



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ  
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

## Институт дополнительного образования

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании Учёного совета  
от «23» декабря 2024 г.  
Протокол № 31

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. проректора С.С. Квач А.В. Троцкий

«23» декабря 2024 г.



## Программа профессиональной переподготовки

### Рабочая профессия «Распределитель работ»

#### Авторы программы:

Антропова Е.В. – директор Колледжа космического машиностроения и технологий.

Квач С.С. – Директор института дополнительного образования

Капралов А.О. – преподаватель специальных дисциплин

г. Королёв, 2024 г.

## **1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

**1.1. Цель реализации программы:** профессиональная подготовка высококвалифицированных рабочих в области обеспечения подразделения машиностроительного производства документацией по технологическому обеспечению, планированию и учету выполнения работ.

Программа направлена на изучение системы ведения документации по технологическому обеспечению, планированию и учёту объёмов выполняемых и выполненных работ. Программа профессионального модуля предполагает практическое осмысление ее разделов и тем на практических занятиях и в процессе учебной и производственной практики.

### **1.2. Компетенции**

| <b>№</b> | <b>Направления подготовки, компетенции</b>                                                                                                                               |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.                                                                   |
| 2        | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.                                                            |
| 3        | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. |
| 4        | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.                                                                           |
| 5        | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.                                                                                  |
| 6        | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.                                                                                            |
| 7        | Эффективно производить работы по технологическому обеспечению и учёту выполняемых и выполненных в производственном подразделении объёмов работ                           |
| 8        | Проверять качество выполненных наладочных работ.                                                                                                                         |

### **1.3.**

**Трудовые функции и компетенции:**

| Обобщенные трудовые функции |                                                                                                                                                                                                                                | Трудовые функции                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| № п/п                       | Наименование компетенций                                                                                                                                                                                                       | Наименование трудовых функций                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1                           | Ведение документации по технологическому обеспечению, планированию и учету объемов выполняемых работ работниками производственного подразделения в машиностроении на бумажном носителе                                         | <p>Ведение документации по технологическому обеспечению подразделения организации железнодорожного транспорта на бумажном носителе.</p> <p>Ведение документации по планированию и учету объемов выполняемых работ работниками подразделения организации железнодорожного транспорта на бумажном носителе.</p>       |
| 2                           | Ведение документации по технологическому обеспечению, планированию и учету рабочего времени, объемов выполняемых работ работниками производственного подразделения в машиностроении с использованием автоматизированных систем | <p>Ведение документации по технологическому обеспечению подразделения организации с использованием автоматизированных систем.</p> <p>Ведение документации по планированию и учету рабочего времени, объемов выполняемых работ работниками подразделения организации с использованием автоматизированных систем.</p> |

#### 1.4 Категория обучающихся

Лица, имеющие рабочую профессию или должность служащего.

#### 1.5. Требования к обучающимся

К освоению профессиональной программы профессионально переподготовки допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, либо получающие образование по данному уровню.

#### 1.6. Форма обучения

Форма обучения: очная, с возможностью применением цифровых и дистанционных технологий.

#### 1.7. Срок освоения программы, режим занятий:

**Сроки освоения программы:** 144 академических часа.

**Режим занятий:** в соответствии с расписанием занятий.

## 2. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ

| № | Элемент                  | Кол-во часов | Прим. |
|---|--------------------------|--------------|-------|
| 1 | Аудиторные часы          | 98           |       |
| 2 | Самостоятельная работа   | 36           |       |
| 3 | Консультации             | 4            |       |
| 3 | Квалификационный экзамен | 8            |       |
|   | <b>ИТОГО</b>             | <b>144</b>   |       |

### **3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Учебный (тематический) план**

| № п/п         | Учебные дисциплины, модули, практические занятия                                                                                                           | Кол-во часов обучения |                                  | Форма аттестации |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|------------------|
|               |                                                                                                                                                            | Аудиторные часы       | Самостоятельная учебная нагрузка |                  |
| <b>1</b>      | <b><i>Общепрофессиональные дисциплины</i></b>                                                                                                              | <b>10</b>             | <b>22</b>                        | -                |
| <b>1.1.</b>   | Технические измерения                                                                                                                                      | 2                     | 6                                | -                |
| <b>1.2.</b>   | Техническое черчение                                                                                                                                       | 4                     | 8                                | -                |
| <b>1.3.</b>   | Основы организации производства и оплата труда на предприятии                                                                                              | 2                     | 4                                | -                |
| <b>1.4.</b>   | Охрана труда на машиностроительном предприятии                                                                                                             | 2                     | 4                                | -                |
| <b>2</b>      | <b>Профессиональный цикл</b>                                                                                                                               | <b>88</b>             |                                  | -                |
| <b>2.2.</b>   | <b><i>Профессиональные модули</i></b>                                                                                                                      | <b>12</b>             | <b>14</b>                        | -                |
| <b>2.2.1.</b> | Нормативно-технические и руководящие документы по технологическому обеспечению производственного подразделения на предприятиях ракетно-космической техники | 4                     | 6                                | Зачёт            |
| <b>2.2.2.</b> | Технологическая последовательность производства основных видов работ, выполняемых подразделением организации ракетно-космической техники                   | 8                     | 8                                | Зачёт            |
| <b>2.3.</b>   | <b><i>Учебная практика (производственное обучение)</i></b>                                                                                                 | <b>76</b>             |                                  | Дифф.зачёт       |
|               | <b>Всего:</b>                                                                                                                                              | <b>98</b>             | <b>36</b>                        |                  |
|               | Консультации                                                                                                                                               | 2                     |                                  |                  |
|               | Квалификационный экзамен                                                                                                                                   | 8                     |                                  | Экзамен          |
|               | <b>ИТОГО</b>                                                                                                                                               | <b>144</b>            |                                  |                  |

