

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
Московской области



**«ФИНАНСОВО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Проректор по учебной и  
учебно-методической работе**

\_\_\_\_\_ **И.В.**

**Христофорова**

«\_\_» \_\_\_\_\_ **2013 г.**

**Финансово-экономический факультет (ФЭФ)**  
*Кафедра экономики*

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**направление подготовки 100700.62 Торговое дело**

**Квалификация (степень) выпускника «Бакалавр»**

Форма обучения – очная

Нормативный срок освоения программы - 4 года

**Королев, 2013**

**Меньшикова М.А., Горелова Л.В. Основная образовательная программа высшего профессионального образования: Методические рекомендации для студентов очной формы обучения (бакалавриат) направления подготовки 100700.62 «Торговое дело» – Королев МО: ФТА, 2013. – 20 с.**

Методические рекомендации составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 100700.62 Торговое дело, утвержденного приказом Министерством образования и науки РФ от 21 декабря 2010 г. № 747, а также Учебного плана ФТА.

<p><i>РЕКОМЕНДОВАНО</i>  <i>Учебно-методическим советом ФТА</i>  <i>Протокол №__ от «20» сентября 2013</i>  <i>г.</i></p>	<p><i>Методические рекомендации</i>  <i>рассмотрены и одобрены на заседании</i>  <i>кафедры экономики ФТА</i>  <i>Протокол № <u>2</u> от «18» сентября</i>  <i>2013г.</i></p>
---	---

Зав. кафедрой  
экономики, д.э.н., проф.

\_\_\_\_\_ Меньшикова М.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	<p>Общие положения</p> <p>1.1 Назначение и состав основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Торговое дело».</p> <p>1.2. Используемые нормативные документы для разработки основной образовательной программы бакалавриата направления подготовки «Торговое дело»</p> <p>1.3. Общая характеристика основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Торговое дело»</p> <p>1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы по направлению подготовки «Торговое дело»</p>	Стр. 5
2.	<p>Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Торговое дело»</p> <p>2.1. Область профессиональной деятельности выпускника</p> <p>2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника</p> <p>2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника</p> <p>2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника</p>	6
3.	<p>Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной образовательной программы бакалавриата направления подготовки «Торговое дело»</p>	9
4.	<p>Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Торговое дело»</p> <p>4.1. Календарный учебный график</p> <p>4.2. Учебный план подготовки бакалавра</p> <p>4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)</p> <p>4.4. Учебная и производственная практики. Научно-исследовательская работа обучающихся</p>	12
5.	<p>Фактическое ресурсное обеспечение основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Торговое дело»</p>	14
6.	<p>Характеристика среды Академии, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников</p>	15
7.	<p>Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы бакалавриата</p> <p>7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</p> <p>7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников программы бакалавриата</p>	18
8.	<p>Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся</p>	20

	<p>Приложения</p> <p>Приложение 1. Календарный учебный график по направлению подготовки 100700 «Торговое дело»</p> <p>Приложение 2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 100700 «Торговое дело»</p> <p>Приложение 3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) по направлению подготовки 100700 «Торговое дело»</p> <p>Приложение 4. Методические указания и рекомендации по итоговой аттестации выпускников.</p>	

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение и состав основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Торговое дело»**

**Основная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 100700.62 «Торговое дело»,** реализуемая государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Финансово-технологическая академия», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

Программа бакалавриата регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

- учебный план
- календарный учебный график
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии
- рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся
- программы практик
- методические рекомендации по написанию ВКР.

## **1.2. Использованные нормативные документы для разработки основной образовательной программы направления подготовки 100700.62 «Торговое дело»**

Нормативную правовую базу разработки данной программы бакалавриата составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 г. №3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 г. №125-ФЗ);
  - Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71;
  - Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 100700.62 Торговое дело (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22»декабря 2009 г. № 787
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
  - Устав ГБОУ ВПО «Финансово-технологическая академия».

## **1.2. Общая характеристика основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Торговое дело»**

ООП бакалавриата по направлению подготовки 100700.62 «Торговое дело», имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств и формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО и ПрООП ВПО по данному направлению подготовки и ориентирована на подготовку бакалавров торгового дела, способных решать практические задачи в области торговли.

Общими целями основной образовательной программы в области воспитания являются: развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения общими целями основной образовательной программы по направлению подготовки «Торговое дело» являются: формирование общекультурных, социально-личностных, общенаучных, инструментальных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть успешным на рынке труда.

Срок освоения программы бакалавриата 4 года.

