



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

Институт дополнительного образования

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учёного совета
от «23» декабря 2024 г.
Протокол № 31

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора А.В. Троицкий

«23» декабря



**Программа профессиональной переподготовки
«Государственное и муниципальное управление»**

Автор программы:

Федотов А.В. – д.э.н., профессор кафедры управления.

г. Королёв, 2024 г.

РАЗДЕЛ «ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ»

1.1. Цель реализации программы

Цель реализации программы: образовательная программа профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление» реализуется в целях дополнительной подготовки слушателей с высшим образованием, используя современные образовательные технологии. Слушателей знакомят с понятийным аппаратом, лежащим в основе деятельности государственного и муниципального служащего, сформировывают систему профессиональных знаний, умений и навыков в вопросах понимания законов и принципов, по которым развивается деятельность государственного и муниципального образования федерального, регионального и муниципального уровня, существующих в нем проблем.

1.2. Планируемые результаты обучения

Основными **задачами** курса являются:

- сформировать теоретическую базу посредством изучения общепрофессиональных и специальных дисциплин;
- способствовать развитию практических навыков, необходимых современному государственному и муниципальному менеджеру;
- ознакомить слушателей с особенностями государственной и муниципальной службы и требованиями, предъявляемыми к государственному и муниципальному служащему;
- подтвердить знания выпускника дипломом установленного образца.

После завершения освоения данного курса слушатель должен:

знать:

- Конституцию РФ, гражданское, бюджетное законодательство, Федеральные законы, Указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, другие нормативные документы, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

- основы теории управления;

- теоретические основы региональной экономики и управления;
- теоретические основы деловых коммуникаций;
- основы управления персоналом;
- правовое обеспечение государственной и муниципальной службы;
- организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления;
- теоретические основы управления социальной сферой;
- теоретические основы управления земельными ресурсами;
- теоретические основы управления государственным и муниципальным развитием;
- теоретические основы управления государственным и муниципальным имуществом.

уметь:

- готовить решения по вопросам функционирования и совершенствования работы по контролю за исполнением поручений руководителей органов исполнительной власти, на основе действующего законодательства и нормативных правовых актов;
- анализировать, обобщать и систематизировать исходящие и входящие документы, где определены поручения руководителя органа власти и берет их на контроль исполнения;
- осуществлять контроль поручений, данных руководителем органа власти на совещаниях, оформленных протоколами, а также устных поручений;
- готовить аналитическую оперативную и другую информацию для представления руководителю органа власти по вопросам исполнения поручений;
- представлять необходимые материалы в федеральные органы государственной власти в установленном порядке;
- взаимодействовать с помощниками заместителей руководителя органа власти, юридическим отделом, приемной по обращениям граждан по вопросам контроля за исполнением (ходом исполнения);

- вести текущий и общий учет поручений и их исполнение в электронной базе данных и в специальном журнале;

- информировать о состоянии контроля за исполнением поручений в аппарате руководителя органа власти;

- выполнять другие поручения служебного характера, предусмотренных Федеральными законами от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

владеть:

- специальной экономической терминологией;
- методами анализа управленческой деятельности;
- методикой действий по достижению успеха в развитии территории;
- библиографического поиска, с привлечением современных информационных технологий;

1.3 Требования к результатам освоения программы

Совокупность знаний, умений и навыков должна обеспечить формирование следующих профессиональных компетенций (ПК) и общепрофессиональных компетенций (ОПК):

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

Профессиональные компетенции:

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

ПК-9 - способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации

ПК-10 - способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

ПК-17 - владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями

ПК-18 - исполнять служебные (трудовые) обязанности

ПК-19 - способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

ПК-21 - умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры

ПК-22 - умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов

1.4 Категории обучающихся

Категория слушателей: – программа нацелена на руководителей, специалистов и служащих государственных и муниципальных учреждений, коммерческих организаций, специалистов с высшим или дополнительным профессиональным образованием.

1.5 Форма обучения: дистанционное обучение с применением интернет технологий.

1.6 Срок освоения программы, режим занятий, форма контроля

- срок освоения программы – 256 академических часов.
- режим занятий: лекции, консультации в электронном формате, вебинары, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.
- форма контроля: итоговая аттестация в виде дистанционной защиты выпускной аттестационной работы.

Виды учебной работы

Виды занятий	Количество часов
Общая трудоемкость	256
Лекции	40
Практические занятия	80
Самостоятельная работа обучающихся	96
Итоговая аттестация	40
Вид итогового контроля	Тестирование

Продолжительность обучения – 4,5 месяца.

