



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ  
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора



Н.В. Фролова

2024 г.

Положение

2 мая 2024

№ 01-04-01-01/24

о Технологическом инкубаторе

Королев, 2024 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Технологический инкубатор является структурным подразделением Университета.

1.2. Технологический инкубатор (далее – отдел, управление, центр и т.п.) непосредственно подчиняется директору.

1.3. Технологический инкубатор создается, реорганизуется и ликвидируется приказом Университета на основании представления курирующего проректора.

1.4. Структуру и штатное расписание Технологического инкубатора утверждает ректор.

1.5. Непосредственное руководство осуществляет директор Технологического инкубатора, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом Университета.

1.6. В случае временного отсутствия директора (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) исполнение его обязанностей возлагается на заместителя.

1.7. Работники Технологического инкубатора назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом Университета на основании представления директора.

1.8. Для обеспечения своей деятельности Технологический инкубатор использует информационную и материально-техническую базу Университета.

1.9. В своей деятельности работники Технологического инкубатора руководствуются нормативными и распорядительными документами, распространяющимися на деятельность Технологического инкубатора.

1.10. Должностные обязанности работников Технологического инкубатора определяются должностными инструкциями, утверждаемыми приказом Университета.

1.11. Распределение обязанностей между работниками Технологического инкубатора производится директором в соответствии с настоящим положением и должностными инструкциями работников.

1.12. Технологический инкубатор имеет круглую печать с обозначением своего наименования.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1. Целью деятельности Технологического инкубатора является: изучение и применение теоретических и прикладных задач, связанных с созданием новых материалов и разработкой технологий их применения, включая инженерные решения, программное обеспечение и технологии изготовления изделий.

2.2. Для достижения поставленных целей Технологический инкубатор решает следующие задачи:

- формирование и развитие инновационной среды и инфраструктуры, способствующей развитию научно – технического потенциала по приоритетным направлениям науки, техники, аддитивных и лазерных технологий и внедрению результатов совместной деятельности в практику работы предприятий и организаций реального сектора экономики, позволяющих повысить конкурентоспособность регионального производства и создать условия для расширенной диверсификации регионального рынка инжиниринга.
- планирование и проведение опытно-конструкторских, научно-исследовательских и технологических работ (НИОКТР) в области аддитивного производства и лазерных технологий, и технологий их изготовления, в целях повышения эффективности научно-исследовательской работы и инновационной деятельности Университета.
- поиск заказов и грантов по тематике Технологического инкубатора, взаимодействие с заказчиками по вопросам формирования временных

творческих коллективов (далее - ВТК) для проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКТР), оформления договорной и отчетной документации (составление заявок на гранты, ведение договоров, отчетов по НИОКТР).

- участие в разработке и реализации единой технической и образовательной стратегии Университета по подготовке и профессиональной переподготовке инженерных кадров в области наукоемких и высоко технологичных производств и их трудоустройству на предприятиях региона.
- формирование и ведение банка данных о ведущих специалистах и экспертах - потенциальных исполнителях работ по направлениям деятельности Технологического инкубатора.
- содействие в создании условий, необходимых для закрепления талантливой молодежи в сфере образования, науки и наукоемкого производства.

### **3. ФУНКЦИИ**

3.1. В соответствии с возложенными на него задачами Технологический инкубатор осуществляет следующие функции:

- организация и проведение поисковых, инновационных и прикладных научных исследований, заканчивающихся выпуском наукоемкой и высокотехнологичной продукции;
- оказание инжиниринговых услуг предприятиям преимущественно ракетостроительного машиностроительного, авиастроительного, энергетического профилей, а также малого и среднего предпринимательства (МСП);
- формирование и развитие регионального рынка инжиниринговых услуг;
- проведение НИОКТР в интересах предприятий, отраслей экономики по прямым договорам;

