



СМК-ПСП-14.49-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ГБОУ ВО МО
«Технологический университет»
Протокол № 8
«16» 03 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУ ВО МО
«Технологический университет»

А.Ю. Щиканов

2021 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ об учебно-научной лаборатории социологических исследований

СМК-ПСП-14.49-21

Королев, 2021

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Заведующий учебно-научной лабораторией социологических исследований	А.Г. Чернышова 	
Версия: 01	КЭ:	УЭ №	Стр. 1 из 18



СМК-ПСП-14.49-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области «Технологический
университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-
космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение об учебно-научной
лаборатории социологических исследований*

Содержание документа

1. Общие положения.....	3
2. Организационная структура и управление Лабораторией	4
3. Цели и задачи работы Лаборатории	5
4. Функции Лаборатории	6
5. Взаимодействие с другими подразделениями	7
6. Права и обязанности работников Лаборатории.....	10
7. Ответственность руководителя Лаборатории.....	12
8. Качественные показатели работы Лаборатории.....	13
9. Перечень документов, записей и данных по качеству работы Лаборатории...	13
10. Оценка эффективности деятельности Лаборатории	14
Лист согласования	16
Лист ознакомления	17
Лист регистрации изменений	18



СМК-ПСП-14.49-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований

1. Общие положения

1.1. Учебно-научная лаборатория социологических исследований (далее - Лаборатория) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» (далее – Университет) является самостоятельным структурным подразделением. Основным направлением деятельности Лаборатории является проведение научно-исследовательских работ.

1.2. Настоящее Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований (далее - Положение) регулирует деятельность Лаборатории, определяет ее цели, задачи, функции, права и обязанности.

1.3. В своей деятельности Лаборатория руководствуется:

- Конституцией и Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- законом Московской области от 27.07.2013 №94/2013-ОЗ «Об образовании»;
- нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства образования Московской области, Уставом и иными локальными нормативными и организационно-распорядительными актами Университета.
- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, другими локальными нормативными актами Университета;
- настоящим Положением.

1.4. Контроль деятельности Лаборатории осуществляется заведующим кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин (далее – кафедра), директором института проектного менеджмента и инженерного бизнеса (далее – институт), проректором по учебной работе и первым проректором.

1.5. Для разработки конкретных научно-технических проектов, выполнения научно-исследовательских работ, осуществления образовательной деятельности на срок действия договоров могут создаваться временные творческие коллективы (ВТК), члены которых работают по договорам подряда.

1.6. Изменения в структуре Лаборатории, дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются на заседаниях Ученого совета.

1.7. Должностные обязанности работников, включая заведующего Лабораторией, определяются должностными инструкциями, утверждаемыми



СМК-ПСП-14.49-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований

ректором Университета, по представлению заведующего кафедрой, директора института, проректора по учебной работе, первого проректора.

1.8. Условия труда работников Лаборатории определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, установленными в Университете, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, и должностными инструкциями.

1.9. К документам Лаборатории имеют право доступа, помимо его работников, ректор Университета, заведующий кафедрой, директор института, проректор по учебной работе и первый проректор.

1.10. Настоящее Положение, вносимые в него дополнения и изменения утверждаются приказом ректора Университета.

1.11. Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета.

2. Организационная структура и управление Лабораторией

2.1. Лаборатория является составной частью организационной структуры Университета.

2.2. Структура и штат Лаборатории, а также изменения к ним утверждаются приказом ректора Университета по представлению заведующего кафедрой.

2.3. Лаборатория возглавляется заведующим лабораторией, который непосредственно подчиняется заведующему кафедрой, директору института, проректору по учебной работе и первому проректору.

2.4. Методический контроль за деятельностью Лаборатории осуществляет директор института.

2.5. Работники Лаборатории выполняют свои функции согласно должностным инструкциям и в соответствии с трудовым договором.

2.6. Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации персонала Лаборатории приведены в соответствующих должностных инструкциях работников.