2. РАЗДЕЛ «СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ»

2.1. Учебный (тематический) план

программы профессиональной переподготовки

«Государственное и муниципальное управление»

Таблица 2

Наименование дисциплины	Всего, час.	В том числе			Промежуточная аттестация (Электронное тестирование)
		Лекции	Практические занятия	СРС	
2	3	4	6	7	8
Модуль 1 Основы муниципального управления.	44	8	18	18	Промежуточное тестирование
Модуль 2 Региональная экономика и управление	52	8	18	26	Промежуточное тестирование
Модуль 3 Финансовый контроль деятельности органов государственной и муниципальной власти	40	8	12	20	Промежуточное тестирование
Модуль 4 Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов и технологии в профессиональной деятельности госслужащих	40	8	16	16	Промежуточное тестирование
Модуль 5 Этика и имидж государственного и муниципального служащего.	40	8	16	16	Промежуточное тестирование
итоговая аттестация	40				Экзамен
Итого	256	40	80	96	40

2.2. Распределение часов (трудоемкость) по темам и видам работ

программы профессиональной переподготовки

«Государственное и муниципальное управление»

Таблица 3

Наименование дисциплины	Всего, час.	В том числе			Промежуточная аттестация (Электронное тестирование)
		Лекции	Практические занятия	СРС	
2	3	4	6	7	8
Модуль 1. Основы муниципального управления.	44	8	18	18	
Понятие «местное самоуправление» в муниципальной науке	24	4	10	10	
Системы муниципальной службы. Муниципальная должность в органах местного самоуправления (определение, классификация)	20	4	8	8	Промежуточное тестирование №1
Модуль 2. Региональная экономика и управление	52	8	18	26	
Политические институты, разрабатывающие и реализующие региональную политику РФ	30	4	10	16	
Взаимодействие региональных властей с федеральными институтами: формальные и неформальные способы.	22	4	8	10	Промежуточное тестирование №2
Модуль 3. Финансовый контроль деятельности органов государственной и муниципальной власти	40	8	12	20	
Финансовый контроль при подготовке проекта и исполнении бюджета	20	4	4	12	
Правила и методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	20	4	8	8	Промежуточное тестирование №3
Модуль 4. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов и технологии в профессиональной деятельности госслужащих	40	8	16	16	
Государственная политика в области противодействия коррупции	22	4	8	10	
Реформирование и развитие государственной службы в Российской Федерации.	18	4	8	6	Промежуточное тестирование №4

Модуль 5. Этика и имидж государственного муниципального служащего.	40	8	16	16	
Факторы формирования этики и имиджа государственного и муниципального служащего	18	4	8	6	
Влияние соблюдения этических норм государственными служащими на формирование позитивного имиджа.	22	4	8	10	Промежуточное тестирование №5
итоговая аттестация	40				Экзамен
Итого	256	40	80	96	40

2.3 Календарный график

Таблица 4

№	Содержание	Описание
1	Начало занятий по программе	Согласно учебно-методическому плану
2	Окончание занятий по программе	Согласно учебно-методическому плану
3	Продолжительность учебной недели	Обучение проводится ежедневно в период с 9-00 до 16-00, с перерывом на обед, за исключением выходных и праздничных дней в соответствии с законодательством РФ

Примерный график расписания

Таблица 5

Наименование модулей и тем	Недели															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Модуль 1	16 ч	16 ч	16 ч	4ч												
Модуль 2				12 ч	16 ч	16 ч	8 ч									
Модуль 3							8 ч	16 ч	16 ч							
Модуль 4										16 ч	16 ч	16 ч				
Модуль 5													16 ч	16 ч	16 ч	
Итоговая аттестация																16 ч

2.4 Содержание программы

Модуль 1 Основы муниципального управления

Лекционные занятия

Понятие «местное самоуправление» в муниципальной науке

Сущность понятия «самоуправление» и его использование в муниципальной науке. Подходы в определении понятия «местное

самоуправление» в общественных науках. Термин «местное самоуправление» в нормативно-правовых актах. Сущностные начала местного самоуправления. Социальный, функциональный и институциональный аспекты местного самоуправления. Двойственность природы местного самоуправления. Признаки и принципы местного самоуправления. Основные подходы в определении понятия «система местного самоуправления» в муниципальной науке. Основные элементы системы местного самоуправления.