Трудоемкость программы бакалавриата 240 зачетных единиц.

## **1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы Торговое дело.**

К обучению допускаются абитуриенты, сдавшие ЕГЭ и прошедшие вступительные испытания ежегодного конкурсного отбора.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы по направлению подготовки Торговое дело**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Областью профессиональной деятельности выпускника являются экономические, торговые, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовые, кредитные и страховые учреждения, органы государственной и муниципальной власти, академические и ведомственные научно-исследовательские организации, общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

## 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются: товары потребительского и производственного назначения, услуги по торговому, логистическому и рекламному обслуживанию покупателей, коммерческие, товароведные, торгово-технологические, маркетинговые, логистические процессы, выявляемые и формируемые потребности, средства рекламы, методы и средства испытания и контроля качества товаров, материальные потоки, логистические цепи и системы.

## 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 100700 Торговое дело, готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

торгово-технологическая;  
 организационно-управленческая;  
 логистическая;  
 научно-исследовательская;  
 проектная.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

## 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 100700.62 Торговое дело, должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

### **торгово-технологическая деятельность:**

выявление, формирование и удовлетворение потребностей;  
 разработка и внедрение комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций, в том числе с использованием рекламы;  
 организация и эффективное осуществление контроля качества товаров и услуг;  
 организация и осуществление контроля качества товаров и услуг, приемки товаров по количеству и качеству ее учета;  
 проведение оценки качества товаров и анализ ее результатов;  
 управление товародвижением, его учет и оптимизация, минимизация потерь товаров, затрат материальных и трудовых ресурсов;  
 определение роли рекламы в торгово-технологической деятельности, выбор или разработка средств рекламы товаров для продвижения их на рынке;  
 участие в работе по организации и осуществлению торгово-технологических процессов на предприятии;

регулирование процессов хранения товаров, проведение инвентаризации, определение, дифференциация и списание потерь;

**организационно-управленческая деятельность:**

сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации, необходимой для организации и управления коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и товароведной деятельностью;

изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка;

идентификация товаров, выявление и предупреждение их фальсификации;

составление документации в области профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной), и проверка правильности ее оформления;

соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;

выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль за выполнением договоров;

управление ассортиментом и качеством товаров и услуг;

выбор и реализация стратегии ценообразования;

организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи (сбыт) товаров;

повышение качества торгового обслуживания потребителей;

управление товарными запасами и их оптимизация;

управление персоналом;

анализ и оценка профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической или товароведной) для разработки стратегии организации (предприятия);

организация и осуществление профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или логистической, или рекламной, или товароведной);

**логистическая деятельность:**

выбор или формирование логистических цепей в торговле;

участие в разработке логистических схем в торговле;

управление логистическими процессами;

**научно-исследовательская деятельность:**

организация, проведение маркетинговых исследований и оценка их эффективности;

проведение научных исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;



участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной);

**проектная деятельность:**

разработка проектов торгово-технологических и логистических процессов и систем в области коммерции, или маркетинга, или рекламы, или логистики, или товароведения с использованием информационных технологий;

участие в реализации проектов в области коммерции, маркетинга, рекламы, логистики и товароведения;

проектирование размещения торговых организаций.

**3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения общей образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки Торговое дело**

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения указанной программы бакалавриата

Выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

- владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, способностью свободно владеть литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке, навыками публичной и научной речи; создавать и редактировать тексты профессионального назначения, анализировать логику рассуждений и высказываний (ОК-2);
- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе, способностью работать в команде и самостоятельно, а также быть коммуникативным, толерантным и честным; способностью проявлять организованность, трудолюбие, исполнительскую дисциплину (ОК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, самостоятельно принимать решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-4);
- готовностью к выполнению гражданского долга и проявлению патриотизма (ОК-5);
- стремлением к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства, умением критически оценивать свои достоинства и недостатки, способностью намечать пути и выбирать средства развития своих достоинств и устранения недостатков (ОК-6);

- способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы (ОК-7);
- осознанием сущности и значением информации в развитии современного общества; владением основными методами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-8);
- владением одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-9);
- способностью анализировать исторические факты, философские проблемы (ОК-10);
- готовностью применять экономические законы и теории, определять экономические показатели (ОК-11);
- способностью применять природоохранные мероприятия и ресурсосберегающие технологии, умением реализовать экологические принципы рационального использования природных ресурсов и охраны окружающей среды (ОК-12);
- владением основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-13);
- способностью вести здоровый образ жизни, обеспечивать безопасность жизнедеятельности, владением средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья; готовностью к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-14).

**Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):**

**общефессиональными:**

- способностью применять основные законы социальных, гуманитарных, экономических и естественно-научных наук в профессиональной деятельности, а также методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем (ПК-1);
- умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ПК-2);

**торгово-технологическая деятельность:**

- способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать

необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству (ПК-3);

- способностью прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность (ПК-4);
- способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери (ПК-5);
- готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка (ПК-6);
- способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации (ПК-7);

#### **организационно-управленческая деятельность:**

- способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами (ПК-8);
- способностью распознавать и оценивать опасности разных видов с учетом общепринятых критериев (ПК-9);
- способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-10);
- способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной) (ПК-11);
- готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной) и проверять правильность ее оформления (ПК-12);
- способностью обеспечивать материально-техническое снабжение предприятия, закупки и продажу (сбыт) товаров, управлять товарными запасами (ПК-13);
- готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-14);

#### **логистическая деятельность:**

- готовностью участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способностью управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы (ПК-15);

**научно-исследовательская деятельность:**

- способностью проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности (ПК-16);
- способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной) (ПК-17);

**проектная деятельность:**

- способностью разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, и/или маркетинговые, и/или рекламные, и/или логистические процессы) с использованием информационных технологий (ПК-18);
- готовностью участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной) (ПК-19).

**Специальные профессиональные компетенции(СПК):**

- Обладать культурой обслуживания (СПК-1);
- Умение грамотно осуществлять денежные расчеты (СПК-2) ;
- Способностью применять знания по международной торговле (СПК-3);
- Разбираться в бухгалтерской отчетности торгового предприятия (СПК-4)

**4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации общей образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки Торговое дело**

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки Торговое дело, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП бакалавриата регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

**4.1. Календарный учебный график**

В графике указывается последовательность реализации ООП ВПО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график по направлению подготовки 100700.62 Торговое дело , приведен в Приложении 1.

## **4.2. Учебный план подготовки бакалавра**

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов, разделов ООП, учебных дисциплин, модулей и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВПО. В вариативных частях учебных циклов вуз самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей примерной ООП ВПО.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам ООП. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет вуза.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 100700.62 Торговое дело, приведен в Приложении 2.

## **4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

В состав ООП бакалавриата входят рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Рабочие программы дисциплин в соответствии с учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 100700.62 Торговое дело приведены в Приложении 3.

## **4.4. Учебная и производственная практики. Научно-исследовательская работа обучающихся**

При реализации данной программы бакалавриата предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики являются обязательными разделами основной образовательной программы бакалавриата и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики проводятся в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимися задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 100700.62 Торговое дело научно-исследовательская работа обучающихся может являться разделом учебной практики.

При проведении научно-исследовательской работы ФТА предоставляет обучающимся следующие возможности:

- изучать специальную литературу и другую научную информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в области торгового дела;
- участвовать в проведении научных исследований;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию);
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступить с докладом на конференциях различного уровня.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение программы бакалавриата по направлению подготовки Торговое дело**

Ресурсное обеспечение данной ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определенных ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

Основная образовательная программа по направлению подготовки 100700 Торговое дело обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в локальной сети Академии.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе каждого обучающегося по основным бакалаврским программам. Электронно-библиотечная система Академии обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние 5 лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчет 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Академия располагает всеми видами материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации ООП бакалавриата имеется: специально оборудованные кабинеты и аудитории, компьютерные классы, лингафонные кабинеты, аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения.

Обучающиеся обеспечены рабочими местами с выходом в Internet.

## **6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

Устав ФТА определяет, что воспитательные задачи Академии, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников.

Внеучебная и воспитательная работа в ФТА является неотъемлемой частью процесса качественной подготовки бакалавров и проводится для создания условий самореализации студентов, для развития их творческого потенциала, для участия в жизни института через студенческие органы самоуправления, для пропаганды здорового образа жизни и содержательного досуга. Возглавляет это направление работы в институте проректор по внеучебной и воспитательной работе.

Содержание концепции воспитательной работы сконцентрировано на решении основной задачи института: подготовить студенческую молодежь к будущей профессиональной деятельности, помочь ей пройти определенный этап социализации, приобрести не только необходимые профессиональные знания, умения, навыки, но и способствовать ее социальному, духовно-нравственному, гражданскому становлению, развитию, воспитанию.

