



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта
А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-15.59-21

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета ГБОУ ВО МО
«Технологический университет»

Протокол № 4

«26» октября 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУ ВО МО

«Технологический университет»

А.Ю. Щиканов

10 2021 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре управления качеством и стандартизации

СМК-ПСП-15.59-21

Королев, 2021

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	И. о. заведующего кафедрой управления качеством и стандартизации	О.А. Воейко	13.10.21 г.
Версия: 01	КЭ:	УЭ №	Стр. 1 из 28



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области


Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Организационная структура и управление Кафедрой	4
3.	Основные задачи Кафедры	5
4.	Функции Кафедры	6
5.	Взаимодействие с другими подразделениями	12
6.	Права и обязанности работников Кафедры	14
7.	Ответственность руководителя Кафедры	18
8.	Качественные показатели деятельности Кафедры	20
9.	Перечень документов, записей и данных по качеству работы Кафедры	22
10.	Оценка эффективности деятельности Кафедры	23
	Лист согласования	24
	Лист ознакомления	25
	Лист регистрации изменений	28

 <p>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.А. ЛЕОНОВА МСМХСVIII</p>	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
	Система менеджмента качества
	<i>Положение о кафедре управления качеством и стандартизации</i>
СМК-ПСП-15.59-21	

1. Общие положения

1.1. Кафедра управления качеством и стандартизации (далее - Кафедра) является структурным подразделением Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, лётчика-космонавта А.А. Леонова» (далее - Университет), осуществляющим учебную, методическую и научно-исследовательскую деятельность по содержанию и профилю закрепленных дисциплин в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО), а также внеучебную и воспитательную работу с обучающимися.

1.2. Кафедра управления качеством и стандартизации создается, реорганизуется, ликвидируется приказом ректора Университета на основании соответствующего постановления (решения) Ученого Совета Университета. В наименовании Кафедры отражается профиль ее образовательной и научной деятельности.

1.3. Координацию деятельности Кафедры осуществляет проректор по учебно-методической работе и директор института ракетно-космической техники и технологии машиностроения (далее-Института).

1.4. Заведующий Кафедрой утверждается в должности приказом ректора Университета.

1.5. В своей деятельности Кафедра руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- законом Московской области от 27.07.2013 №94/2013-03 «Об образовании»;
- нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства образования Московской области, Уставом и иными локальными нормативными и организационно-распорядительными актами Университета.



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

1.6 Условия труда работников Кафедры определяются Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, и должностными инструкциями.

1.7 Работа Кафедры осуществляется в соответствии с годовым планом, предусматривающим все направления ее деятельности и утверждаемым на заседании кафедры. Обсуждение хода выполнения плана проводится не менее двух раз в год на заседаниях Кафедры.

2. Организационная структура и управление Кафедрой

2.1. Кафедра является составной частью организационной структуры Университета.

2.2. Кафедра входит в состав института ракетно-космической техники и технологии машиностроения (далее – Институт).

2.3. Структура и штат Кафедры, а также изменения в них определяются Ученым Советом Университета, утверждаются приказом ректора Университета по представлению директора Института, проректора по учебно-методической работе в установленном порядке.

2.4. В структуру Кафедры входит учебная лаборатория при кафедре управления качеством и стандартизации (далее - учебная лаборатория), которая является учебно-инновационным центром, реализующим широкий спектр образовательных программ, фундаментальных и прикладных исследований и инновационных разработок в целях подготовки специалистов на уровне современных требований и создана для обеспечения образовательного процесса (Положение об учебной лаборатории при кафедре управления качеством и стандартизации).

2.5. Штатный состав Кафедры определяется штатным расписанием и включает в себя:

- педагогических работников, относящихся к категориям профессорско-преподавательского состава (далее - ППС):
 - заведующий кафедрой;
 - профессор;
 - доцент;
 - старший преподаватель;



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

- преподаватель.
- учебно-вспомогательный персонал:
- старший лаборант.

2.5.1. Учебная лаборатория

- ведущий инженер.

2.6. Штатная численность Кафедры и учебной лаборатории определяется из расчета объемов плановой учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы, нормативов учебной нагрузки по должностям и видам работ, утверждаемых ректором Университета.

2.7. Руководство Кафедрой и деятельностью учебной лаборатории осуществляет заведующий Кафедрой, избранный на должность в установленном порядке, подчиняющийся непосредственно директору Института и несущий полную ответственность за организацию и результаты работы Кафедры и учебной лаборатории.

2.8. На время отсутствия заведующего Кафедрой (отпуска, болезни и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора Университета, которое несет ответственность за их надлежащее исполнение.

2.9. Условия труда работников Кафедры и учебной лаборатории определяются правилами внутреннего трудового распорядка, установленного в Университете, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, и должностными инструкциями.

