



СМК-ПСП -14.54-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение об учебной лаборатории таможенного контроля при
кафедре управления

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета ГБОУ ВО МО
«Технологический университет»

Протокол № 3

« 17 » 11 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ВО МО
«Технологический университет»
Г.Е. Старцева
2015 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

Об учебной лаборатории таможенного контроля при кафедре управления

СМК-ПСП – 14.54-15

Королев, 2015

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Ведущий инженер	В.И. Таскаев 	02.11.15
Версия: 01	КЭ:	УЭ №	Стр. 1 из 15



СМК-ПСП-14.54-15

Министерство образования Московской области


Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение об учебной лаборатории таможенного контроля при
кафедре управления*

Содержание

1. Общие положения	3
2. Организационная структура и управление Лабораторией	4
3. Основные задачи	4
4. Функции Лаборатории	5
5. Взаимодействие с другими подразделениями	8
6. Права и обязанности Лаборатории	8
7. Качественные показатели работы Лаборатории	11
8. Перечень документов, записей и данных по качеству Лаборатории	10
9. Параметры по оценке эффективности и качества работы Лаборатории	11
Лист согласования	13
Лист ознакомления	14
Лист регистрации изменений	15

 <p>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ</p> <p>Cum nobis in futuro</p> <p>МСМХС VII</p> <p>СМК-ПСП-14.54-15</p>	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
	Положение об учебной лаборатории таможенного контроля при кафедре управления

1. Общие положения

1.1. Учебная лаборатория таможенного контроля при кафедре управления (далее – Лаборатория) является структурным подразделением кафедры управления факультета управления и социально-гуманитарного образования Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Технологический университет» (далее - Университет) и обеспечивает подготовку специалистов по специальности 38.05.02 «Таможенное дело». Лаборатория действует на основании Устава Университета, настоящего Положения и подчиняется непосредственно заведующему кафедрой управления. На время его отсутствия (болезнь, отпуск, командировка и пр.) подчиняется заместителю заведующего кафедрой.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Лаборатории, определяет её задачи, функции, права и обязанности.

1.3. Лаборатория осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка, установленного в Университете, приказами и распоряжениями ректора, решениями кафедры управления, а также настоящим Положением.

1.4. Главной задачей Лаборатории является обеспечение качества образования студентов, обучающихся по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», на основе применения современных методов обучения.

1.5. Лаборатория является учебным подразделением, реализующим широкий спектр образовательных программ специальности 38.05.02 «Таможенное дело», прикладных исследований в целях подготовки специалистов на уровне современных требований.

1.6. Лаборатория осуществляет деятельность по организации и проведению учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе по дисциплинам специальности 38.05.02 «Таможенное дело», обеспечивает процессы обучения студентов, в том числе:

- проведение лабораторных работ по дисциплине «Основы технических средств таможенного контроля»;
- проведение семинаров, мастер-классов;
- организация научно-исследовательской работы студентов;



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение об учебной лаборатории таможенного контроля при
кафедре управления*

- подготовка курсовых и дипломных работ;
- прохождение преддипломной практики,
- проведение научных конференций, семинаров, олимпиад студентов в области таможенного дела.

2. Организационная структура и управление Лабораторией

2.1. Лаборатория является составной частью организационной структуры Университета.

2.2. Лаборатория входит в состав кафедры управления факультета управления и социально-гуманитарного образования Университета.

2.3. Структура и штат Лаборатории, а также изменения к ним утверждаются приказом ректора Университета по представлению заведующего кафедрой управления.

2.4. В организационную структуру Лаборатории входит аудитория 412, оснащенная необходимым оборудованием для обеспечения учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы студентов.

2.5. Руководство Лабораторией осуществляет заведующий кафедрой управления, несущий полную ответственность за организацию и результаты ее работы.

2.6. Методический контроль деятельности Лаборатории осуществляет декан факультета управления и социально-гуманитарного образования.

2.7. Работники Лаборатории выполняют свои функции согласно должностным инструкциям и в соответствии с трудовым договором.

2.8. Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации персонала Лаборатории приведены в соответствующих должностных инструкциях сотрудников.

3. Основные задачи

Основными задачами Лаборатории являются:

3.1. Работа по оснащению и укомплектованию подразделения основным набором технических средств таможенного контроля, наглядными пособиями, демонстрационными стендами, элементами атрибутики таможенных органов.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение об учебной лаборатории таможенного контроля при
кафедре управления*

3.2. Подготовка описаний к проведению лабораторных работ по дисциплине «Основы технических средств таможенного контроля».

