мехмет Вакиф университет (Турция г. Стамбул), Адьяманский университет (Турция г. Адьяман), Наманганский инженерно-технологический институт (Узбекистан г. Наманган), Наманганский инженерно-строительный институт (Узбекистан г. Наманган), Профессиональный университет Лавли (Индия, г. Пхавара).

Перечень необходимых приложений

Приложение 1. Календарный учебный график (для очной формы обучения).

Приложение 2. Учебный план график (для очной формы обучения).

Приложение 3. Описание и матрица реализации практической подготовки обучающихся.

Приложение 4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Приложение 5. Программа ознакомительной практики.

Приложение 6. Программа практики по профилю профессиональной деятельности

Приложение 7. Преддипломная практика

Приложение 8. Программа научно-исследовательской работы (Методология научного исследования)

Приложение 9. Программа Научно-исследовательская работа

Приложение 10. Программа научно-исследовательской работы (Методика написания диссертационной работы)

Приложение 11. Подготовка и защита ВКР

Фонд оценочных средств по дисциплинам учебного плана в полном объеме представлен на образовательном портале Университета - <https://ies.unitech-mo.ru/>

Учебный план очного обучения

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 10 от 15.04.2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.08

Направление Финансы и кредит

Профиль Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса

Программа магистратуры: Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса
 Кафедра: Кафедра информационной безопасности
 Институт: Проектного менеджмента и инженерного бизнеса

Квалификация: магистр

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 2 г.

Типы задач профессиональной деятельности

аналитический

организационно-управленческий

консалтинговый

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

Образовательный стандарт (ФГОС) № 991 от 12.08.2020

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента образовательной политики

Директор института

Начальник учебно-методического управления

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

Гроизкий А.В.

2024 г.



[Signature] / Сторожева Н.В./
[Signature] / Алексахина В.Г./
[Signature] / Тришкина Т.В./

План Учебный план магистратуры '38.04.08 ФМО-2024 Финансы и кредит рк', код направления '38.04.08, финансовая безопасность в цифровой экономике : Финансовый консалтинг и безоп

Содать в плане	Индекс	Наименование	Экз мен	Формы пром. атт.			З.Е.	Итого экзам. часов				Курс 1		Курс 2		Компетенции
				Зачет с оц.	КР	КП		Зачет с оц.	По плану	Ауд.	СР	Интер подгот	Ауд.	Итого		
Блок 1. Дисциплины (модули)																
Обязательная часть																
+	Б1.0.01	Профессиональный иностранный язык	2													УК-4; УК-5
+	Б1.0.02	Финансовая экономика (модуль):	123													ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4
+	Б1.0.02.01	Актуальные вопросы финансов	1													ОПК-1; ОПК-4
+	Б1.0.02.02	Финансовое оздоровление предприятий	2													ОПК-2; ОПК-3
+	Б1.0.02.03	Управление финансовыми активами и рисками	3													ОПК-3; ОПК-4
+	Б1.0.03	Инвестиционный анализ	1													ОПК-1; ОПК-2
+	Б1.0.04	Психология и педагогика высшей школы	2													УК-3; УК-5; УК-6
+	Б1.0.05	Стратегический анализ деятельности компаний	1													УК-2; ОПК-1
+	Б1.0.06	Экономическая статистика (продвинутий уровень)	1													УК-1; ОПК-3
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																
+	Б1.В.01	Анализ статистической информации с помощью пакета прикладных программ	2													УК-1; ПК-1
+	Б1.В.02	Иностранный язык делового общения	1													УК-4; УК-5
+	Б1.В.03	Цифровые технологии в обеспечении финансовой безопасности предприятия	2													ПК-1; ПК-3
+	Б1.В.04	Бюджетировский учет и аудит (продвинутий уровень)	1													УК-1; ПК-5
+	Б1.В.05	Внутренний контроль в системе обеспечения экономической безопасности предприятия	3													УК-3; ПК-2; ПК-3
+	Б1.В.06	МСФО	1													УК-1; ПК-5
+	Б1.В.07	Налоговая безопасность хозяйствующих субъектов	3													УК-1; ПК-1
+	Б1.В.08	Слияния и поглощения компаний	3													УК-2; ПК-1; ПК-3
+	Б1.В.09	Антикоррупционное управление кредитными организациями	3													УК-1; ПК-4
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Блок 1.В.ДВ.1	3													УК-3; ПК-4
+	Б1.В.ДВ.01.01	Стратегическое планирование	3													УК-3; ПК-4
-	Б1.В.ДВ.01.02	Корпоративное финансовое планирование	3													УК-3; ПК-4
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Блок 1.В.ДВ.2	2													УК-1; ПК-1; ПК-5
+	Б1.В.ДВ.02.01	Основы финансовой безопасности предприятия	2													УК-1; ПК-1; ПК-5
-	Б1.В.ДВ.02.02	Экономическая безопасность	2													УК-1; ПК-1; ПК-5
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Блок 1.В.ДВ.3	3													УК-1; ПК-5
+	Б1.В.ДВ.03.01	Цифровые технологии в страховании	3													УК-1; ПК-5
-	Б1.В.ДВ.03.02	Международный рынок страхования	3													УК-1; ПК-5
+	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Блок 1.В.ДВ.4	3													УК-1; ПК-3; ПК-4
+	Б1.В.ДВ.04.01	Налоговый и финансовый консалтинг	3													УК-1; ПК-3; ПК-4
-	Б1.В.ДВ.04.02	Финансово-экономическая экспертиза	3													УК-1; ПК-3; ПК-4
+	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Блок 1.В.ДВ.5	2													УК-2; ПК-3
+	Б1.В.ДВ.05.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности	2													УК-2; ПК-3
-	Б1.В.ДВ.05.02	Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	2													УК-2; ПК-3
Блок 2. Практика																
Обязательная часть																
+	Б2.0.01(У)	Обязательная практика	1													ОПК-1; ОПК-2; ПК-2; ПК-5
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																
+	Б2.В.01(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности	2													ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5
+	Б2.В.02(Пв)	Преддипломная практика	4													ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
+	Б2.В.03(У)	Научно-исследовательская работа (Методология научного исследования)	1													УК-1; УК-2; ПК-1; ПК-4; ПК-5
+	Б2.В.04(Н)	Научно-исследовательская работа	12													УК-1; УК-2; ПК-1; ПК-4; ПК-5

План Учебный план магистратуры '38.04.08 ФМО-2024 Финансы и кредит.рпх', код направления 38.04.08, финансовая безопасность в цифровой экономике : Финансовый консалтинг и безоп

Считать в плане	Индекс	Наименование	Формы пром. атт.				З.д.		Итого академ. часов				Курс 1		Курс 2		Компетенции
			Экз мен	Зачет мен	Зачет оц.	КП	КР	Факт	По плану	Акад.	СР	Интер часы	Пр. подгот	Итого Акад.	Итого Акад.		
+	БЗ.В.05(Н)	Научно-исследовательская работа (Методика написания диссертационной работы)			4			3	108		100		Б		108		УК-1; УК-6; ПК-1; ПК-4; ПК-5
+	БЗ.В.06(Н)	Научно-исследовательская работа			2			3	108		108				108		УК-1; УК-2; ПК-1; ПК-4; ПК-5
Блок 3. Государственная итоговая аттестация																	
+	БЗ.01(Д)	Подготовка и защита ВКР						9	324		324				324		УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
ФТД. Факультативные дисциплины																	
+	ФТД.01	Управление корпоративной культурой			2			2	72	16	48	Б		72	16		УК-3; УК-5; ПК-3
+	ФТД.02	Управление проектами			2			2	72	16	48	Б		72	16		УК-2; ПК-3

Описание и матрица реализации практической подготовки обучающихся

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы (пункт 24 статьи 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в редакции Федерального закона от 2 декабря 2019 г. №403-ФЗ) (далее – Закон об образовании).

Практическая подготовка представляет собой форму обучения, направленную на закрепление и развитие профильных навыков и компетенций, при которой обучающийся выполняет виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка обеспечивает необходимый уровень профессиональной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями регионального рынка труда. Образовательная программа по направлению подготовки магистров 38.04.08 Финансы и кредит в соответствии с частью 6 статьи 13 Закона об образовании в интересах повышения качества образования и усиления практической подготовки обучающихся, обеспечивает проведение практической подготовки обучающихся при реализации отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, предусмотренных учебным планом. Практическая подготовка организуется в форме практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, а также в форме практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (табл. 1).

**Таблица 1-Матрица реализации
практической подготовки обучающихся**

Индекс	Наименование дисциплины	Формируемые компетенции	Практическая подготовка (кол-во часов)
Блок 1. Б1.О.02.03	Управление финансовыми активами и рисками	ОПК-4	8
Блок 1. Б1.О.06	Экономическая статистика (продвинутый уровень)	ОПК-3	8

Блок 1. Б1.В.02	Анализ статистической информации с помощью ППП	ПК-1	12
Блок 1. Б1.В.05	Цифровые технологии в обеспечении финансовой безопасности предприятия	ПК-3	8
Блок 1. Б1.В.06	Бухгалтерский учет и аудит (продвинутый уровень)	ПК-5	8
Блок 1. Б1.В.08	МСФО	ПК-5	4
Блок 1. Б1.В.09	Налоговая безопасность хозяйствующих субъектов	ПК-1	8
Блок 1. Б1.В.ДВ.01.01	Стратегическое планирование	ПК-4	8
Блок 1. Б1.В.ДВ.01.02	Корпоративное финансовое планирование	ПК-4	8
Блок 1. Б1.В.ДВ.02.01	Основы финансовой безопасности предприятия	ПК-1,5	12
Блок 1. Б1.В.ДВ.02.02	Экономическая безопасность	ПК-1,5	12
Блок 1. Б1.В.ДВ.03.01	Цифровые технологии в страховании	ПК_5	12
Блок 1. Б1.В.ДВ.03.02	Международный рынок страхования	ПК-5	12
Блок 1. Б1.В.ДВ.04.01	Налоговый и финансовый консалтинг	ПК-3,4	12
Блок 1. Б1.В.ДВ.04.02	Финансово-экономическая экспертиза	ПК-3,4	12
Блок 1. Б1.В.ДВ.05.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ПК-3	8
Блок 1. Б1.В.ДВ.05.02	Адаптированные информационные технологии в профессиональной деятельности	ПК-3	8
Блок 2. Б2.О.01 (У)	Ознакомительная практика	ПК-2,5	8
Блок 2. Б2.В.01(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5	17
Блок 2. Б2.В.02(П)	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	51
Блок 2. Б2.В.03(У)	Научно-исследовательская работа (Методология научного исследования)	ПК-1,4,5	8
Блок 2. Б2.В.04(П)	Научно-исследовательская работа	ПК-1,4,5	33
Блок 2. Б2.В.05(П)	Научно-исследовательская работа (Методика написания диссертационной работы)	ПК-1,4,5	8

Количество часов, отведенных на практическую подготовку обучающихся, определено исходя из содержания и направленности образовательной программы, ее компонентов и возможности их реализации в форме практической подготовки в соответствии с утвержденным в Университете Положением о практической подготовке обучающихся.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»**

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Технологический
университет»
Протокол № 23 «30» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о проректора ФГБОУ ВО
«Технологический университет»
С.В. Богомолов
«30» августа 2024 г.



КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

**федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Технологический университет имени
дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
на 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Сентябрь						
Направления воспитательной работы	Виды деятельности	Дата проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
гражданское	социально-культурная	02.09.2024	День знаний, торжественная линейка	Собрание	Ректорат	800
культурно-творческое	досуговая	02.09.2024 - 09.09.2024	Адаптационное мероприятие для первокурсников «ПОЕХАЛИ!»	Развлекательное мероприятие	УМПВД	800
патриотическое	социально-культурная	03.09.2024	День солидарности в борьбе с терроризмом	Классный час	Директора подразделений	800
гражданское	социально-культурная	11.09.2024	День солидарности в борьбе с терроризмом Проект Знание. Кино Российского общества «Знание»	Классный час	Директора подразделений	300
гражданское	социально-культурная	14.09.2024	Встреча обучающихся 1 курса с ректором «Открытый диалог»	Встреча	Ректорат	150
физическое	ЗОЖ	14.09.2024	Открытые городские соревнования «Кубок Главы г.о. Королёв по плаванию»	Соревнование	Кафедра	20
физическое	ЗОЖ	14.09.2024	Первенство г.о. Королёв по уличному баскетболу 3x3, посвященное Дню Города	Соревнование	Кафедра	50
физическое	ЗОЖ	14.09.2024	Турнир по волейболу среди любительских команд г.о. Королёв, посвященный Дню Города	Соревнование	Кафедра	50
экологическое	проектная	15.09.2024	Акция «Наш лес. Посади своё дерево»	Акция	УМПВД	20

экологическое	проектная	17.09.2024	Всероссийская акция по сбору макулатуры «БумБаттл»	Акция	Директора подразделений	200
духовно-нравственное	социально-культурная	19.09.2024	Беседа с представителем православной епархии г.Королев	Встреча	УМПВД	30
духовно-нравственное	студенческое самоуправление	20.09.2024	Анкетирование первокурсников	Опрос	УМПВД	800
трудовое	студенческое самоуправление	20.09.2024 - 22.09.2024	Выездная стратегическая сессия по разработке модели студенческого самоуправления университета	Поездка	УМПВД	100
трудовое	студенческое самоуправление	26.09.2024	Комиссионное посещение общежития	Встреча	Директора подразделений	50
культурно-творческое	досуговая	28.09.2024 – 29.09.2024	Поездка «Золотое кольцо» для групп - победителей «Золотого сечения»	Поездка	УМПВД	60
гражданское	студенческое самоуправление	30.09.2024	Выборы Председателя объединённого совета университета и образовательных структурных подразделений	Собрание	УМПВД	100
Октябрь						
гражданское	профилактическое	01.10.2024 – 15.10.2024	Проведение социально-психологического тестирования	Исследование	Центр психологической поддержки	700
гражданское	социально-культурная	02.10.2024	День СПО	Развлекательное мероприятие	Директора подразделений	1000
экологическое	добровольческая	03.10.2024	Акция «Добрые крышечки»	Акция	УМПВД	100
патриотическое	учебно-профилактическая	04.10.2024	День начала космической эры человечества	Классные часы	Директора подразделений	600

культурно-творческое	досуговая	08.10.2024	День чтения. Конкурс чтецов	Концерт	Библиотека	30
трудовое	профориентационная	08.10.2024	Ярмарка вакансий	Встреча	Центр карьеры	300
трудовое	профориентационная	08.10.2024	Проект «В гостях у работодателя»	Встреча	Центр карьеры	50
культурно-творческое	социально-культурная	09.10.2024	Праздничный концерт, приуроченный ко Дню первокурсника университета	Концерт	УМПВД	300
трудовое	профориентационная	10.10.2024	Мастер-класс от работодателя	Мастер-класс	Центр карьеры	100
духовно-нравственное	ЗОЖ	10.10.2024	Проведение социальных акций «Бросай курить!» в подразделениях университета	Акция	УМПВД, социальные педагоги	300
научно-образовательное	научно-исследовательское	13.10.2024	Всероссийский фестиваль «Наука 0+»	Фестиваль	Отдел развития молодежной науки	100
духовно-нравственное	добровольческая	16.10.2024	Осенняя благотворительная ярмарка изделий ручной работы	Ярмарка	Директора подразделений	100
физическое	ЗОЖ	16.10.2024	Первенство ТУ по пашкам	Соревнование	Кафедра	50
трудовое	профориентационная	17.10.2024	Проект «Выпускники университета. Истоки карьеры»	Встреча	Центр карьеры	20
патриотическое	добровольческая	20.10.2024	Организация плетения маскировочных сетей, изготовления окопных свечей к акции ВУЗы для фронта	Акция	УМПВД	30
духовно-нравственно	социально-культурная	22.10.2024	День белых журавлей	Митинг	Директора подразделений	250
трудовое	профориентационная	22.10.2024	Проект «В гостях у работодателя»	Встреча	Центр карьеры	30

трудовое	студенческое самоуправление	24.10.2024	Комиссионное посещение общества	Встреча	Директора подразделений	50
патриотическое	добровольческая	31.10.2024	Сбор гуманитарной помощи для участия в акции ВУЗы для фронта	Акция	Директора подразделений	100
гражданское	профориентационная	31.10.2024	Вечер встречи выпускников Технологического университета	Встреча	Центр карьеры	30
Ноябрь						
патриотическое	социально-культурная	01.11.2024	День народного единства	Флэш-моб	Директора подразделений	50
гражданское	социально-культурная	06.11.2024	Фестиваль национальных культур	Концерт	УМПВД	250
физическое	ЗОЖ	06.11.2024	Первенство ТУ по ДАРТСу	Соревнование	Кафедра	50
патриотическое	Социально-культурная	07.11.2024	Проект Российского общества «Знание» Знание.Герои	Лекция	Директора подразделений	50
физическое	ЗОЖ	12.11.2024	СИЛА ХВАТА	Соревнование	Кафедра	10
трудовое	профориентационная	12.11.2024	Проект «В гостях у работодателя»	Встреча	Центр карьеры	30
трудовое	профориентационная	13.11.2024	Мастер-класс от работодателя	Встреча	Центр карьеры	30
физическое	ЗОЖ	15.11.2024	Соревнования команды «Сириус» (ЧИР-спорт)	Соревнование	УМПВД	40
физическое	ЗОЖ	15.11.2024	Открытое первенство ТУ по настольному теннису	Соревнование	Кафедра	20
гражданское	социально-культурная	19.11.2024	День преподавателя высшей школы	Концерт	УМПВД	250
физическое	ЗОЖ	20.11.2024	Участие сборной ТУ по мини- футболу в Чемпионате г.о. Королев	Соревнование	Кафедра	20

экологическое	социально-культурная	05.12.2024	Экологическая беседа «Природа дарит нам жизнь- подари природе вечность!»	Беседа	Директора подразделений	500
патриотическое	социально-культурная	09.12.2024	День Героев Отечества Проект Знание.Кино Российского общества «Знание»	Классный час	Директора подразделений	800
гражданское	социально-культурная	12.12.2024	День Конституции РФ	Классный час	Директора подразделений	800
физическое	ЗОЖ	14.12.2024	Первенство г.о. Королёв по плаванию (до 17 лет).	Соревнование	Кафедра	20
трудовое	профориентационная	17.12.2024	Проект «В гостях у работодателя»	Встреча	Центр карьеры	30
гражданское	социально-культурная	19.12.2024	Комиссионное посещение общества	Встреча	Директора подразделений	50
гражданское	социально-культурная	20.12.2024	Фестиваль студенческого творчества	Концерт	УППВД	200
гражданское	социально-культурная	27.12.2024	Международный день кино	Встреча	УМПВД	250
Январь						
физическое	ЗОЖ	09.01.2025	Первенство и Кубок по футболу в формате 8x8 среди любительских команд (Королевская Футбольная Лига)	Соревнование	Кафедра	30
культурно-творческое	социально-культурная	16.01.2025	Фотоконкурс ко дню студента	Конкурс	УМПВД	50

духовно- нравственное	социально- культурная	17.01.2025	Мероприятие для обучающихся, посвящённая годовщине прорыва блокады Ленинграда в годы ВОВ с советом ветеранов г.о. Королёв	Разное	Директора подразделений	600
физическое	ЗОЖ	18.01.2025	Первенство г.о. Королёв по шахматам	Соревнование	Кафедра	30
гражданское	социально- культурная	24.01.2025	Торжественное мероприятие «Золотое сечение»	Концерт	Ректорат	600
патриотическое	социально- культурная	31.01.2025	Мероприятие, посвящённое разгрому советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	Классный час	Директора подразделений	600
Февраль						
трудовое	профориентационная	06.02.2025	Проект «В гостях у работодателя»	Встреча	Центр карьеры	30
трудовое	профориентационная	11.02.2025	Встреча с ветеранами движения РСО	Встреча	УМПВД	30
патриотическое	социально- культурная	13.02.2025	День освобождения блокады Ленинграда от фашистской блокады Проект Знание. Кино Российского общества «Знание»	Лекция	Директора подразделений	800
физическое	ЗОЖ	14.02.2025	Первенство г.о. Королёв по плаванию среди студентов «Гатянин День».	Соревнование	Кафедра	20
физическое	ЗОЖ	15.02.2025	Первенство г.о. Королёв. по настольному теннису ко Дню защитника Отечества.	Соревнование	Кафедра	20