- создание и развитие научной и инженерной школы по разработке высокотехнологичных продуктов и наукоемких производств;
- включение в процесс активной образовательной, научно-исследовательской деятельности в сфере высоких и инновационных технологий профессорско-преподавательского состава, аспирантов и обучающихся, научных сотрудников и высокопрофессиональных кадров-практиков;
- оказание научно-методической помощи специалистам и научным сотрудникам Университета в подготовке, оформлении и сопровождении патентно-информационных материалов и заявок на предполагаемые изобретения и патенты;
- привлечение для совместной работы зарубежных специалистов и организаций, развитие на этой основе международного научно-технического сотрудничества и внешнеэкономических связей;
- участие в организации и проведении семинаров, научно-практических конференций по актуальным проблемам науки и практики;
- ведение делопроизводства Технологического инкубатора;
- иные виды деятельности, не запрещенные и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

5.1. Запрашивать и получать от всех структурных подразделений Университета информацию, необходимую для выполнения функций Технологического инкубатора.

5.2. Участвовать в конференциях, семинарах, совещаниях по направлению деятельности Технологического инкубатора.

5.3. Требовать предоставления информации, необходимой для выполнения функций Технологического инкубатора.

5.4. Обращаться с предложениями, жалобами, заявлениями, получать ответы на свои обращения.

5.5. На материальное и финансовое обеспечение своей деятельности.

5.6. Участвовать в разработке и согласовании проектов инструкций, положений и других локальных нормативных и распорядительных документов по вопросам деятельности Технологического инкубатора.

5.7. Участвовать в установленном порядке в подготовке решений по вопросам финансового, кадрового, материально-технического обеспечения деятельности Технологического инкубатора.

5.8. На реализацию других прав, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Коллективным договором и нормативно-правовых актов, распространяющихся на деятельность Технологического инкубатора и его работников.

## **6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ (СЛУЖЕБНЫЕ СВЯЗИ)**

7. Технологический инкубатор в процессе осуществления своих функций взаимодействует со всеми подразделениями Университета в рамках своих компетенций и в соответствии с правами и обязанностями работников подразделения. Оказывает консультационную помощь и поддержку подразделениям Университета и их научным работниками в поиске грантов и оформлении патентно-

информационных и методических материалов. Предоставляет подразделениям Университета сведения о научно-исследовательской деятельности, необходимые для учета и организации научно-исследовательских работ.

7.1. Технологический инкубатор в процессе осуществления своих функций взаимодействует со следующими структурными подразделениями:

- взаимодействует с юридическим отделом при разработке договоров, подготовке локальных нормативных актов и внесении изменений в них, согласовании приказов и распоряжений, иных документов, относящихся к деятельности Технологического инкубатора, получении консультаций по вопросам деятельности Технологического инкубатора

- взаимодействует с контрактной службой при согласовании заявок на закупку товаров/работ/услуг, заключении договоров (соглашений к договорам) для обеспечения деятельности Технологического инкубатора, предоставлении документов (актов, протоколов разногласий и пр.) по договорам (соглашений к договорам);

- взаимодействует с планово-финансовым отделом при согласовании приказов и распоряжений, иных документов (договоров (соглашений к договорам), актов, протоколов разногласий и пр.), относящихся к деятельности Технологического инкубатора, получении консультаций по вопросам деятельности Технологического инкубатора;

- взаимодействует с бухгалтерией при составлении актов, при подготовке договорной документации и пр.;

- взаимодействует с другими структурными подразделениями Университета с целью получения (передачи) необходимой информации, обеспечения выполнения, поставленных Технологическим инкубатором, технической поддержки и обеспечения жизнедеятельности Технологического инкубатора.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

8.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением на Технологический инкубатор задач и функций несет директор Технологического инкубатора.

8.2. Ответственность работников Технологического инкубатора устанавливается законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.

8.3. Директор и другие работники Технологического инкубатора несут персональную ответственность за правильность оформляемых ими документов, их соответствие законодательству Российской Федерации.