

## Приложение



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова

---

**Техникум технологий и дизайна**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

**Специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

**Королев, 2021 г.**

Авторы/составители: Комарова Лариса Васильевна, Солодовникова Любовь Юрьевна. Рабочая программа производственной практики (преддипломной) по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)». Королев МО: «МГОТУ», 2021 – 22 с.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), Учебного плана по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)».

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) принята на заседании цикловой комиссии по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) Протокол № 12 от «10» июня 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|   | стр.      |
|---|-----------|
| <b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>              | <b>4</b>  |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>                 | <b>9</b>  |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>                     | <b>12</b> |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b> | <b>13</b> |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЕ 1</b>   | <b>19</b> |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЕ 2</b>   | <b>22</b> |

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Цели и задачи преддипломной практики

Программа преддипломной практики является составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности **54.02.01 Дизайн (по отраслям)** базовой подготовки, входящей в состав укрупненной группы профессий **54.00.00 Изобразительные и прикладные виды искусств**.

Программа преддипломной практики направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) в организациях различных организационно-правовых форм.

В основу практического обучения студентов положены следующие направления:

- сочетание практического обучения с теоретической подготовкой студентов;
- использование в обучении достижений науки и техники, передовой организации труда, методов работы с современными средствами.

Преддипломная практика студентов является завершающим этапом и проводится после освоения ППССЗ и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС.

## 1.2. Требования к результатам освоения практики

В ходе освоения программы преддипломной практики студент должен развить:

### Общие компетенции

Дизайнер должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

| Код компетенции | Содержание  |
|-----------------|---|
| ОК 1.           | Выбирать способы решения профессиональных задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам  |
| ОК 2.           | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности   |
| ОК 3.           | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие  |
| ОК 4.           | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами  |
| ОК 5.           | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                 |
| ОК 6.           | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 7.           | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях   |
| ОК 8.           | Использовать средства физической культуры для сохранения здоровья в   |

|        |   |
|--------|---|
|        | процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности                        |
| ОК 9.  | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности  |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках   |
| ОК 11. | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной деятельности |

### **Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции**

Дизайнер должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

| <b>Вид профессиональной деятельности</b>  | <b>Код компетенции</b> | <b>Наименование профессиональных компетенций</b>  |
|---|------------------------|---|
| 1. Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов | ПК-1.1.                | Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика  |
|   | ПК-1.2.                | Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов   |
|   | ПК-1.3.                | Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ  |
|   | ПК-1.4.                | Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта  |
| 2. Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале                                       | ПК-2.1.                | Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия  |
|   | ПК-2.2.                | Выполнять технические чертежи   |
|   | ПК-2.3.                | Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)   |
|   | ПК-2.4.                | Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации  |
|   | ПК-2.5.                | Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия   |
| 3. Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу.                                   | ПК-3.1.                | Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации  |
|   | ПК-3.2.                | Осуществлять авторский надзор за реализацией конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов |
| 4. Организация работы коллектива исполнителей   | ПК-4.1.                | Планировать работу коллектива   |
|   | ПК-4.2.                | Составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт  |
|   | ПК-4.3.                | Контролировать сроки и качество выполненных заданий   |

|  |          |   |
|--|----------|---|
|  | ПК- 4.4. | Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием |
| 5.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ПК-5.1.  | Выполнение подготовительных работ                                       |
|  | ПК-5.2.  | Выполнение шрифтовых работ  |
|  | ПК-5.3.  | Выполнение оформительских работ   |
|  | ПК-5.4.  | Изготовление рекламно-агитационных материалов                           |

Быть готовым к самостоятельной трудовой деятельности:

- Разработка художественно-конструкторских проектов (дизайнерских) промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.
- Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале.
- Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу.
- Организация работы коллектива исполнителей.

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием индивидуального задания, по форме, установленной ТТД, и аттестационный лист, установленной формы.

Индивидуальное задание на практику разрабатываются в соответствии с тематическим планом.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

### 1.3. База практики

Программа преддипломной практики предусматривает выполнение студентами функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности. При выборе базы практики учитываются следующие факторы:

- оснащённость современными аппаратно – программными средствами;
- оснащённость необходимым оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

Закрепление баз практик осуществляется администрацией техникума. Преддипломная практика проводится на базе техникума.

Базы практик представлены в приказе направления студентов на преддипломную практику.