патриотическое	досуговая	18.02.2025	Военно-патриотическая игра «Зарница»	Игра	УМПВД	250
физическое	ЗОЖ	18.02.2025	Первенство г.о. Королёв. по баскетболу ко Дню защитника Отечества.	Соревнование	Кафедра	30
патриотическое	социально-культурная	20.02.2025	Мероприятия, посвященные «Дню защитника отечества»	Разное	Директора подразделений	800
духовно-нравственное	профилактическое	25.02.2025	«Уроки мужества» с ветеранами Международной ассоциации ветеранов подразделения антитеррора «Альфа»	Встреча	УМПВД	250
физическое	профориентационная	26.02.2025	День открытых дверей Технологического университета (ЦДК)	Встреча	Центр карьеры	250
Март						
духовно-нравственное	социально-культурная	06.03.2025	Концерт, посвященный Международному женскому дню	Концерт	УМПВД	300
физическое	ЗОЖ	07.03.2025	Соревнования по плаванию среди коллективов предприятий г.о. Королёв.	Соревнование	Кафедра	20
физическое	ЗОЖ	09.03.2025	Турнир по волейболу среди любительских команд, посвященный 23 февраля и 8 марта	Соревнование	Кафедра	30
трудовое	профориентационная	12.03.2025	Проект «В гостях у работодателя»	Встреча	Центр карьеры	30

гражданское	социально-культурная	13.03.2025	День воссоединения Крыма с Российской Федерацией Проект Знание.Кино Российского общества «Знание»	Кинолекторий	Директора подразделений	300
гражданское	социально-культурная	18.03.2025	60 лет со дня первого выхода человека в открытый космос (Леонов А.А.)	Класный час	УМПВД	250
гражданское	социально-культурная	18.03.2025	Участие в мероприятиях, посвященных 10-летию со Дня воссоединения Крыма с Россией	Разное	Директора подразделений	800
гражданское	научно-образовательная	20.03.2025	Чемпионат по информационному благому "Финансовая грамотность"	Соревнование	Директора подразделений	200
духовно-нравственное	профилактическое	24-26.03.2025	Организация проведения медицинского тестирования на территории ТУ (совместно с ГБУЗ МО "Королевская городская больница")	Исследование	Директора подразделений	800
Апрель						
физическое	ЗОЖ	07.04.2025	День здоровья (Всемирный день здоровья)	Соревнование	Кафедра	250
физическое	ЗОЖ	07.04.2025	Турнир по стритболу посвященный Дню Космонавтики г.о.Королёв	Соревнование	Кафедра	25
физическое	ЗОЖ	07.04.2025	Турнир по настольному теннису посвященный Дню Космонавтики г.о.Королёв	Соревнование	Кафедра	25
гражданское	профориентационная	09.04.2025	День открытых дверей Технологического университета (ЦДК)	Встреча	Центр карьеры	250

гражданское	социально-культурная	11.04.2025	Торжественное мероприятие, концерт, посвященный Дню космонавтики	Концерт	УМПВД	250
патриотическое	социально-культурная	10.04.2025	День космонавтики Проект Знание.Кино Российского общества «Знание»	Кинолекторий	Директора подразделений	300
физическое	ЗОЖ	11.04.2025	Кубок Технологического университета по мини-футболу, посвященный дню космонавтики (в рамках марафона «Дорога к звездам»)	Соревнование	Кафедра	600
духовно-нравственное	социально-культурная	16-18.04.2025	Фестиваль «Студенческая весна Технологического»	Концерт	УМПВД	70
физическое	профилактическое	21.04.2025	Акция «Чистое поколение»	Акция	УМПВД	100
духовно-нравственное	ЗОЖ	21-24.04.2025	Неделя психологии	Исследование	Директора подразделений	200
гражданское	социально-культурная	24.04.2025	Акция «Диктант Победы»	Акция	УМПВД	110
трудовое	социально-культурная	25.04.2025	Открытие Аллеи памяти	Митинг	УМПВД	200
культурно-творческое	социально-культурная	27.04.2025	Встреча с ветеранами	Встреча	УМПВД	80
Май						
патриотическое	социально-культурная	1-9.05.2025	Акция «Георгиевская лента»	Акция	УМПВД	600
патриотическое	социально-культурная	07.05.2025	Торжественное мероприятие «Вахта памяти»	Митинг	УМПВД	200

физическое	ЗОЖ	12.05.2025	Турнир по волейболу среди любительских команд г.о.Королёв, посвящённый Дню Победы.	Соревнование	Кафедра	30
трудовое	профориентационная	14.05.2025	Проект «В гостях у работодателя»	Встреча	Центр карьеры	30
физическое	ЗОЖ	31.05.2025	Спортивный фестиваль, посвящённый памяти дважды Героя Советского Союза А.А.Леонова	Соревнование	Кафедра	600



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной
работы**

***ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА***

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Направление подготовки: 38.04.08 Финансы и кредит

Профиль: Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очная

Королев
2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Цели и задачи воспитательной работы
3. Направления воспитательной работы и матрица реализуемых видов воспитательной деятельности
4. Мониторинг качества воспитательной работой
5. Материально-техническое обеспечение
6. Календарный план воспитательной работы

1. Общие положения

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормами и положениями:

- Федерального закона от 29.01.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федерального закона от 05.02.2018 г. №15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;
- Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. №1666 «О стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. №808 «Об утверждении Основ Государственной культурной политики»;
- Указа Президента Российской Федерации от 31.12.2015 №683 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации (с изменениями от 06.03.2018 г.)»;
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- Приказа Минобрнауки России от 6 апреля 2022 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Распоряжения Правительства от 29.05.2015 г. №996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства от 29.11.2014 г. №2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Плана мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации 29.11.2014 г. №2403-р;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;

– Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации».

2. Цели и задачи воспитательной работы

Целеполагающей основой воспитательной работы в Университете является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

К основным задачам воспитательной работы в Университете относятся:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческих способностей.

В центре системы воспитательной работы – личность обучающегося. Преподаватели, заведующие кафедрами, сотрудники институтов и кураторы решают воспитательные задачи через учебную деятельность: содержание учебной дисциплины, методику преподавания, добросовестное отношение к своим обязанностям, желание помочь каждому обучающемуся, уважительное отношение к обучающимся, умение понять и выслушать каждого, а также заинтересованность в успехах обучающихся, объективность в оценке знаний, широту эрудиции, внешний вид, честность, формирование универсальных навыков, что оказывает междисциплинарное комплексное влияние на воспитание личности обучающихся, формируется такая ситуация развития, где

каждый обучающийся может актуализировать свои потенциальные личностные возможности и развить новые навыки.

3. Направления воспитательной работы и матрица реализуемых видов воспитательной деятельности

Система воспитательной работы Университета направлена на создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

№ п/п	Направления воспитательной работы	Воспитательные задачи
1	Гражданско-патриотическое, правовое воспитание	Формирование патриотического сознания и поведения обучающихся, уважения к закону и правопорядку, готовности к достойному служению обществу и государству, нетерпимого отношения к коррупционному поведению
2	Духовно-нравственное воспитание	Повышение степени освоения личностью социального опыта, ценностей культурно-регионального сообщества, культуры, приобщение студентов к нравственным ценностям, развитие нравственных чувств; становление нравственной воли; побуждение к нравственному поведению; развитие культуры межнационального общения и формирование установок на равнозначность и равноценность каждого члена общества, социальная адаптация иностранных граждан, социальная адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
3	Культурно-просветительское воспитание	Поддержка и развитие творческих способностей и талантов обучающихся; создание условий для развития эстетического вкуса, повышения уровня культуры, приобщение к культурному наследию и традициям народов России
4	Научно-образовательное воспитание	Содействие профессиональному самоопределению обучающихся, их профессиональному развитию; формирование исследовательского и критического мышления, мотивации к научно-

		исследовательской деятельности
5	Профессионально-трудовое / бизнес-ориентирующее воспитание	Помощь в формировании критериев выбора будущей специальности и в создании индивидуальной траектории профессионального развития
6	Экологическое воспитание	Формирование ответственного отношения к окружающей среде и экологического сознания; соблюдение нравственных и правовых принципов природопользования, пропаганда идей активной деятельности по изучению и охране природы; формирование научного знания и представления о системе «человек-природа»
7	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	Формирование навыков здорового образа жизни, массового спорта и физической культуры, профилактика вредных привычек

Воспитательная работа со студентами сосредоточена на развитии потребности личности в достижении личностных успехов, реализации своих целей и задач, формирования самостоятельности, самоутверждения, развития самодостаточности личности, ее основных качеств, способствующих включению в различные сферы общественной жизнедеятельности, получения определенной специализации, профессионального развития и отражается дисциплинами учебного плана (табл. 1).

Таблица 1 – Матрица реализуемых видов воспитательной деятельности

Индекс	Наименование дисциплины	Формируемые компетенции	Реализуемый вид воспитательной деятельности
Блок 1. Б1.О.01	Профессиональный иностранный язык	УК-4; УК-5	Духовно-нравственное воспитание
Блок 1. Б1.О.04	Психология и педагогика высшей школы	УК-3, УК - 5	Духовно-нравственное воспитание
Блок 1. Б1.В.03.	Иностранный язык делового общения	УК-4; УК-5	Духовно-нравственное воспитание
Блок 1. Б1.О.07	Анализ статистической информации с помощью пакета прикладных программ	УК-1	Научно-образовательное воспитание
Блок 1.	Экономическая статистика (продвинутый уровень)	УК-1	Научно-образовательное

Б1.О.06			воспитание
Блок 1. Б1.В.08.	МСФО	УК-1	Научно-образовательное воспитание
Блок 1. Б1.В.06	Бухгалтерский учет и аудит (продвинутый уровень)	УК-1	Профессионально-трудовое / бизнес-ориентирующее воспитание
Блок 1. Б1.В.09	Налоговая безопасность хозяйствующих субъектов	УК-1	Профессионально-трудовое / бизнес-ориентирующее воспитание
Блок 1. Б1.В.10	Слияния и поглощения компаний	УК-2	Профессионально-трудовое / бизнес-ориентирующее воспитание
Блок 1. Б1.В.11	Антикризисное управление кредитными организациями	УК-1	Научно-образовательное воспитание
Блок 1. Б1.В.ДВ.04.01	Налоговый и финансовый консалтинг	УК-1	Профессионально-трудовое / бизнес-ориентирующее воспитание
Блок 1. Б1.В.ДВ.04.02	Финансово-экономическая экспертиза	УК-1	Гражданско-патриотическое, правовое воспитание
Блок 1. Б1.О.05	Стратегический анализ деятельности компаний	УК-2	Научно-образовательное воспитание
Блок 1. Б1.В.ДВ.01.01	Стратегическое планирование	УК-3	Профессионально-трудовое / бизнес-ориентирующее воспитание
Блок 1. Б1.В.ДВ.01.02	Корпоративное финансовое планирование	УК-3	Профессионально-трудовое / бизнес-ориентирующее воспитание
Блок 1. Б1.В.ДВ.03.02	Международный рынок страхования	УК-1	Духовно-нравственное воспитание
Блок 1. Б1.В.ДВ.03.01	Цифровые технологии в страховании	УК-1	Научно-образовательное воспитание
Блок 1. Б1.В.ДВ.02.01	Основы финансовой безопасности предприятия	УК-1	Экологическое воспитание
Блок 1.	Экономическая	УК-1	Экологическое

Б1.В.ДВ.02.02	безопасность		воспитание
Блок 1. Б1.В.ДВ.05.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности	УК-2	Научно-образовательное воспитание
Блок 1. Б1.В.ДВ.05.01	Адаптированные информационные технологии в профессиональной деятельности	УК-2	Научно-образовательное воспитание
Блок 2. Б2.В.03 (У)	Научно-исследовательская работа (Методология научного исследования)	УК-1 УК-2	Научно-образовательное воспитание
Блок 2. Б2.В.04 (П)	Научно-исследовательская работа	УК-1 УК-2	Научно-образовательное воспитание
Блок 2. Б2.В.05 (П)	Научно-исследовательская работа (Методика написания диссертационной работы)	УК-1 УК-6	Научно-образовательное воспитание/ Культурно-просветительское воспитание
Блок 3. Б3.01 (Д)	Подготовка и защита ВКР	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6	Духовно-нравственное воспитание/ Культурно-просветительское воспитание/ Научно-образовательное воспитание/ Экологическое воспитание/ Профессионально-трудовое / бизнес-ориентирующее воспитание
ФТД.01	Управление корпоративной культурой	УК-3 УК-5	Духовно-нравственное воспитание
ФТД.02	Управление проектами	УК-2	Научно-образовательное воспитание

Представленные в матрице дисциплины и соответствующие им компетенции отражают реализуемый вид воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по направлению подготовки магистров 38.04.08 Финансы и кредит согласно учебному плану.

Формами аттестации являются:

- аттестация по дисциплине в форме, предусмотренной учебным планом (зачет / зачет с оценкой / экзамен);

- отчет по самостоятельной работе обучающегося в форме портфолио, размещённого в личном кабинете обучающегося в электронно-информационной образовательной среде Университета по результатам каждого учебного года;
- отчет о результатах воспитательной деятельности в рамках ежегодного отчета кафедры.

4. Мониторинг качества воспитательной работой

С целью повышения эффективности воспитательной работы проводится мониторинг состояния воспитательной работы в Университете, определяющий жизненные ценности студенческой молодежи, возникающие проблемы, перспективы развития и т.д., на основании которого совершенствуются формы и методы воспитания.

Обучающиеся Университета учитывают свои индивидуальные достижения в портфолио, которое содержит общую информацию об обучающемся и его заслугах в разных областях образовательного пространства.

Ежегодная оценка результативности воспитательной работы Университета осуществляется на Ученом совете в форме предоставления доклада о воспитательной и внеучебной работе Проректором по внеучебной и воспитательной работе университета не реже одного раза в год.

Контроль за качеством воспитательной работы осуществляется с помощью анкетирования обучающихся. По результатам проводится корректировка работы.

5. Материально-техническое обеспечение

К инфраструктуре, обеспечивавший воспитательную работу в рамках учебной и внеучебной деятельности, относятся здания, сооружения, оборудование, транспорт и иное имущество, находящееся в оперативном управлении Университета или ином имущественном праве.

Для организации воспитательной работы имеются:

- учебные аудитории, оборудованные мультимедийными средствами для представления презентаций лекций и показа учебных фильмов, проведения мастер-классов;
- спортивная инфраструктура, обеспечивающая проведение практических занятий;
- помещения для организации и проведения культурно-досуговой деятельности;
- помещения для работы органов студенческого самоуправления.

6. Календарный план воспитательной работы

Воспитательная работа, проводимая в рамках образовательной программы 38.04.08 Финансы и кредит, реализуется также в культурно-массовых и образовательных мероприятиях, организуемых кафедрой финансов и бухгалтерского учета, и направленных на формирование профессиональных качеств будущих специалистов.

Культурно-массовые, патриотические и образовательные мероприятия, запланированные кафедрой ФБУ, в 2024-2025 учебном году

Направления воспитательной деятельности	Мероприятие, проводимое кафедрой	Примерная дата проведения в 2024-2025 учебном году
Профессионально-трудовое воспитание	День финансиста	8 сентября 2024 г.
Научно-образовательное воспитание	Участие студентов в ежегодных всероссийских и международных научно-практических конференциях	Ноябрь 2024 г. - май 2025 г.
Научно-образовательное воспитание	Участие студентов в ежегодной Всероссийской конференции с международным участием «Современное состояние, проблемы и перспективы развития отраслевой науки»	Ноябрь 2024 г.
Профессионально-трудовое воспитание	Профориентационная работа в школах, гимназиях и учреждениях СПО регионального научно-образовательного кластера «Северо-Восток»	Октябрь 2024 г. – Апрель 2025 г.
Научно-образовательное воспитание	Участие магистрантов в ежегодной конференции аспирантов «Современные инновации в экономике, технике и обществе»	Май 2025 г.
Научно-образовательное воспитание	День открытых дверей. Ежегодное участие обучающихся в организации и проведении мероприятий по анкетированию	В течение года

Научно-образовательное, профессионально-трудовое воспитание	Образовательно-познавательные экскурсии на предприятия наукограда Королев, в ЦБ РФ	В течение года
Профессионально-трудовое воспитание	Деловая игра «Проверь свой уровень финансовой грамотности»	Февраль-апрель 2024 года
Профессионально-трудовое воспитание	Участие студентов в ежегодных Всероссийских акциях «Недели финансовой грамотности»	Осень 2024 г. Весна 2025 г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки: 38.04.08 *Финансы и кредит*

Профиль: *Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса*

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора: 2024

Королев
2024

1. Перечень планируемых результатов ознакомительной практики

Программа учебной практики магистрантов разрабатывается на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.

В соответствии с пунктом 6 ФГОС практика является обязательным разделом ОПОП магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят ознакомительная и производственная (в том числе преддипломная) практики.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Ознакомительная практика проводится в формах:

научно-исследовательская работа, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения ознакомительной практики: стационарная.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (квалификация «Магистр») является важнейшим компонентом и составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования подготовки магистров.

Цель ознакомительной практики - получение навыков при решении следующих научно-исследовательских задач:

- анализ фундаментальных и прикладных проблем управления качеством продукции и услуг;
- разработка планов и программ проведения научных исследований и технических разработок, подготовка отдельных заданий для исполнителей;
- получение данных для выполнения научных исследований по выбранной теме;
- подготовка по результатам освоения первичных профессиональных умений и навыков научных отчетов, докладов на научных конференциях.

В процессе прохождения ознакомительной практики магистрант приобретает и совершенствует следующие компетенции:

Общепрофессиональные компетенции:

- ОПК-1 - Способен решать практические и (или) научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки
- ОПК-2 - Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений, в том

числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем

Профессиональные компетенции:

- **ПК-2** - Способен принимать оптимальные управленческие решения, осуществлять управление кадровым составом, обеспечивать эффективные коммуникации, осуществлять мотивацию и контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками.
- **ПК-5** - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля

Ознакомительная практика предполагает решение ряда **задач**:

1. Формирование универсальных компетенций у студентов.
2. Закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, формирование практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.
3. Обучение магистрантов профессионально-значимым умениям и навыкам.
4. Привлечение магистрантов к участию в научно-исследовательской работе Университета.
5. Сбор эмпирических данных и развитие способностей к анализу различных видов информации.
6. Становление профессионального мышления магистрантов.

После завершения освоения данной дисциплины магистрант должен:

знать:

- первичные профессиональные умения и навыки в профессиональной области;
- новые методы исследования;

магистрант должен **уметь:**

- ориентироваться в организационной структуре и нормативно - правовой документации о научно-исследовательской работе;
- ориентироваться в теоретических и методологических основах - первичных профессиональных умений и навыков;
- анализировать результаты современных научных достижений с целью их использования в собственных научных исследованиях;
- самостоятельно реализовывать, оценивать и корректировать научно-исследовательский процесс.
- осуществлять постановку задачи исследования, формирование плана его реализации;
- выбирать существующие или разрабатывать новые методы исследования;

владеть:

- методами разработки направлений по управлению финансовой и экономической безопасностью;
- методами анализа и разработки новых более эффективных инструментов управления финансовыми ресурсами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина **Ознакомительная практика** относится к обязательной части блок 2. «Практика» (Б2.О.01(У)) образовательной программы подготовки магистрантов по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.

Содержание ознакомительной практики включает в себя формирование учебных и общепрофессиональных компетенций с целью подготовки магистрантов к решению научно-исследовательских задач, наряду с другими задачами профессиональной деятельности.

Знания и компетенции, полученные при выполнении ознакомительной практики, являются базовыми при выполнении других практик и выполнении выпускной квалификационной работы магистра.

Ознакомительная практика базируется на ранее изученных дисциплинах: «Актуальные вопросы финансов», «Бухгалтерский учет и аудит (продвинутый уровень)» и компетенциях: УК-1, ОПК-1, ОПК-4, ПК-5.

Знания и компетенции, полученные при прохождении ознакомительной практики, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы.

Таблица 1

3 Объем ознакомительной практики и виды работы

Виды занятий	Всего часов	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4
Общая трудоемкость	108	108			
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Аудиторные занятия	-	-			
Лекции (Л)	-	-			
Практические занятия (ПЗ)	-	-			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Самостоятельная работа	-	-			
Курсовые работы	-	-			
Контрольная работа, домашнее задание	-	-			
Текущий контроль знаний	-	-			
Вид итогового контроля	зачет	зачет			
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ ОТСУТСТВУЕТ					

Ознакомительная практика проводится на первом курсе обучения в 1 семестре на базе «Технологического университета» (кафедра: финансов и бухгалтерского учета).

Общая трудоёмкость ознакомительной практики составляет:
3 зачётных единицы, 108 часов для направлений подготовки 38.04.08.
«Финансы и кредит»

4. Содержание учебной практики

4.1 Разделы ознакомительной практики и виды занятий

Таблица 2

Наименование темы	Лекции, час.	Практические занятия, час.	Итоговый контроль	Коды компетенций
Этап 1. Организационное собрание.	–	–	–	ОПК-1,2 ПК-2,5
Этап 2. Знакомство с организационной структурой предприятия	–	–	–	ОПК-1,2 ПК-2,5
Этап 3. Подготовка материалов исследовательской работы	–	–	–	ОПК-1,2 ПК-2,5
Этап 4. Защита результатов исследования по итогам прохождения практики	–	–	–	ОПК-1,2 ПК-2,5
Итого:	–	–	зачет	

4.2 Содержание ознакомительной практики

Этап 1. Организационное собрание

Инструктаж по техники безопасности.