2.10. Полномочия, права, обязанности, ответственность и требования к квалификации персонала Кафедры и учебной лаборатории приведены в соответствующих должностных инструкциях работников.

3. Основные задачи

Основными задачами Кафедры являются:

3.1. Подготовка выпускников по образовательным программам и дисциплинам, закрепленным за Кафедрой.

3.2. Учебное, организационное, методическое и научное обеспечение образовательного процесса по дисциплинам Кафедры.

3.3. Реализация инновационных методик преподавания.

3.4. Разработка и применение новых образовательных технологий, контроля качества образовательного процесса и подготовки выпускников по дисциплинам



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

Кафедры.

3.5. Организация и контроль самостоятельной работы обучающихся, а так же разработка электронного методического и информационного обеспечения образовательного процесса по дисциплинам Кафедры.

3.6. Изучение, обобщение и распространение передового опыта учебно-методической работы, а так же опыта работы среди ППС Кафедры.

3.7. Формирование у обучающихся гражданской позиции и духовной нравственности, потребности и способности к овладению общекультурными ценностями, современными профессиональными знаниями и навыками.

3.8. Обеспечение систематического мониторинга качества и объективности оценки образовательного процесса и результатов подготовки выпускников по дисциплинам Кафедры.

4. Функции работников Кафедры

В соответствии с возложенными задачами работники Кафедры выполняют следующие функции:

4.1. Учебная работа.

- Организация и проведение по всем закрепленным за Кафедрой дисциплинам лекций, лабораторных, практических и семинарских занятий, консультаций, зачетов, экзаменов, предусмотренных учебными планами.

- Организация и проведение всех видов практик обучающихся, осуществление работ по выбору баз производственной и преддипломной практик.

- Осуществление руководства курсовыми работами обучающихся, предусмотренных учебными планами по дисциплинам Кафедры.

- Обеспечение научного руководства выпускными квалификационными работами, консультирование обучающихся по отдельным разделам (вопросам) выпускных квалификационных (дипломных) работ, обеспечение их рецензирования.

- Планирование, организация и руководство самостоятельной работой обучающихся по всем дисциплинам Кафедры в объемах, предусмотренных учебными планами.

- Разработка совместно с другими кафедрами учебных планов, по закрепленному направлению подготовки, рабочих программ по дисциплинам



СМК-ПСЦ-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

Кафедры в соответствии с требованиями и рекомендациями, принятыми в Университете.

- Рецензирование и согласование рабочих программ по дисциплинам других Кафедр, входящими в учебные планы, закрепленным за Кафедрой образовательным программам.

- Подготовка, обеспечение и организация работы государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК).

4.1. Учебно-методическая работа.

4.1.1. Подготовка учебников, учебных пособий, тестов, конспектов лекций и других видов учебно-методической литературы, обсуждение на заседаниях Кафедры и представление их в установленном порядке для тиражирования.

4.1.2. Создание по всем дисциплинам, закрепленным за Кафедрой, электронного учебно-методического комплекса.

4.1.3. Разработка наглядных пособий, методических, текстовых и дидактических материалов, необходимых для проведения всех форм учебных занятий, организации самостоятельной работы обучающихся, проведения текущего, промежуточного и итогового контроля знаний и умений обучающихся по дисциплинам Кафедры.

4.1.4. Совершенствование методик преподавания с применением в образовательном процессе современных информационных технологий и методов активизации познавательной деятельности обучающихся.

4.1.5. Сопровождение реализации электронных учебно-методических комплексов по дисциплинам Кафедры в аудиторных занятиях и в организации самостоятельной работы обучающихся.

4.2. Научная работа.

4.2.1. Адаптация направлений научно-исследовательских работ (далее - НИР) ППС для формирования научных школ.

4.2.2. Проведение коллективом Кафедры и отдельными преподавателями научных исследований целевого и конкурсного характера.

4.2.3. Организация и руководство научной работой обучающихся.

4.2.4. Рецензирование учебных пособий, учебников и монографий.

4.2.5. Оппонирование и рецензирование диссертационных работ.

4.2.6. Проведение тематических научных семинаров и формирование кафедральных направлений научных исследований.



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

4.2.7. Закрепление авторских прав на научные исследования: публикация, депонирование и т.п.

4.4. Воспитательная работа.

4.4.1. Реализация в образовательном процессе воспитательного компонента у обучающихся по формированию гражданской позиции, способности к труду и адаптации к преодолению жизненных трудностей.

4.4.2. Планирование, организация и проведение силами ППС Кафедры мероприятий, направленных на преумножение профессиональных, нравственных и культурных ценностей среди обучающихся.

4.4.3. Воспитание у обучающихся, в т. ч. на личном примере, уважения к соблюдению и реализации гражданских прав и свобод.