Практические занятия

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие «муниципальная служба» в федеральном и региональном законодательстве, в муниципальной науке.
2. Задачи, основные принципы, правовая основа муниципальной службы. Системы муниципальной службы.
3. Муниципальная должность в органах местного самоуправления (определение, классификация).

Самостоятельная работа

Составление схемы классификации признаков и принципов «системы местного самоуправления» в муниципальной науке.

Подготовка к промежуточному тестированию № 1.

Модуль 2 Региональная экономика и управление

Лекционные занятия

Политические институты, разрабатывающие и реализующие региональную политику РФ. Президент РФ. Институт полномочных представителей президента в субъектах федерации и федеральных округах. Правительство РФ. Государственная Дума и Совет Федерации Федерального Собрания РФ. Министерство по делам национальностей. Министерство экономического развития и торговли.

Практические занятия

Вопросы для обсуждения:

1. Министерство финансов.
2. Министерство по налогам и сборам.
3. Взаимодействие региональных властей с федеральными институтами: формальные и неформальные способы.

Самостоятельная работа

Составление иерархии политических институтов, разрабатывающих и реализующих региональную политику РФ.

Подготовка к промежуточному тестированию № 2.

Модуль 3 Финансовый контроль деятельности органов государственной и муниципальной власти

Лекционные занятия

Финансовый контроль при подготовке проекта и исполнении бюджета.
Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля.
Методика проведения предварительного и текущего финансового контроля
Проверка проектов правовых актов органа местного самоуправления.

Практические занятия

Правила и методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

Самостоятельная работа

Разработка комплекса мероприятий, направленных на антикоррупционную защиту в органах местного самоуправления.

Подготовка к промежуточному тестированию № 3.

Модуль 4 Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов и технологии в профессиональной деятельности госслужащих

Лекционные занятия

Государственная политика в области противодействия коррупции .
Теоретические основы государственного управления Правила и методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Лингвистическое обеспечение юридических текстов. Прокурорский надзор за законностью актов органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления. Информационные технологии как средство борьбы с коррупцией.

Практические занятия

Вопросы для обсуждения:

1. Реформирование и развитие государственной службы в Российской Федерации.

2. Государственная кадровая политика в системе государственной службы: этапы формирования и реализации, состояние, проблемы.

3. Психологические индикаторы личности, предрасположенной к коррупции.

Самостоятельная работа

Разработка психологического портрета личности, предрасположенной к коррупции.

Подготовка к промежуточному тестированию № 4.

Модуль 5 Этика и имидж государственного и муниципального служащего

Лекционные занятия

Факторы формирования этики и имиджа государственного и муниципального служащего. Деловая коммуникация, культура речи в

профессиональной деятельности. Проблемы формирования имиджа государственного служащего. Определение понятия имидж государственного служащего. Носители имиджа государственной организации.

Практические занятия

Вопросы для обсуждения:

1. СМИ как основополагающий фактор формирования имиджа государственных служащих.
2. Организационная культура как фактор, формирующий имидж государственного служащего.
3. Влияние соблюдения этических норм государственными служащими на формирование позитивного имиджа.

Самостоятельная работа

Разработка схемы этических норм государственными служащими на формирование позитивного имиджа.

Подготовка к итоговому тестированию.

3. РАЗДЕЛ «ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ»

Аттестационные процедуры по дополнительной программе профессиональной переподготовки включают промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию.

Промежуточная аттестация:

организуется после изучения модулей 1-5 в виде электронного или письменного тестирования. Оценивается отметками «зачтено» «не зачтено», "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Таблица 6

№ п/п	Оценка	Критерии оценки зачета
1	оценка «отлично» от 85 до 100 баллов	ставится обучающему, ответ которого содержит: глубокое знание программного материала, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой; знание концептуально-понятийного аппарата всего курса; знание монографической литературы по курсу, а также свидетельствует о способности: самостоятельно критически оценивать основные положения курса; увязывать теорию с практикой.
2	оценка «хорошо» от 70 до 84 баллов	ставится обучающему, ответ которого свидетельствует: о полном знании материала по программе; о знании рекомендованной литературы, а также содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.
3	оценка «удовлетворительно»	ставится обучающему, ответ которого содержит: поверхностные знания важнейших разделов программы

	от 51 до 69 баллов	и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса; стремление логически четко построить ответ, а также свидетельствует о возможности последующего обучения.
4	оценка «зачтено»	ставится на зачете обучающимся, уровень знаний которых соответствует требованиям, установленным в п. п. 1, 2, 3.
5	оценка «неудовлетворительно» «не зачтено» менее 51 балла	«неудовлетворительно» и «не зачтено» ставятся обучающемуся, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

Примерные тестовые вопросы для проведения промежуточной аттестации по дополнительной программе профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление»

1 Ветвями государственной власти являются:

- (?) федеральная;
- (?) региональная;
- (!) исполнительная;
- (!) законодательная.