Знакомство магистрантов:

- с целями и задачами практики;
- с правами и обязанностями магистрантов во время прохождения практики;
- с планом-графиком прохождения практики.

Этап 2. Знакомство с организационной структурой организации

Знакомство магистрантов:

- выбор организации (предприятия) для прохождения практики;
- выбор совместно с руководителем практики методики проведения исследований и разработка инструментария исследования.
- изучение структуры организации;
- выбор места прохождения практики

Этап 3. Подготовка материалов по исследовательской работе

- магистранту рекомендуется ознакомиться с литературой, в которой освещается не только отечественный, но и зарубежный опыт деятельности фирм, организаций и предприятий.
- ознакомительная практика предполагает овладение магистрантами разнообразными видами исследовательской деятельности: организационной, коммуникативной, диагностической, аналитической, оценочной, творческой.

Этап 4. Защита результатов исследования по итогам прохождения ознакомительной практики

- на заключительном этапе ознакомительной практики магистрант должен обобщить материал, собранный в период прохождения практики, определить его достаточность и оформить отчет по практике.
- оформление дневника практики.
- подготовка презентации результатов исследования в программе Microsoft Office PowerPoint.
- защита результатов исследования.

Магистранты проходят ознакомительную практику, как правило, при кафедре ФБУ или, по желанию магистранта, в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

В соответствии с требованиями к организации практики, определёнными ФГОС ВО подготовки магистров, база практики по профилю программы магистерской подготовки определяется кафедрой ФБУ Технологического университета в соответствии с заключёнными договорами со сторонними организациями.

В период практики магистранты подчиняются правилам внутреннего распорядка Технологического университета или той организации, к которой они прикреплены.

Практика проводится в соответствии с индивидуальной программой, составленной магистрантом совместно с научным руководителем. В программе указываются формы отчетности.

Общее руководство и организацию ознакомительной практики обеспечивает научный руководитель магистранта и руководитель соответствующей магистерской программы.

Научный руководитель магистранта:

- согласовывает программу ознакомительной практики и календарные сроки ее проведения с руководителем программы подготовки магистрантов;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы ознакомительной практики;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период ознакомительной практики, оказывает консультационную помощь.

При необходимости для консультаций привлекаются высококвалифицированные специалисты из профессорско-преподавательского состава Технологического университета, систематически занимающиеся

научно–исследовательской деятельностью, имеющие базовое образование соответствующего профиля, учёную степень или учёное звание.

Конкретное содержание ознакомительной практики планируется научным руководителем магистранта, согласовывается с руководителем программы подготовки магистров и отражается в отчете магистранта по ознакомительной практике и в индивидуальном плане магистранта.

Контроль прохождения ознакомительной практики осуществляется научным руководителем магистранта в соответствии с индивидуальной программой практики и ответственным за проведение практики преподавателем.

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

Не предусмотрено программой практики.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по ознакомительной практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит разработан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, который в полном объеме представлен на выпускающей кафедре, а также на сайте Университета.

Завершающим этапом практики является подведение ее итогов, которое предусматривает выявление степени выполнения магистрантом программы практики. По результатам аттестации выставляется **оценка в виде зачета**.

При оценке итогов работы магистранта на практике, учитываются содержание и правильность оформления магистрантом дневника, отзыв руководителя практики от организации - места прохождения практики и кафедры, качество ответов на вопросы в ходе защиты.

Критерии оценки по итогам ознакомительной практики:

– **оценка «зачет»** - выставляется магистранту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями отзыв от руководителя практики, дневник; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия; во время защиты правильно ответил на все вопросы руководителя практики от академии.

– **оценка «не зачет»** - выставляется магистранту, отсутствующему на закрепленном рабочем месте практики или не выполнившему программу практики, или получившему отрицательный отзыв о работе, или ответившему неверно на вопросы преподавателя при защите.

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимых для прохождения практики

Основная литература

1. Финансовые рынки и финансово-кредитные организации в условиях цифровизации : учебник / Н. Н. Никулина, С. В. Березина, Т. В. Стожарова [и др.] ; под общ. ред. Н. Н. Никулиной. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 448 с. : ил., табл., схем. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615686> (дата обращения: 08.08.2022). – ISBN 978-5-238-03346-4. – Текст: электронный.
2. Кузнецова, В. П. Финансы и кредит: учебное пособие : [16+] / В. П. Кузнецова, Л. П. Вардомацкая, М. П. Соловейкина ; под ред. В. П. Кузнецовой ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2021. – 176 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692093> (дата обращения: 08.08.2022). – ISBN 978-5-8064-3126-5. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Статистика / А. М. Годин ; А.М. Годин. - 11-е изд., перераб. и испр. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 412 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02183-1. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452543>
2. Шеремет, А. Д. Аудит: учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 375 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25135. - ISBN 978-5-16-012528-2. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1086762>
3. Учет, анализ, аудит : учеб. пособие / под общ. ред. Т.Ю. Серебряковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 365 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cc066a112fab1.59895566. - ISBN 978-5-16-013991-3. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=960073>

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Электронно-библиотечная система ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронно-библиотечная система ЭБС ZNANIUM.COM

9 Методические указания по прохождению практики

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу обучающихся на практике, являются программа практики и учебный план.

Утверждение базовых для прохождения практики учреждений и организаций (или конкретных подразделений) осуществляется на основе заявлений обучающихся и соответствующего приказа, договора с организацией или иных нормативных документов.

Руководство кафедры и института обеспечивают выполнение подготовительной и текущей работы по организации и проведению практики, осуществляют контроль ее проведения. Также организуют разработку и согласование программы практики с учреждениями-базами практики; назначают из числа опытных преподавателей кафедры руководителей практики; готовят и проводят совместно с ответственным за практику преподавателем организационные собрания обучающихся перед началом практики; организуют на кафедре хранение отчетов и дневников обучающихся по практике.

В соответствии с требованиями к организации практики, определёнными ФГОС ВО подготовки магистрантов, база практики по профилю программы магистерской подготовки определяется кафедрой ФБУ Технологического университета в соответствии с заключёнными договорами со сторонними организациями.

В период практики магистранты подчиняются правилам внутреннего распорядка Технологического университета или той организации, к которой они прикреплены.

Практика проводится в соответствии с индивидуальной программой, составленной магистрантом совместно с научным руководителем. В программе указываются формы отчетности.

Общее руководство и организацию ознакомительной практики обеспечивает научный руководитель магистранта по согласованию с руководителем соответствующей магистерской программы.

Научный руководитель магистранта:

- согласовывает программу ознакомительной практики и календарные сроки ее проведения с руководителем программы подготовки магистрантов;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы ознакомительной практики;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период ознакомительной практики, оказывает консультационную помощь.

При необходимости для консультаций привлекаются высококвалифицированные специалисты из профессорско-преподавательского состава Технологического университета, систематически занимающиеся

научно–исследовательской деятельностью, имеющие базовое образование соответствующего профиля, учёную степень или учёное звание.

Ознакомительная практика предполагает овладение магистрантами разнообразными видами исследовательской деятельности: организационной, коммуникативной, диагностической, аналитической, оценочной, творческой.

Конкретное содержание ознакомительной практики планируется научным руководителем магистранта, согласовывается с руководителем программы подготовки магистров и отражается в отчете магистранта по ознакомительной практике и в индивидуальном плане магистранта.

Контроль прохождения ознакомительной практики осуществляется научным руководителем магистранта в соответствии с индивидуальной программой практики и ответственным за проведение практики преподавателем.

Отчет о прохождении практики оценивается руководителем и должен включать описание проделанной магистрантом работы. В качестве приложения к отчету могут быть представлены результаты расчетов в ходе проведения научно-исследовательской работы, а также отзыв руководителя магистерской программы об участии магистранта в выполнении заданий по ознакомительной практике.

Отчетные документы и оценка результатов практики

Отчетными документами по практике являются:

1. **Дневник по практике, включающий в себя отчет.** По окончании практики магистрант представляет на кафедру дневник по практике, подписанный руководителем практики от организации и от ВУЗа.

Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной магистрантом работе в период практики.

Отчеты магистрантов рассматриваются руководителями практики от учебного заведения и организации базы практик.

Дневник практики оформляется на стандартных листах формата А4.

По окончании практики магистранты должны сдать документацию не позднее 3-х дней с момента окончания практики, а также защитить отчет (дневник по практике).

Защита практики представляет собой устный публичный отчет магистранта-практиканта, на который ему отводится 7–8 минут и ответы на вопросы руководителей практики. Устный отчет магистранта включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику места практики, описание выполненной работы, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

К защите практики допускаются магистранты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию.

Памятка практиканту

До начала практики необходимо выяснить на кафедре место и время прохождения практики, получить форму дневника практики.

Во время прохождения практики необходимо строго соблюдать правила внутреннего распорядка, установленного в организации; полностью выполнять программу (план) практики; нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками; вести научные исследования в интересах организации; вести дневник практики и по окончании практики предоставить его на подпись руководителям от ВУЗа / организации.

Дневник с отчетом предоставляются руководителям практики для оценки.

Потеря дневника равноценна невыполнению программы практики и получению неудовлетворительной оценки. Дневники хранятся на кафедре весь период обучения магистранта.

Права и обязанности магистрантов во время прохождения практики

Магистрант во время прохождения практики обязан:

1. Посещать все консультации и методические совещания, посвященные организации практики.
2. Знать и соблюдать правила охраны труда, выполнять действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.
3. В случае пропуска, опоздания сообщить руководителю заранее, объяснить причину отсутствия или опоздания, предоставить необходимые документы (справка о болезни, повестка и др.).
4. Выполнять задания, предусмотренные программой практики, требования руководителей практики.
5. Оформлять в ходе практики дневник по практике и предоставлять его непосредственным руководителям практики для проверки.
6. По завершении практики в точно указанные сроки подготовить отчет о результатах проделанной работы и защитить его с положительной оценкой.

Магистрант во время прохождения практики имеет право:

1. Обращаться к руководителям ВУЗа, руководству института и выпускающей кафедры по всем вопросам, возникающим в процессе практики.
2. Вносить предложения по совершенствованию процесса организации практики.
3. Пользоваться фондами библиотеки, кабинетами с выделенными линиями Интернета.

Памятка руководителю практики

Руководитель практики обязан: осуществлять непосредственное руководство практикой магистрантов на предприятии, в учреждении, организации; обеспечивать высокое качество прохождения практики магистрантами и строгое соответствие ее учебным планам и программам; участвовать в организованных мероприятиях перед выходом магистрантов

на практику (установочные конференции, инструктаж по технике безопасности и охране труда и т.д.); распределять магистрантов по местам прохождения практики. Осуществлять контроль за соблюдением нормальных условий труда и быта магистрантов, находящихся на практике, контролировать выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка; собирать и анализировать документацию, подготовленную магистрантами по итогам практики, составлять отчет по итогам практики и предоставлять его на кафедру; принимать участие в мероприятиях по защите отчета (дневника по практике), оценивать работу магистрантов-практикантов и оформлять ведомость и зачетные книжки.

Магистрант составляет отчет о результатах прохождения учебной практики.

Требования к оформлению отчета по практике

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

- отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт TimesNewRoman, номер 14pt; размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1 см;
- рекомендуемый объем отчета – 20 - 25 страниц машинописного текста (без приложений);
- в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета;
- отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами.

Магистрант представляет отчет в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами ответственному за проведение практики преподавателю.

Отчетные документы и оценка результатов практики

Отчетными документами по практике являются:

Дневник по практике, включающий в себя отчет. По окончании практики обучающийся представляет на кафедру дневник по практике, подписанный руководителем практики от организации и от ВУЗа. Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной магистрантом работе в период учебной практики. Отчеты магистрантов рассматриваются руководителями практики от учебного заведения и организации базы практик.

Дневник практики оформляется на стандартных листах формата А4.

Содержание отчета по практике.

Текст отчета должен включать следующие структурные элементы:

- 1) Титульный лист (приложение А);
- 2) Задание на практику (приложение Б);
- 3) Введение, в котором указываются:
 - цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики;
 - перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.
- 4) Основная часть.
- 5) Заключение.
- 6) Список литературы;

7) Приложения

Отзыв от руководителя практики от организации с оценкой работы.

Рецензия от научного руководителя магистранта от университета с оценкой

По окончании практики магистранты должны сдать документацию не позднее 3-х дней с момента окончания практики, а также защитить отчет по практике.

К защите отчета практики допускаются магистранты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Программное обеспечение MSOffice (Microsoft Excel, Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Word).
2. Электронные ресурсы библиотеки университета.

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);
- комплект электронных презентаций;
- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

ОТЧЕТ ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Тема ВКР: _____

(наименование предприятия)

Магистранта ____ курса группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель практики от предприятия

(должность, фамилия, имя, отчество)

(подпись)

МП

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель практики от университета

(должность, фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Королев 202__

Приложение 5.2

**Заведующему кафедрой
Финансов и бухгалтерского учета**

_____ Ф.И.О.

От магистранта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить проходить ознакомительную практику в
_____ и закрепить данное
подразделение в качестве базы практики.

Ф.И.О.

Дата

Подпись



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

ЗАДАНИЕ

НА ОЗНАКОМИТЕЛЬНУЮ ПРАКТИКУ

Выдано магистранту _____
(Ф.И.О., курс, группа)

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Составление и оформление отчета по практике.
3. Индивидуальное задание по теме ВКР магистранта:

Начало практики « » 20__ г

Окончание практики « » 20__ г

Задание выдал _____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя от университета)

Задание принял _____
(подпись) (Ф.И.О. магистранта)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

ДНЕВНИК

ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Тема ВКР: _____

Магистранта _____ курса _____ группы

направления подготовки _____

(фамилия, имя, отчество)

Место практики _____

Руководитель практики

от предприятия _____

(фамилия, имя, отчество)

Месяц и число	Подразделение предприятия	Краткое описание выполненной работы	Подпись руководителя практики
1	2	3	4

Начало практики _____ Окончание практики _____

Подпись практиканта _____

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

Руководитель практики от предприятия _____
(Ф.И.О. должность) (подпись)

М.П.

(НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ)

**ОТЗЫВ
НА ОТЧЕТ ПО ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ**

Тема ВКР: _____

Магистранта _____ курса _____ группы

направления подготовки _____

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики: _____

Руководитель практики
от предприятия
(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

РЕЦЕНЗИЯ

НА ОТЧЕТ ПО ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

Тема ВКР: _____

Магистранта _____ курса _____ группы
направления подготовки _____

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики: _____

Руководитель практики
от университета

(Ф.И.О.) _____ (подпись) _____



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки: 38.04.08 Финансы и кредит

Профиль: *Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса*

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора: 2024

Королев
2024

1. Перечень планируемых результатов практики по профилю профессиональной деятельности

Целью практики по профилю профессиональной деятельности является развитие и закрепление профессиональных навыков и умений, полученных в ходе учебного процесса.

Типы производственной практики: практика по профилю профессиональной деятельности

Способы проведения технологической практики: стационарная.

Производственная практика магистрантов проводится с целью обеспечения тесной связи между научно-теоретической и практической подготовкой магистрантов, приобретения ими опыта практической деятельности в соответствии с особенностями магистерской программы, создания условий для формирования практических компетенций и сбора материала для подготовки выпускной квалификационной работы.

Практика проводится во 2 семестре.

В процессе прохождения практики магистрант приобретает и совершенствует следующие компетенции:

Профессиональные компетенции:

- **ПК-1** - Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации
- **ПК-2** - Способен принимать оптимальные управленческие решения, осуществлять управление кадровым составом, обеспечивать эффективные коммуникации, осуществлять мотивацию и контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками.
- **ПК-3** - Способен формировать методологические и методические основы комплексной системы управления рисками, разрабатывать нормативно-правовые документы организации, стандарты, внутренние организационно-распорядительные документы, консультировать работников по вопросам законодательства
- **ПК-5** - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля

Целью практики является получение навыков самостоятельной производственно-технологической деятельности в профессиональной области и уметь:

- организовывать информационные технологии в управлении финансовыми ресурсами;
- осуществлять процесс управления рисками в организации;
- проводить диагностические анализы и оценки деятельности организаций;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на повышение финансовой и экономической безопасности предприятий;

- прогнозировать динамику, тенденцию развития объекта, процесса, задач, проблем, их систем, пользоваться для этого формализованными моделями, методами;
- планировать и организовывать работу коллектива исполнителей, принимать решения в условиях различных мнений;
- разрабатывать планы, управлять ходом их выполнения;
- анализировать результаты современных достижений с целью их использования в собственных управленческих решениях;
- самостоятельно оценивать и корректировать управленческие решения.

Производственная практика предполагает решение ряда **задач**:

- изучение деятельности хозяйствующего субъекта;
- изучение основных видов деятельности организации;
- ознакомление с основными функциями подразделений;
- изучение материально-технического и кадрового обеспечения производства;
- оценка номенклатуры выпускаемой продукции/ассортимента реализуемого товара;
- изучение механизма формирования затрат, их эффективности и ценообразования;
- оценка эффективности финансовой деятельности;
- выработка вариантов, оценка и принятие управленческих решений по совершенствованию управления финансовыми активами, рисками;
- анализ организации выполнения управленческих решений и контроля их исполнения;
- анализ управления с позиций эффективности производства.

Утверждение базовых для прохождения практики учреждений и организаций осуществляется на основе заявлений магистрантов и соответствующего приказа, договора с организацией или иных нормативных документов.

Практика магистрантов проводится, как правило, на предприятиях, в учреждениях и организациях города Королева, Москвы и других городов Московской области. В ходе практики магистрантам предоставляется возможность проведения экспериментальных исследований по заранее разработанной ими программе.

Предпочтительным является проведение исследований по теме магистерской ВКР.

Направление магистранта на практику проводится по договорам, заключённым с предприятием, и оформляется приказом проректора. Перед началом практики кафедрой проводится собрание с обучающимися, на котором их знакомят с целями и задачами практики, и каждому магистранту выдается задание на практику.

Магистранты могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики. В этом случае они должны представить на кафедру гарантийное письмо

(согласие) организации о предоставлении места прохождения практики с указанием срока ее проведения. Магистрант несет персональную ответственность, за подбор базы практики и получение конкретной информации для выполнения исследовательской работы. В случае возникновения затруднений кафедра помогает магистрантам, предоставляя имеющиеся контакты с предприятиями, организациями и учреждениями.

Практика, как вид учебной работы завершается защитой отчета о практике. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов успеваемости магистрантов. Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший её результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

2 Место практики в структуре ОПОП ВО

Программой предусмотрены следующие виды контроля: итоговая аттестация в форме зачета с оценкой, подготовка и защита отчета по практике.

Практика по профилю профессиональной деятельности относится к части, формируемой участниками образовательных отношений раздела Практики (Б2.В.01(П)) основной образовательной программы магистров по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит». Она направлена на формирование профессиональных компетенций с целью подготовки магистрантов к решению профессиональных задач.

Практика базируется на изученных дисциплинах: «Инвестиционный анализ», «Стратегический анализ деятельности компаний», «Основы финансовой безопасности предприятия» и компетенциях: УК-1,2; ОПК-1,2; ПК-1,2,5. Знания и компетенции, полученные при прохождении практики, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы.

3 Объем практики

Общая трудоёмкость практики по профилю профессиональной деятельности составляет 6 зачетных единиц, 216 часов для направления 38.04.08 «Финансы и кредит».

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4
Общая трудоёмкость	216		216		
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Аудиторные занятия	-		-		
Лекции (Л)	-		-		
Практические занятия (ПЗ)	-		-		
Лабораторные работы (ЛР)	-		-		
Самостоятельная работа	-		-		
Курсовые работы	-		-		

Контрольная работа, домашнее задание	-		-		
Текущий контроль знаний	-		-		
Вид итогового контроля	Зачет/ экзамен		Диф. зачет		
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ ОТСУТСТВУЕТ					

4. Содержание практики по профилю профессиональной деятельности

4.1 Разделы практики по профилю профессиональной деятельности и виды занятий

Таблица 2

Наименование темы	Лекции, час.	Практические занятия, час.	Итоговый контроль	Коды компетенций
Этап 1. Организационное собрание.	—	—	—	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5
Этап 2. Знакомство с деятельностью организации	—	—	—	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5
Этап 3. Подготовка материалов по исследовательской работе. Статистическая обработка результатов.	—	—	—	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5
Этап 4. Защита результатов исследования по итогам прохождения практики	—	—	—	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5
Итого:	—	—	Дифференци- рованный зачет	

4.2 Содержание практики по профилю профессиональной деятельности

Этап 1. Организационное собрание

Инструктаж по техники безопасности.

Знакомство магистрантов:

- с целями и задачами производственной практики;
- с правами и обязанностями магистрантов во время прохождения практики;
- с планом-графиком прохождения практики.