Таблица 1

Матрица распределения ответственности и полномочий персонала Кафедры

Наименование работ	Кафедра						Учебная лаборатория при Кафедре
	Зав. Каф.	Проф.	Доц.	Ст. преп.	Преп.	Ст. лаборант Каф.	Ведущий инженер
Организация проведения по всем закрепленным за Кафедрой дисциплинам лекций, лабораторных, практических и семинарских занятий, консультаций, зачетов, экзаменов	ОУ	У	У	У	У	И	И
Организация всех видов практики обучающихся	ОУ	У	У	У	У	И	И
Осуществление руководства дипломными и курсовыми работами, предусмотренными учебными планами по дисциплинам Кафедры, и обеспечивает их рецензирование	ОУ	У	У	У	У	И	И
Планирование, организация и руководство самостоятельной работой обучающихся по всем дисциплинам Кафедры в объемах, предусмотренных учебными планами	ОУ	ОУ	ОУ	ОУ	ОУ	И	И
Оформление и предоставление для утверждения в установленном порядке учебные планы и рабочие программы по дисциплинам Кафедры, разработанные с учетом	ОУ	У	У	У	У	И	И



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

требований и рекомендаций, принятых в академии	ФГОС	и							
Организация научно-исследовательской работы обучающихся и участие в конкурсах по НИР			ОУ	ОУ	ОУ	ОУ	ОУ	И	И
Подготовка и организация совместно с директором Института работы ГЭК			ОУ	ОУ	ОУ	И	И	И	И
Осуществление руководства преподавателями Кафедры по подготовке учебников, учебных пособий, тестов, конспектов лекций и других видов учебно-методического обеспечения, обсуждение их на заседаниях Кафедры и представление в установленном порядке для тиражирования			ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Осуществление руководства по подготовке методических указаний и вопросов итогового государственного экзамена по направлению подготовки выпускающей Кафедры в соответствии с требованиями ФГОС ВО			ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Осуществление руководства по подготовке методических указаний по преддипломной практике выпускников Кафедры			ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Разработка тематики выпускных квалификационных работ по направлению подготовки Кафедры в соответствии с требованиями ФГОС ВО			ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Подготовка методических указаний по выполнению выпускных квалификационных работ (дипломных работ) по направлениям подготовки Кафедры			ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Осуществление руководства в создании по закрепленным дисциплинам Кафедры учебно-методического комплекса, а также электронного учебно-методического комплекса			ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Организация разработки наглядных пособий, дидактических материалов, необходимых для проведения всех			ОУ	У	У	У	У	И	И



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

форм учебных занятий, организации самостоятельной работы обучающихся, проведения текущего, промежуточного и итогового контроля знаний и умений обучающихся по дисциплинам Кафедры							
Осуществление проведения коллективом Кафедры научных исследований теоретического и практического характера	ОУ	ОУ	У	У	У	И	И
Организация и руководство научной работой обучающихся	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Рецензирование учебных пособий, учебников и монографий	ОУ	ОУ	У	У	У	И	И
Оппонирование и рецензирование диссертационных работ	ОУ	ОУ	ОУ	И	И	И	И
Проведение тематических научных семинаров и формирование кафедральных направлений научных исследований	ОУ	ОУ	У	У	У	И	И
Способствование закреплению авторских прав на научные исследования, публикации и т.п.	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Организация взаимопосещений занятий ППС Кафедры. Проведение обсуждений результатов взаимопосещений, методов и методик преподавания, использования технических средств обучения и т.п.	ОУ	ОУ	ОУ	ОУ	ОУ	И	И
Организация руководства педагогической и профессиональной практики стажеров, начинающих преподавателей	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Проведение обсуждения и утверждения тем НКР (диссертационных работ), результатов диссертационных исследований	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Подготовка заключения и рекомендаций по научным исследованиям	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Заслушивание отчетов ППС о формах и результатах повышения квалификации	ОУ	У	У	У	У	И	И
Разработка ежегодного плана мероприятий совершенствования СМК образовательного процесса Кафедры в соответствии с Политикой в области качества,	ОУ	У	У	У	У	И	И



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования Московской области
 «Технологический университет
 имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
 Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

принятой в СМК.							
Организация мероприятий по внутренней диагностике качества образовательного процесса по дисциплинам Кафедры.	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Анализ недостатков в организации и содержании образовательного процесса, разработка и выполнение мероприятий по их устранению	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Анализ выполнения расписания учебных занятий и состояние посещаемости занятий обучающимися и принятие мер по устранению выявленных недостатков.	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Анализ организации учебно-методического обеспечения дисциплин Кафедры в соответствии с установленными требованиями и принятие мер по устранению выявленных недостатков.	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Анализ состояния научной работы ППС, включая организацию научной работы с обучающимися, разработка и реализация мероприятий по её совершенствованию.	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Анализ воспитательной работы с обучающимися (кураторство, руководство общественными объединениями обучающихся, курирования общественных организаций обучающихся, подготовку мероприятий культурно-воспитательного характера) и принятие мер по устранению выявленных недостатков.	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И

Условные обозначения:

«О» - руководит работами, координирует работу исполнителей и принимает решение, обобщает результаты работ, несет ответственность за конечные результаты;

«У» - участвует в проведении работ, несет ответственность за качество выполняемой работы в касающейся его сфере;

«И» - получает информацию о принятом решении.