2 Формы государственного устройства можно классифицировать по следующим критериям:

- (!) по источнику власти;
- (?) по территории;
- (!) по типу политической системы;
- (!) по характеру отношений между центром и составными частями.

3 Формами государственно-политического устройства являются:

- (?) монархия;
- (!) диктатура;
- (!) демократия;
- (?) республика.

4 К формам государственно-территориального устройства относятся:

- (!) конфедерация;
- (?) парламентская республика;
- (?) президентская республика;
- (!) унитарное государство.

5 Какая модель гражданского общества формируется в России:

- (?) кейнсианская;
- (?) монетаристская;

(?) гегельянская;

(!) англосаксонская.

6 К базовым функциям государства относятся:

(!) определение стратегии развития;

(!) организация денежного обращения;

(!) защита государственного суверенитета;

(?) формирование региональных законодательных органов.

7 Бесспорными признаками силы государства являются:

(!) делегирование полномочий гражданскому обществу;

(!) независимая судебная система;

(?) подчинение профсоюзов исполнительным органам власти;

(?) отсутствие оппозиционных партий.

8 Разграничение предметов ведения между Федерацией и ее субъектами определены:

(?) Конституцией РФ;

(?) Уставами (конституциями) субъектов РФ;

(!) Федеративным договором;

(?) специальным федеральным законом.

9 К предметам исключительного ведения Федерации относятся:

(!) ядерная энергетика;

(?) бюджет и налоги субъекта РФ;

(!) государственная безопасность;

(?) транспортное обслуживание.

10 К предметам ведения субъектов РФ относятся:

(!) проведение референдума в субъекте РФ;

(?) обеспечение законности и правопорядка;

(?) защита прав и свобод человека и гражданина;

(!) электро-, газо- и водоснабжение.

11. К приграничным регионам следует отнести:

(!) Псковская область

(!) Смоленская область

(?) Свердловская область

(?) Томская область

(?) Республика Татарстан

(!) Оренбургская область

(!) Республика Алтай

12. Среди депрессивных регионов можно выделить:

(!) старопромышленные регионы

(!) аграрно-промышленные регионы

(?) ремесленнические регионы

(!) добывающие регионы

(?) экспортирующие регионы

13. Под регионом следует понимать:

(!) Административно-территориальная единица унитарного государства или федерации (муниципальное образование или субъект Федерации).

(?) населённая территория, на которой осуществляется местное самоуправление, то есть решаются преимущественно вопросы местного значения.

(!) Территориальная единица национального социально-экономического пространства, характеризующаяся наличием определенного явления или их совокупности.

14. Поясами кризисных регионов выступают:

(!) Центральный пояс

(?) Западный пояс

(!) Южный пояс

(!) Уральский пояс

(!) Восточный пояс

15. Основными проблемами Центрального кризисного пояса регионов являются:

(!) Спад производства

(?) Межэтнические военные конфликты

(!) Высокая безработица

(!) Низкая бюджетная обеспеченность

(?) Высокий уровень популяции населения.

16. Основными проблемами Южного кризисного пояса регионов являются:

(!) Спад производства

(!) Хронически трудоизбыточная конъюнктура рынка труда в сочетании с высокой рождаемостью

(?) Удаленность от экономических и культурных центров.

(!) Низкий уровень жизни

(!) Высокая численность вынужденных переселенцев и беженцев

17. Особенности развития регионов Севера являются:

(!) Неблагоприятный климат (от абсолютной до умеренной дискомфортности).

(!) Вечная мерзлота.

(!) Удаленность от экономических и культурных центров

(?) Хронически трудоизбыточная конъюнктура рынка труда в сочетании с высокой рождаемостью

(?) Низкая бюджетная обеспеченность

18. Приоритетами реформирования северной политики в РФ является:

(!) реструктуризация экономики на базе использования природных ресурсов с учетом рыночных условий, новых социальных и экологических требований;

(?) создание обрабатывающих производств полного цикла;

(!) реформирование существующей системы северных гарантий;

(?) снижение налогового бремени предприятий, расположенных в районах крайнего севера;

(!) создание эффективной системы поддержки коренных малочисленных народов, включая сферу традиционного жизнеобеспечения и расширение занятости в государственном и рыночном секторах;

(!) совершенствование механизма завоза грузов в малодоступные северные регионы.