Этап 2. Знакомство с деятельностью организации.

- идентифицировать основные процессы организации;
- самостоятельно оценивать и корректировать управленческие решения.
- анализировать финансовую отчетность организации.

Этап 3. Подготовка материалов по исследовательской работе.

Статистическая обработка результатов.

- разрабатывать планы управления финансовыми активами и рисками, управлять ходом их выполнения;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на повышение финансовой и экономической безопасности предприятий;
- прогнозировать динамику, тенденцию развития объекта, процесса, задач, проблем, их систем, пользоваться для этого формализованными моделями, методами;

Этап 4. Защита результатов исследования по итогам прохождения практики

- на заключительном этапе производственной практики магистрант должен обобщить материал, собранный в период прохождения практики, определить его достоверность, оформить отчет по практике.
- оформление дневника практики.
- подготовка презентации результатов исследования в программе Microsoft Office PowerPoint.
- защита результатов исследования.

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

Не предусмотрено программой практики.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО++ - магистратура по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» разработан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, который в полном объеме представлен на выпускающей кафедре, а также на сайте Университета

Завершающим этапом практики является подведение ее итогов, которое предусматривает выявление степени выполнения магистрантом программы практики. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

При оценке итогов работы магистранта на практике, учитываются содержание и правильность оформления магистрантом дневника, отзыв руководителя практики от организации - места прохождения практики и кафедры, качество ответов на вопросы в ходе защиты.

Критерии дифференцированной оценки по итогам производственной практики:

– оценка «отлично» - выставляется магистранту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру финансов и бухгалтерского учета оформленные в соответствии с требованиями отзыв от руководителя практики и дневник; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия; во время защиты правильно ответил на все вопросы руководителя практики от академии.

– оценка «хорошо» - выставляется магистранту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру финансов и бухгалтерского учета отзыв от руководителя практики от предприятия и дневник; имеет отличную характеристику (отзыв) руководителя от университета; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты ответил не на все вопросы руководителя практики от университета;

– оценка «удовлетворительно» - выставляется магистранту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, дневник; но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике; или во время защиты ответил не на все вопросы руководителя практики от университета;

– оценка «неудовлетворительно» - выставляется магистранту, отсутствующему на закрепленном рабочем месте практики или не выполнившему программу практики, или получившему отрицательный отзыв о работе, или ответившему неверно на вопросы преподавателя при защите.

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимых для прохождения практики

Основная литература

1. Финансовые рынки и финансово-кредитные организации в условиях цифровизации : учебник / Н. Н. Никулина, С. В. Березина, Т. В. Стожарова [и др.] ; под общ. ред. Н. Н. Никулиной. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 448 с. : ил., табл., схем. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615686> (дата обращения: 08.08.2022). – ISBN 978-5-238-03346-4. – Текст : электронный.

2. Кузнецова, В. П. Финансы и кредит : учебное пособие : [16+] / В. П. Кузнецова, Л. П. Вардомацкая, М. П. Соловейкина ; под ред. В. П. Кузнецовой ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2021. – 176 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692093> (дата обращения: 08.08.2022). – ISBN 978-5-8064-3126-5. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Статистика / А. М. Годин ; А.М. Годин. - 11-е изд., перераб. и испр. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 412 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02183-1. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452543>
2. Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 375 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25135. - ISBN 978-5-16-012528-2. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1086762>
3. Учет, анализ, аудит : учеб. пособие / под общ. ред. Т.Ю. Серебряковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 365 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cc066a112fab1.59895566. - ISBN 978-5-16-013991-3. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=960073>

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Электронно-библиотечная система ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронно-библиотечная система ЭБС ZNANIUM.COM <http://www.znanium.com>

9. Методические указания по прохождению практики

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу обучающихся на практике, являются программа практики и учебный план.

При проектировании программ магистратуры образовательная организация выбирает формы проведения практик в зависимости от вида деятельности, на который ориентирована образовательная программа.

В процессе практики магистранты участвуют в различных видах производственной деятельности той организации, которая определена кафедрой по согласованию с магистрантом.

Практика по профилю профессиональной деятельности магистрантов проходит в следующих формах:

- участие магистранта в управленческих процессах организации;
- участие магистранта в организации внутреннего контроля и аудита;
- участие в оценке уровня экономической безопасности организации;

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами навыками и умениями

профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистра.

В период практики магистранты подчиняются правилам внутреннего распорядка той организации, в которой они проходят практику.

Утверждение базовых для прохождения практики учреждений и организаций (или конкретных подразделений) осуществляется на основе заявлений магистрантов и соответствующего приказа, договора с организацией или иных нормативных документов.

Руководство кафедры обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации и проведению практики, осуществляют контроль ее проведения. Также организуют разработку и согласование программы практики с учреждениями-базами практики; назначают из числа опытных преподавателей кафедры руководителей практики; готовят и проводят совместно с ответственным за практику преподавателем организационные собрания магистрантов перед началом практики; организуют на кафедре хранение отчетов и дневников магистрантов по практике.

Практика проводится в соответствии с индивидуальной программой, составленной магистрантом совместно с научным руководителем. В программе указываются формы отчетности.

Общее руководство и организацию практики обеспечивает научный руководитель магистранта по согласованию с руководителем соответствующей магистерской программы.

Научный руководитель магистранта:

- согласовывает программу производственной практики и календарные сроки ее проведения с руководителем программы подготовки магистрантов;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы учебной практики;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период учебной практики, оказывает консультационную помощь.

При необходимости для консультаций привлекаются высококвалифицированные специалисты из профессорско-преподавательского состава Технологического университета, систематически занимающиеся научно-исследовательской деятельностью, имеющие базовое образование соответствующего профиля, учёную степень или учёное звание.

Отчет о прохождении практики оценивается руководителем и должен включать описание проделанной магистрантом работы. В качестве приложения к отчету могут быть представлены результаты расчетов в ходе проведения научно-исследовательской работы, а также отзыв руководителя магистерской программы об участии магистранта в выполнении заданий по учебной практике.

Отчетные документы и оценка результатов практики

Отчетными документами по практике являются:

1. **Дневник по практике, включающий в себя отчет.** По окончании

практики магистрант представляет на кафедру дневник по практике, подписанный руководителем практики об организации и от ВУЗа.

Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной магистрантом работе в период практики.

Отчеты магистрантов рассматриваются руководителями практики от учебного заведения и организации базы практик.

Дневник практики оформляется на стандартных листах формата А4.

По окончании практики магистранты должны сдать документацию не позднее 3-х дней с момента окончания практики, а также защитить отчет (дневник по практике).

Защита практики представляет собой устный публичный отчет магистранта-практиканта, на который ему отводится 7–8 минут и ответы на вопросы руководителей практики. Устный отчет магистранта включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику места практики, описание выполненной работы, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

К защите практики допускаются магистранты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию.

Памятка практиканту

До начала практики необходимо выяснить на кафедре место и время прохождения практики.

Во время прохождения практики необходимо строго соблюдать правила внутреннего распорядка, установленного в организации; полностью выполнять программу (план) практики; нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками; вести научные исследования в интересах организации; вести дневник практики и по окончании практики предоставить его на подпись руководителям от ВУЗа / организации.

Дневник с отчетом предоставляются руководителям практики для оценки.

Потеря дневника равноценна невыполнению программы практики и получению неудовлетворительной оценки. Дневники хранятся на кафедре весь период обучения магистранта.

Права и обязанности магистрантов во время прохождения практики

Магистрант во время прохождения практики обязан:

1. Посещать все консультации и методические совещания, посвященные организации практики.
2. Знать и соблюдать правила охраны труда, выполнять действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.
3. В случае пропуска, опоздания сообщить руководителю заранее, объяснить причину отсутствия или опоздания, предоставить необходимые документы (справка о болезни, повестка и др.).

4. Выполнять задания, предусмотренные программой практики, требования руководителей практики.

5. Оформлять в ходе практики дневник по практике и предоставлять его непосредственным руководителям практики для проверки.

6. По завершении практики в точно указанные сроки подготовить отчет о результатах проделанной работы и защитить его с положительной оценкой.

Магистрант во время прохождения практики имеет право:

1. Обращаться к руководителям ВУЗа, руководству института и выпускающей кафедры по всем вопросам, возникающим в процессе практики.

2. Вносить предложения по совершенствованию процесса организации практики.

3. Пользоваться фондами библиотеки, кабинетами с выделенными линиями Интернета.

Памятка руководителю практики

Руководитель практики обязан: осуществлять непосредственное руководство практикой магистрантов на предприятии, в учреждении, организации; обеспечивать высокое качество прохождения практики магистрантами и строгое соответствие ее учебным планам и программам; участвовать в организованных мероприятиях перед выходом магистрантов на практику (установочные конференции, инструктаж по технике безопасности и охране труда и т.д.); распределять магистрантов по местам прохождения практики. Осуществлять контроль за соблюдением нормальных условий труда и быта магистрантов, находящихся на практике, контролировать выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка; собирать и анализировать документацию, подготовленную магистрантами по итогам практики, составлять отчет по итогам практики и предоставлять его на кафедру; принимать участие в мероприятиях по защите отчета (дневника по практике), оценивать работу магистрантов-практикантов и оформлять ведомость и зачетные книжки.

Руководитель составляет отчет о результатах прохождения практики магистрантами, обучающимися по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит».

Отчет включает в себя: сроки практики, цели, тематику работы, указание организации, в которой проходила практика, список магистрантов-практикантов с описанием выполняемой ими работы и оценкой за защиту результатов практики.

Требования к оформлению отчета по практике

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

- отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14pt; размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1 см;

- рекомендуемый объем отчета – 20 - 25 страниц машинописного текста

(без приложений);

- в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета;
- отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами.

Магистрант представляет отчет в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами ответственному за проведение практики преподавателю.

Отчетные документы и оценка результатов практики

Отчетными документами по практике являются:

Дневник по практике, включающий в себя отчет. По окончании практики студент представляет на кафедру дневник по практике, подписанный руководителем практики от организации и от ВУЗа. Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной магистрантом работе в период учебной практики. Отчеты магистрантов рассматриваются руководителями практики от учебного заведения и организации базы практик.

Дневник практики оформляется на стандартных листах формата А4.

Содержание отчета по практике.

Текст отчета должен включать следующие структурные элементы:

- 1) Титульный лист (приложение А);
- 2) Задание на практику (приложение Б);
- 3) Введение, в котором указываются:
 - цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики;
 - перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.
- 4) Основная часть.
- 5) Заключение.
- 6) Список литературы;
- 7) Приложения

Введение должно кратко характеризовать цель и задачи производственной практики. Во введении следует чётко охарактеризовать виды деятельности организации, в которой он проходит практику, а также тот производственный процесс, который выбран в качестве основного для изучения в процессе прохождения практики. Введение обычно составляет 10% от общего объема диссертации (2-3 страницы).

Основная часть отчета посвящена описанию тех производственных и/или технологических процессов, в которых участвовал и изучал магистрант.

В ней излагаются:

- основные виды деятельности организации;
- основные функции подразделений;
- материально-техническое и кадровое обеспечение организации;
- оценка номенклатуры и качества выпускаемой продукции;
- механизм формирования затрат, их эффективность;
- оценка эффективности финансовой деятельности;
- оценка управленческих решений по совершенствованию управления уровнем экономической безопасности и рисками в организации;

В заключении делается вывод об изученных процессах на предприятии и при необходимости рекомендации по их улучшению.

Зачет в устной форме проводит руководитель практики от Технологического университета и руководитель магистранта. Магистрант на зачете должен предъявить задание на преддипломную практику с отметками руководителя практики о выполнении каждого пункта задания.

По окончании практики магистранты должны сдать документацию не позднее 3-х дней с момента окончания практики, а также защитить отчет по практике.

К защите отчета практики допускаются магистранты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Программное обеспечение MSOffice (Microsoft Excel, Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Word)
2. Электронные ресурсы библиотеки Университета.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);
- рабочее место преподавателя, компьютер с доступом в Интернет.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

ДНЕВНИК

**ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Тема ВКР _____

Магистранта _____ курса _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Место практики _____

Руководитель практики

от предприятия _____

(фамилия, имя, отчество)

Месяц и число	Подразделение предприятия	Краткое описание выполненной работы	Подпись руководителя практики

Начало практики _____ Окончание практики _____

Подпись практиканта _____

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

Руководитель практики от предприятия _____
(Ф.И.О. должность) (подпись)

М.П.

Приложение 6. 2

**Заведующему кафедрой
Финансов и бухгалтерского учета
Ф.И.О.**

От магистранта _____

Заявление

Прошу разрешить проходить практику в
_____ и закрепить данное
подразделение в качестве базы практики.

Ф.И.О.

Дата

Подпись



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

**ОТЧЕТ
ПО ПРАКТИКЕ**

Тема ВКР _____

(наименование предприятия)

Магистранта ____курса группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель практики от предприятия

(должность, фамилия, имя, отчество)

(подпись)

МП

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель практики от университета

(должность, фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Королев 202__



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Выдано магистранту _____
(Ф.И.О., курс, группа)

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Составление и оформление отчета по практике.
3. Индивидуальное задание по теме магистерской диссертации:

Начало практики « » 20__ г

Окончание практики « » 20__ г

Задание выдал _____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя от университета)

Задание принял _____
(подпись) (Ф.И.О. магистранта)

(НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ)

ОТЗЫВ
НА ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Магистранта _____ курса _____ группы

направления подготовки _____

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики: _____

Руководитель практики
от предприятия

(Ф.И.О.) (подпись)

М.П.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

РЕЦЕНЗИЯ

НА ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Магистранта _____ курса _____ группы

направления подготовки _____

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики: _____

Руководитель практики
от университета

(подпись)

(Ф.И.О.)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки: 38.04.08 *Финансы и кредит*

Профиль: *Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса*

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора: 2024

Королев
2024

1 Перечень планируемых результатов преддипломной практики

Целью преддипломной практики является получение магистрантами профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также сбор первичной эмпирической информации для подготовки выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Преддипломная практика проводится в 4 семестре.

В процессе прохождения практики магистрант приобретает и совершенствует следующие компетенции:

Профессиональные компетенции:

- **ПК-1** - Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации
- **ПК-2** - Способен принимать оптимальные управленческие решения, осуществлять управление кадровым составом, обеспечивать эффективные коммуникации, осуществлять мотивацию и контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками.
- **ПК-3** - Способен формировать методологические и методические основы комплексной системы управления рисками, разрабатывать нормативно-правовые документы организации, стандарты, внутренние организационно-распорядительные документы, консультировать работников по вопросам законодательства
- **ПК-4** - Способен осуществлять управление финансовым консультированием в организации
- **ПК-5** - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля

Магистр по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОПОП магистратуры и видами профессиональной деятельности:

- поиск и оценка источников информации, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов;
- мониторинг текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности;
- мониторинг экономических процессов, сбор, анализ и оценка информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности, анализ финансовых операций (сделок) в целях выявления их связи с отмыванием (легализацией) доходов, полученных незаконным путем, и

финансированием терроризма;

- выявление экономических рисков и угроз экономической безопасности, анализ возможных экономических рисков;
- обработка массивов статистических данных, экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы в соответствии с поставленной задачей, анализ, интерпретация, оценка полученных результатов и обоснование выводов;
- моделирование экономических процессов в целях анализа и прогнозирования угроз экономической безопасности;
- информационно-аналитическое обеспечение предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений;
- мониторинг взаимосвязи экономических процессов и динамики правонарушений и преступлений;
- производство финансово-экономических экспертиз;
- экспертная оценка финансово-хозяйственной деятельности организации с целью определения сложившейся финансовой ситуации;
- оценка факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера;
- прогноз возможных чрезвычайных социально-экономических ситуаций, разработка и осуществление мероприятий по их предотвращению или смягчению;
- оценка возможных экономических потерь в случае нарушения экономической и финансовой безопасности и определение необходимых компенсационных резервов;
- экономическая экспертиза нормативных правовых актов, разработка нормативно-правовые документы организации, стандарты, внутренние организационно-распорядительные документы
- разработка методических рекомендаций по обеспечению экономической безопасности бизнеса;
- консультирование по вопросам законодательства, а также выявления потенциальных и реальных угроз экономической безопасности
- организация работы коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;
- управление кадровым составом, обеспечение эффективной коммуникации и мотивации
- создание организационно-управленческой и информационной структуры интегральной системы управления рисками,
- организация работ по технико-информационному обеспечению,
- выработка оптимальных управленческих решений.

После завершения преддипломной практики магистрант должен:

знать:

- теоретические аспекты финансов, управления финансовыми активами и рисками;

- теоретические основы финансовой и экономической безопасности предприятий.
- состояние и динамику показателей развития систем управления финансами и финансовой безопасностью;

уметь:

- ориентироваться в организационной структуре и нормативно - правовой документации научно-исследовательской работы;
- ориентироваться в теоретических и методологических основах - профессиональных умений и навыков;
- анализировать результаты современных научных достижений с целью их использования в собственных научных исследованиях;
- самостоятельно реализовывать, оценивать и корректировать научно-исследовательский процесс.
- осуществлять постановку задачи исследования, формирование плана его реализации;
- разрабатывать рекомендации по практическому использованию полученных результатов исследований;
- проводить анализ финансового состояния субъекта;
- разрабатывать эффективные методы обеспечения финансовой и экономической безопасности;

владеть:

- методами разработки и исследования систем управления рисками и финансовыми активами;
- методами внутреннего контроля в системе обеспечения экономической безопасности предприятия;
- методами проведения финансового мониторинга;
- навыками применения цифровых технологий в обеспечении финансовой и экономической безопасности предприятия.

Утверждение базовых для прохождения практики учреждений и организаций осуществляется на основе заявлений магистрантов и соответствующего приказа, договора с организацией или иных нормативных документов.

2. Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика относится к Блоку 2 «Практики» в части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки магистрантов по направлению 38.04.08 «Финансы и кредит».

Знания и компетенции, полученные при проведении преддипломной практики, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

3. Объем преддипломной практики и виды учебной работы

Преддипломная практика проводится в 4 семестре 2 курса (18 ЗЕ - 648 часов). Преддипломная практика проводится после освоения магистрантами всего цикла дисциплин. Итоговый вид контроля – дифференцированный зачет.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4
Общая трудоемкость	648				648
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Аудиторные занятия	-				-
Лекции (Л)	-				-
Практические занятия (ПЗ)	-				-
Лабораторные работы (ЛР)	-				-
Самостоятельная работа	-				-
Курсовые работы	-				-
Контрольная работа, домашнее задание	-				-
Текущий контроль знаний	-				-
Вид итогового контроля	Зачет/экзамен				Дифференцированный зачет
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ ОТСУТСТВУЕТ					

4. Содержание преддипломной практики

Таблица 2

№ п/п	Раздел практики (этап)	Виды работ
1.	Организационный этап	Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности. Знакомство студентов: - с целями и задачами практики; - с правами и обязанностями студентов во время прохождения практики; - с планом-графиком прохождения практики.
2.	Этап прохождения практики	Разработка программы исследования по управлению рисками и обеспечению финансовой и экономической безопасности предприятия. Сбор первичной информации в ходе проведения прикладного эмпирического исследования. Оформление отчета по преддипломной практике.

3.	Заключительный этап	Оформление дневника преддипломной практики. Подготовка презентации результатов, полученных в ходе практики, в программе Microsoft Office PowerPoint. Защита результатов исследования.
----	---------------------	---

5.Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по преддипломной практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» разработан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, который в полном объеме представлен на выпускающей кафедре, а также на сайте Университета.

Формой итогового контроля по преддипломной практике является дифференцированный зачет.

Таблица 3

Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции	Инструменты, оценивающие сформированность компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5	- Дневник по практике; - Отчет по преддипломной практике; - Доклад в форме презентации.	А) компетенция не сформирована – 2 балла В) сформирована частично – 3-4 балла С) сформирована полностью – 5 баллов	Проводится устно с использованием мультимедийных систем, а также с использованием технических средств Время, отведенное на процедуру – 10 - 15 мин. Неявка – 0. Критерии оценки: 1.Соответствие представленной презентации заявленной тематике (1 балл). 2.Качество источников и их количество при подготовке доклада и разработке презентации (1 балл). 3.Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл). 4.Качество самой представленной презентации (1 балл). 5.Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематики (1 балл).

			Максимальная сумма баллов - 5 баллов.
--	--	--	---------------------------------------

6. Методические указания по прохождению практики

Магистрант в период прохождения преддипломной практики должен собрать статистический материал, сделать необходимые выписки из служебной документации предприятия, ознакомиться с информацией по теме магистерской диссертации, собрать и подготовить графический материал.

Ознакомиться с литературой, в которой освещается не только отечественный, но и зарубежный опыт деятельности фирм, организаций и предприятий.

Изучить инструкции, методические указания, нормативные документы, постановления, действующие в настоящее время и регламентирующие работу фирм, организаций и предприятий.