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

5. Взаимодействие с другими подразделениями

5.1. Кафедра получает от ректора Университета, проректоров и директоров институтов ракетно-космической техники и технологии машиностроения, международного и дистанционного образования, проектного менеджмента и инженерного бизнеса, инфокоммуникационных систем и технологий указания и распоряжения по организационно-производственной деятельности.

5.2. Кафедра координирует работу с другими Кафедрами и другими подразделениями, обеспечивающими деятельность Университета.

5.3. Кафедра устанавливает и укрепляет связи с предприятиями, организациями с целью изучения, обобщения и использования в образовательном процессе передового опыта их деятельности, а также оказания им научно-технической и методической помощи.

5.4. Кафедра в лице заведующего или представителя Кафедры из числа наиболее квалифицированных ППС участвует в работе федерального учебно-методического объединения в системе высшего образования по укрупненным группам специальностей и направлений подготовки 27.00.00 *Управление в технических системах*.

5.5. Оказывает содействие в проведении всех видов организационной, учебной, учебно-методической, научной и воспитательной работы с обучающимися, а также в своевременном и качественном выполнении указаний ректора Университета и решений Ученого и Учебно-методического советов Университета.

5.6. Организует взаимодействие с Центром качества образования в соответствии с требованиями стандартов в области качества высшего образования.

5.7. Организует и проводит встречи, совещания, семинары с ППС других кафедр Университета, учёными, представителями градообразующих предприятий по проблемам дисциплин Кафедры.



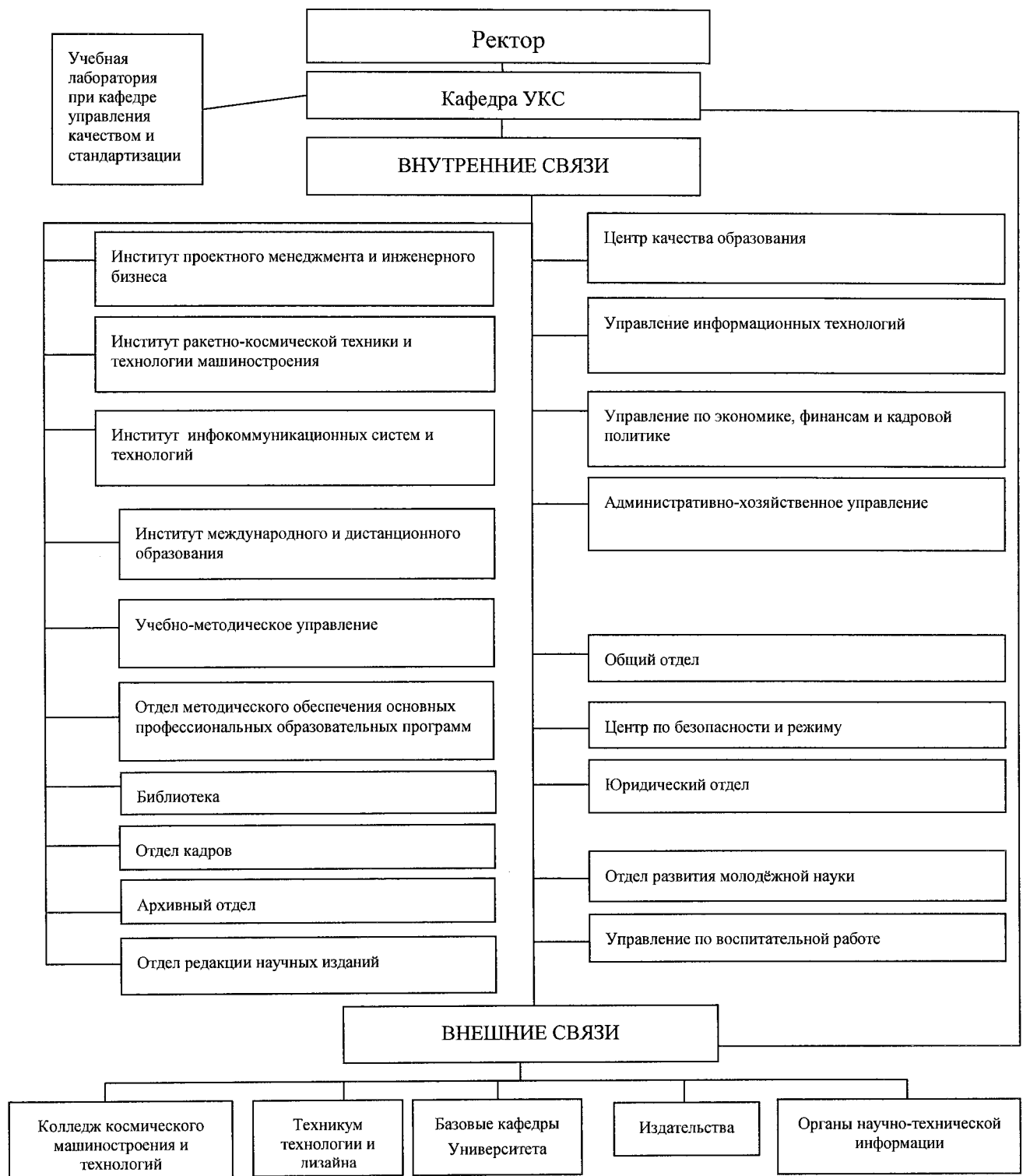
СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации





СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

6. Права и обязанности работников (персонала) Кафедры

6.1 Права работников (персонала) Кафедры

Работники (персонал) Кафедры имеют право:

- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящем Положении;
- знакомиться с образовательно-профессиональными программами, учебными планами, тематикой НИР Университета; получать от структурных подразделений материалы и сведения, необходимые для решения поставленных перед Кафедрой задач;
- принимать непосредственное участие в работе научных конференций, совещаний и семинаров по вопросам научной тематики Кафедры;
- участвовать на конкурсной или иной основе в реализации федеральных, региональных программ развития высшего образования;
- осуществлять иную деятельность, направленную на достижение целей Кафедры.

Заведующий Кафедрой имеет право:

- давать в пределах своих полномочий поручения, обязательные для исполнения работниками Кафедры, учебной лаборатории и обучающимися;
- участвовать в работе любого структурного подразделения Университета, где обсуждаются и решаются вопросы, относящиеся к деятельности Кафедры;
- избирать и быть избранным в Ученый совет Университета и Учебно-методический совет;
- вносить предложения руководству Университета по совершенствованию деятельности Кафедры, Института и Университета в целом;
- рекомендовать из числа штатных работников Кафедры заместителей заведующего кафедрой по основным видам работ кафедры;
- вносить предложения в установленном порядке по открытию новых



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

специальностей и направлений подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры;

– вносить необходимые корректировки в любые планы работы Кафедры, учебной лаборатории, её работников, в рабочие программы и другую учебную документацию с последующим их утверждением в установленном порядке;

– вносить на рассмотрение Кафедры предложения по совершенствованию её учебной, научной и иной деятельности;

– перераспределять учебную нагрузку между ППС Кафедры в пределах годовой нормы учебной нагрузки с целью рационального использования трудовых ресурсов кафедры;

– посещать и контролировать все виды учебных занятий, а также экзамены и зачеты, проводимые ППС Кафедры; в том числе посещать все виды занятий, проводимых ППС других кафедр (по согласованию с заведующими этих кафедр), вносить, в случае необходимости, свои предложения по улучшению проведения занятий;

– привлекать к участию в организации образовательного процесса педагогический, научный и учебно-вспомогательный персонал Кафедры и учебной лаборатории в установленном порядке, а также магистрантов, аспирантов в рамках их индивидуального плана;

– привлекать в установленном порядке к выполнению научных исследований ППС и учебно-вспомогательный персонал Кафедры и учебной лаборатории, обучающихся, а также при необходимости - работников других кафедр Университета, иных организаций и предприятий;

– требовать письменные отчеты от работников Кафедры по любому виду выполняемой работы;

– организовывать руководство научной работой аспирантов и соискателей;

– организовывать рассмотрение диссертаций, представляемых к защите работниками Кафедры или (по поручению ректора Университета) другими соискателями;

– направлять на рецензирование результаты научно-методической и научно-исследовательской работы работников кафедры;

– представлять в установленном порядке руководству Университета предложения по приему на работу или увольнению с работы работников Кафедры



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

и учебной лаборатории, поощрению работников, вносить предложения о наложении дисциплинарного взыскания на работника;

– вносить директору института предложения о представлении обучающихся к различным формам поощрения за успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательских работах, вносить предложения о наложении дисциплинарного взыскания на обучающегося, вплоть до отчисления из Университета;

– в установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения ректора Университета;

– запрашивать у структурных подразделений Университета документы и другую необходимую информацию по любым вопросам деятельности Кафедры;

– получать доступ к ресурсам информационной системы Университета, необходимым для реализации деятельности Кафедры, к организационной структуре Университета, к аудиторному фонду, к результатам аттестационных испытаний, к электронным учебным планам специальностей / направлений подготовки, реализуемых на кафедре, к рабочим программам учебных дисциплин, к электронным учебно-методическим ресурсам;

– составлять обоснованные заявки администрации Университета по развитию материально-технической базы Кафедры и учебной лаборатории.