### 1.4. Организация практики

Для проведения преддипломной практики в техникуме разработана следующая документация:

- положение о практической подготовке;
- рабочая программа преддипломной практики по специальности;
- План-график консультаций и контроля за выполнением студентами программы преддипломной практики;
- договоры с предприятиями по проведению практики;

- приказ о распределении студентов по базам практики;
- индивидуальные задания студентам.

В основные обязанности руководителя практики от техникума входят:

- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
  - осуществление руководства практикой;
  - контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
  - формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
  - совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
  - разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

В период преддипломной практики для студентов проводятся консультации по выполнению индивидуального задания по следующим основным разделам:

- ознакомление с предприятием;
- изучение работы отделов предприятия;
- выполнение обязанностей дублёров инженерно-технических работников;
- выполнение работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы);
- оформление отчётных документов по практике (Приложение 1).
- Во время стажировки для студентов проводятся лекции по адаптации выпускников в трудовых коллективах, по управлению качеством, по экономике производственной деятельности, продаже сложных технических систем.

• Студенты при прохождении преддипломной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой преддипломной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

### **1.5. Контроль работы студентов и отчётность**

По итогам преддипломной практики студенты представляют отчёт по практике с выполненным индивидуальным заданием и аттестационный лист от руководителя практики от предприятия.

Текущий контроль прохождения практики осуществляется на основании плана – графика консультаций и контроля за выполнением студентами тематического плана преддипломной практики.

Итогом преддипломной практики является дифференцированный зачёт, который выставляется руководителем практики от учебного заведения с учётом аттестационного листа и оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики.

Студенты, не выполнившие план преддипломной практики, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

### **1.6. Количество часов на освоение программы практики**

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 4 недели (144 часа).



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Объем преддипломной практики и виды учебной работы

| <b>Вид работ, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку</b>            | <b>Количество часов (недель)</b> |
|---|----------------------------------|
| <b>Всего</b>  | <b>144 (4 недели)</b>            |
| в том числе:  |                                  |
| Подготовка эскизного проекта прототипа по техническому заданию (ТЗ) предприятия | 24                               |
| Разработка конструкции прототипа модели промышленного образца                   | 24                               |
| Изготовление прототипа модели промышленного образца                             | 90                               |
| Защита результатов деятельности   | 6                                |
| Итоговая аттестация   | ДЗ                               |

## 2.2. Тематический план и содержание преддипломной практики

| Наименование разделов и тем учебной практики  | Содержание материала учебной практики |   | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---------------------------------------|---|-------------|------------------|
| 1   | 2                                     |   | 3           | 4                |
| <b>Раздел 1</b> Разработка дизайн-проекта опытно-промышленного образца модели                   |                                       |   | <b>144</b>  |                  |
| <b>Тема 1.1</b> Подготовка эскизного проекта прототипа по техническому заданию (ТЗ) предприятия |                                       |   | <b>24</b>   |                  |
|   | 1.                                    | Проведение оценки соответствия проектно-художественного решения базовой модели требованиям ТЗ предприятия. Выбор моделей для промышленной коллекции. Вынесение рекомендаций по корректировке композиционно-конструктивных качеств моделей промышленной коллекции и выбор модели для изготовления прототипа промышленного образца. | 6           | 3                |
|   | 2.                                    | Корректировка композиционного решения прототипа в эскизе в соответствии с рекомендациями экспертной группы  | 6           |                  |
|   | 3.                                    | Корректировка конструктивного решения прототипа в соответствии с рекомендациями экспертной группы   | 6           |                  |
|   | 4.                                    | Корректировка стратегии технологического решения прототипа в соответствии с рекомендациями экспертной группы  | 6           |                  |
| <b>Тема 2.</b> Разработка конструкции прототипа модели промышленного образца                    |                                       |   | <b>24</b>   |                  |
|   | 1.                                    | Расчёт и построение БК, ИМК, МК проектируемого изделия  | 6           | 3                |