В соответствии с профильной направленностью ОПОП магистратуры и видами профессиональной деятельности во время прохождения преддипломной практики магистранту необходимо получить следующие навыки:

владеть:

- методами разработки и исследования систем управления рисками и финансовыми активами;
- методами внутреннего контроля в системе обеспечения экономической безопасности предприятия;
- методами проведения финансового мониторинга;
- навыками применения цифровых технологий в обеспечении финансовой и экономической безопасности предприятия.

Преддипломная практика магистрантов проводится, как правило, на предприятиях, в учреждениях и организациях города Королева, Москвы и других городов Московской области. В ходе практики магистрантам предоставляется возможность проведения экспериментальных исследований по заранее разработанной ими программе. Предпочтительным является проведение исследований по теме магистерской диссертации.

Магистранты могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики. В этом случае они должны представить на кафедру гарантийное письмо (согласие) организации о предоставлении места прохождения практики с указанием срока ее проведения. Магистрант несет персональную ответственность, а подбор базы практики и получение конкретной информации для выполнения исследовательского проекта. В случае возникновения затруднений кафедра помогает магистрантам, предоставляя имеющиеся контакты с предприятиями, организациями и учреждениями.

Практика, как вид учебной работы, завершается защитой отчета о практике. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов успеваемости

магистрантов. Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший её результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

Отчетные документы и оценка результатов практики

Отчетными документами по практике являются:

1. **Дневник по практике, включающий в себя отчет.** По окончании практики магистрант представляет на кафедру дневник по практике, подписанный руководителем практики об организации и руководителем от ВУЗа.

Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной магистрантом работе в период практики.

Отчеты магистрантов рассматриваются руководителями практики от учебного заведения и организации базы практик.

Дневник практики оформляется на стандартных листах формата А4.

По окончании практики магистранты должны сдать документацию не позднее 3-х дней с момента окончания практики, а также защитить отчет (дневник по практике).

Защита практики представляет собой устный публичный отчет магистранта-практиканта, на который ему отводится 7–8 минут и ответы на вопросы руководителей практики. Устный отчет магистранта включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику места практики, описание выполненной работы, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

К защите практики допускаются магистранты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию.

Защита отчета о преддипломной практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий выпускающей кафедрой (председатель комиссии), руководитель магистерской программы, научные руководители магистранта. В процессе защиты магистрант должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру, анализ материалов, включаемых в диссертацию и разработанный план выпускной квалификационной работы.

По результатам защиты комиссия выставляет магистранту оценку по пятибалльной системе, заносит ее в зачетную книжку и дает рекомендации по использованию материалов в ВКР.

На дифференцированном зачете по преддипломной практике обсуждается содержание будущей выпускной квалификационной работы, качество и достаточность собранных материалов, намечаются пути решения возникших проблем, перспективы внедрения и использования результатов выпускной квалификационной работы. В ходе собеседования оцениваются результаты преддипломной практики и проставляется оценка.

Памятка практиканту

Во время прохождения практики необходимо строго соблюдать правила внутреннего распорядка, установленного в организации; полностью выполнять программу (план) практики; нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками; вести научные исследования в интересах организации; вести дневник практики и по окончании практики предоставить его на подпись руководителям от ВУЗа / организации.

Дневник с отчетом предоставляются руководителям практики для оценки.

Права и обязанности магистрантов во время прохождения практики

Магистрант во время прохождения практики обязан:

1. Посещать все консультации и методические совещания, посвященные организации практики.
2. Знать и соблюдать правила охраны труда, выполнять действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.
3. В случае пропуска, опоздания сообщить руководителю заранее, объяснить причину отсутствия или опоздания, предоставить необходимые документы (справка о болезни, повестка и др.).
4. Выполнять задания, предусмотренные программой практики, требования руководителей практики.
5. Оформлять в ходе практики дневник по практике и предоставлять его непосредственным руководителям практики для проверки.
6. По завершении практики в точно указанные сроки подготовить отчет о результатах проделанной работы и защитить его с положительной оценкой.

Магистрант во время прохождения практики имеет право:

1. Обращаться к руководителям ВУЗа, руководству факультета и выпускающей кафедры по всем вопросам, возникающим в процессе практики.
2. Вносить предложения по совершенствованию процесса организации практики.
3. Пользоваться фондами библиотеки, кабинетами с выделенными линиями Интернета.

Памятка руководителю практики

Руководитель практики обязан: осуществлять непосредственное руководство практикой магистрантов на предприятии, в учреждении, организации; обеспечивать высокое качество прохождения практики магистрантами и строгое соответствие ее учебным планам и программам; участвовать в организованных мероприятиях перед выходом магистрантов на практику (установочные конференции, инструктаж по технике безопасности и охране труда и т.д.); распределять магистрантов по местам прохождения практики. Осуществлять контроль за соблюдением нормальных условий труда и быта магистрантов, находящихся на практике, контролировать

выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка; собирать и анализировать документацию, подготовленную магистрантами по итогам практики, составлять отчет по итогам практики и предоставлять его на кафедру; принимать участие в мероприятиях по защите отчета, оценивать работу магистрантов-практикантов и оформлять ведомость и зачетные книжки.

Требования к оформлению отчета по практике

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

- отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14pt; размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1 см;
- рекомендуемый объем отчета – 20 - 25 страниц машинописного текста;
- в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета;
- отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами.

Магистрант представляет отчет в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами ответственному за проведение практики преподавателю.

Отчетные документы и оценка результатов практики

Отчетными документами по практике являются:

Дневник по практике, включающий в себя отчет. По окончании практики магистрант представляет на кафедру дневник по практике, подписанный руководителем практики от организации и от ВУЗа. Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной магистрантом работе в период преддипломной практики. Отчеты магистрантов рассматриваются руководителями практики от учебного заведения и организации базы практик. Дневник практики оформляется на стандартных листах формата А4.

Содержание отчета по практике.

Текст отчета должен включать следующие структурные элементы:

- 1) Титульный лист (приложение А);
- 2) Задание на практику (приложение Б);
- 3) Введение, в котором указываются:
 - цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики;
 - перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.
- 4) Основная часть.
- 5) Заключение.
- 6) Список литературы.
- 7) Приложения

По окончании практики магистранты должны сдать документацию не позднее 3-х дней с момента окончания практики, а также защитить отчет по практике.

К защите отчета преддипломной практики допускаются магистранты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике

Завершающим этапом практики является подведение ее итогов, которое предусматривает выявление степени выполнения магистрантом программы практики. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

При оценке итогов работы магистранта на практике, учитываются содержание и правильность оформления магистрантом дневника, отзыв руководителя практики от организации - места прохождения практики и кафедры, качество ответов на вопросы в ходе защиты.

Критерии дифференцированной оценки по итогам преддипломной практики:

- **оценка «отлично»** - выставляется магистранту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями отзыв от руководителя практики, дневник; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия; во время защиты правильно ответил на все вопросы руководителя практики от академии.
- **оценка «хорошо»** - выставляется магистранту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру УКС отзыв от руководителя практики от предприятия, дневник, но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты ответил не на все вопросы руководителя практики от университета;
- **оценка «удовлетворительно»** - выставляется магистранту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, дневник; но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике; или во время защиты ответил не на все вопросы руководителя практики от университета;
- **оценка «неудовлетворительно»** - выставляется магистранту, отсутствующему на закрепленном рабочем месте практики или не выполнившему программу практики, или получившему отрицательный отзыв о работе, или ответившему неверно на вопросы преподавателя при защите.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения преддипломной практики

1. Электронно-библиотечная система ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронно-библиотечная система ЭБС ZNANIUM.COM
<http://www.znanium.com>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Программное обеспечение MSOffice (Microsoft Excel, Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Word).
2. Электронные ресурсы библиотеки.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);
- комплект электронных презентаций;
- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

10. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимых для прохождения практики

Основная литература

1. Финансовые рынки и финансово-кредитные организации в условиях цифровизации : учебник / Н. Н. Никулина, С. В. Березина, Т. В. Стожарова [и др.] ; под общ. ред. Н. Н. Никулиной. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 448 с. : ил., табл., схем. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615686> (дата обращения: 08.08.2022). – ISBN 978-5-238-03346-4. – Текст : электронный.

2. Кузнецова, В. П. Финансы и кредит: учебное пособие : [16+] / В. П. Кузнецова, Л. П. Вардомацкая, М. П. Соловейкина ; под ред. В. П. Кузнецовой ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2021. – 176 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692093> (дата обращения: 08.08.2022). – ISBN 978-5-8064-3126-5. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Статистика / А. М. Годин ; А.М. Годин. - 11-е изд., перераб. и испр. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 412 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02183-1. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452543>

2. Шеремет, А. Д. Аудит: учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 375 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25135. - ISBN 978-5-16-012528-2. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1086762>

3. Учет, анализ, аудит : учеб. пособие / под общ. ред. Т.Ю. Серебряковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 365 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). —

www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cc066a112fab1.59895566. - ISBN 978-5-16-013991-3. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=960073>



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

ОТЧЕТ

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Тема ВКР _____

(наименование предприятия)

Магистранта ____курса группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель практики от предприятия

(должность, фамилия, имя, отчество)

(подпись)

МП

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель практики от университета

(должность, фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Королев 202__



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

**ЗАДАНИЕ
НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ**

Выдано магистранту _____
(Ф.И.О., курс, группа)

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Составление и оформление отчета по практике.
3. Индивидуальное задание по теме магистерской ВКР:

Начало практики « » 20 г

Окончание практики « » 20 г

Задание выдал _____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя от университета)

Задание принял _____
(подпись) (Ф.И.О. магистранта)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

**ДНЕВНИК
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Магистранта _____ курса _____ группы

направления подготовки _____

(фамилия, имя, отчество)

Место практики _____

Руководитель практики

от предприятия _____

(фамилия, имя, отчество)

Месяц и число	Подразделение предприятия	Краткое описание выполненной работы	Подпись руководителя практики
1	2	3	4

Начало практики _____ Окончание практики _____

Подпись практиканта _____

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

Руководитель практики от предприятия _____
(Ф.И.О.) (должность) (подпись)

М.П.

(НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ)

ОТЗЫВ
НА ОТЧЕТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Магистранта _____ курса _____ группы
направления подготовки _____

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики: _____

Руководитель практики
от предприятия

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

РЕЦЕНЗИЯ

НА ОТЧЕТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Магистранта _____ курса _____ группы

направления подготовки _____

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики: _____

Руководитель практики

от университета

(Ф.И.О.)

(подпись)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(Методология научного исследования)

Направление подготовки: 38.04.08 *Финансы и кредит*

Профиль: *Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса*

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора: 2024

Королев
2024

1 Перечень планируемых результатов научно - исследовательской работы (Методология научного исследования)

Научно-исследовательская работа (НИР) относится к Блоку 2 «Практика», в том числе научно-исследовательская работа **(Б2.В.03(У))** часть, формируемая участниками образовательных отношений основной образовательной программы подготовки магистрантов по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.

Целью научно-исследовательской работы является получение магистрантами профессиональных умений и навыков по организации, проведению и представлению результатов научно-исследовательской работы.

Научно-исследовательская работа базируется: на дисциплинах «Актуальные вопросы финансов», «Инвестиционный анализ», изучаемых в процессе подготовки магистрантов и компетенциях: ОПК-1, 2, 4.

В процессе прохождения Научно-исследовательской работы (Методология научного исследования) магистрант приобретает и совершенствует следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
- УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Профессиональные компетенции:

- ПК-1 - Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации
- ПК-4 - Способен осуществлять управление финансовым консультированием в организации
- ПК-5 - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля

Научно-исследовательская работа (Методология научного исследования) предполагает решение ряда задач:

- цели и задачи каждой НИР должны быть согласованы с целями и задачами магистерской диссертации;
- в соответствии с поставленными целями и задачами для каждой НИР должны быть сформированы компетенции и структура каждой из них, определяющая, что конкретно должен знать, уметь и чем овладеть студент-магистрант в результате выполнения данной НИР;
- содержание НИР должно быть построено таким образом, чтобы обеспечить овладение магистрантами компетенциями, формирование которых предусмотрено данной НИР;
- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся,
- сбор информации по изучаемой теме.

- привлечение магистрантов к участию в научно-исследовательской работе Университета.
- развитие способностей к анализу различных видов информации.
- участие в научной конференции магистрантов
- результаты овладения знаниями, умениями, навыками и компетенциями по завершении НИР должны быть оценены при проведении промежуточной аттестации.

Приступая к выполнению каждой НИР, магистр должен **знать**:

- какими конкретно знаниями, умениями, навыками и компетенциями он должен овладеть по ее завершению;
- каким образом, на основе каких технологий он будет формироваться как научный работник и каким образом они будут оцениваться.

Задачи изучения дисциплины Научно-исследовательская работа предусматривают:

- изучение современного состояния науки и научной деятельности в России и за рубежом;
- усвоение системы организации и управления научными исследованиями.
- изучение методологических основ научного познания;
- умение точно формулировать цели, задачи и методы их решения в рамках реализуемого проекта;
- изучение системы поиска, хранения и обработки научно-технической и патентной информации;
- умение составлять аналитические обзоры по научно-техническим проблемам;
- использование современных технологий организации сбора и обработки данных и их интерпретации;
- знание методов планирования и проведения эксперимента;
- изучение методов анализа и обработки результатов наблюдений и эксперимента;
- знание правил оформления отчетов о научно-исследовательских работах;

В результате освоения курса магистранты должны:

знать

- основы государственной политики в сфере науки и техники;
- нормативные документы, определяющие правила подготовки и аттестации научных кадров в РФ;
- современное состояние научной проблематики, перечень актуальных междисциплинарных направлений,
- методы оценки эффективности научно-исследовательской деятельности;
- основы организации умственного труда.
- методы планирования и проведения эксперимента;
- порядок выполнения научно-исследовательской работы;
- методики проведения научных исследований;

- методы обработки и анализа результатов исследований;

уметь:

- осуществлять поиск информации для всех этапов подготовки научно-исследовательской работы;
- разрабатывать методологию проводимых исследований;
- использовать в профессиональной деятельности действующие стандарты;
- планировать и осуществлять процесс исследования с соблюдением требований научной достоверности;
- обосновывать выбор соответствующей технологии, обеспечивающей достижение определенных целей;
- использовать методы обработки и анализа результатов наблюдений и экспериментов.

владеть:

- методами поиска информации для подготовки научно-исследовательских работ;
- методами планирования и проведения эксперимента;
- современными методами анализа и обработки результатов исследований.

2 Место «Научно-исследовательской работы (Методология научного исследования)» в структуре ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО++ Научно-исследовательская работа (Методология научного исследования) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, практики и является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры (Б2.В.03(У) по направлению подготовки 38.04.08. Финансы и кредит.

Знания и компетенции, полученные при проведении Научно-исследовательской работы (Методология научного исследования), являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы магистранта.

3. Объем «Научно-исследовательской работы (Методология научного исследования)» и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины «Научно-исследовательская работа» 3 зачетных единицы, 108 часов в 1 семестре очного обучения.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4
Общая трудоёмкость	108	108			
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Аудиторные занятия	-	-			
Лекции (Л)	-	-			
Практические занятия (ПЗ)	-	-			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			

Самостоятельная работа	-	-			
Курсовые работы	-	-			
Контрольная работа, домашнее задание	-	-			
Текущий контроль знаний	-	-			
Вид итогового контроля	зачет	зачет			
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ ОТСУТСТВУЕТ					

4.Содержание научно-исследовательской работы

4.1 Темы научно-исследовательской работы

Таблица 2

Наименование тем	Лекции, час.	Практическ ие занятия, час	Занятия в интеракти вной форме, час	Код компетенци й
Этап 1. Планирование научно-исследовательской работы	-	-	-	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-4 ПК-5
Этап 2 Выполнение целей и задач	-	-	-	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-4 ПК-5
Этап 3. Анализ информационных ресурсов по избранной теме	-	-	-	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-4 ПК-5
Этап 4. Проведение научно-исследовательской работы	-	-	-	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-4 ПК-5
Этап 5. Подготовка доклада и презентаций по результатам исследования	-	-	-	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-4 ПК-5

4.2 Содержание работы

Организация НИР направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами знаний по избранной теме в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистранта.

Этап 1. Организационное собрание

Инструктаж по техники безопасности.

Знакомство магистрантов:

- с целями и задачами НИР;
- с правами и обязанностями студентов во время разработки НИР;
- с планом-графиком прохождения НИР.

Этап 2. Выполнение целей и задач

- Выбор темы магистерской диссертации.
- Разработка плана (содержания) магистерской ВКР.
- Выбор совместно с руководителем практики методики проведения исследований.
- Закрепление теоретических знаний по теме ВКР

Этап 3. Анализ информационных ресурсов по избранной теме

- Проведение первичной систематизации и обработки информационных данных.
- Первичный анализ информационных данных.

Этап 4. Проведение научно-исследовательской работы

- Составление библиографии по теме выпускной квалификационной работы.
- Подготовка научной статьи для публикации в журнале.
- Подготовка информации для защиты итогового отчета по практике.

Этап 5. Подготовка доклада и презентаций по результатам исследования

- Анализ полученного материала и составление итогового отчета по результатам проведенного исследования.
- Оформление дневника практики.
- Подготовка презентации результатов социологического исследования в программе Microsoft Office PowerPoint.
- Защита отчета по итогам практики.

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

Не предусмотрено программой НИР.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по научно-исследовательской работе

В соответствии с требованиями ФГОС ВО++ - магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит разработан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, который в полном объеме представлен на

выпускающей кафедре, а также на сайте Университета.

Завершающим этапом научно-исследовательской работы является подведение ее итогов, которое предусматривает выявление степени выполнения магистрантом программы НИР. По результатам аттестации в 1 семестре на очном отделении выставляется **оценка в виде зачета**.

При оценке итогов работы магистранта при выполнении НИР, учитываются содержание и правильность оформления магистрантом отчета по НИР, отзыв руководителя от кафедры, качество ответов на вопросы в ходе защиты.

Критерии дифференцированной оценки по итогам учебной практики:

– **оценка «зачет»** - выставляется магистранту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями отзыв от руководителя практики, во время защиты правильно ответил на все вопросы руководителя практики от университета.

– **оценка «не зачет»** - выставляется магистранту, не выполнившему программу НИР, или получившему отрицательный отзыв о работе, или ответившему неверно на вопросы преподавателя при защите.

7. Методические указания по научно-исследовательской работе

Организация выполнения НИР

План НИР является частью рабочего плана подготовки магистерской выпускной квалификационной работы и включает два раздела:

- а) компетенции, овладение которыми предусмотрено ФГОС ВО++ по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит;
- в) план выполнения НИР.

Цели и задачи НИР

Должны предусматриваться следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
- анализ информационных ресурсов по избранной теме и написание реферата;
- составление содержания и графика работы;
- проведение научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы магистрантов является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара.

В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов должно проводиться широкое обсуждение в учебных структурах Технологического университета с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретенных

знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся. Необходимо также дать оценку компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

Министерство образования и науки РФ рассматривает овладение научно-исследовательскими компетенциями как одну из важных задач, решение которой обеспечит подготовку выпускников к различным видам научной деятельности.

Таким образом, выполнение семестровых НИР предоставляет научным руководителям магистрантов широкие возможности для формирования у них как универсальных, так и общекультурных компетенций. Эти возможности должны быть использованы руководителями магистрантов при планировании и организации выполнения НИР.

План выполнения научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО++ должны предусматриваться следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы магистрантов:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

В первый раздел плана должны включаться все компетенции из ФГОС ВО по данному направлению подготовки, относящиеся к сфере научно-исследовательской деятельности.

Второй раздел плана определяет содержание научно-исследовательской работы (виды и этапы работ), трудоемкость работ, сроки выполнения каждого из этапов научно-исследовательской работы.

План должен разрабатываться на весь период выполнения НИР (три первые семестра – при очной форме обучения) после утверждения темы магистерской диссертации. Разработку плана НИР необходимо осуществить в течение первых двух месяцев первого семестра. В последующих семестрах он при необходимости может быть откорректирован.

План НИР должен разрабатываться магистрантом при консультативной помощи научного руководителя, окончательная редакция плана подлежит согласованию с руководителем магистранта. Самостоятельная работа магистранта по составлению плана НИР будет способствовать овладению им навыками планирования исследовательской работы.

Содержание НИР должно быть раскрыто и представлено в плане таким образом, чтобы:

- магистрант четко представлял характер, объем и виды исследовательской работы, которую ему предстоит выполнить в данном семестре (письменный отчет, творческая работа, подготовленная к публикации статья, выступление на семинаре или конференции и т.п.);
- научный руководитель имел возможность эффективно контролировать и направлять работу магистранта в режиме обратной связи.

Задача научного руководителя магистранта - распределить общий объем НИР между видами (этапами) таким образом, чтобы трудоемкость каждого из них по возможности отражала реальные способности магистранта по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями в рамках данного вида (этапа) работ.