19. Основными проблемами зоны Балтийское приграничье являются:

(!) Эксклавное положение Калининградской области

(?) Высокая рождаемость населения

(!) Необходимость обеспечения надежных транзитных коммуникаций

(!) Демаркация границ, решение таможенных и этнических проблем.

(?) Высокая численность вынужденных переселенцев и беженцев.

20. Какие регионы можно отнести к числу проблемных регионов

(?) Московская область

(?) Нижегородская область

(!) республика Саха (Якутия)

(!) республика Чечня

(?) республика Крым

21. Резиденты территории это:

(?) занятые на производственных предприятиях.

(?) временно проживающие на территории

(!) постоянно проживающие на территории.

(?) экономически активное население

22. В соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации признаются:

(!) частная, государственная и муниципальная формы собственности;

(?) государственная и муниципальная формы собственности;

(?) долевая и совместная формы собственности;

(?) частная и коллективная формы собственности.

23. К муниципальной собственности относится собственность:

(?) автономной области;

(?) автономного округа;
(?) предприятий, расположенных на территориях муниципальных образований;

(!) муниципальных образований.

24. К государственной собственности относится:

(?) средства местного бюджета;

(?) муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными учреждениями;

(?) собственность муниципальных образований;

(!) собственность субъектов Российской Федерации.

25. Различие государственной и муниципальной собственности по субъекту состоит в том, что:

(?) право муниципальной собственности ограничено в отношении тех средств, которые переданы для выполнения отдельных государственных полномочий или являются государственной дотацией;

(?) собственником выступает население муниципального образования;

(!) в муниципальной собственности может находиться любое имущество, за исключением того, которое может находиться только в государственной собственности;

(?) приобретение или прекращение права муниципальной собственности наступает в более узком кругу случаев.

26. Нормативно-правовой акт, в котором содержатся нормы права, регулирующие бюджетную систему РФ, бюджетные отношения, основы функционирования бюджетов различных уровней, субъектов бюджетных отношений - это:

(?) Гражданский кодекс РФ;

(?) Конституция РФ;

(!) Бюджетный кодекс РФ;

(?) федеральный закон о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год.

27. Обеспечивает эффективное использование земель через умелое дифференцирование платежей за землепользование, обоснованную систему льгот или адресных дотаций, установление сервитутов:

(?) муниципальное управление;

(?) органы местного самоуправления;

(!) муниципальная земельная политика;

(?) муниципальная служба.

57. Способом приватизации муниципальной собственности является:

(?) договор купли-продажи;

(!) коммерческий конкурс;

(?) долгосрочная аренда;

(?) договор ренты.

28. Экономические отношения на местном уровне и соответствующие им процессы - это:

(?) главная сфера муниципального управления;

(?) муниципальная экономическая политика;

(?) цель органов исполнительной власти;

(!) муниципальные экономические отношения.

29. Собственность можно рассматривать как:

(?) экономическую категорию;

(?) социальную категорию;

(?) правовую категорию;

(!) все ответы верны.

30. Объектом доверительного управления являются:

(?) уставный капитал;

(?) облигации;

(?) налоги;

(!) акции.

Итоговая аттестация:

По результатам обучения проводится квалификационный экзамен, целью которого является проверка освоения обучающимися курса. Оценка качества освоения программы осуществляется по основным разделам программы в форме дифференцированного зачета, в виде практической работы с оборудованием и изготовлением детали.

Обучающимся, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается соответствующее диплом о профессиональной переподготовке. Обучающимся, не прошедшим квалификационный экзамен или получившим на неудовлетворительную оценку (незачёт), а также обучающимся, освоившим часть программы и(или) отчисленным в процессе обучения, выдается справка об обучении с указанием количества прослушанных часов, периоде обучения и(или) результатах итоговой аттестации.