|   |     |   |            |   |
|---|-----|---|------------|---|
|   | 2.  | Раскрой и изготовление макета проектируемого изделия  | 6          | 3 |
|   | 3.  | Примерка макета, внесение изменений в конструкцию   | 6          | 3 |
|   | 4.  | Построение шаблонов проектируемого изделия  | 6          | 3 |
| <b>Тема 3 Изготовление прототипа модели промышленного образца</b> |     |   | <b>90</b>  |   |
|   | 1.  | Выполнение раскладки деталей модели. Раскрой деталей модели согласно требованиям ТУ на выполнение операций раскроя  | 6          | 3 |
|   | 2.  | Подготовка модели к 1-й примерке  | 6          | 3 |
|   | 3.  | Проведение 1-й примерки.  | 6          | 3 |
|   | 4.  | Корректировка конструктивного решения модели  | 6          | 3 |
|   | 5.  | Выполнение заготовительных операций согласно требованиям ТУ   | 12         | 3 |
|   | 6.  | Подготовка модели к 2-й примерке  | 6          | 3 |
|   | 7.  | Проведение 2-й примерки. Оценка соответствия композиционного и конструктивно-технологического строения изделия показателям качества и проектному образу, заданному в эскизе | 6          | 3 |
|   | 8.  | Выполнение монтажа изделия согласно требованиям ТУ на изготовление швейных изделий заданной ассортиментной группы   | 18         | 3 |
|   | 9.  | ВТО модели прототипа. Подготовка изделия к аттестации   | 6          | 3 |
|   | 10. | Разработка аксессуаров и дополнений к модели прототипа  | 12         | 3 |
|   | 11. | Проведение художественно-технического совета (ХТС) с целью установления соответствия прототипа проектному заданию и требованиям качества                                    | 6          | 3 |
| <b>Тема 4<br/>Защита результатов деятельности</b>                 | 1.  | Презентация результатов освоения дизайн-проекта опытно-промышленного образца модели. Отчёт по результатам освоения дизайн-проекта опытно-промышленного образца модели       | <b>6</b>   | 3 |
| <b>Всего</b>  |     |   | <b>144</b> |   |

### **2.3. Индивидуальное задание студенту**

Форма индивидуального задания студенту представлена в приложении 2 к рабочей программе преддипломной практики.

## **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

1. Беляева С.Е., Розанов Е.А., Спецрисунок и художественная графика./ учебник для студ.сред. проф. учеб.заведений/. – М.: Издательский центр «Академия», 2017 г.
2. Конструирование швейных изделий. Проектирование современных швейных изделий на индивидуальную фигуру: Учебное пос. / Кочесова Л.В., Коваленко Е.В. – М.: Форум, НИЦ ИНФРА – М, 2019 г.- ISBN 978-5-91134-943-1

#### **Дополнительные источники:**

1. Управление персоналом: учебник / Е.А. Аксенова, Т.Ю. Базаров, Б.Л. Еремин и др. ; под ред. Т.Ю. Базаров, Б.Л. Еремин. – 2-е изд., перераб. И доп. – М.: Юнити-Дана, 2017.– ISBN5-238-00290-4
2. Василенко Е.А. Техническая графика. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017 г.

#### **Периодические издания:**

- журнал «Индустрия моды»
- журнал «Швейная промышленность»
- журнал «Ателье» и др.

#### **Интернет-ресурсы:**

<http://spb.designschool.ru/study/interior/courses/composition/>

[http://www.i2r.ru/static/469/out\\_17573.shtml](http://www.i2r.ru/static/469/out_17573.shtml)

<http://soft-plus.ucoz.ru/load/122>

<http://www.all-video-kurs.ru/index.php/design-kurs>

<http://habrahabr.ru/post/123192/>

<http://rosdesign.com/design/design.htm>

<http://www.subscribe.ru/arhive/home.modebeauty.charm/200007/19174633.text>

<http://www.peoples.ru/art/fashion/www.lamoefrancase.tm.fr/defiles>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется преподавателем в процессе выполнения студентами работ на предприятии, а также сдачи студентом отчета по практике и аттестационного листа.