6.2 Обязанности работников (персонала) Кафедры

Работники (персонал) Кафедры обязаны:

– добросовестно исполнять трудовые функции и обязанности, закреплённые должностными инструкциями;

– эффективно использовать свой научно-образовательный потенциал для осуществления закреплённых функций, развивать и качественно улучшать его через структуры повышения квалификации и самообразование;

– обеспечивать реализацию закреплённых за Кафедрой основных образовательных программ;

– использовать современные эффективные образовательные, педагогические, научно-исследовательские, социальные и управленческие технологии при осуществлении своих функций;



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

– соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные в Университете, приказы и распоряжения ректора и проректоров Университета, директоров институтов;

– поддерживать и улучшать положительный имидж Кафедры Университета.

Заведующий Кафедрой обязан:

– Соблюдать распорядок дня Университета, в своей деятельности руководствоваться «Положением о Кафедре» и распоряжениями директора Института.

– Организовать проведение всех видов учебных занятий по всем формам обучения.

– Разрабатывать и представлять на утверждение в установленном порядке учебные программы по дисциплинам Кафедры.

– Готовить заключения по учебным программам, составляемым другими Кафедрами.

– Утверждать планы Кафедры и учебной лаборатории, индивидуальные планы ППС.

– Осуществлять распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками Кафедры и учебной лаборатории и контролировать своевременность и качество их выполнения.

– Осуществлять выбор современных технических средств при проведении учебных занятий и обеспечивать их использование.

– Организовать и руководить педагогической, научно-организационной и производственными практиками, курсовыми и выпускными квалификационными (дипломными) работами.

– Обеспечивать проведение курсовых экзаменов и зачётов.

– Анализировать результаты курсовых экзаменов и зачётов.

– Рассматривать диссертации, представляемые к защите работниками Кафедры или другими соискателями (по поручению ректора).

– Организовать проведение научно-исследовательской работы на Кафедре в соответствии с утверждённым планом.

– Руководить научно-исследовательской работой обучающихся.



СМК-ПСЦ-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

- Организовать обсуждение завершённых научно-исследовательских работ и внедрение результатов этих работ.
- Обеспечивать подготовку рекомендаций для опубликования законченных научных работ.
- Организовать подготовку учебников, учебных, наглядных и других пособий и руководств.
- По поручению ректора обеспечивать составление заключений на учебники, учебные пособия, методическую литературу.
- Контролировать выполнение индивидуальных планов учебной, научной, методической и других видов работы работниками Кафедры.
- Изучать, обобщать и распространять опыт работы ППС Кафедры и учебной лаборатории.
- Обеспечивать помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.
- Руководить подготовкой научно-педагогических кадров.
- Проводить мероприятия по повышению квалификации специалистов Университета.
- Представлять руководству Института и Университета предложения по приёму на работу, увольнению и перемещению работников Кафедры и учебной лаборатории.
- Вносить руководству Института и Университета представления о поощрении отличившихся работников, а также о применении мер дисциплинарного взыскания к нарушителям трудовой и учебной дисциплины.
- Обеспечивать составление, учёт и хранение документации Кафедры и учебной лаборатории.
- Ежегодно отчитывается по итогам своей деятельности перед коллективом Кафедры.
- Устанавливать связи с образовательными учреждениями, заведениями и другими организациями в целях оказания научно-методической помощи.
- Обеспечивать сохранность закреплённого за Кафедрой и учебной лабораторией оборудования, инвентаря, а также учебных и производственных помещений.
- Выполнять требования системы менеджмента качества Университета.



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»**

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

7. Ответственность руководителя Кафедры

Заведующий Кафедрой несет ответственность:

- за неполное и (или) некачественное учебно-методическое обеспечение основных образовательных программ по направлениям подготовки в соответствии с ФГОС ВО;
- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, трудовым договором и должностной инструкцией – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

8. Качественные показатели работы Кафедры

Таблица 2

Перечень качественных показателей работы Кафедры

Наименование показателя работы / показателя процесса	Измеряемые величины	Целевые значения
Кадровый потенциал		
Процент ППС, работающего на Кафедре	%	100
Процент ППС с учеными степенями и (или) учеными званиями	%	100/76
Доля лиц, имеющих профильное базовое образование соответствующего уровня и опыт работы по специальности	%	100
Защита кандидатской, докторской диссертации преподавателем	%	
Обучение на курсах (семинарах) повышения квалификации продолжительностью более 40 часов с получением удостоверения (сертификата) (за каждого преподавателя, прошедшего повышение квалификации)	%	90,5
Учебно-организационная работа		
Соответствие учебных планов и учебных программ по дисциплинам требованиям государственных образовательных стандартов по уровню и содержанию	%	100
Соответствие качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям государственных образовательных стандартов	%	100
Эффективность внутрикафедральной системы обеспечения качества образования	%	100
Востребованность выпускников	%	100
Курсы повышения квалификации и переподготовки. Участие в организации и проведении курсов	%	60