2.7. На время отсутствия заведующего Лабораторией, его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора по представлению заведующего кафедрой и первого проректора.



СМК-ПСП-14.49-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований

3. Цели и задачи работы Лаборатории

Основными целями деятельности Лаборатории являются:

3.1. Проведение социологических исследований и разработка рекомендаций по совершенствованию изучаемых процессов.

3.2. Формирование в Университете научно-образовательной структуры, ориентированной на эффективное использование научно-технического и образовательного потенциала Университета, с целью организации и проведения социологических исследований.

3.3. Привлечение к активной научно-исследовательской и образовательной деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников, специалистов Университета, обучающихся и аспирантов.

В соответствии с поставленными целями работы Лаборатории выделяется ряд задач по основным стратегическим направлениям деятельности:

Научно-исследовательская деятельность:

– Организация и проведение научных фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ в области социологических наук, в том числе по заказу сторонних организаций;

– Организация и проведение исследований по развитию системы менеджмента качества образовательного процесса в Университете;

– Осуществление по заказам администрации г.о. Королев Московской области по поручению ректората Университета, сторонних организаций и в инициативном порядке социологических исследований по ключевым вопросам социального развития г.о. Королев Московской области и других регионов.

Образовательная деятельность:

– Обеспечение взаимодействия фундаментальной и прикладной науки с образовательным процессом на всех его стадиях, включая использование результатов совместных научно-исследовательских работ в лекционных курсах; экспериментальной базы для выполнения учебно-исследовательских, лабораторных и курсовых работ, учебно-ознакомительной, производственной и преддипломной практики.

Информационно-методическая деятельность:

– Формирование банка информационных, статистических и социологических данных о социальных и иных процессах для их анализа, прогнозирования и использования в образовательном процессе;



СМК-ПСП-14.49-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований

– Оказание научно-методического и организационного содействия кафедрам и структурным подразделениям Университета в проведении научно-исследовательских работ;

– Подготовка материалов и аналитических отчетов для их публикации в средствах массовой информации, в ведущих российских научных периодических изданиях, интернет-ресурсах для обеспечения широкого распространения социологической информации.

3.4. Укрепление материально-технической базы образовательного процесса, научных исследований и технологических разработок в указанных направлениях.

3.5. Повышение уровня учебно-методической работы путем создания новых учебных программ, учебников, учебных и методических пособий, в том числе на электронных носителях.

4. Функции Лаборатории

В соответствии с возложенными задачами Лаборатория выполняет следующие функции:

4.1. Информирование обучающихся, аспирантов, педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, о грантах, стипендиях, образовательных и студенческих программах, научно-исследовательских проектах.

4.2. Планирование, координация и контроль деятельности структурных подразделений по реализации образовательных программ и научно-методических мероприятий для обучающихся, аспирантов, педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

4.3. Мониторинг востребованности направлений подготовки Университета среди абитуриентов.

4.4. Подготовка аналитических и справочно-информационных отчетов по социологическим исследованиям.

Матрица распределения функций управления

Наименование работ, мероприятий	Учебно-научная лаборатория социологических исследований		
	Заведующий Лабораторией	Социолог	Ведущий психолог
Разработка годовых планов работы Лаборатории	ОУ	УИ	УИ



СМК-ПСП-14.49-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований

Разработка документации Лаборатории	О	УИ	УИ
Обеспечение соблюдения нормативных требований, комплектности и качественного оформления документации, соблюдение установленного порядка ее согласования	ОУ	УИ	УИ
Разработка документов Лаборатории методического характера	О	ОУ	ОУ
Разработка документа «Миссия, видение и стратегический план развития»	ОУ	ОУИ	ОУИ
Проведение внутренних проверок	ОУ	УИ	УИ
Разработка документированных процедур	ОУ	ОУИ	ОУИ
Анализ материалов и документации по внутренним проверкам	ОУ	УИ	УИ
Проведение внутреннего аудита	ОУ	У	У

Условные обозначения:

«О» - руководит работами, координирует работу исполнителей и принимает решение, обобщает результаты работ, несет ответственность за конечные результаты.