| <b>Результаты обучения<br/>(приобретение практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)</b>   | <b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>   |
|---|--|
| <p><b><i>Приобретённый практический опыт:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки дизайнерских проектов;</li> <li>- воплощения авторских проектов в материале;</li> <li>- проведения метрологической экспертизы;</li> <li>- работы с коллективом исполнителей.</li> </ul> <p><b><i>Освоенные умения:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить проектный анализ;</li> <li>- разрабатывать концепцию проекта;</li> <li>- выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;</li> <li>- реализовывать творческие идеи в макете;</li> <li>- создавать целостную композицию на плоскости, в объёме и пространстве;</li> <li>- использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;</li> <li>- создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;</li> <li>- производить расчёты основных ТЭП проектирования;</li> <li>- выбирать материалы с учетом их формообразующих свойств;</li> <li>- выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале;</li> <li>- выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии;</li> <li>- разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта;</li> <li>- выбирать и применять методики выполнения измерений;</li> <li>- подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции;</li> <li>- определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции;</li> <li>- подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений;</li> <li>- принимать самостоятельно решения по вопросам</li> </ul> | <p><b><i>Формы контроля обучения:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практические задания по работе с информацией, документами, литературой;</li> <li>- подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера.</li> </ul> <p><b><i>Формы оценки результативности обучения:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка.</li> <li>- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка</li> </ul> <p><b><i>Методы контроля направлены на проверку умения студентов:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции;</li> <li>- делать осознанный выбор способов действий из ранее известных;</li> <li>- осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий;</li> <li>- работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы.</li> </ul> <p><b><i>Методы оценки результатов обучения:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
| <p>совершенствования организации управленческой работы в коллективе;</p> <p>- осуществлять контроль деятельности персонала.</p> <p><b>Усвоенные знания:</b></p> <p>- теоретические основы композиционного построения в графическом и в объёмно-пространственном дизайне;</p> <p>- законы формообразования;</p> <p>- систематизирующие и преобразующие методы формообразования;</p> <p>- законы создания цветовой гармонии;</p> <p>- технологию изготовления изделия;</p> <p>- принципы и методы эргономики;</p> <p>- ассортимент, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов;</p> <p>- технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам;</p> <p>- принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции;</p> <p>- порядок метрологической экспертизы технической документации;</p> <p>- принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции;</p> <p>- порядок аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по ГОСТам;</p> <p>- систем управления трудовыми ресурсами в организации;</p> <p>- методов и форм обучения персонала;</p> <p>- способов управления конфликтами и борьбы со стрессами.</p> | <p>получения нового знания каждым обучающимся</p> <p>– формирование результата итоговой аттестации на основе суммы результатов текущего контроля.</p> |
|---|---|

#### **4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцированного зачета по преддипломной практике**

### **ПМ.02 «Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале»**

#### **МДК 02.01 Выполнение художественно-конструкторских проектов в материале**

1. Одежда. Основные функции одежды. Ассортимент одежды. Конструкция одеж
2. Классификация современной одежды.
3. Покрой. Характеристика покроев плечевой и поясной одежды.
4. Основные показатели качества одежды: потребительские и технико-экономические.
5. Характеристика внешней формы тела человека (скелет и мускулатура).
6. Тотальные признаки тела человека.

7. Пропорции тела человека.
8. Осанка.
9. Телосложение тела человека.
10. Антропометрические точки и плоскости.
11. Закономерности распределения размерных признаков тела человека.
12. Ведущие и подчиненные размерные признаки мужских, женских и детских фигур.
13. Система размерных признаков тела человека, их виды и символика.
14. Методы и техника измерения тела человека.
15. Принципы построения размерной типологии.
16. Интервал безразличия.
17. Системы конструирования: муляжные, пропорционально-расчетные, расчетно-графические.
18. Сущность ЕМКО СЭВ, её отличительные особенности и характеристика.
19. Прибавка конструктивная. Виды ПК и их значение при конструировании.
20. Толщина пакета одежды, его влияние на общую величину конструктивных прибавок.
21. Распределение прибавки Пг2 по участкам спинки, проймы и переда.
22. Припуск технологический. Виды и методы определения. Понятие допуска.
23. Основные, прочие и тождественные конструктивные точки. Конструктивные отрезки.
24. Силуэт. Характеристика изделий Си3. Построение бокового среза в изделиях Си3.
25. Характеристика изделий Си1 и Си2. Суммарный раствор вытачек по линии талии и его распределение в зависимости от расположения бокового шва, количества и расположения вытачек и рельефных швов. Построение бокового среза.
26. Оформление средней линии спинки в зависимости от силуэта и конструкции спинки.
27. Суммарный раствор вытачек по линии талии и его распределение в зависимости от количества и расположения вытачек.
28. Порядок расчета и построения карманов.
29. Конструкция борта, петель в изделиях с различными застёжками.
30. Классификация воротников. Связь воротника с горловиной. Исходные данные для построения воротников.
31. Построение конструкций воротников различного типа.
32. Виды втачных рукавов. Связь оката рукава с проймой.
33. Порядок построения разверток рукавов.
34. Варианты перевода вытачек на выпуклость груди и лопаток.
35. Варианты построения рельефов, кокеток.  
Параллельное и коническое расширение деталей. Привести примеры.
36. Конструктивное (техническое) моделирование. Принципы и этапы конструктивного моделирования.
37. Виды шаблонов в массовом производстве. Технические условия на их изготовление.
38. Построение шаблонов.