Таблица 7

№ п/п	ОЦЕНКА	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЧЕТА
1	оценка «отлично»	ответы на вопросы носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, их описании используются материалы современных учебных пособий и первоисточников; при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и

№ п/п	ОЦЕНКА	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЧЕТА
		практики и четко формулируется определение, основанное на понимании контекста из появления данного термина в системе понятийного аппарата; ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение; ярко выражена личная точка зрения слушателя, при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекционных, практических, семинарских и в результате самостоятельной работы.
2	оценка «хорошо»	ставится слушателю, если ответы на вопросы частично носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описании профессиональной деятельности используются материалы современных пособий и первоисточников; при ответе используется терминология соответствующая конкретному периоду развития теории и практики профессиональной деятельности, где определение того или иного понятия формулируется без знания контекста его развития в системе профессионального понятийного аппарата; ответы на вопрос не имеют логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение; имеется личная точка зрения слушателя, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенной на лекционных, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.
3	оценка «удовлетворительно»	ставится слушателю, если в ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы; при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описания профессиональной деятельности недостаточно используются материалы современных пособий и первоисточников, допускаются фактические ошибки; представление профессиональной деятельности частично (не в полном объеме) рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации; при ответе используется терминология и дается её определение без ссылки на авторов (теоретиков и практиков); ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение; личная точка зрения слушателя носит формальный характер без умения ее обосновывать и доказывать.
4	оценка «зачтено»	ставится на зачете слушателю, уровень знаний которого соответствует требованиям, установленным в п. п. 1, 2, 3.
5	оценка «неудовлетворительно»	ставится слушателю на зачете, если при ответе обнаруживается отсутствие владением материалом в

№ п/п	ОЦЕНКА	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЧЕТА
	/ «не зачтено»	объеме изучаемой образовательной программы; при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей не используются материалы современных источников; представление профессиональной деятельности не рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации; при ответе на вопросы не дается трактовка основных понятий, при их употреблении не указывается авторство; ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение материала.

Примерные темы выпускных аттестационных работ для проведения итоговой аттестации по дополнительной программе профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление»

1. Содержание понятия «государственное управление». Предмет системы государственного управления.
2. Критерии выделения форм государственного устройства.
3. Функции и методы государственного управления.
4. Органы государственной власти субъектов РФ.
5. Основные направления государственной политики на современном этапе.
6. Предпосылки разработки и приоритетные направления социально-экономической политики.
7. Органы управления, участвующие в реализации государственной политики, их компетенции.
8. Поддержка конкуренции и предпринимательства. Антимонопольная политика.
9. Компетенция субъектов РФ. Основные направления государственной региональной политики.
10. Муниципальные образования. Наукограды. Закрытые административно-территориальные образования. Свободные и особые экономические зоны.
11. Формы и содержание взаимодействия власти и бизнеса.
12. Содержание политики социального государства. Политика в области занятости.
13. Муниципальное и частное жилищно-коммунальное обслуживание. Экономическое обоснование и органы регулирования тарифов на услуги.
14. Федеральные органы управления ЖКК. Управляющие компании. Товарищества собственников жилья.

15. Концепция и существенные признаки местного самоуправления.
16. Проблемы становления и развития местного самоуправления в России.
17. Правовые основы местного самоуправления. Территориальная организация местного самоуправления.
18. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления. Формы государственного регулирования местного самоуправления.
19. Непосредственное участие граждан в местном самоуправлении.
20. Организационные основы местного самоуправления. Муниципальная служба.
21. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления.
22. Муниципальное образование как социально-экономическая система.
23. Типология муниципальных образований. Население муниципального образования. Территория и инфраструктура муниципального образования.
24. Внешние связи города. Город и пригородная зона. Эволюция и устойчивое развитие городов.
25. Специфика муниципального управления. Муниципальная деятельность и муниципальная политика. Муниципальные услуги.
26. Стратегический подход к муниципальному управлению. Маркетинг в муниципальном управлении.
27. Цели и принципы управления градообслуживающей сферой.
28. Муниципальное управление жилищно-коммунальным комплексом.
29. Муниципальное управление жилищным фондом.
30. Муниципальное управление коммунальным хозяйством.
31. Муниципальное управление транспортным комплексом.
32. Муниципальное регулирование потребительского рынка.
33. Муниципальное управление строительством.
34. Муниципальное управление состоянием окружающей среды.
35. Основы государственной и муниципальной социальной политики.
36. Муниципальное регулирование занятости и трудовых отношений.
37. Муниципальная жилищная политика.
38. Муниципальное управление охраной здоровья населения.
39. Муниципальное управление образованием.
40. Муниципальное управление в сфере культуры и досуга.
41. Муниципальное управление развитием физической культуры и спорта.
42. Муниципальная молодежная политика.
43. Организационная структура местной администрации. Организация и планирование работы местной администрации.