Важным инструментом формирования у магистрантов общекультурных компетенций является использование при проведении семестровых НИР таких форм научно-исследовательской работы, как:

- публичное обсуждение результатов НИР на заседаниях кафедры, конференциях, научно-практических семинарах;
- участие магистрантов в открытых конкурсах на лучшую научную работу; выполнение творческих работ по теме научного исследования (научная статья, доклад или тезисы доклада, эссе и др.); и т.п.

Участие магистранта в подобной работе следует рассматривать как обязательную часть научного исследования и отражать в планах НИР.

Контроль выполнения НИР по форме должен быть основан на обратной связи от научного руководителя к магистранту. При такой форме контроля руководитель магистранта, ознакомившись с результатом его работы по определенному виду (этапу), получает возможность в оперативном режиме корректировать работу магистранта. В результате, основанная на обратной связи формирующая оценка превращается в эффективный инструмент обучения магистранта.

Результатом научно-исследовательской работы является отчет, который представляется магистрантом научному руководителю на рецензирование.

Содержание НИР, требования к отчету

Содержание НИР определяется темой магистерской диссертации, ее целями и задачами, ее научной новизной, а также компетенциями, которыми должен овладеть магистрант по завершении научно-исследовательской работы. Научная новизна и практическая значимость диссертационного исследования формулируются в начале работы над диссертацией и носят предварительный характер. При этом новизна должна быть доказана, т.е. теоретически обоснована, а также подтверждена практически и экспериментально. Важную роль в этом подтверждении играет НИР в семестре. В этой связи, крайне важно построить содержание НИР таким образом, чтобы в ходе ее выполнения были

получены необходимые данные, подтверждающие научную новизну магистерской диссертации и ее практическую значимость.

Научно-исследовательская работа в 1 семестре направлена на определение темы исследования и изучение научной литературы по теме исследования.

В отчете по научно-исследовательской работе должно содержаться: обоснование выбора темы диссертации (актуальность, научная новизна, теоретическая и практическая значимость работы, а также цель, задачи, объект и предмет исследования); характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать; предварительные результаты изучения и анализа основных источников научной литературы, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования; обзор литературы по теме выпускной квалификационной работы, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов. Представлен рабочий план подготовки магистерской диссертации; выводы о вкладе проделанной работы в магистерскую выпускную квалификационную работу.

Научно-исследовательская работа в 1 семестре направлена на информационное наполнение и нахождение решения исследуемой задачи, проведение анализа на основании полученных результатов, обоснование и аргументирование выводов по результатам анализа. В отчете должно содержаться: обоснование методов решения и их применения; изложение результатов решения; анализ результатов; место исследуемой задачи в современной системе научных и практических достижений; направление дальнейших исследований.

По результатам выполнения НИР составляется заключительный отчет о работе в целом. Отчет по НИР за каждый семестр должен составляться по единой структуре:

- титульный лист;
- содержание;
- обозначения и сокращения;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Содержание отчета должно соответствовать плану НИР (виды и этапы работы). Рекомендуемый объем отчета – от 25 до 30 стр.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления отчета.

При составлении отчета следует придерживаться следующих общих требований:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Зачет по НИР в устной форме проводит руководитель магистратуры от университета и руководитель магистранта. Магистрант на зачете должен предъявить отчет по НИР.

Основным критерием контроля выполнения научной работы является объём и уровень выполнения магистрантом запланированных на отчетный период исследований. В каждом семестре обучения магистранты заполняют в индивидуальном учебном плане содержание научной работы. Отчет по выполнению НИР утверждается научным руководителем магистранта.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

1. Программное обеспечение MSOffice (Microsoft Excel, Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Word).
2. Электронные ресурсы библиотеки Университета.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);
- комплект электронных презентаций;
- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
- рабочие места для студентов, оснащенные компьютером с доступом в Интернет;
- программное обеспечение, связанное с технологиями подготовки презентаций и обработки эмпирических данных (MS Power Point).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Электронно-библиотечная система ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://www.biblioclub.ru>

11. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимых для прохождения практики -НИР

Основная литература

1. Финансовые рынки и финансово-кредитные организации в условиях цифровизации : учебник / Н. Н. Никулина, С. В. Березина, Т. В. Стожарова [и

др.] ; под общ. ред. Н. Н. Никулиной. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 448 с. : ил., табл., схем. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615686> (дата обращения: 08.08.2022). – ISBN 978-5-238-03346-4. – Текст : электронный.

2. Кузнецова, В. П. Финансы и кредит: учебное пособие : [16+] / В. П. Кузнецова, Л. П. Вардомацкая, М. П. Соловейкина ; под ред. В. П. Кузнецовой ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2021. – 176 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692093> (дата обращения: 08.08.2022). – ISBN 978-5-8064-3126-5. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Статистика / А. М. Годин ; А.М. Годин. - 11-е изд., перераб. и испр. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 412 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02183-1. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452543>

2. Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 375 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25135. - ISBN 978-5-16-012528-2. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1086762>

3. Учет, анализ, аудит : учеб. пособие / под общ. ред. Т.Ю. Серебряковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 365 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cc066a112fab1.59895566. - ISBN 978-5-16-013991-3. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=960073>



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН МАГИСТРАНТА

(Ф.И.О.)

1. Институт Проектного менеджмента и инженерного бизнеса
 2. Кафедра Финансов и бухгалтерского учета
 3. Направление магистерской подготовки 38.04.08 Финансы и кредит
(шифр и наименование)
 4. Профиль **Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса**
 5. Магистерская программа Финансы и кредит
(наименование)
 6. Руководитель магистерской программы к.э.н., доцент Самошкина М.В.
 7. Научный руководитель магистранта _____
- Период обучения в магистратуре: с 202__ г. _____ по 202__ г. _____
- Тема ВКР магистра: _____
8. Срок представления ВКР к защите 202__ год

Королев
202__

1. Общий план работы магистранта

Номера и названия разделов работы	Содержание учебной, научной, учебно-методической и педагогической деятельности	Срок выполнения по годам обучения	Форма отчетности
Учебная работа	В соответствии с учебным планом магистерской подготовки	По учебному графику	Экзамены, зачеты
Научно-производственная деятельность			

1.1 Учебный план 1-го года подготовки магистранта

№ п/п	Наименование работы	Объем и краткое содержание работы
1.	Учебная работа (изучение дисциплин, написание адаптированных рефератов, курсовых работ, сдача экзаменов)	1. Обязательная часть – в соответствии с учебным планом. 2. Дополнительные дисциплины и курсы по выбору и факультативы _____ _____ _____
2.	Научно-исследовательская работа	1. Теоретическая <u>обзор литературы, изучение материала, работа в библиотеках</u> 1. 2. 3. 4. 5.
		2. Экспериментальная (заполнить по теме ВКР) 1. Сбор материала для диссертации (работа в библиотеках, архивах, на базовых предприятиях) 2. 3. 4. 5. 6.
		3. Публикация статей _____ 1. Подготовка доклада на конференцию _____ _____
3.	Другие виды работ	Добавить свои виды работ

Магистрант _____
 Ф.И.О.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Научный руководитель _____ « _____ » _____ 20 ____ г.
 Ф.И.О.

Отчет за 1-ый год обучения

Срок выполнения и форма отчетности	Отметка о выполнении, оценка или заключение кафедры или научного руководителя

Аттестация магистранта научным руководителем

Аттестация утверждена на заседании кафедры

Протокол № ____ от «_____» _____ 20__ г.

Научный руководитель _____

«_____» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой ФБУ _____ Ф.И.О.

1.2 Учебный план 2-го года подготовки магистранта

№ п/п	Наименование работы	Объем и краткое содержание работы
1.	Учебная работа (изучение дисциплин, написание адаптированных рефератов, курсовых работ, сдача экзаменов)	1. Обязательная часть – в соответствии с учебным планом. 2. Дополнительные дисциплины и курсы по выбору и факультативы _____ _____ _____
2.	Научно-исследовательская работа	1. Теоретическая _____ _____ _____ _____
		2. Экспериментальная _____ _____ _____ _____
		3. Публикация статей _____ _____ _____ _____
3.	Другие виды работ	

Магистрант _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Научный руководитель _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Отчет за 2-ой год обучения

Срок выполнения и форма отчетности	Отметка о выполнении, оценка или заключение кафедры или научного руководителя

Аттестация магистранта научным руководителем

Аттестация утверждена на заседании кафедры

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Научный руководитель _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. Кафедрой ФБУ _____ Ф.И.О.

План прохождения практик магистром за 1 и 2 год обучения

2.1 Ознакомительная практика:

Семестр	Содержание работы	Начало - окончание	Отметка руководителя
1	Написать свой вид деятельности		

2.2 Технологическая (проектно-технологическая) практика:

Семестр	Содержание работы	Начало - окончание	Отметка руководителя

2.3 Преддипломная практика

Курс	Содержание работы	Начало - окончание	Отметка руководителя

3. Личные достижения магистранта за 1 и 2 год обучения

3.1 Участие в конференциях

№	Название конференции, дата	Название доклада	Отметка о выполнении	Примечание
1				
2				
3				

3.2 Подготовка публикаций

№	Наименование научного издания	Название статьи	Срок представления	Отметка о выполнении	Примечание
1					
2					
3					
4					

3.3 Участие в конкурсах на получение гранта

№	Наименование конкурса	Название заявки	Срок представления	Отметка о выполнении	Примечание
1					
2					

3.4 Другое

№			Срок представления	Отметка о выполнении	Примечание
1					
2					

Итоги обучения в магистратуре:

Магистрант кафедры

(Ф.И.О.)

завершил обучение в магистратуре **ДОСРОЧНО** / **В УСТАНОВЛЕННЫЙ СРОК**/ **С ПРОДЛЕНИЕМ СРОКА** со следующими результатами:
(нужное подчеркнуть)

Выполнение индивидуального плана: **ПОЛНОСТЬЮ** / **ЧАСТИЧНО**
(нужное подчеркнуть)

Сдача государственных экзаменов: **СДАНЫ ВСЕ** / **ЧАСТИЧНО**
(нужное подчеркнуть)

с оценками (если не сдан какой-либо из экзаменов указать какой):

3. Работа над ВКР: ЗАВЕРШЕНА / НЕ ЗАВЕРШЕНА

(нужное подчеркнуть)

Тема магистерской диссертации:

Защита магистерской ВКР ПРОВЕДЕНА / НЕ ПРОВЕДЕНА.

(нужное подчеркнуть)

(протокол заседания ГЭК № _____ от «_____» _____ 20__ года)

4. Дальнейшая «профессиональная траектория» магистра (например, научная или педагогическая деятельность):

(заполняется научным руководителем)

Председатель ГЭК _____ (И.О. Фамилия)

Заведующий кафедрой ФБУ _____ Ф.И.О.

Научный руководитель _____ (И.О. фамилия)

«___» _____ 20__ г.

РЕЦЕНЗИЯ
на отчет по НИРМагистр _____
(Ф.И.О.)Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредитПрофиль: *Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса*Наименование магистерской программы Финансы и кредит

Тема ВКР _____

1. Использование источников литературы с указанием количества и года издания _____

2. Степень проработки источников литературы _____

3. Степень обеспечения темы ВКР изученной литературой _____

4. Степень новизны и значимости цели исследования _____

5. Стиль и грамотность изложения материала _____

6. Уровень достоверности информации _____

7. Компетенции, которыми овладел магистрант в результате выполнения НИР:

8. Положительные стороны отчета _____

9. Недостатки _____

10. Общий вывод об отчете с заключением (положительным или отрицательным) о
проделанной работе и степени вклада в достижение целей ВКР_____
(Ф.И.О. научного руководителя, ученая степень, ученое звание)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись научного руководителя)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

ОТЧЕТ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(Методология научного исследования)

Тема ВКР _____

Магистранта ____курса группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель НИР от университета

(должность, фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Королев
202__



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки: 38.04.08 *Финансы и кредит*

Профиль: *Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса*

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора: 2024

Королев
2024

Научно-исследовательская работа по учебному плану предусмотрена в 1, 2 и 3 семестрах и направлена на постановку исследовательской задачи, разработку и анализ методов её решения. В отчете должно содержаться: описание задач исследования с обоснованием их актуальности, научной и практической значимости.

Научно-исследовательская работа направлена на сбор и обработку фактического материала для выпускной квалификационной работы, оценку его достоверности и достаточности для работы над выпускной квалификационной работой; оценку прогнозируемых результатов с точки зрения научной и практической значимости; выводы о вкладе проделанной работы в магистерскую ВКР.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с результатами освоения ОПОП ВО

Цель: состоит в овладении знаниями о подготовке, выполнении, оформлении и защите выпускной квалификационной работы. Рассмотрение процесса подготовки ВКР от выбора темы до публичной защиты. Развитие магистрантом навыков и умений информационно-аналитической, исследовательской и инновационной деятельности для решения проблем управления качеством предприятием в рамках специализации.

Элементы научной новизны и практическая значимость выпускной квалификационной работы формулируются в начале работы над ВКР и носят предварительный характер. Крайне важно построить содержание НИР таким образом, чтобы в ходе ее выполнения были получены необходимые данные, подтверждающие элементы научной новизны магистерской выпускной квалификационной работы и ее практическую значимость.

Задачи:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению магистерской подготовки, их применение при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении научных проблем и вопросов;
- умение составлять аналитические обзоры по научно-техническим проблемам;
- использование современных технологий организации сбора и обработки данных и их интерпретации;
- изучение методов анализа и обработки результатов;
- знание правил оформления магистерской выпускной квалификационной работы;

В процессе выполнения НИР магистрант приобретает и совершенствует следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

- **УК-1** - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
- **УК-2** - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Профессиональные компетенции:

- **ПК-1** - Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации
- **ПК-4** - Способен осуществлять управление финансовым консультированием в организации
- **ПК-5** - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля

2. Основными задачами выполнения НИР являются:

- **систематизация**, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению магистерской подготовки, их применение при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- **развитие** навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении научных проблем и вопросов;
- **изучение** системы поиска, хранения и обработки научно-технической и патентной информации;
- **умение** составлять аналитические обзоры по научно-техническим проблемам;
- **использование** современных технологий организации сбора и обработки данных и их интерпретации;
- **знание** методов планирования;
- **изучение** методов анализа и обработки результатов наблюдений и эксперимента;
- **знание** правил оформления магистерской выпускной квалификационной работы;

В результате выполнения НИР магистры должны:

знать:

- современное состояние научной проблематики;
- методы планирования и проведения эксперимента;
- методики проведения научных исследований;
- методы обработки и анализа результатов исследований;
- требования к оформлению выпускной квалификационной работы;
- объем и структуру магистерской выпускной квалификационной работы.

уметь:

- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности;
- выбирать необходимые методы исходя из задач конкретного исследования;
- обобщать, систематизировать и теоретически осмысливать эмпирический материал;

- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных;
- вести библиографическую работу с привлечением информационных технологий;
- представлять итоги проведенного исследования в виде письменной работы, оформленной в соответствии с имеющимися требованиями;

владеть:

- навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности,
- методами поиска информации для подготовки выпускной квалификационной работы;
- методами планирования и проведения эксперимента;
- методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов;
- современными методами анализа и обработки результатов исследований;
- умением эффективно взаимодействовать с другими исполнителями.

Научно-исследовательская работа относится к части, формируемой участниками образовательных отношений раздела Практики (Б2.В.04(П)) основной образовательной программы магистров по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит».

Научно-исследовательская работа базируется на изученных дисциплинах: «Налоговый и финансовый консалтинг», «Финансовый мониторинг», «Основы финансовой безопасности предприятия» и компетенциях: УК-1, ПК-3,4,5. Знания и компетенции, полученные при прохождении ознакомительной практики, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость НИР «Научно-исследовательской работы» 9 зачетных единиц, 324 часа.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4
Общая трудоёмкость	324	108	108	108	
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Аудиторные занятия	-			-	
Лекции (Л)	-			-	
Практические занятия (ПЗ)	-			-	
Лабораторные работы (ЛР)	-			-	
Самостоятельная работа	-			-	
Курсовые работы	-			-	
Контрольная работа, домашнее задание	-			-	
Текущий контроль знаний	-			-	
Вид итогового контроля	Зачет/экзамен	зачет	зачет	Дифференцирован	

				ный зачет	
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ ОТСУТСТВУЕТ					

4. Содержание дисциплины

4.1. Темы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

Наименование тем	Лекции, час.	Практические занятия, час	Занятия в интерактивн ой форме, час	Код компетен ций
Этап 1. Планирование научно-исследовательской работы (составление плана ВКР)	-	-	-	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-4 ПК-5
Этап 2 Выполнение целей и задач научного исследования	-	-	-	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-4 ПК-5
Этап 3. Анализ информационных ресурсов и литературы по избранной теме	-	-	-	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-4 ПК-5
Этап 4. Проведение научно-исследовательской работы (подготовка главы 1,2,3)	-	-	-	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-4 ПК-5
Этап 5. Подготовка доклада и презентаций по результатам исследования	-	-	-	УК-1 УК-2 ПК-1 ПК-4 ПК-5
Итого:	-	432	-	

Научно-исследовательская работа направлена на информационное наполнение и нахождение решения исследуемой задачи, проведение анализа на основании полученных результатов, обоснование и аргументирование выводов по результатам анализа. В отчете должно содержаться: обоснование методов решения и их применения; изложение результатов решения; анализ результатов; место исследуемой задачи в современной системе научных и

практических достижений; направление дальнейших исследований. Подготовка текста магистерской выпускной квалификационной работы.

5. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимых для прохождения НИР

Основная литература

1. Финансовые рынки и финансово-кредитные организации в условиях цифровизации : учебник / Н. Н. Никулина, С. В. Березина, Т. В. Стожарова [и др.] ; под общ. ред. Н. Н. Никулиной. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 448 с. : ил., табл., схем. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615686> (дата обращения: 08.08.2022). – ISBN 978-5-238-03346-4. – Текст : электронный.

2. Кузнецова, В. П. Финансы и кредит : учебное пособие : [16+] / В. П. Кузнецова, Л. П. Вардомацкая, М. П. Соловейкина ; под ред. В. П. Кузнецовой ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2021. – 176 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692093> (дата обращения: 08.08.2022). – ISBN 978-5-8064-3126-5. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Статистика / А. М. Годин ; А.М. Годин. - 11-е изд., перераб. и испр. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 412 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02183-1. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452543>

2. Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 375 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25135. - ISBN 978-5-16-012528-2. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1086762>

3. Учет, анализ, аудит : учеб. пособие / под общ. ред. Т.Ю. Серебряковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 365 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cc066a112fab1.59895566. - ISBN 978-5-16-013991-3. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=960073>



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
 СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»**

РЕЦЕНЗИЯ на отчет по НИР

Магистрант _____ (Ф.И.О.)

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Профиль: *Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса*

Наименование магистерской программы: Финансы и кредит

Тема ВКР _____

1. Актуальность и новизна исследуемой темы _____

2. Обоснованность выбранного метода для достижения цели ВКР _____

3. Использование методов качества _____

4. Использование программных средств _____

5. Уровень достоверности обработки информации и проведенного анализ _____

6. Адекватность полученных результатов ожидаемым _____

7. Компетенции, которыми овладел магистрант в результате выполнения НИР:

8. Положительные стороны отчета _____

9. Недостатки _____

10. Общий вывод об отчете и проделанной работе. Степени вклада в достижение целей ВКР.
 Оценка выполненной работы. _____

(Ф.И.О. научного руководителя, ученая степень, ученое звание)

«___» _____ 202__ г.

(подпись научного руководителя)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

ОТЧЕТ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Тема ВКР _____

Магистранта ____курса группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель НИР от университета

(должность, фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Королев
202__



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(Методика написания диссертационной работы)**

Направление подготовки: 38.04.08 *Финансы и кредит*

Профиль: *Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса*

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора: 2024

Королев
2024

Научно-исследовательская работа (Методика написания диссертационной работы) по учебному плану предусмотрена в 4 семестре и направлена на освоение теоретических и методических основ написания диссертационной работы. В отчете должно содержаться: описание актуальности темы ВКР, научной новизны и практической значимости.

Научно-исследовательская работа (Методика написания диссертационной работы) направлена на освоение завершающего этапа разработки ВКР; оценку прогнозируемых результатов с точки зрения научной и практической значимости; выводы о вкладе проделанной работы в магистерскую ВКР.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с результатами освоения ОПОП ВО

Цель: состоит в овладении знаниями о подготовке, выполнении, оформлении и защите выпускной квалификационной работы. Рассмотрение процесса подготовки ВКР от выбора темы до публичной защиты. Развитие магистрантом навыков и умений информационно-аналитической, исследовательской и инновационной деятельности для решения проблем управления качеством предприятием в рамках специализации.