### 3.2. Содержание программы

Определяется Профессиональным стандартом № 17.127 «Работник по ведению документации по технологическому обеспечению, планированию и учету выполнения работ в подразделении организации железнодорожного транспорта» Утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.06.2022 г. № 343н.

### 4. ФОРМА АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Текущий контроль проводится преподавательским составом в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также при выполнении слушателями индивидуальных заданий. Для текущего контроля созданы фонды оценочных средств (ФОС), которые включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

| Результаты<br>(профессиональные<br>компетенции, ПК)                                                                                                                      | Критерии оценки<br>результатов                                                                | Формы и методы<br>оценки  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес                                                                    | Проявляет интерес к избранной профессии                                                       | Производственная практика |
| Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.                                                            | Грамотность отбора методов выполнения задания.<br>Грамотность анализа нестандартных ситуаций. | Производственная практика |
| Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. | Сопоставлять конкретные результаты деятельности с эталонными.                                 | Производственная практика |
| Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.                                                                           | Грамотно отбирает необходимую информацию для эффективного выполнения профессиональных задач.  | Производственная практика |
| Использовать информационно - коммуникационные технологии в                                                                                                               | Владеет способами отбора необходимой информации.                                              | Производственная практика |

|                                                                                   |                                                                                   |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| профессиональной деятельности.                                                    |                                                                                   |                           |
| Выполнять санитарно-технические нормы и требования охраны труда на рабочем месте. | Соблюдает санитарно-технические нормы и требования охраны труда на рабочем месте. | Производственная практика |

Оценка знаний, умений и навыков по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

| Процент результативности(правильных ответов) | Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений |                      |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------|
|                                              | балл (отметка)                                                | вербальный аналог    |
| 86 ÷ 100                                     | 5                                                             | отлично              |
| 76 ÷ 85                                      | 4                                                             | хорошо               |
| 51 ÷ 75                                      | 3                                                             | удовлетворительно    |
| менее 50                                     | 2                                                             | не удовлетворительно |

#### 4.1. Итоговая аттестация

По результатам обучения проводится квалификационный экзамен, целью которого является проверка освоения обучающимися курса. Оценка качества освоения программы осуществляется по основным разделам программы в форме дифференцированного зачета, в виде практической работы с оборудованием и изготовлением детали.

Обучающимся, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается соответствующее свидетельство. Обучающимся, не прошедшим квалификационный экзамен или получившим на неудовлетворительную оценку (незачёт), а также обучающимся, освоившим часть программы и(или) отчисленным в процессе обучения, выдается справка об обучении с указанием количества прослушанных часов, периоде обучения и(или) результатах итоговой аттестации.

| № п/п | ОЦЕНКА  | КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЧЕТА                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | зачтено | <p>ставится обучающемуся, который во время квалификационного экзамена показал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Умение производить распределение и учёт выполняемых и выполненных работ в производственном подразделении предприятия ракетно-космической промышленности;</li> <li>умение выбирать эффективные методические приемы, технические и информационные средства для достижения целей производства и решения поставленных перед ним задач;</li> <li>Умение соблюдать требования охраны труда</li> </ul> |

| №<br>п/п | ОЦЕНКА     | КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЧЕТА                                                                                                                    |
|----------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Умения понимать и читать чертежи и техническую документацию;</li> </ul>                            |
| 2        | не зачтено | ставится обучающемуся, имеющему существенные пробелы в знании методов и методик чтения чертежей, изготовления деталей на фрезерном станке |

## **5. РАЗДЕЛ «ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»**

### **Основные источники:**

1. Девисилов В.А. Охрана труда: учебник для СПО / В.А. Девисилов. - 3-е изд., исправ. и доп. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2008 г.

### **Дополнительные источники:**

1. Бергер И.И. Фрезерное дело: учебн. пособие / И.И. Бергер, А.П. Комлев. - Минск: Высшая школа, 1981 г.

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Реализация программы модуля предполагает наличие: автоматизированного рабочего места распределителя работ.

**Технические средства обучения:** мультимедийный проектор; интерактивная доска; Интернет – ресурс; программные средства обучения, видеоматериалы электронного контента.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

## **7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Программа реализуется педагогическими работниками и мастерами производственного обучения, относящимися к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «Технологический университет» с привлечением внешних специалистов, прошедших необходимую профессиональную подготовку и имеющих практический опыт организации обучения в рамках дополнительного образования и повышения квалификации. Группы слушателей курируют ведущие специалисты Института дополнительного образования ФГБОУ ВО «Технологический университет».



## Лист регистрации изменений

[illegible]