«У» - участвует в проведении работ, несет ответственность за качество выполняемой работы в касающейся его сфере.

«И» - получает информацию о принятом решении.

5. Взаимодействие с другими подразделениями

Взаимодействие Лаборатории с другими структурными подразделениями Университета определяется задачами и функциями, возложенными на нее настоящим Положением. Методический контроль деятельности Лаборатории осуществляет директор Института проектного менеджмента и инженерного бизнеса.

Наименование работ, мероприятий	Подразделения, с которыми взаимодействует Лаборатория
Разработка и ведение внутренней документации	Учебное управление Центр кадровой политики и учета персонала



СМК-ПСП-14.49-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований

Наименование работ, мероприятий	Подразделения, с которыми взаимодействует Лаборатория
Организация и проведение образовательных проектов и других мероприятий развивающей направленности	Учебное управление Директора институтов Кафедры Служба проректора по внеучебной и воспитательной работе
Разработка учебно-методических материалов	Кафедры Библиотека
Размещение информации по деятельности Лаборатории на сайте Университета. Публикация в СМИ информационных, аналитических и справочных материалов по проектам, реализуемым Лабораторией	Центр по связям с общественностью
Проверка соответствия работы Лаборатории требованиям системы менеджмента качества	Учебное управление



СМК-ПСП-14.49-21

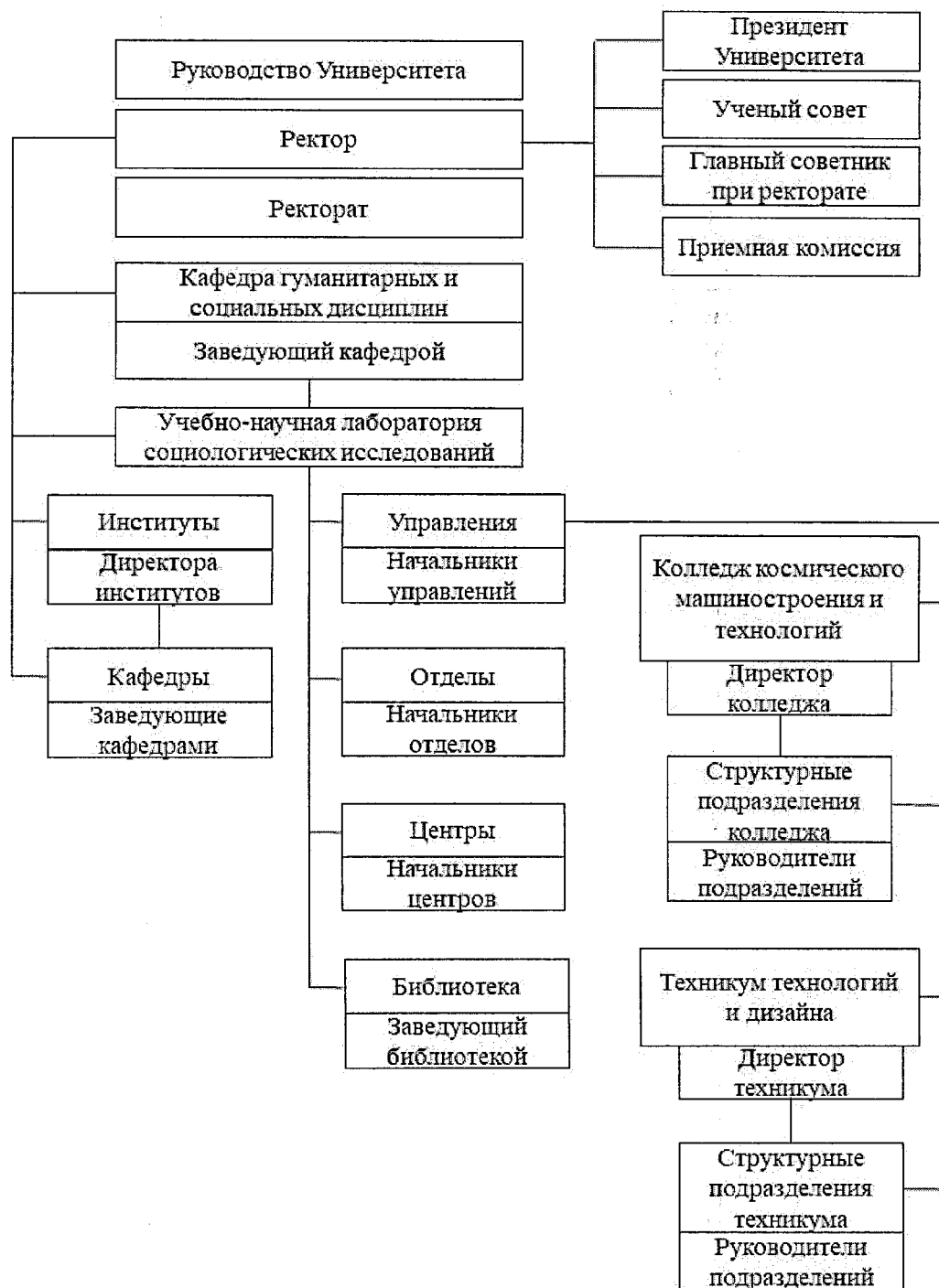
Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований

Взаимодействие Лаборатории со структурными подразделениями Университета





СМК-ПСП-14.49-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований

6. Права и обязанности работников Лаборатории

6.1. Права

Руководитель Лаборатории имеет право:

- знакомиться с проектами решений Ученого совета Университета, приказов и распоряжений ректора Университета;
- представлять Университет в сторонних организациях по вопросам деятельности Лаборатории;
- осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений Университета;
- вносить предложения по совершенствованию структуры Лаборатории;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- участвовать в заключении и выполнении договоров в порядке выполнения уставных целей Университета;
- участвовать в проводимых мероприятиях, имеющих отношение к деятельности Лаборатории;
- получать в установленном порядке необходимые для осуществления деятельности ресурсы, предусмотренные сметой и планами, и самостоятельно ими распоряжаться;
- по согласованию с руководством привлекать обучающихся, работников Университета, а также сторонние организации к участию в работе, относящейся к компетенции Лаборатории;
- свободно распространять информацию о своей работе в пределах, определяемых основными стратегическими направлениями деятельности Лаборатории;
- принимать участие в заседаниях Советов институтов, кафедр и методических комиссий.

Работники Лаборатории имеют право:

- участвовать в совещаниях, конференциях и методических семинарах по вопросам, касающимся компетенции Лаборатории;
- вносить руководству Университета предложения о совершенствовании деятельности Лаборатории;
- пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также иными материальными ресурсами, имеющимися в Университете, необходимыми для обеспечения деятельности Лаборатории;



СМК-ПСР-14.49-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований

• другие права, предусмотренные Уставом Университета и соответствующими должностными инструкциями.

6.2. Обязанности

Руководитель Лаборатории обязан:

- руководить деятельностью Лаборатории, обеспечивать организацию ее работы, выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением, а также приказами, распоряжениями и поручениями руководства Университета, решениями Ученого совета Университета;
- вносить предложения руководству Университета о совершенствовании деятельности Лаборатории, повышении эффективности ее работы;
- организовывать подбор и расстановку кадров, проводить аттестацию работников Лаборатории;
- разрабатывать проекты нормативно-методических документов, связанных с организацией деятельности Лаборатории;
- направлять работников на семинары, иные учебные мероприятия по вопросам деятельности Лаборатории с целью повышения квалификации работников;
- обеспечивать создание на рабочих местах оптимальных условий для высокопроизводительного, качественного труда;
- контролировать соблюдение работниками Правил внутреннего трудового распорядка, установленных в Университете, охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности;
- разрабатывать проекты должностных инструкций работников и вносить их на утверждение первому проректору, координирующему работу Лаборатории.