Воспитание студентов обеспечивается систематической и целенаправленной деятельностью ректората, деканатов, кафедр, отдела внеучебной и воспитательной работы под руководством проректора по внеучебной и воспитательной работе, органов студенческого самоуправления и других подразделений института и опирается на нормативно-правовые акты федерального, регионального и вузовского уровня.

Целевые установки в воспитательной деятельности.

Основная цель воспитательной работы в ФТА – создание благоприятных условий для личностного и профессионального формирования выпускников вуза, сочетающих в себе глубокие профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающих правовой и коммуникативной культурой, способных к творческому самовыражению и активной гражданской позиции.

Основные задачи воспитательной деятельности:

- создание единой комплексной системы воспитания студентов;
- развитие и приумножение историко-культурных традиций института;
- изучение интересов и творческих склонностей студентов;
- воспитание у студентов высоких духовно-нравственных качеств и норм поведения;
- формирование патриотического сознания и активной гражданской позиции;
- повышение культурного уровня студенчества, культуры поведения, речи и общения;
- поддержка талантливой молодежи, развитие творческого потенциала студентов;
- формирование навыков здорового образа жизни, проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение асоциального поведения студентов;
- развитие органов студенческого самоуправления, организация обучения студенческого актива;
- организация социально-психологического содействия студентам.

Информационное обеспечение организации и проведения внеучебной работы в вузе.

Организация и проведение внеучебной и воспитательной работы в ФТА сопровождается различными формами информирования студентов о проводимых мероприятиях, акциях, месячниках, декадах, встречах.

На информационных стендах в учебных корпусах и мониторах информационной сети размещается информация о мероприятиях культурно-досуговой, спортивной, воспитательной направленности, планы тематических недель, красочные афиши проводимых мероприятий, расписание работы творческих коллективов, клубов, спортивных секций. Информационная поддержка воспитательной деятельности оперативно осуществляется с помощью газеты «Молодежный формат».

Важной формой подведения итогов проводимых мероприятий и информационного освещения является оформление фотовыставок и размещение поздравлений победителей смотров, конкурсов, соревнований различного уровня.

Система управления воспитательной деятельностью.

Важнейшее место в обеспечении эффективности воспитательной работы в институте принадлежит структуре управления воспитательным процессом в институте, которую возглавляет проректор по внеучебной и воспитательной работе. Проректор по внеучебной и воспитательной работе координирует и направляет работу деканатов, кафедр, отдела внеучебной и воспитательной работы, органов студенческого самоуправления.

Деканы факультетов, заведующие кафедрами обеспечивают единство учебного и воспитательного процесса через различные аудиторные и внеаудиторные формы работы профессорско-преподавательского состава и куратора студенческих групп. В целях усиления влияния преподавательского корпуса на процесс становления будущих специалистов, обеспечение быстрой и эффективной адаптации студентов к условиям студенческой среды вуза, в ФТА функционирует институт кураторства.



Работа кураторов является составной частью воспитательного процесса академии. Она направлена на формирование студенческих коллективов, интеграцию их в различные сферы деятельности института, на создание условий для самореализации обучающихся, максимального раскрытия их потенциальных способностей и творческих возможностей.

Наличие и эффективность работы студенческих общественных организаций Общественным органом, осуществляющим координацию, оперативное управление, контроль и методическое обеспечение комплексной воспитательной работы в академии, является Студенческий совет.

Система комплексного воспитания, внедряемая Студенческим советом, включает в себя следующие основные направления:

- формирование мировоззрения и научного миропонимания,
- патриотическое,
- духовно- нравственное,
- правовое,
- физическое,
- трудовое воспитание,
- эстетическое воспитание.

Формировать систему студенческого самоуправления призваны лагеря молодежного актива и студенческие слеты. Студенты ФТА принимают активное участие в работе лагерей молодежного актива, лагерей молодых лидеров. С 2003 года в институте работает дискуссионный Политклуб, основная цель которого – дать возможность сообща обсуждать политические проблемы, вносить свои предложения и делиться идеями. Результатом действий Политклуба стало создание общегородской молодежной организации «Сеть молодежного самоуправления г. Королева».

Организация и проведение внеучебной работы.

В соответствии с целями и задачами воспитания студенческой молодёжи, определенными в Концепции, воспитательная работа ведется по следующим направлениям:

- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- культурно-эстетическое воспитание;
- физическое воспитание и формирование здорового образа жизни.