Элементы научной новизны и практическая значимость выпускной квалификационной работы формулируются в начале работы над ВКР и носят предварительный характер. Крайне важно построить содержание НИР таким образом, чтобы в ходе ее выполнения были получены необходимые данные, подтверждающие элементы научной новизны магистерской выпускной квалификационной работы и ее практическую значимость.

Задачи:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению магистерской подготовки, их применение при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении научных проблем и вопросов;
- умение составлять аналитические обзоры по научно-техническим проблемам;
- использование современных технологий организации сбора и обработки данных и их интерпретации;
- изучение методов анализа и обработки результатов;
- знание правил оформления магистерской выпускной квалификационной работы;

В процессе выполнения НИР магистрант приобретает и совершенствует следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

- **УК-1** - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

- **УК-6** - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Профессиональные компетенции:

- **ПК-1** - Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации
- **ПК-4** - Способен осуществлять управление финансовым консультированием в организации
- **ПК-5** - Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля

2. Основными задачами выполнения НИР являются:

- **систематизация**, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению магистерской подготовки, их применение при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- **развитие** навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении научных проблем и вопросов;
- **изучение** системы поиска, хранения и обработки научно-технической и патентной информации;
- **умение** составлять аналитические обзоры по научно-техническим проблемам;
- **использование** современных технологий организации сбора и обработки данных и их интерпретации;
- **знание** методов планирования;
- **изучение** методов анализа и обработки результатов наблюдений и эксперимента;
- **знание** правил оформления магистерской выпускной квалификационной работы;

В результате выполнения НИР магистры должны:

знать:

- современное состояние научной проблематики;
- методы планирования и проведения эксперимента;
- методики проведения научных исследований;
- методы обработки и анализа результатов исследований;
- требования к оформлению выпускной квалификационной работы;
- объем и структуру магистерской выпускной квалификационной работы.

уметь:

- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности;
- выбирать необходимые методы исходя из задач конкретного исследования;
- обобщать, систематизировать и теоретически осмысливать эмпирический материал;

- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных;
- вести библиографическую работу с привлечением информационных технологий;
- представлять итоги проведенного исследования в виде письменной работы, оформленной в соответствии с имеющимися требованиями;

владеть:

- навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности,
- методами поиска информации для подготовки выпускной квалификационной работы;
- методами планирования и проведения эксперимента;
- методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов;
- современными методами анализа и обработки результатов исследований;
- умением эффективно взаимодействовать с другими исполнителями.

Научно-исследовательская работа относится к части, формируемой участниками образовательных отношений раздела Практики (Б2.В.05(П)) основной образовательной программы магистров по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит».

Научно-исследовательская работа базируется: на дисциплинах «Актуальные вопросы финансов», «Инвестиционный анализ», изучаемых в процессе подготовки магистрантов и компетенциях: ОПК-1, 2, 4.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость НИР (Методика написания диссертационной работы)- 3 зачетные единицы, 108 часа.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4
Общая трудоёмкость	108				108
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Аудиторные занятия	-				-
Лекции (Л)	-				-
Практические занятия (ПЗ)	-				-
Лабораторные работы (ЛР)	-				-
Самостоятельная работа	-				-
Курсовые работы	-				-
Контрольная работа, домашнее задание	-				-
Текущий контроль знаний	-				-
Вид итогового контроля	Зачет/экзамен				Дифференцированный зачет
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ ОТСУТСТВУЕТ					

4. Содержание дисциплины

4.1. Темы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

Наименование тем	Лекции, час.	Практические занятия, час	Занятия в интерактивн ой форме, час	Код компетен ций
Тема 1 Квалификационный аспект ВКР. Виды ВКР и их характеристика.	-	-	-	УК-1 УК-6 ПК-1 ПК-4 ПК-5
Тема 2. Методика написания и структура магистерской ВКР.	-	-	-	УК-1 УК-6 ПК-1 ПК-4 ПК-5
Тема 3. Оформление ВКР. Общие требования. Язык и стиль ВКР.	-	-	-	УК-1 УК-6 ПК-1 ПК-4 ПК-5
Тема 4. Подготовка доклада и презентаций. Представление и защита ВКР.	-	-	-	УК-1 УК-6 ПК-1 ПК-4 ПК-5
Итого:				

Научно-исследовательская работа направлена на информационное наполнение и нахождение решения исследуемой задачи, проведение анализа на основании полученных результатов, обоснование и аргументирование выводов по результатам анализа. В отчете должно содержаться: обоснование методов решения и их применения; изложение результатов решения; анализ результатов; место исследуемой задачи в современной системе научных и практических достижений; направление дальнейших исследований. Подготовка текста магистерской выпускной квалификационной работы.

5. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимых для прохождения НИР

Основная литература

1. Финансовые рынки и финансово-кредитные организации в условиях цифровизации : учебник / Н. Н. Никулина, С. В. Березина, Т. В. Стожарова [и др.] ; под общ. ред. Н. Н. Никулиной. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 448 с. : ил., табл., схем. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615686> (дата обращения: 08.08.2022). – ISBN 978-5-238-03346-4. – Текст : электронный.

2. Кузнецова, В. П. Финансы и кредит : учебное пособие : [16+] / В. П. Кузнецова, Л. П. Вардомацкая, М. П. Соловейкина ; под ред. В. П. Кузнецовой ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2021. – 176 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692093> (дата обращения: 08.08.2022). – ISBN 978-5-8064-3126-5. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Статистика / А. М. Годин ; А.М. Годин. - 11-е изд., перераб. и испр. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 412 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02183-1. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452543>

2. Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 375 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25135. - ISBN 978-5-16-012528-2. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1086762>

3. Учет, анализ, аудит : учеб. пособие / под общ. ред. Т.Ю. Серебряковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 365 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cc066a112fab1.59895566. - ISBN 978-5-16-013991-3. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=960073>



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
 СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»**

РЕЦЕНЗИЯ на отчет по НИР

Магистрант _____
 (Ф.И.О.)

Направление подготовки __38.04.08 Финансы и кредит

Профиль: *Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса*

Наименование магистерской программы: Финансы и кредит

Тема ВКР _____

1. Актуальность и новизна исследуемой темы _____

2. Обоснованность выбранного метода для достижения цели ВКР _____

3. Использование методов качества _____

4. Использование программных средств _____

5. Уровень достоверности обработки информации и проведенного анализ _____

6. Адекватность полученных результатов ожидаемым _____

7. Компетенции, которыми овладел магистрант в результате выполнения НИР:

8. Положительные стороны отчета _____

9. Недостатки _____

10. Общий вывод об отчете и проделанной работе. Степени вклада в достижение целей ВКР.

Оценка выполненной работы. _____

 (Ф.И.О. научного руководителя, ученая степень, ученое звание)

« ____ » _____ 202 ____ г.
 (подпись научного руководителя)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

ОТЧЕТ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Тема ВКР _____

Магистранта ____курса группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель НИР от университета

(должность, фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Королев
202__



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ:
ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВКР**

Направление подготовки: 38.04.08 *Финансы и кредит*

Профиль: *Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса*

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора: 2024

Королев
2024

1. Общие положения

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом государственная итоговая аттестация магистрантов предусматривает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Защита выпускной квалификационной работы – заключительный этап итоговой аттестации магистрантов. Целью подготовки выпускной работы является систематизация и углубление теоретических знаний, полученных в ходе изучения дисциплин учебного плана, формирование навыков их практического применения, развитие индивидуальной исследовательской деятельности, выработка навыков аналитической работы и опыта презентации полученных результатов. По результатам защиты выпускной работы Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) решает вопрос о присвоении выпускнику степени магистранта.

Согласно пункта 6.6. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит Государственная итоговая аттестация предполагает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к защите и процедуру защиты. Государственная итоговая аттестация проводится в 4 семестре, и составляет 324 часа.

Магистерская выпускная квалификационная работа относится к разряду учебно-исследовательских работ, имеет внутреннее единство и отражает ход и результат разработки выбранной темы. Выпускная квалификационная работа должна соответствовать современному уровню развития науки и техники, а её тема – быть актуальной. В выпускной квалификационной работе должно содержаться решение задачи, имеющей теоретическое или практическое значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложение сделанной магистрантом научно обоснованной разработки, обеспечивающей решение конкретных прикладных задач.

Цель выпускной квалификационной работы: закрепление, углубление и обобщение знаний, полученных магистрантами за время обучения. Она позволяет судить о том, насколько магистрант усвоил теоретический курс и может применять полученные им знания на практике.

Магистерская выпускная квалификационная работа базируется:

- на дисциплинах: общих гуманитарных и социально-экономических, общепрофессиональных и специальных, входящих в учебный план профильного направления магистратуры;
- на научных результатах, полученных при выполнении научно-исследовательской работы в магистратуре.

Являясь завершающим этапом второго уровня высшего профессионального образования, выпускная квалификационная работа должна обеспечивать как закрепление академической культуры, так и необходимую совокупность методологических представлений и методических навыков в избранной области профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, при подготовке ВКР должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции:

- УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
- УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
- УК-3- Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
- УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
- УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
- УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Общекультурные компетенции:

- ОПК-1 - Способен решать практические и (или) научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки
- ОПК-2 - Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем
- ОПК-3 - Способен обобщать и критически оценивать результаты научных исследований и самостоятельно выполнять исследовательские проекты в области финансов и смежных областях
- ОПК-4 - Способен обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

- ПК-1- Способен проводить анализ возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности, проводить комплексную оценку системы экономической безопасности организации
- ПК-2 - Способен принимать оптимальные управленческие решения, осуществлять управление кадровым составом, обеспечивать эффективные коммуникации, осуществлять мотивацию и контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками.
- ПК-3 - Способен формировать методологические и методические основы комплексной системы управления рисками, разрабатывать нормативно-правовые документы организации, стандарты, внутренние организационно-распорядительные документы, консультировать работников по вопросам законодательства

- ПК-4 - Способен осуществлять управление финансовым консультированием в организации
 - ПК -5 Способен консультировать клиентов по составлению финансовой отчетности, финансового плана и формированию инвестиционного портфеля
- Общая трудоёмкость Подготовки и защиты ВКР 9 зачетных единиц, 324 часа.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4
Общая трудоемкость	324				324
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Аудиторные занятия	-				-
Лекции (Л)	-				-
Практические занятия (ПЗ)	-				-
Лабораторные работы (ЛР)	-				-
Самостоятельная работа	-				-
Курсовые работы	-				-
Контрольная работа, домашнее задание	-				-
Текущий контроль знаний	-				-
Вид итогового контроля	Защита ВКР				Защита ВКР
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ ОТСУТСТВУЕТ					

2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Магистерская выпускная квалификационная работа должна соответствовать требованиям ФГОС ВО++ и представлять собой самостоятельную и логически завершённую работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистрант. Тема ВКР должна быть актуальной, а план работы отражать логику и характер проведенных научных исследований.

Содержание выпускной квалификационной работы должно характеризоваться актуальностью и научно-прикладной значимостью рассматриваемой проблемы, логикой и обоснованностью выводов; раскрывать оригинальность авторского стиля.

В результате освоения программы подготовки магистра выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, выпускник магистратуры должен научиться:

- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;

- выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учётом имеющихся литературных данных;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- представлять итоги проделанной работы в виде отчётов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Являясь завершающим этапом второго уровня высшего профессионального образования, выпускная квалификационная работа должна обеспечивать как закрепление академической культуры, так и необходимую совокупность методологических представлений и методических навыков в избранной области профессиональной деятельности.

Магистерскую ВКР в качестве квалификационного труда оценивают не только по теоретической научной ценности, актуальности темы и прикладному значению полученных результатов, но и по уровню методической подготовки этого труда.

3. Структура выпускной квалификационной работы

Структура выпускной квалификационной работы – это последовательность расположения её основных частей, к которым относят основной текст (т.е. разделы и подразделы), а также части её справочно-сопроводительного аппарата. Сложились определённые традиции в построении композиционных структур выпускных квалификационных работ программ высшего профессионального образования.

Магистерская выпускная квалификационная работа состоит, как правило, из собственно ВКР, и иллюстрационного графического материала;

- объём магистерской выпускной квалификационной работы должен быть примерно 80-100 страниц текста Times New Roman, через 1,5 интервала (без учёта иллюстраций и приложений);

- выпускная квалификационная работа должна содержать титульный лист, задание на выполнение работы (магистерской ВКР), аннотацию, содержание, введение, разделы основной части, заключение и список литературы. Часть материалов (вспомогательного и дополнительного характера) может быть помещена в приложениях к ВКР;

- иллюстрационный графический материал с использованием компьютерной презентации совместно с раздаточным материалом.

Работа выполняется с применением печатающих устройств ЭВМ на белой бумаге формата А4 (210х297мм). При компьютерном наборе текста следует использовать текстовый редактор Microsoft Word со следующими параметрами:

- шрифт – Times New Roman,
- размер шрифта – 14,

- выравнивание текста – по ширине,
- междустрочный интервал – полуторный,
- отступ для первой строки абзаца – 1,25 мм (5 пробелов).
- поля – левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.
- нумерация страниц дается арабскими цифрами вверху страницы по центру. Первой страницей ВКР является титульный лист, который включают в общую нумерацию страниц. На титульном листе номер страницы не ставят.

Магистрант должен чётко представлять, что

- несмотря на то, что магистерская выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с планом, составленным совместно с научным руководителем, и при консультациях руководителя, она является творческой и самостоятельной работой магистранта и он – *автор выпускной квалификационной работы* – *отвечает за принятые решения, правильность всех данных и выводов;*

- *после получения рецензии никакие доработки и изменения в магистерской диссертации не допускаются.*

В государственную экзаменационную комиссию (ГЭК), принимающую защиты магистерских ВКР, представляются:

- а) отзыв руководителя о работе студента над ВКР и его творческом потенциале,
- б) внешняя рецензия, отражающая качество магистерской ВКР и её соответствие предъявляемым требованиям,
- в) зачётная книжка со всеми необходимыми подписями и печатями.
- г) справка антиплагиат не менее 75% оригинального текста.

В ВКР должны быть представлены также другие материалы, относящиеся к выпускной квалификационной работе: рецензии предприятий, рукописные и печатные работы по теме ВКР, авторские свидетельства, патенты, макеты, образцы изделий.

Отзыв руководителя, содержание рецензии и оценка рецензента учитываются при выставлении комиссией оценки за выполнение и защиту магистерской выпускной квалификационной работы и принятии решения о присуждении степени магистра.

После успешной защиты магистерская выпускная квалификационная работа в полном объёме сдаётся в методический кабинет кафедры для последующей передачи её в архив. Дополнительные иллюстрационные материалы, не включённые в задание, к сдаваемой ВКР не прикладываются.

Основными элементами выпускной квалификационной работы в порядке расположения являются следующие:

- титульный лист;
- задание на выполнение магистерской ВКР;
- аннотация;
- содержание;
- введение;
- основная часть (3 главы)

- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Титульный лист выполняется, как и вся работа, на принтере. Форма и образец заполнения титульного листа приведены в Приложении.

Задание на выполнение выпускной квалификационной работы, выдаваемое научным руководителем, печатается на принтере по форме Приложения. Задание является основным документом, определяющим содержание, объём и сроки выполнения работы. Задание подписывается научным руководителем, магистрантом, принявшим его к выполнению, и утверждается заведующим кафедрой.

Аннотация должна давать *краткую* характеристику выполненной выпускной квалификационной работы.

Её следует начинать с формулировки сути научной или технической проблемы, изложению или решению которой посвящена выпускная квалификационная работа, и характеристики актуальности проведённых исследований, а далее излагать краткие сведения об объекте, предмете, цели исследований, содержании разделов ВКР. В конце следует очень кратко изложить полученные теоретические и экспериментальные результаты.

Объём аннотации – до 1 страницы (20-30 строк).

В содержании последовательно перечисляют заголовки разделов, подразделов, пунктов, а также приложений (при их наличии) и указывают номера страниц, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчинённости по сравнению с заголовками в тексте нельзя. Если заголовок в тексте дан прописными буквами, то в содержании его следует привести таким же образом.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации располагают друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на несколько (до трёх-пяти) знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все заголовки начинают с прописной буквы; точку в конце заголовка не ставят. Последнее слово каждого заголовка обычно соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце содержания.

Введение должно кратко характеризовать современное состояние вопроса, которому посвящена работа, а также её цель. Во введении следует чётко сформулировать, в чём заключается новизна и актуальность рассматриваемого вопроса и обосновать по существу необходимость выполнения проведенных исследований и разработок. Введение - оформляется в виде развернутой аннотации. Введение обычно составляет до 10% от общего объема ВКР.

В введении отражаются: Актуальность темы, обоснование актуальности темы должно занимать примерно одну страницу введения и содержать объяснение того, почему к данной теме целесообразно обратиться именно

сейчас, какова научная и практическая необходимость, в каком состоянии находятся предметы исследования.

Во введении:

- раскрываются обстоятельства выбора темы (участие в перспективной научно-технической программе, выполнение поисковой НИР, инновационного проекта, хозяйственной работы, государственной НИР и характеризуется ее актуальность;
- определяются объект и предмет исследования, и обосновывается их выбор;
- формулируются цель и задачи исследования.

Цели и задачи исследования. Под *целью исследования* понимается представление о результате научной деятельности, к которому стремился соискатель степени магистра в процессе проведения НИР. После формулировки цели выпускной квалификационной работы определяют *задачи*, решение которых способствовало поэтапному достижению цели. Все сформулированные во введении задачи должны быть целесообразными и определять каждый этап проведенных исследований. Название и содержание третьей главы выпускной квалификационной работы должно раскрывать цель. Перечисление задач задает план и логику текста всей работы.

- перечисляются *фундаментальные теории и методы*, применённые магистрантом для решения задач, адекватных цели выпускной квалификационной работы; приводятся также имена видных отечественных и зарубежных ученых, чьи методология и результаты исследования аналогичных объектов были положены в основу выпускной квалификационной работы;

- формулируется, в чём заключается *научная новизна и практическая ценность* выпускной квалификационной работы, а также чем подтверждается *достоверность* её результатов.

Научная новизна магистерской выпускной квалификационной работы может заключаться в отыскании новых способов решения научной и технической задачи, создании метода исследования, формулировке принципиально нового алгоритма, постановке оригинального эксперимента.

Достоверность результатов, как правило, подтверждается корректным применением методов, проведёнными экспериментами, внедрением и опытной эксплуатацией в промышленности методик, пакетов программ, изделий, материалов.

В том случае, если результаты выпускной квалификационной работы были использованы в отчётных материалах НИР, проводимых в подразделении, в котором она выполнялась, во введении следует указать предприятие, шифры, наименования, номера государственной регистрации и сроки выполнения этих работ.

Если результаты выпускной квалификационной работы докладывались на конференциях, семинарах, симпозиумах, совещаниях и т.п., сведения об этих мероприятиях следует привести во введении. Также во введении приводятся сведения о публикациях магистранта по теме выпускной квалификационной работы, полученных патентах или поданных заявках на выдачу патентов. Библиографические сведения о работах автора по теме выпускной

квалификационной работы, опубликованных в печати (в том числе и тезисах докладов), приводятся в списке литературы.

Завершать введение следует характеристикой объёма и структуры ВКР. Структура работы. Указывается, что выпускная квалификационная работа состоит из введения, ... (количества) разделов, ... (количество) подразделов, ... заключения, списка литературы из ... (количество) источников, ...(количество) приложений.

Объём введения – обычно до 2-3 страниц текста.

Основная часть

Разделы основной части выпускной квалификационной работы

В разделах основной части выпускной квалификационной работы подробно рассматривают и анализируют изучаемые явления и факты. В тексте глав основной части и параграфов заголовки должны состоять по возможности из ключевых слов. Заголовки должны быть точны, лаконичны и точно отражать содержание раздела.

Разделы выпускной квалификационной работы могут разделяться на два-три подраздела, в которых излагается их основное содержание. Каждый подраздел должен иметь содержательный заголовок. Первый подраздел может иметь несколько вводных предложений, представляющих собой краткое введение в раздел. В последний подраздел могут включаться содержательные выводы по разделу.

В раздел 1, посвящённый анализу существующих достижений в области исследований, включается обзор литературы и корректная критика состояния вопроса.

В разделе, проводится анализ публикаций, посвящённых объекту исследования, и выделяются задачи, решённые в отношении объекта другими исследователями. Анализируются известные решения задач, аналогичных задачам, сформулированным в выпускной квалификационной работе. При анализе следует особо подчеркнуть задачи, которые будут развиты в дальнейшем. Дается обоснование постановки цели и задач исследования, вытекающих из его центральной идеи и сформулированных во введении, а также выбора методов их решения.

Материал теоретического раздела должен подтверждать компетентность соискателя степени магистра в теории по направлению магистерской подготовки.