Работники Лаборатории обязаны:

- соблюдать нормы, предусмотренные Уставом Университета и настоящим Положением;
- добросовестно выполнять свои должностные обязанности;
- совершенствовать и развивать деятельность Университета, обеспечиваемую Лабораторией;
- качественно и в полном объеме выполнять возложенные на Лабораторию задачи и функции;
- участвовать в общих мероприятиях Лаборатории и Университета;
- соблюдать трудовую дисциплину и Правила внутреннего трудового распорядка, установленные в Университете;



СМК-ПСП-14.49-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований

- отвечать за обеспечение конфиденциальности документации, информации, знаний, опыта, результатов, в отношении которых был согласован конфиденциальный характер;
- систематически повышать свою квалификацию;
- содержать предоставленные помещения в соответствии с требованиями норм охраны труда и техники безопасности.

7. Ответственность руководителя Лаборатории

7.1. Руководитель Лаборатории несет персональную ответственность за:

7.1.1. качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на Лабораторию настоящим Положением, выполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководства Университета, решений Ученого совета Университета;

7.1.2. соблюдение законодательства Российской Федерации, достоверность информации, предоставляемой руководству Университета о работе Лаборатории;

7.1.3. сохранность документов, находящихся в Лаборатории;

7.1.4. организацию и ведение делопроизводства в Лаборатории в соответствии с локальными нормативными актами Университета;

7.1.5. точное и своевременное выполнение законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов соответствующих органов государственной власти, а также решений Ученого совета Университета, приказов и распоряжений ректора Университета;

7.1.6. разглашение конфиденциальной информации, касающейся деятельности Лаборатории;

7.1.7. иные виды ответственности, предусмотренные административным и уголовным законодательством Российской Федерации.

7.2. Ответственность работников Лаборатории за качество и своевременность выполнения возложенных на них задач и функций устанавливается должностными инструкциями.



СМК-ПСП-14.49-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований

8. Качественные показатели работы Лаборатории

Перечень качественных показателей работы Лаборатории

Наименование показателя работы / показателя процесса	Измеряемые величины	Целевые значения
Процент выполнения плановых мероприятий	%	100
Штатная укомплектованность	%	100
Использование программных и технических средств повышения производительности труда	%	100
Доля лиц, имеющих профильное базовое образование соответствующего уровня и опыт работы по специальности	%	100
Полнота обеспеченности локальными актами по направлению основной деятельности	%	100

9. Перечень документов, записей и данных по качеству работы Лаборатории

9.1. Номенклатура дел Лаборатории.

9.2. Положение о Лаборатории.

9.3. Политика и Цели в области качества.

9.4. Должностные инструкции работников Лаборатории (с перечнем обязанностей в области качества).

9.5. Документы по планированию деятельности Лаборатории (планы всех видов).

9.6. Перечень нормативной и технической документации Лаборатории (со сведениями об изменениях) и, собственно, документация.

9.7. Приказы, распоряжения Университета.

9.8. Перечень видов записей и данных по качеству Лаборатории и, собственно, записи и данные.

9.9. Результаты внутренних и внешних аудитов СМК, проведенных в Лаборатории, и выполнения корректирующих и предупреждающих действий.

9.10. Наличие других локальных нормативных актов, определяющих деятельность Лаборатории.

9.11. Отчетная документация Лаборатории.