3.3. Организация и проведение лабораторных работ, практических занятий по дисциплине «Основы технических средств таможенного контроля», других работ по дисциплинам, закрепленных за кафедрой управления.

3.4. Подготовка и проведение мастер-классов, деловых игр с использованием технических средств таможенного контроля.

3.5. Привлечение студентов к научно-исследовательской работе с использованием технических средств таможенного контроля.

3.6. Использование Лаборатории в качестве эффективного полигона для отработки студентами навыков таможенного оформления и таможенного контроля при прохождении учебной, производственной и преддипломной практики и выполнения экспериментальной части дипломной работы.

3.7. Участие сотрудников Лаборатории в организации и проведении научно-технических конференций и студенческих олимпиад в области таможенного дела.

4. Функции Лаборатории

В соответствии с возложенными задачами Лаборатория выполняет следующие функции:

4.1. Учебная работа.


4.1.1. Организация и проведение по дисциплинам специальности 38.05.02 «Таможенное дело» лабораторных, практических и семинарских занятий, консультаций, зачетов, экзаменов, предусмотренных учебными планами.

4.1.2. Организация и проведение учебных, производственной и преддипломной практики студентов.

4.1.3. Планирование, организация и руководство самостоятельной работой студентов по дисциплинам специальности 38.05.02 «Таможенное дело» в объемах, предусмотренных учебными планами.

4.2. Учебно-методическая работа.

4.2.1. Разработка документации, методических, текстовых и дидактических материалов и наглядных пособий, необходимых для проведения лабораторных,

 СМК-ПСП-14.54-15	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
	<i>Положение об учебной лаборатории таможенного контроля при кафедре управления</i>

практических и семинарских занятий, организации самостоятельной работы студентов.

4.2.2 Обеспечение постоянного применения в процессе обучения, современных технических средств таможенного контроля, компьютерной техники, новых методов активизации познавательной деятельности студентов.

4.2.3 Разработка и применение новых технологий обучения и контроля качества процесса обучения дисциплинам специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

4.2.4. Выявление, сбор, анализ информации, обобщение мирового опыта в области таможенного дела и применения его в студенческой среде для привлечения студентов к активной исследовательской работе, улучшения качества подготовки квалифицированных специалистов.

4.2.5. Разработка информационно-аналитического обеспечения для решения вопросов в практике таможенного дела в форме «кейс-стади» и «деловых игр», «проектов».

4.2.6. Получение передового опыта, разработки вопросов теории, подготовки практических рекомендаций о состояниях и процессах в таможенном деле России и зарубежных стран с целью изучения и публичного представления, распространения информации среди студентов, обучающихся в Университете.

4.2.7. Участие в реализации учебных программ Университета в целях повышения качества образовательных услуг.

4.2.8. Выявления проблем современной науки, техники с целью содействия инновационному развитию таможенного дела и научно-учебных программ в Университете;

4.2.9. Осуществление мероприятий по организации методических семинаров, конференций, олимпиад студентов по проблемам таможенного дела, совершенствованию взаимодействия Лаборатории с подразделениями Университета и таможенными органами.



СМК-ПСП-14.54-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области

«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение об учебной лаборатории таможенного контроля при
кафедре управления

Матрица распределения функций управления

Наименование работ, мероприятий	Учебная лаборатория таможенного контроля	
	Заведующий кафедрой	Ведущий инженер
Разработка годовых планов работы Лаборатории	О	ОУИ
Разработка документации Лаборатории	О	ОУИ
Разработка документов Лаборатории методического характера	О	ОУИ
Обеспечение применения в процессе обучения современных технических средств таможенного контроля	О	ОУИ
Выявление, сбор, анализ информации в области таможенного дела	О	ОУИ
Организация и проведение по дисциплинам специальности 38.05.02 «Таможенное дело» занятий предусмотренных учебными планами	ОУ	ОУИ

Условные обозначения:

«О» - руководит работами, координирует работу исполнителей и принимает решение, обобщает результаты работ, несет ответственность за конечные результаты.

«У» - участвует в проведении работ, несет ответственность за качество выполняемой работы в касающейся его сфере.

«И» - получает информацию о принятом решении.

4.3. Организационная работа, связь с другими организациями и учреждениями

4.3.1. Установление и укрепление связей Лаборатории с таможенными органами Федеральной таможенной службы России, учебными заведениями, осуществляющих подготовку специалистов таможенного дела, с целью изучения и использования в учебном процессе передового опыта их деятельности.