В разделе 2 Магистрант дает краткую характеристику предприятия, организации и объединения, на базе которого разрабатывается ВКР магистра, обобщает, анализирует процессы. В логической последовательности помещаются: функции, задачи и профиль объекта исследования, организационная структура, система управления, специфика внешних и внутренних факторов, технико-экономические показатели объекта

На основании проведенного анализа выявляются существующие недостатки и проблемы объекта исследования. Таким образом, подробно рассматриваются и анализируются изучаемые явления и факты, описывается

методика и техника самого исследования. Собираются факты для решения поставленной задачи.

Раздел 3. Цель раздела, посвящённого экспериментальным исследованиям – подтверждение теоретических положений выпускной квалификационной работы. Эксперименты проводятся, как правило, с применением методов планирования экспериментов. Корректность теоретических положений может быть подтверждена экспериментами, проведёнными и другими исследователями.

В разделе ставится задача эксперимента (уточнение структуры, определение параметров, проверка работоспособности, нахождение оптимальных условий функционирования, определение управляемости).

Рекомендуется построение эмпирической (статистической) модели объекта исследования, проводится системное планирование эксперимента, для чего строится математическая модель процесса его проведения, обеспечивающая требуемое качество исследования, по пунктам излагается методика проведения эксперимента и определяются дополнительные условия его проведения, описываются условия проведения опытов и результаты наблюдений. Результаты экспериментальных исследований сопоставляются с теоретическими выкладками и интерпретируются автором выпускной квалификационной работы.

В данной главе на основе проведенного анализа следует обосновать предложения. Основная часть должна соотноситься с поставленными задачами. Выводы должны прямо соответствовать поставленным задачам.

Заключение

Выпускная квалификационная работа заканчивается заключением, в котором отражается результат проведенного исследования. Этот раздел магистерской выпускной квалификационной работы обычно составляет 10-15% от общего объема работы.

В выпускной квалификационной работе выводами и предложениями могут заканчиваться и отдельные её главы, но важнейшие из них должны быть отражены в конце всей работы, в разделе «Заключение».

Полученный результат — это решение задач, которое формулируется как выводы. В заключении должен быть подведён итог проведенного исследования и подчеркнут тот вклад в современное состояние данной области знания, который внесен этим исследованием. Рекомендуется делать выводы по каждой задаче, поставленной во введении и по каждому разделу ВКР.

Объём заключения – 1-2 страницы.

Список литературы

Этот список составляет одну из важных частей выпускной квалификационной работы. Каждый включенный в такой список источник литературы должен иметь отражение в тексте выпускной квалификационной работы. Если автор делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен обязательно указать, откуда

взяты приведенные материалы. Не следует включать в список литературы те работы, на которые нет ссылки в тексте выпускной квалификационной работы, и которые фактически не были использованы. Не рекомендуется включать справочники, научно-популярные книги и газеты. В список литературы включаются названия монографий, учебников, научных статей, научно-технических отчетов, информационных листов, стандартов, патентов, авторских свидетельств и других источников, в том числе рукописных, в которых, содержатся материалы, использованные в выпускной квалификационной работе. Естественно, что названия личных публикаций магистранта или трудов, созданных им в соавторстве с другими лицами, на которые есть ссылки в выпускной квалификационной работе, должны находиться в списке литературы.

Источники в списке располагают в порядке ссылок в тексте выпускной квалификационной работы либо по алфавиту. Труды, на которые нет ссылок в ВКР, в список не включаются.

Список литературы составляют в соответствии с действующими правилами: фамилия и инициалы автора, название книги (справочника, статьи и т.д.), место издания, издательство, год издания, число страниц в книге.

Приложения к выпускной квалификационной работе

Приложения к магистерской выпускной квалификационной работе содержат официальные документы – отзыв руководителя от Технологического университета Приложение, рецензию от предприятия на котором выполнялась работа Приложение, а также вспомогательные материалы. К таким материалам могут быть отнесены:

- справка о патентных исследованиях;
- исходные тексты программ;
- табличные данные по проведению экспериментов и т.п.

В эту часть выпускной квалификационной работы могут быть включены также копии документов, подтверждающих внедрение результатов исследований.

4. Защита выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проходит на заседании экзаменационной комиссии (ГЭК) по защите выпускных квалификационных работ в соответствии с перечнем аттестационных испытаний, включаемых в состав итоговой государственной аттестации магистрантов.

Для доклада на защите выпускной квалификационной работы магистранту даётся до 10 минут. За это время при среднем темпе речи излагается текст, напечатанный на 5 страницах шрифт TimesNewRoman, кегль 14 набранным через 1 интервал.

Главное, с чего обычно начинается подготовка соискателя к защите своей выпускной квалификационной работы – это его работа над выступлением по результатам исследования в форме доклада, призванного раскрыть существо, теоретическое и практическое значение результатов проведенной работы.

В докладе следует отразить в равной мере содержание всех разделов выпускной квалификационной работы, включая введение и заключение. В структурном отношении доклад можно разделить на три части. В первой части доклада характеризуется актуальность выбранной темы, дается описание научной проблемы, а также формулируются цель и задачи исследований, указываются методы, при помощи которых получен фактический материал, характеризуется общая структура выпускной квалификационной работы.

Вторая, самая большая по объему часть, характеризует каждый раздел выпускной квалификационной работы в последовательности, установленной логикой проведенного исследования. При этом особое внимание обращается на итоговые результаты.

Заключительная часть строится по тексту заключения выпускной квалификационной работы. Здесь целесообразно перечислить общие выводы из текста (не повторяя более частные обобщения, сделанные при характеристике основной части) и собрать воедино основные рекомендации.

5. Примерные темы выпускных квалификационных работ

1. Системная инвестиционная безопасность.
2. Конкурентоспособность как механизм обеспечения экономической безопасности.
3. Сырьевая безопасность как важнейший фактор экономического роста.
4. Финансовые ресурсы в системе обеспечения экономической безопасности.
5. Налоги как фактор экономической безопасности.
6. Теневая экономика и ее влияние на экономическую безопасность.
7. Оценка кадровой безопасности.
8. Развитие механизмов обеспечения экономической безопасности в различных сферах и отраслях хозяйствования (образование, здравоохранение, культура, промышленное производство, энергетика, сельское хозяйство, строительство, транспорт и др.).
9. Влияние состояния основных фондов (технологического оборудования) на обеспечение экономической безопасности.
10. Оценка возможных угроз безопасности в отраслевой структуре промышленности.
11. Обеспечение экономической безопасности предприятий электроэнергетики.
12. Финансовые риски при обеспечении экономической безопасности предприятий энергетического комплекса.
13. Формирование системы управления экономической безопасностью предприятия (организации).
14. Инвестиционная политика предприятия (организации) как условие укрепления его экономической безопасности.

15. Роль риск-менеджмента в обеспечении экономической безопасности предприятия.
16. Анализ и оценка состояния финансовой составляющей экономической безопасности предприятия (организации).
17. Диагностика экологической составляющей экономической безопасности предприятия (организации).
18. Диагностика силовой составляющей экономической безопасности предприятия (организации).
19. Оценка финансовых рисков организации и разработка стратегии управления рисками.
20. Обеспечение экономической безопасности организации в процессе управления кредиторской и дебиторской задолженностью.
21. Обеспечение экономической безопасности организации в процессе управления запасами.
22. Обеспечение экономической безопасности организации в процессе управления денежными средствами.
23. Анализ финансовой отчетности и обоснование решений по предупреждению угроз экономической безопасности организации.
24. Анализ финансового состояния и обоснование решений по предупреждению угроз экономической безопасности организации.
25. Комплексный анализ угроз экономической безопасности организации.
26. Анализ системы экономической безопасности организации.
27. Анализ рискованности стратегии финансирования организации.
28. Анализ и выявления рисков и угроз экономической безопасности организации.
29. Оценка эффективности систем внутреннего контроля и аудита организации.
30. Анализ и оценка возможных экономических рисков, обоснование прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности организации.
31. Анализ финансовой, бухгалтерской информации с целью принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности организации.
32. Комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.
33. Анализ состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и их влияния на экономическую безопасность организации.
34. Оценка факторов риска, возможных экономических потерь в случае нарушения экономической и финансовой безопасности организации.
35. Разработка стратегии обеспечения экономической безопасности организации.
36. Обоснование оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов организации.

37. Анализ потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации.
38. Финансовые риски предприятия и методы управления ими.
39. Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта.
40. Основные направления обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
41. Механизмы обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
42. Основные подходы к обеспечению сохранности коммерческой тайны хозяйствующего субъекта.
43. Особенности организации и формирования Службы безопасности хозяйствующего субъекта.
44. Формирование нормативного обеспечения системы экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
45. Формирование системы технико-экономических показателей оценки безопасности хозяйствующего субъекта.
46. Обеспечение кадровой безопасности хозяйствующего субъекта.
47. Особенности обеспечения безопасности сотрудников коммерческих структур и сохранности материально-технических ценностей.
48. Политика государства в обеспечении экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
49. Промышленный шпионаж как угроза экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
50. Организованная преступность как угроза экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
51. Коррупция как угроза экономической безопасности предпринимательской деятельности.
53. Институт несостоятельности (банкротства) как механизм обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
54. Оценка уровня экономической безопасности субъекта хозяйственной деятельности (на примере).
55. Системный подход к обеспечению экономической устойчивости хозяйствующего субъекта (на примере).
56. Оценка экономической безопасности предприятия, работающего в сфере энергетики (на примере).
57. Управление экономической безопасностью хозяйствующего субъекта.
58. Разработка бизнес-плана создания предприятия в сфере услуг экономической безопасности (на примере).
59. Деятельность службы экономической безопасности по управлению конфликтами в трудовом коллективе (на примере).
60. Разработка бизнес-плана службы экономической безопасности торгового предприятия (на примере).

61. Развитие основных направлений повышения эффективности управления персоналом службы экономической безопасности в кризисных ситуациях.

62. Разработка антикризисных мер по обеспечению экономической безопасности предприятия (на примере)

63. Оценка целесообразности совершенствования системы экономической безопасности предприятия в сфере учета нематериальных активов научно-производственной фирмы

64. Анализ и оценка деятельности службы экономической безопасности по обеспечению функционирования предприятия (на примере)

65. Разработка системы экономической безопасности организации (на примере)

66. Разработка предложений по совершенствованию системы экономической безопасности кредитной организации (на примере)

67. Развитие основных направлений совершенствование системы экономической безопасности хозяйствующего субъекта

68. Деятельность службы экономической безопасности по анализу и оценке производственной и финансовой деятельности предприятия (на примере)

69. Совершенствование управления системой экономической безопасности предприятия для повышения сохранности материальных ценностей в процессе производственной деятельности (на примере)

70. Оценка эффективности деятельности службы экономической безопасности предприятия и перспективы ее развития (на примере)

71. Разработка предложений по формированию системы обеспечения экономической безопасности вновь созданного предприятия (на примере)

72. Антикризисное управление в России: институциональные, правовые и финансовые механизмы обеспечения.

73. Банкротство как институт рыночного хозяйства и его реализация в странах с развитой рыночной экономикой.

74. Антикризисное управление в рамках несудебных и судебных процедур.

75. Разработка мероприятий по предупреждению и устранению причин несостоятельности и неплатежеспособности организации.

76. Разработка стратегии по выводу неплатежеспособного предприятия из состояния кризиса.

77. Разработка и реализация мер по формированию антикризисной маркетинговой стратегии предприятия.

78. Финансовая политика неплатежеспособного предприятия (на примере).

79. Антикризисная инвестиционная политика организации (на примере).

80. Разработка и внедрение мероприятий антикризисного менеджмента на неплатежеспособном предприятии (на примере).

81. Банкротство как метод структурной реорганизации экономики
82. Разработка предложений по внедрению международного опыта банкротства и санации на российских предприятиях (на примере).
101. Методология управления инвестициями в условиях финансовой нестабильности (на примере).
102. Разработка и принятие решений по реальным инвестиционным проектам в условиях финансовой нестабильности (на примере).
103. Лимитирование финансовых средств для инвестиций в условиях финансовой нестабильности (на примере).
104. Разработка и внедрение мероприятий по управлению оборотными активами в условиях финансовой нестабильности (на примере).
105. Разработка и внедрение мероприятий по управлению денежными средствами и их эквивалентами в условиях финансовой нестабильности (на примере).
106. Анализ и управление дебиторской задолженностью в условиях финансовой нестабильности (на примере).
107. Анализ и управление производственными запасами в условиях финансовой нестабильности (на примере).
108. Разработка и внедрение мероприятий по управлению оборотным капиталом в условиях финансовой нестабильности (на примере).
109. Разработка и внедрение политики привлечения заемных средств в условиях финансовой нестабильности (на примере).
110. Дивидендная политика и возможность ее выбора в условиях финансовой нестабильности (на примере).
111. Долгосрочное финансирование за счет акционерного капитала в условиях экономической нестабильности (на примере).
112. Долгосрочное финансирование за счет заемных средств в условиях экономической нестабильности (на примере).
113. Порядок составления и реализация годового финансового плана (бюджета) компании в условиях финансовой нестабильности.
114. Особенности управления предприятием в условиях девальвации национальной валюты (на примере).
115. Использование информационных технологий в антикризисном управлении (на примере).
116. Денежный поток как инструмент управления стоимостью организации в процессах реструктуризации (на примере).
117. Применение модели дисконтированного денежного потока и стоимость компании в условиях финансовой нестабильности (на примере).
118. Реструктуризация кредиторской задолженности как инструмент антикризисного управления (на примере).
119. Особенности реструктуризации организации при процедурах несостоятельности (на примере).
120. Диагностика экономического состояния неплатежеспособного предприятия (на примере).

121. Государственное регулирование процессов финансового оздоровления (на примере).
122. Особенности анализа платежеспособности крупных экономически и социально значимых организаций (на примере).
123. Особенности управления активами неплатежеспособного предприятия (на примере).
124. Направления оптимизации структуры выпускаемой продукции неплатежеспособного предприятия (на примере).
125. Разработка системы контроля финансовых потоков неплатежеспособного предприятия (на примере).
126. Разработка структуры и содержания плана финансового оздоровления организации (на примере).
126. Государственное регулирование процедур санации (финансового оздоровления) банков (на примере).
127. Реализация мер по предупреждению банкротства кредитной организации (на примере).
128. Особенности диагностики экономического состояния неплатежеспособных кредитных организаций (на примере).
129. Зарубежный опыт антикризисного управления и финансового оздоровления кредитных организаций (на примере).
130. Анализ и управление затратами и себестоимостью продукции при реализации режима антикризисного управления (на примере).
131. Финансовые результаты коммерческой организации и методы их анализа в антикризисном управлении (на примере).
132. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений (инвестиционный анализ) в условиях финансовой нестабильности.
133. Финансовое состояние коммерческой организации и методы его анализа для целей антикризисного управления.
135. Анализ финансовой устойчивости и кредитоспособности организации для целей принятия управленческих решений (на примере).
136. Оценка рыночной стоимости предприятия (бизнеса) как инструмент диагностики предприятия и предупреждения банкротства (на примере).
136. Оценка основных средств предприятия как инструмент диагностики предприятия и предупреждения банкротства (на примере).
137. Разработка механизмов противодействия преднамеренному банкротству (на примере).
138. Разработка механизма реализации конкретной процедуры банкротства (на примере).
139. Экономические риски и неопределенность как причины кризиса (на примере).

6 Список литературы

Основная литература

1. Финансовые рынки и финансово-кредитные организации в условиях цифровизации : учебник / Н. Н. Никулина, С. В. Березина, Т. В. Стожарова [и др.] ; под общ. ред. Н. Н. Никулиной. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 448 с. : ил., табл., схем. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615686> (дата обращения: 08.08.2022). – ISBN 978-5-238-03346-4. – Текст : электронный.
2. Кузнецова, В. П. Финансы и кредит: учебное пособие : [16+] / В. П. Кузнецова, Л. П. Вардомацкая, М. П. Соловейкина ; под ред. В. П. Кузнецовой ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2021. – 176 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692093> (дата обращения: 08.08.2022). – ISBN 978-5-8064-3126-5. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Статистика / А. М. Годин ; А.М. Годин. - 11-е изд., перераб. и испр. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 412 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02183-1. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452543>
2. Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 375 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25135. - ISBN 978-5-16-012528-2. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=1086762>
3. Учет, анализ, аудит : учеб. пособие / под общ. ред. Т.Ю. Серебряковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 365 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cc066a112fab1.59895566. - ISBN 978-5-16-013991-3. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/go.php?id=960073>

Титульный лист выпускной квалификационной работы

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА*****КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА*****Допущен к защите**

Заведующий кафедрой ФБУ

К.Э.Н., доцент

.....

« » июня 20__**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

Магистранта группы ФМО-24

Андреевой Юлии Дмитриевны

на тему «_____»

Научный руководитель:

(уч. степень, уч. звание Ф.И.О.)

Королёв 202__



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
 СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»**

ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Направление подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит»

Профиль: *Финансовый консалтинг и безопасность бизнеса*

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

1. Тема: _____

Тема утверждена приказом проректора по учебно-методической работе

от « ____ » _____ 20__ г. № _____

2. Перечень подлежащих разработке вопросов:

Дата выдачи задания « ____ » _____ 20__ г.

Срок сдачи магистрантом законченной работы _____ 20__ г.

Руководитель ВКР _____

(подпись)

(уч. степ., уч. звание, Ф.И.О.)

Задание получил(а) « ____ » _____ 20__ г.

(дата и подпись магистранта)



Приложение 11.3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
 СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»**

ОТЗЫВ

НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

магистранта _____

фамилия, имя, отчество

на тему _____

1. Актуальность и практическая / теоретическая значимость темы _____

2. Научная новизна _____

3. Логическая последовательность _____

4. Умение пользоваться методами научного исследования _____

5. Аргументированность и конкретность выводов и предложений _____

6. Умение систематизировать информационный материал _____

7. Самостоятельность подхода к раскрытию темы ВКР _____

8. Достоверность и экспериментальных исследований _____

9. Степень обоснованности выводов и рекомендаций _____

10. Качество оформления ВКР, качество иллюстративного материала _____

11. Недостатки в работе _____

12. ВКР соответствует/не соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР магистров, и может/не может быть рекомендована к защите на заседании ГЭК
 нужно подчеркнуть

13. Магистрант _____

фамилия, имя, отчество

заслуживает присвоения ему (ей) степени магистра по направлению подготовки 38.04.08

Финансы и кредит. **Оценка работы** _____

Научный руководитель ВКР от МГОТУ _____

фамилия, и., о., ученая степень, звание, место работы, должность

« _____ » _____ 202__ г.
 руководителя

_____ подпись научного

**Образец рецензии на выпускную квалификационную работу
магистранта**

Рецензия

**на выпускную квалификационную работу
магистранта Иванова Ивана Ивановича**

Содержание магистерской выпускной квалификационной работы Иванова Ивана Ивановича: «Совершенствование инновационной деятельности на предприятии» (на примере ОАО «Каскад») соответствует утвержденной теме и является актуальной для предприятия, по материалам которого выполнялась.

В магистерской выпускной квалификационной работе наиболее полно освещены разделы, связанные с разработкой методических вопросов..... В них автор предложил усовершенствовать действующий в ОАО «Каскад»на основе Это позволяет говорить о наличии в магистерской выпускной квалификационной работе самостоятельных и оригинальных решений.

К достоинствам магистерской выпускной квалификационной работы можно также отнести: (перечисляются достоинства работы).

Учитывая вышеизложенное, можно утверждать о практической значимости для ОАО «Каскад» результатов, полученных в рецензируемой магистерской выпускной квалификационной работе.

Вместе с тем в работе Иванова И.И. выявлены недостатки: (перечисляются недостатки работы)

Качество оформления магистерской выпускной квалификационной работы является достаточно высоким. Выпускная квалификационная работа набрана на компьютере, грамотно написана, тщательно вычитана, грамматические и синтаксические ошибки и опечатки отсутствуют.

Полученные магистрантом Ивановым И.И. теоретические знания и умения можно считать достаточными для его самостоятельной трудовой деятельности на должностях, требующих высшего образования второго уровня.

Магистерская выпускная квалификационная работа Иванова И.И. заслуживает оценки «отлично», а соискатель – присвоения искомой квалификации «магистр» по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Главный специалист отдела оценки
эффективности инвестиционных проектов
ОАО «Каскад» М.А. Фёдоров

Подпись М.А. Фёдорова заверяю:

Начальник отдела кадров

Д.В. Девин

ПЕЧАТЬ

РЕЦЕНЗИЯ

(фамилия, имя, отчество)

на тему «_____»

- актуальность,
- основные положения,
- результаты работы,
- недостатки выпускной квалификационной работы,
- практическая значимость работы.
- Оценка выпускной квалификационной работы («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») должна следовать из содержания рецензии.

Недостатками работы являются

Указанные недостатки не влияют на общую оценку выпускной квалификационной работы - « ».

В целом с выпускной квалификационной работой «*ФИО магистранта*» справился и заслуживает присвоения ему квалификации магистр по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит».

Рецензент _____

должность (подпись)

(фамилия, инициалы)

ПЕЧАТЬ

Лист регистрации изменений

[illegible]