39. Виды рукавов реглан. Конструктивные особенности их построения.
40. Методы построения рукавов покроя реглан (прикладной и расчетный).
41. Виды цельнокроеных рукавов. Конструктивные особенности их построения.
42. Конструкция рубашечного рукава. Связь оката рукава с проймой.
43. Виды дефектов в одежде.
44. Дефекты конструктивные и технологические. Их различие и особенности.
45. Конструктивные дефекты в одежде.
46. Понятие технологичных конструкций. Принципы повышения технологичности конструкции.
47. Понятие технического эскиза модели. Описание внешнего вида модели.
48. Корректировка БК с учётом индивидуальных особенностей конкретной фигуры.
49. Дефекты конструктивные и технологические. Их различие и особенности.
50. Особенности построения чертежа конструкции на фигуры различных типов.
51. Особенности построения чертежа конструкции на фигуру верхнего типа.
52. Размерная типология детских фигур. Ассортимент детских швейных изделий. Особенности построения.
53. Размерная типология мужских фигур. Принцип и особенности построения конструкций мужских изделий.
54. Особенности построения шаблонов мужских изделий.

### **МДК 02.02 Основы конструкторско-технологического обеспечения дизайна**

1. Общие сведения об одежде. НТД.
2. Общие сведения о конструкции одежды и требования к ней. Классификация конструкций одежды. Детали кроя, их конструкция, наименование срезов.
3. Этапы и виды работ при производстве одежды.
4. Ниточный способ соединения деталей одежды. Понятие стежка, строчки, шва.
5. Ручные и машинные стежки и строчки.
6. Классификация стежков и строчек, графическое изображение, технические условия выполнения, параметры стежков и строчек, признаки, характеризующие качество стежков и строчек.
7. Терминология ручных и машинных работ.
8. Сравнительная характеристика машинных челночных, и цепных стежков. Область применения стежков и строчек, применяемое оборудование.
9. Классификация машинных швов. Графическое и условное изображение швов, технические условия выполнения, потребительские и промышленные требования, предъявляемые к ним, параметры швов.
10. Оборудование, средства малой механизации, применяемые при выполнении машинных швов, их эффективность.
11. Клеевые соединения деталей одежды. Характеристика клеевых материалов. Методы и способы обработки деталей при клеевом соединении; применяемое оборудование. Сравнительная характеристика ниточных и клеевых соединений. Значение клеевых соединений в повышении качества одежды.



12. Влажно-тепловая обработка швейных изделий. Назначение и сущность ВТО. Факторы, влияющие на процесс ВТО. Операции ВТО. Способы и технические требования их выполнения. Терминология ВТО. Оборудование ВТО (утюги, утюжильные столы и линии, отпариватели, парогенераторы, гладильные прессы). Совершенствование процессов ВТО деталей и изделий, их комплексная механизация и автоматизация.

13. Способы обработки различных узлов верхней и лёгкой одежды.

14. Особенности обработки изделий из различных видов материалов.

15. Факторы, влияющие на выбор методов обработки. Выбор рациональных методов обработки и оборудования, способствующих улучшению качества продукции, росту производительности труда, рациональному использованию оборудования, материалов, снижению себестоимости. Критерии качества обработки узлов и деталей. Направления совершенствования методов технологической обработки

16. Основные понятия в области качества. Показатели качества. Организация системы контроля качества на швейном предприятии. Нормативная документация, регулирующая качество продукции: законодательство в области качества, стандарты, технические условия, технические описания.

## **4.2. Критерии оценки ответов**

4.2.1. При проведении защиты преддипломной практики необходимо учитывать следующие критерии:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного рабочими программами учебных дисциплин, МДК профессиональных модулей;

- уровень продемонстрированных практических навыков при прохождении преддипломной практики;

- уровень знаний и умений, позволяющий решать поставленные задачи;

- гибкость и быстрота мышления при ответах на поставленные вопросы.

4.2.2. Уровень знаний студента определяется следующими оценками: **«отлично»**, **«хорошо»**, **«удовлетворительно»**, **«неудовлетворительно»**.

Оценка **«отлично»** ставится при соблюдении следующих условий:

- все требования практики выполнены в полном соответствии с программой практики;

- представлен в полном объёме отчет по практике с характеристикой от предприятия с подписями руководителей практики от техникума и предприятия;

- на все поставленные вопросы даны исчерпывающие ответы. При этом речь студента отличается логической последовательностью, четкостью. Прослеживается умение делать выводы, обобщать знания и практический опыт;

Оценка **«хорошо»** ставится при соблюдении следующих условий:

- все требования практики выполнены в полном соответствии с программой практики;

- отчет по практике представлен в полном объёме, включая характеристику от предприятия с подписями руководителей практики от техникума и предприятия;

- на все поставленные вопросы даны исчерпывающие ответы. При этом речь студента отличается логической последовательностью, четкостью. Прослеживается умение делать выводы, обобщать знания и практический опыт;
- возможны некоторые упущения при ответах, однако основное содержание вопроса раскрыто полно.