4.3.2. Участие сотрудников Лаборатории в проведении профориентационной работы и в приеме абитуриентов по направлению подготовки Университета по специальности «Таможенное дело».



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение об учебной лаборатории таможенного контроля при
кафедре управления*

4.4. Участие в общеуниверситетских мероприятиях.

4.4.1. Оказание помощи преподавателям кафедры управления в проведении всех видов организационной, учебной, учебно-методической, научной и воспитательной работы со студентами, а также в своевременном и качественном выполнении указаний ректората Университета и решений Ученого и Учебно-методического советов Университета.

5. Взаимодействие с другими подразделениями

5.1. Взаимодействие Лаборатории с другими структурными подразделениями Университета определяется задачами и функциями, возложенными на неё настоящим Положением.

5.2. Лаборатория входит в состав кафедры управления факультета управления и социально-гуманитарного образования Университета и взаимодействует по вопросам учебной, методической и научной деятельности с остальными структурными подразделениями Университета в интересах кафедры и по тем дисциплинам, которые закреплены за кафедрой управления.

5.3. В ходе выполнения основной задачи и реализации своих функций Лаборатория устанавливает двухсторонние отношения с подразделениями Университета по вопросам организационной работы, участия в общих мероприятиях, а также подготовки и повышения квалификации сотрудников Лаборатории.

6. Права и обязанности Лаборатории

6.1. Права

Лаборатория имеет право:

- получать от обучающихся и работников Университета информацию по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории и необходимым для решения поставленных задач;



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области

«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение об учебной лаборатории таможенного контроля при
кафедре управления*

- контролировать процесс учебной, учебно-методической и научной деятельности Лаборатории;
- выступать в учебных, трудовых коллективах Университета, а также в других организациях по вопросам, относящимся к его компетенции;
- использовать в своей работе технические средства, необходимые для осуществления учебной, учебно-методической и научной деятельности Университета.

6.2. Обязанности:

- способствовать предоставлению высококачественных образовательных услуг студентам Университета;
- соблюдать нормативные и правовые акты Российской Федерации в сфере образования, Устав и Правила внутреннего трудового распорядка, установленного в Университете, приказы и распоряжения ректора Университета.

Сотрудники Лаборатории имеют право:

- участвовать в совещаниях, конференциях и методических семинарах по вопросам, касающимся компетенции Лаборатории;
- запрашивать и получать необходимую информацию по всем вопросам работы структурных подразделений Университета;
- вносить руководству Университета предложения о совершенствовании деятельности Лаборатории;
- пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также иными материальными ресурсами, имеющимися в Университете, необходимыми для обеспечения деятельности Лаборатории;
- другие права, предусмотренные Уставом Университета и соответствующими должностными инструкциями.

Сотрудники Лаборатории обязаны:

- сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах Лаборатории;
- совершенствовать и развивать деятельность Университета, обеспечиваемую Лабораторией;
- качественно и в полном объеме выполнять возложенные на них задачи и функции;



- выполнять решения Учебно-методического совета, приказы, распоряжения и поручения ректора, проректора по учебно-методической работе, решения кафедры в установленные сроки;
- участвовать в общих мероприятиях кафедры управления Университета;
- соблюдать трудовую дисциплину и Правила внутреннего трудового распорядка, установленного в Университете;
- добросовестно выполнять свои функциональные обязанности;
- систематически повышать свою квалификацию.

7. Качественные показатели работы Лаборатории

Перечень качественных показателей работы Лаборатории

Наименование показателя работы / показателя процесса	Измеряемые величины	Целевые значения
Процент выполнения плановых мероприятий	%	
Штатная укомплектованность	%	
Использование технических средств таможенного контроля в учебном процессе	%	
Доля лиц, имеющих профильное базовое образование соответствующего уровня и опыт работы по специальности	%	
Полнота обеспеченности локальными актами по направлению основной деятельности	%	

8 Перечень документов, записей и данных по качеству Лаборатории

1. Номенклатура дел Лаборатории.
2. Положение об учебной лаборатории таможенного контроля при кафедре управления.
3. Должностные инструкции персонала.
4. Документы по планированию деятельности Лаборатории (планы всех видов).



5. Перечень нормативной и технической документации и, собственно, документация.

- действующее законодательство Российской Федерации;
- приказы и распоряжения Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав Университета;
- настоящее Положение;
- приказы и распоряжения ректора Университета;
- инструкции и другие документы Университета.

6. Перечень оборудования.

7. Сведения о ремонтах оборудования, его поверках.

8. Перечень средств измерения. Сведения о поверках / калибровках / аттестации средств измерения / контроля / испытаний.

9. Инструкции на рабочем месте (всех видов).

10. Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте

11. Наличие других локальных актов, определяющих деятельность Лаборатории.

9. Параметры по оценке эффективности и качества работы Лаборатории

Параметры оценки
1. Документация, литература
- положение о Лаборатории
- план работы Лаборатории, его качество и актуальность, учет выполнения работы
- перечень лабораторных работ и практических работ, их соответствие действующей программе
- описание имущества и оборудования, находящегося в Лаборатории
- каталог (учебная, информационная литература и ее состояние)
2. Учебно-методический комплекс
- наличие учебно-методической документации (рабочая программа с подробным календарно-тематическим планом, наличие планов занятий, методические



СМК-ПСП-14.54-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области

«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение об учебной лаборатории таможенного контроля при
кафедре управления*

разработки, методические рекомендации (время написания, актуальность, качество оформления) и т.п., подтверждающие использование современных образовательных и информационных технологий)

- наличие плакатов, наглядных пособий, технических средств обучения

- раздаточный дидактический материал

- контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации студентов по дисциплине «Технические средства таможенного контроля»

3. Организационно-технический уровень рабочего места (группы рабочих мест)

- обеспечение новейшими техническими средствами таможенного контроля, лабораторными стендами, приспособлениями, инструментами и пр.

- наличие необходимого количества рабочих мест для проведения лабораторных и практических работ

- укомплектованность рабочего места (приборы, оборудование, документация для проведения занятий.)

4. Эстетическое оформление Лаборатории

- единство стиля оформления Лаборатории в соответствии с ее назначением

- функциональность и рациональность расположения рабочих мест

- организация хранения документов

- творческий подход к оформлению Лаборатории

5. Состояние техники безопасности

- наличие журналов по технике безопасности (ТБ)

- состояние Лаборатории по ТБ

- регулярное заполнение журналов по ТБ

- регулярное проведение инструктажей безопасности

- наличие предупреждающих надписей

6. Санитарно-гигиенические нормы

- состояние освещенности

- соблюдение чистоты помещения и мебели

- создание условий для хранения рабочих и информационных материалов



СМК-ПСП-14.54-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

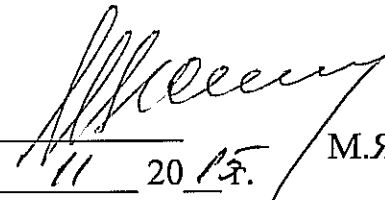
Система менеджмента качества

Положение об учебной лаборатории таможенного контроля при
кафедре управления

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО:

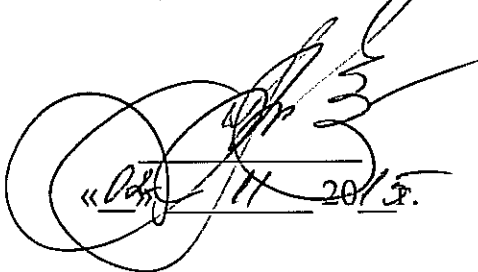
Заведующим кафедрой
управления


«08 11 2015» М.Я. Веселовским

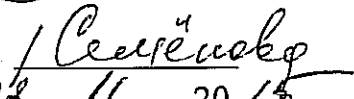
Начальником
управления по
персоналу и общим
вопросам


«08 11 2015» С.Н. Панфёровой

Начальником
управления
диагностики и
совершенствования
качества образования


«08 11 2015» А.Г. Ивченко

Начальником
юридического отдела


«08 11 2015» М.А. Фимчевой



СМК-ПСЦ-14.54-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области

«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение об учебной лаборатории таможенного контроля при
кафедре управления

Лист ознакомления

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

<u>вед. инженер</u> (Наименование должности)	<u>11</u> 20 <u>15</u> г.	<u>Таскаев В. У</u> (Фамилия, инициалы)
_____	«__» _____ 201 г.	_____
_____	«__» _____ 201 г.	_____
_____	«__» _____ 201 г.	_____
_____	«__» _____ 201 г.	_____
_____	«__» _____ 201 г.	_____
_____	«__» _____ 201 г.	_____
_____	«__» _____ 201 г.	_____