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»**

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

Наименование показателя работы / показателя процесса	Измеряемые величины	Целевые значения
Участие в общеуниверситетских мероприятиях	%	80
Учебно-методическое обеспечение		
Выполнение плана разработки методического обеспечения по полугодиям	%	100
Разработка учебного пособия, курса лекций, учебно-методического пособия, учебника и др. методических материалов	%	100
Научная и научно-методическая деятельность		
Участие в НИР, выполнение хоздоговоров по проведению научно-исследовательской, опытно-конструкторской работы	%	100
Участие профессорско-преподавательского состава в конференциях, семинарах, круглых столах	%	100
Научная и научно-методическая продукция		
Издание монографии, сборника научных трудов, Научные и учебно-методические статьи	%	100
Своевременное предоставление отчетных документов о научной деятельности Кафедры (отчет о деятельности Кафедры и ее работниках)	%	100
Своевременное предоставление отчетных документов по учебно-организационной работе Кафедры (документы по организации курсовой подготовки: программа и план курсов, расписание, отчетные документы)	%	100



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

9. Перечень документов, записей и данных по качеству Кафедры

В своей деятельности Кафедра руководствуется:

- 9.1. Номенклатурой дел Кафедры.
- 9.2. Положением о Кафедре.
- 9.3. Политикой и целями в области качества.
- 9.4. Должностными инструкциями персонала Кафедры (с перечнем обязанностей в области качества).
- 9.5. Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки.
- 9.6. Приказами и распоряжениями Министерства образования Московской области.
- 9.7. Уставом Университета
- 9.8. Приказами и распоряжениями ректора Университета
- 9.9. Документами по планированию деятельности Кафедры (планы всех видов).
- 9.10. Перечнем нормативной и технической документации (со сведениями об изменениях) и, собственно, документация.
- 9.11. Перечнем видов записей и данных по качеству Кафедры и, собственно, записи и данные.
- 9.12. Результаты внутренних и внешних аудитов СМК, проведенных на Кафедре, и выполнение корректирующих и предупреждающих действий.
- 9.13. Результаты проверок состояния помещений и соответствующего оборудования (энергоснабжение, вентиляция и т.д., при необходимости).
- 9.14. Перечень оборудования.
- 9.15. Сведения о ремонтах оборудования, его проверках.
- 9.16. Перечень средств измерения. Сведения о поверках / калибровках / аттестации средств измерения / контроля / испытаний.
- 9.17. Наличие других локальных актов, определяющих деятельность Кафедры.



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.
Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

10. Оценка эффективности деятельности работников Кафедры

10.1 Основные показатели оценки эффективности деятельности работников Кафедры и учебной лаборатории содержатся в отчете о работе Кафедры и отчете о работе учебной лаборатории.

10.2 Отчет о работе Кафедры содержит комплекс мероприятий и видов деятельности, которые были выполнены в течение учебного года:

выполнение учебной нагрузки, перечень дисциплин, закрепленных за Кафедрой, выполнение задач Кафедры, выполнение плана заседаний Кафедры, выполнение плана по учебно-методической работе, выполнение плана по научно-исследовательской работе, выполнение плана по организационно-методической работе, выполнение плана по воспитательной работе, выполнение плана по сотрудничеству и интеграции в образовательное пространство, выполнение плана повышения квалификации, выполнение плана в рамках дополнительного образования.

10.3 Отчет о работе учебной лаборатории содержит комплекс мероприятий и результатов деятельности, которые были выполнены в течение учебного года.

10.4 Согласованный отчет о работе Кафедры представляется в учебное управление в указанные им сроки. Ответственность за полноту, достоверность и своевременность представления отчетов возлагается на заведующих кафедрами и директоров институтов.

10.5 Отчет о работе учебной лаборатории при кафедре управления качеством и стандартизации согласуется с заведующим кафедрой и проректором по учебно-методической работе.



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»


Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

Лист согласования


СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор


«19» 10 2021 г.

В.А. Старцев

Проректор по учебно-методической работе


«19» 10 2021 г.

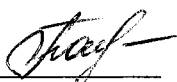
Н.В. Бабина

Директор института ракетно-космической техники и технологии машиностроения


«19» 10 2021 г.