11.2.3. Оценка **«удовлетворительно»** ставится при соблюдении следующих условий:

- не все требования практики выполнены в полном соответствии с программой практики;
- представлен не в полном объёме отчет по практике с характеристикой от предприятия с подписями руководителей практики от техникума и предприятия;
- на поставленные вопросы даны неполные, слабо аргументированные ответы;
- не даны ответы на некоторые вопросы, требующие элементарных знаний учебных дисциплин, МДК профессиональных модулей;
- отказ от ответов демонстрирует неумение студента применять теоретические знания при решении производственных задач.

11.2.4 Оценка **«неудовлетворительно»** ставится в том случае, если:

- требования практики не выполнены в полном соответствии с программой практики;
- не представлен отчет по практике с характеристикой от предприятия с подписями руководителей практики от техникума и предприятия;
- студент не понимает заданных вопросов и не знает ответы на теоретические вопросы, требующие элементарных знаний учебных дисциплин, МДК профессиональных модулей;



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова

**Техникум технологий и дизайна**

**Дневник  
прохождения преддипломной практики**

| Дата | Содержание работ | Отметка о выполнении |
|------|------------------|----------------------|
|      |                  |                      |
|      |                  |                      |
|      |                  |                      |
|      |                  |                      |

**Указания к заполнению дневника практики**

1. В колонке "Дата" указывается период выполнения работы, изучения материала.
2. В колонке "Содержание работ" записываются виды выполняемых студентом работ, наименование тем изучаемого материала.
3. Отметку о выполнении работ ставит руководитель практики от предприятия.



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова

## ОТЧЕТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Специальность \_\_\_\_\_

Код и наименование специальности

Студента (ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

форма обучения \_\_\_\_\_

(очная, заочная)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики

\_\_\_\_\_  
(Название организации)

Срок прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Руководители практики

от организации

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

от техникума

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_

## **ПАМЯТКА**

### **обучающимся, убывающих на практику**

#### **ПЕРЕД НАЧАЛОМ ПРАКТИКИ**

1. Обучающийся перед началом практики обязан принять участие в организационном собрании по практике.
2. Пройти целевой инструктаж по охране труда и технике безопасности.
3. Получить дневник-отчет, индивидуальное задание и направление на практику.
4. Заполнить в течение собрания под руководством руководителя практики от учебного заведения соответствующие разделы дневника-отчета.
5. Выяснить адрес и маршрут следования к месту практики и должностных лиц или подразделение, к которому должен обратиться по прибытию на практику.
6. Иметь при себе документы, подтверждающие личность (паспорт или фотокарточку), для оформления допуска к месту практики, при необходимости – медкнижку (медсправку).
7. В случае отказа в оформлении на практику (по любым спорным вопросам) немедленно связаться с руководителем практики от ТТД.

#### **ПРИ ОФОРМЛЕНИИ НА РАБОЧЕЕ МЕСТО**

1. Изучить инструкцию по технике безопасности и пожарной безопасности, заполнить соответствующий раздел дневника-отчета и расписаться в журнале по технике безопасности по месту практики.
2. Вести ежедневные записи в дневнике-отчете в соответствии с памяткой.
3. Еженедельно подписывать дневник-отчет у руководителя по месту нахождения практики.
4. Постоянно иметь дневник-отчет на рабочем месте и предъявлять его для проверки ответственным лицам.
5. Выполнять индивидуальные задания под контролем руководителей практики от предприятия и учебного заведения.
6. Посещать консультации, проводимые руководителем практики от учебного заведения.



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова

**Техникум технологий и дизайна**

УТВЕРЖДАЮ:  
Зам. директора по УПР

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**Задание на \_\_\_\_\_ практику**  
(вид практики)

Студенту \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью номер группы)

Приказ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ »

Наименование организации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » по « \_\_\_\_\_ »

Дата выдачи задания: « \_\_\_\_\_ »

Руководитель практики: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, звание)

Ознакомлен: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента, подпись)

Дата « \_\_\_\_\_ »

Содержание задания на практику ( перечень подлежащих рассмотрению  
вопросов): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Индивидуальное задание: ( при наличии) \_\_\_\_\_