**ЗАЯВКА**

На оформление Справки по форме Приложения № 2 к п. 3 «Перечня» в отдел ГО и ЧС, воинского учета и мобилизационной подготовки для предоставления в военный комиссариат

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата заявки | Фамилия, имя, отчество | Дата, год рожде-ния | Номер учебной группы | Адрес места постоянной и временной (при наличии) регистрации | Серия и номер приписного свидетельства\*\*) | Дата выдачи приписного свиде-тельства\*\*) | Годность к военной службе | Наименование военного комиссариата постановки на учет  | Контактный телефон |
|  | \*) |  | \*) |  |  |  | \*) | \*\*\*\*) | \*\*\*) |  |

Примечание:

\*) – формат даты дд.мм.гггг , где дд – дата, мм – месяц , гггг – год;

\*\*) - Удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу (приписное свидетельство);

\*\*\*) Заполняется полное наименование военного комиссариата согласно Раздела I (стр.2-3) приписного свидетельства.

\*\*\*\*) Заполняется согласно записи на стр.1 приписного свидетельства *(варианты)*:

* *годен к военной службе;*
* *годен к военной службе с незначительными ограничениями*
* *ограниченно годен к военной службе;*
* *временно не годен к военной службе;*
* *не годен к военной службе.*

Списки на подготовку справок для предоставления в военные комиссариаты готовятся в соответствии с выше представленной формой (Заявка) и направляются:

1. Заявителем в индивидуальном порядке;
2. Ответственными лицами (исполнителями).

Исполнители СПО- заведующие отделениями в ККМТ и ТТД, ответственные-директора.

Исполнители ВПО, аспирантура - заведующие кафедрами, ответственные-директора.

Заявка направляется по электронной почте по адресу: go@ut-mo.ru .

Справки подготавливаются, только для обучающихся (студентов, аспирантов) мужского пола, очной формы обучения, имеющих гражданство Российской Федерации. **Срок изготовления Справок -** **7 рабочих дней**.

Получение готовых справок в 401 кабинете 1 учебного корпуса (г. Королев, ул. Гагарина, 42),

**понедельник с 12 до 13 часов**, **четверг с 15 до 16 часов**.

При получении Справки заявитель должен иметь при себе **паспорт и приписное свидетельство.**