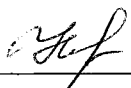
В.И. Привалов

Начальник центра кадровой политики и учета персонала


«19» 10 2021 г.

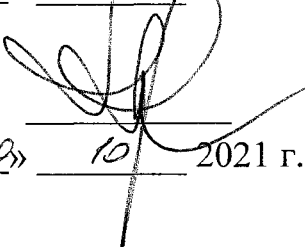
С.Н. Панфёрова

Начальник управления стратегического развития


«19» 10 2021 г.

Н.Ю. Бобкова

Начальник юридического отдела


«19» 10 2021 г.

Г.А. Прокопович



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет

имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»


Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

Лист ознакомления

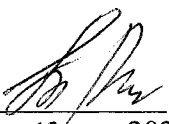
ОЗНАКОМЛЕННЫ:

И.о.заведующего кафедрой
управления качеством и
стандартизации, к.т.н.,
доцент


«13» 10 2021 г.

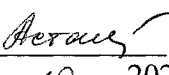
О.А. Воейко

Д.т.н., доцент, профессор
кафедры управления
качеством и
стандартизации


«13» 10 2021 г.

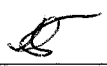
Т.Н. Антипова

Д.б.н., профессор кафедры
управления качеством и
стандартизации


«13» 10 2021 г.

Н.П. Асташева

К.т.н., доцент, доцент
кафедры управления
качеством и
стандартизации


«13» 10 2021 г.

А.Б. Деменкова

К.с-х.н., доцент кафедры
управления качеством и
стандартизации


«13» 10 2021 г.


Н.И. Ерохина

Ведущий инженер учебной
лаборатории
Старший преподаватель


«13» 10 2021 г.

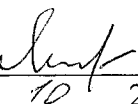
Е.А. Жидкова

К.т.н., доцент кафедры
управления качеством и
стандартизации,


«13» 10 2021 г.

А.Г. Костылев

Д.т.н., с.н.с., профессор
кафедры управления
качеством и
стандартизации


«13» 10 2021 г.

М.Д. Озерский



СМК-ПСП-15.59-21

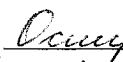
Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

Д.п.н., доцент, профессор
кафедры управления
качеством и
стандартизации


«13» 10 2021 г.

Н.В. Осипова

Старший преподаватель
кафедры управления
качеством и
стандартизации


«13» 10 2021 г.


В.А. Павлов

Преподаватель кафедры
управления качеством и
стандартизации


«13» 10 2021 г.

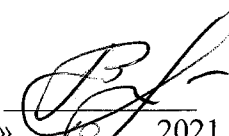
Я.В. Пиунова

К.э.н., доцент кафедры
Управления качеством и
стандартизации


«13» 10 2021 г.


Ю.С. Попова

К.т.н., с.н.с., доцент
кафедры управления
качеством и
стандартизации


«13» 10 2021 г.

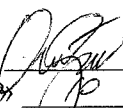
В.И. Привалов

Кандидат архитектуры, зав.
учебно-научной
лаборатории, доцент
кафедры управления
качеством и
стандартизации


«13» 10 2021 г.

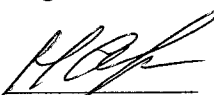
Ю.В. Сазонов

Преподаватель кафедры
управления качеством и
стандартизации


«13» 10 2021 г.

О.Ю. Саушкина

К.т.н., доцент, доцент
кафедры управления
качеством и
стандартизации


«13» 10 2021 г.

Н.Г. Серёгин



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества


Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

К.т.н., доцент, доцент
кафедры управления
качеством и


стандартизации

Старший лаборант,

Преподаватель кафедры
управления качеством и
стандартизации



«13» 10 2021 г.

Л.В. Сильчева


«13» 10 2021 г.

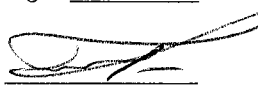
Д.Д. Халикова

К.т.н., доцент кафедры
управления качеством и
стандартизации


«13» 10 2021 г.

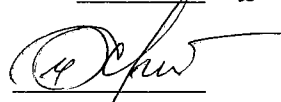
В.М. Юров

*Д.т.н. профессор
кафедры управления
качеством и
стандартизацией*
(Наименование должности)


«13» 10 2021 г.

А.В. Леонов
(Фамилия, инициалы)

*д.э.н. профессор
каф.* *УК*
(Наименование должности)


«13» 10 2021 г.

Н.В. Орскодорф
(Фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

« » _____ 201 г.

(Фамилия, инициалы)



СМК-ПСП-15.59-21

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре управления качеством и стандартизации

Лист регистрации изменений

Номер измене ния	Номер листа			Дата внесения изменения	Основание для введения изменения	Всего листов в докумен те	Подпись ответственно го за внесение изменений
	измененно го	нового	изъятого				