44. Кадровое обеспечение муниципального управления. Информационное обеспечение муниципального управления.
45. Система контроля в муниципальном образовании.
46. Эффективность муниципального управления.
47. Подходы к понятию «региональная политика». Цели и задачи региональной политики.
48. Факторы, оказывающие влияние на формирование региональной политики. Региональный менеджмент.
49. Анализ зарубежного опыта формирования и реализации региональной политики.
50. Механизмы и инструменты реализации региональной политики. Стратегические цели региональной политики государства.
51. Особенности региональной политики государства в социальной сфере.
52. Структура региональных органов государственной власти в РФ и проблемы регионального управления. Законодательство РФ и регионов в области организации регионального управления.
53. Теории регионального развития. Формы территориальной организации экономических систем и типы пространственной структуры.
54. Государственное регулирование регионального развития в СССР и Российской Федерации.
55. Основные цели и приоритетные направления социально-экономического развития регионов. Методические принципы оценки и система показателей уровня социально-экономического развития регионов.
56. Федеральные программы регионального развития, принципы их разработки и реализации. Практика регионального программирования.
57. Предмет и методы планирования в региональной экономике. Цели и задачи стратегического планирования развития регионов в РФ.
58. Анализ зарубежного опыта формирования и реализации стратегий регионального развития. Применимость методов Форсайт для планирования регионального развития.
59. Современная система стратегического планирования в РФ. Нормативная и правовая база разработки и реализации стратегий социально-экономического развития регионов.
60. Состав и основные показатели стратегий социально-экономического развития: общие требования и опыт реализации (на примере 2-х регионов РФ).
61. Оценка эффективности реализации стратегий социально-экономического развития регионов.

62. Система территориального планирования в РФ, ее правовые и нормативные основы. Исторические этапы развития территориального планирования в РФ и их особенности.

63. Градостроительство и территориальное планирование. Цели и задачи территориального планирования.

64. Зарубежный опыт территориального планирования. Проблемы взаимоувязанности стратегического и территориального планирования.

65. Система документов территориального планирования регионов. Значение территориального планирования для регионального развития.

66. Характеристика современного этапа процесса урбанизации. Экономические причины урбанизации.

67. Значение и роль городов в мировой и национальной экономике. Зарубежный опыт управления развитием городов.

68. Городские агломерации в России: проблемы развития и управления.

69. Монопрофильные населенные пункты. Значение городов в повышении конкурентоспособности регионов.

70. Классификации и типологии миграции населения. Миграционный процесс и миграционная политика. Влияние миграции населения на экономическое и социальное развитие стран и регионов. Взаимосвязь трудовой миграции и демографического развития.

71. Цели, принципы, институты и направления современной миграционной политики в России. История проведения миграционной политики в России.

72. Особенности формирования стратегий и программ миграционной политики: федеральный и региональный уровень.

73. Практическое и научное понимание социальной политики, ее сущность, содержание и цели. Роль современного государства в социальной политике. Региональная социальная политика.

74. Государственная социальная политика и стратегия развития отраслей социальной сферы. Этапы и формирование государственной социальной политики в России.

75. Стратегии и приоритеты развития образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта в России. Модернизация системы социальной защиты населения в России.

76. Демографическая и семейная политика как часть государственной социальной политики государства: федеральный, региональный уровень.

77. Федеральные программы и региональная политика, направленная на поддержку технопарков и экономических зон в регионах и городах России.

78. Многоуровневая система государственного управления инновационного развития. Финансирование инновационной деятельности на региональном уровне.

79. Влияние процессов глобализации и региональной специализации на концентрацию производственной деятельности.

80. Роль государства в кластеризации экономики. Кластерный подход в управлении экономикой различных государств (на примере Германии, Финляндии, Франции, Италии, Японии, США).

4. РАЗДЕЛ «ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ»

4.1. Учебно – методическое обеспечение и информационное обеспечение программы

Основная литература:

1. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления / Р. Т. Мухаев ; Р.Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - ISBN 978-5-238-01733-4. URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906>

2. Митрофанова, И.В. Регион: экономика, политика, управление : учебник / И.В. Митрофанова, Н.П. Иванов, И.А. Митрофанова. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 600 с. : ил., табл., рис. - ISBN 978-5-4458-5137-0 ; То же [Электронный ресурс].

- URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233062>

3. Тупчиенко, В.А. Государственная экономическая политика: учебное пособие / В.А. Тупчиенко. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 664 с. - ISBN 978-5-238-01931-4 ; То же [Электронный ресурс].

- URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114696>

4. Ким, С.А. Маркетинг : учебник / С.А. Ким. - М. : Дашков и Ко, 2013. - 258 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5394-02014-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253881>

Дополнительная литература

1. Шамарова, Г.М. Основы государственного и муниципального управления : учебник / Г.М. Шамарова. - М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. - 320 с. : ил., табл., схемы - (Университетская серия). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0098-8 ; То же [Электронный ресурс].

- URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252956>

2. Брагина З. В. Развитие регионов: диагностика региональных различий: Монография / З.В. Брагина, И.К. Киселев. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 152 с. / ЭБС «Знаниум» <http://znanium.com/bookread2.php?book=434872>

3. Васильева, З. А. Формирование механизма управления территориальным развитием [Электронный ресурс] : Монография / З. А. Васильева, М. А. Лихачев, А. В. Москвина и др. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2011. - 176 с. / ЭБС «Знаниум» <http://znanium.com/bookread2.php?book=441327>

4. Христофорова, И.В. Маркетинг в туристской индустрии : учеб. пособие / И. В. Христофорова, И. В. под; ред. И.В. Христофорова. - 1-е изд. - М. : Академия ИЦ, 2012. - 208 с.

Рекомендуемая литература:

1. Гайнанов Д. А. Теория и механизмы современного государственного управления: Учебное пособие / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 288 с. / ЭБС «Знаниум» <http://znanium.com/bookread2.php?book=457307>

2. Попов Р. А. Региональное управление и территориальное планирование: Учебник / Р.А. Попов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 288 с. / ЭБС «Знаниум» <http://znanium.com/bookread2.php?book=350940>

3. Батищев, А.Д. Государственная форма собственности и её роль в развитии рыночных отношений / А.Д. Батищев. - М. : Лаборатория книги, 2011. - 181 с. - ISBN 978-5-504-00729-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139750>

4. Сысоева, В.И. Экономика муниципальной собственности / В.И. Сысоева. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 134 с. - ISBN 978-5-504-00842-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140924>

5. Бронникова, Т.С. Маркетинг: теория, методика, практика : Учебное пособие / Т. С. Бронникова. - М. : Кнорус, 2013. - 208 с.

6. Родионова, Н.В. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль I : учебник / Н.В. Родионова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 416 с. - ISBN 978-5-238-02275-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119007> (01.03.2015).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.rpo.rsu.ru/index.html>
2. <http://www.psy.msu.ru>
3. <http://www.elibrary.ru>.

4. <http://htmlbook.ru> — Мержевич Влад. Краткий, но информационно насыщенный учебник по технологии создания сайтов, HTML, CSS, дизайне, графике и др. Выполнен в стиле расширенного справочника с примерами. Написан доступным языком.

5. <http://www.intuit.ru/> — П.Б. Храмцов, С.А. Брик, А.М. Русак, А.И. Сурин. Сайт Интернет-университета информационных технологий. Курс лекций посвящен основам веб-технологий. Рассчитан на студентов вузов, но может быть полезен всем, кто желает углубить свои знания в этой области.

Информационные справочные системы:

1. Электронные ресурсы библиотеки МГОТУ.

2. Интернет-ресурсы: <http://www.rpo.rsu.ru/index.html>,
<http://www.psy.msu.ru>, <http://www.elibrary.ru>.

4.2 Материально – технические условия реализации программы.

В учебном процессе используются дистанционные образовательные технологии. Теоретические вопросы обсуждаются на вебинарах и в форме дистанционных консультаций.

Практические занятия проводятся в формате дистанционного форума.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся используют электронные лекции, а также другие учебные материалы и справочную литературу.

В качестве технических средств обучения необходимо АРМ преподавателя обеспеченное надежным соединением с Интернет, а также лицензионное программное обеспечение: MS Windows 7, MS Office 2013.

4.3 Кадровое обеспечение программы

Консультации, вебинары и форумы проводят высококвалифицированные преподаватели вуза, имеющие соответствующие научные труды и опыт преподавания аналогичных дисциплин в рамках основной образовательной программы.

Итоговую аттестацию проводит специально назначенная государственная аттестационная комиссия.

Группы обучающихся курируют ведущие специалисты учебно – методического центра Института дополнительного образования.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Директор Института дополнительного образования

Квач С.С. _____

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned over a horizontal line.