Духовно-нравственное воспитание студентов является одним из приоритетных направлений в воспитательной работе. Оно направлено на повышение статуса духовности и нравственности в системе учебно-воспитательной деятельности ФТА и имеет целью формирование духовности личности, определяющей её позицию, поведение, отношение к себе и к окружающему миру. Основные направления духовно-нравственного воспитания: привитие студентам духовных, общечеловеческих и национально-культурных ценностей; формирование у студентов норм толерантного поведения, веротерпимости, миролюбия и противодействия различным видам экстремизма, как платформы общественного согласия в демократическом обществе.

В воспитательной системе ФТА используются три уровня общеинститутских форм организации воспитательной деятельности:

Первый уровень – массовые мероприятия:

- Конкурсы «Лучшая группа», «Лучший студент»,

- «Мистер и Мисс ФТА»;
- День здоровья;
- День Студента – Татьянин День;
- Фестиваль студенческой самодеятельности;
- День Науки;
- Научно-практические конференции;
- Мероприятия, посвященные Дню Победы;
- Отчетный концерт творческих коллективов
- Торжественная церемония «Вручения дипломов выпускникам ФТАС».

Второй уровень – групповые формы (работа внутри коллектива группы, работа НСО, кружков и клубов по интересам, студии творческого направления).

Третий уровень – работа общественных студенческих объединений, индивидуальная личностно-ориентированная воспитательная работа:

- Индивидуальное консультирование преподавателями студентов по вопросам учебно-познавательной деятельности;
- Работа в составе небольших временных групп по реализации конкретных творческих проектов (научных, педагогических, в сфере искусства);
- Индивидуальная научно-исследовательская работа студентов под руководством преподавателей и аспирантов;
- Работа студентов в рамках различных учебных практик.

Специальная профилактическая работа.

В ФТА проводятся следующие профилактические мероприятия со студентами:

- введение ограничивающих мер по табакокурению;
- проведение кураторских часов и бесед о вреде курения, алкоголизма, наркомании, физическом здоровье;
- проведение конкурсов стенгазет, плакатов и слоганов антитабачной, антинаркотической и антиалкогольной направленности;
- размещение в учебных аудиториях стендов с информацией профилактического содержания;
- проведение тематических культурно-массовых и спортивных мероприятий, направленных на противодействие саморазрушающим видам поведения студентов.

Целенаправленная профилактическая работа осуществляется на основании «Программы по профилактике ВИЧ-инфекций в студенческой среде», «Программы по профилактике и предупреждению правонарушений в студенческой среде», «Программы по профилактике табакокурения, наркотической и алкогольной зависимостей в студенческой среде» по соответствующим планам мероприятий.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы бакалавриата**

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки Торговое дело и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

## **7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (зачетно-экзаменационной сессии) по ООП осуществляется в соответствии с утвержденными в ФТА документами:

Положение о проведении текущего контроля успеваемости студентов и текущей аттестации.

Положение об экзаменах и зачетах в ФТА.

Положение о системе компьютерного тестирования.

Положение о курсовых работах (проектах).

Студенты, обучающиеся в ФТА по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП вуз создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты для компьютерных тестирующих программ; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

## **7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников**

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

На основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки РФ, требований ФГОС ВПО, разработаны и утверждает требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ. В ФТА утверждены:

Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФТА.

Положение об организации и выполнении дипломной работы (проекта, ВКР) в ФТА.

Итоговая государственная аттестация выпускников по данной ОПП включает сдачу междисциплинарного государственного экзамена и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Методические указания и рекомендации по итоговой аттестации выпускников по данной ООП приведены в Приложении 4.

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

В ФТА ежегодно по утвержденным показателям проводится мониторинг процессов, обеспечивающих качество подготовки выпускников.

По утвержденной программе в ФТА проводятся внутренние аудиты (проверки) деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов.

Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе утвержденных в ФТА регламентов:

Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников ФТА.

Положение о повышении квалификации преподавателей ФТА.

В ФТА разработано и утверждено Положение о балльно-рейтинговой системе. Настоящее Положение устанавливает порядок рейтингового контроля успеваемости студентов ФТА по всем дисциплинам основных образовательных программ. Рейтинговая система оценки успеваемости студентов – это комплекс мероприятий, обеспечивающих проверку качества учебной работы студентов при освоении ими основных образовательных программ. Оценка качества учебной работы студента в рейтинговой системе используется для эффективного управления образовательным процессом, при решении вопросов о назначении государственных академических и именных стипендий, о выдаче дипломов с отличием и т.д.