СМК-ПСП-14.49-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований

10. Оценка эффективности деятельности Лаборатории

Параметры оценки

1. Документация, литература

- паспорт Лаборатории, включающий сведения о квалификации, подготовке и профессиональном опыте работников
- план работы Лаборатории, его качество и актуальность
- отчет о работе Лаборатории, его соответствие плану
- перечень лабораторных работ и практических работ, их соответствие действующей образовательной программе
- описание имущества и оборудования, находящегося в Лаборатории
- каталог (учебная, информационная литература и ее состояние)

2. Учебно-методический комплекс

- наличие учебно-методической документации (рабочая программа с подробным календарно-тематическим планом, наличие планов занятий, методические разработки, методические рекомендации (время написания, актуальность, качество оформления) и т.п., подтверждающие использование современных образовательных и информационных технологий)
- наличие плакатов, наглядных пособий, технических средств обучения
- раздаточный дидактический материал
- контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по учебным дисциплинам

3. Научно-исследовательская деятельность

- участие в реализации НИР по инициативе Лаборатории, кафедры гуманитарных и социальных дисциплин, руководства Университета, администрации г.о. Королев, публикация научных статей в журналах и сборниках
- внедрение результатов исследования в педагогическую практику
- организация научно-исследовательской работы обучающихся
- подготовка заявок на получение грантов и проведение научно-исследовательских работ
- проведение исследований по выигранным грантам и полученным заявкам на научно-исследовательские работы
- участие в реализации других инновационных проектов кафедры и университета, осуществляемых в рамках региональных и федеральных программ, конкурсных внебюджетных проектах

4. Организационно-технический уровень рабочего места (группы рабочих мест)

- обеспечение новейшими измерительными приборами, лабораторными стендами, приспособлениями, инструментами и пр.
- наличие необходимого количества рабочих мест для проведения лабораторных и практических работ
- укомплектованность рабочего места (инструменты, приборы, оборудование, документация для проведения занятий – инструкционные карты и качество их содержания (чертежи, эскизы, техпроцессы и др.)

5. Эстетическое оформление Лаборатории

- единство стиля оформления Лаборатории



СМК-ПСР-14.49-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований

- функциональность и рациональность расположения рабочих мест

- организация хранения документов

- творческий подход к оформлению Лаборатории

6. Состояние техники безопасности

- наличие журналов по технике безопасности (ТБ)

- состояние Учебно-научной лаборатории по ТБ

- регулярное заполнение журналов по ТБ

- регулярное проведение инструктажей безопасности

- наличие предупреждающих надписей

7. Санитарно-гигиенические нормы

- состояние освещенности

- соблюдение чистоты помещения и мебели

- создание условий для хранения рабочих и информационных материалов



СМК-ПСП-14.49-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований

Лист согласования


СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор


«11» 03 2021 г.

В.А. Старцев

Проректор по учебной работе


«11» 03 2021 г.


Е.К. Самаров

Директор Института проектного менеджмента и инженерного бизнеса


«11» 03 2021 г.

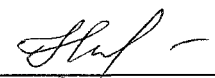
В.Г. Алексахина

Начальник центра кадровой политики и учета персонала


«05» 03 2021 г.

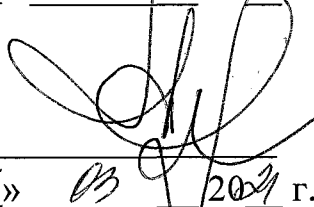
С.Н. Панфёрова

Начальник учебного управления


«11» 03 2021 г.

Н.Ю. Бобкова

Начальник юридического отдела


«04» 03 2021 г.

Г.А. Прокопович



СМК-ПСП-14.49-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований

Лист ознакомления

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

Заведующий учебно-научной лабораторией социологических исследований

«__» _____ 20__ г.

(Фамилия, инициалы)

Социолог учебно-научной лаборатории социологических исследований

«__» _____ 20__ г.

(Фамилия, инициалы)

Социолог учебно-научной лаборатории социологических исследований

«__» _____ 20__ г.

(Фамилия, инициалы)

Ведущий психолог учебно-научной лаборатории социологических исследований

«__» _____ 20__ г.

(Фамилия, инициалы)

Ведущий психолог учебно-научной лаборатории социологических исследований

«__» _____ 20__ г.

(Фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«__» _____ 20__ г.

(Фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«__» _____ 20__ г.

(Фамилия, инициалы)



СМК-ПСП-14.49-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Основание для внесения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъяттого				