



СМК-ПСП-14.49-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной
лаборатории социологических исследований

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета ГБОУ ВО
МО «Технологический
университет»

Протокол № 4

«22» 12 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ГБОУ ВО МО
«Технологический университет»
Т.В. Старцева
2015 г.




СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

Об учебно-научной лаборатории
социологических исследований

СМК-ПСП-14.49-15

Королев, 2015

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Заведующий учебно-научной лабораторией социологических исследований	Е.П. Сергеев 	15.12.15
Версия: 01		КЭ:	УЭ №
			Стр. 1 из 18



СМК-ПСП-14.49-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение об учебно-научной
лаборатории социологических исследований*

Содержание документа

1. Общие положения	3
2. Организационная структура и управление Лабораторией.....	4
3. Цели и задачи работы Лаборатории	4
4. Функции Лаборатории.....	6
5. Взаимодействие с другими подразделениями.....	7
6. Права и обязанности Лаборатории.....	9
6.1. Права.....	9
6.2. Обязанности.....	10
7. Должностная ответственность руководителя Лаборатории.....	12
8. Качественные показатели работы Лаборатории	13
9. Перечень документов, записей и данных по качеству Лаборатории.....	13
10. Оценка эффективности деятельности Лаборатории.....	14
11. Нормативные ссылки	15
Лист согласования.....	16
Лист ознакомления.....	17
Лист регистрации изменений.....	18



СМК-ПСП-14.49-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение об учебно-научной
лаборатории социологических исследований*

1. Общие положения

1.1. Учебно-научная лаборатория социологических исследований (далее - Лаборатория) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Технологический университет» (далее - Университет) является самостоятельным структурным подразделением. Основным направлением деятельности Лаборатории является проведение научно-исследовательских работ.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Лаборатории, определяет её цели, задачи, функции, права и обязанности.

1.3. В своей деятельности Лаборатория руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка, установленными в Университете, приказами и распоряжениями ректора Университета, решениями Совета по качеству Университета, а также настоящим Положением.

1.4. Контроль деятельности Лаборатории осуществляется заведующим кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин и проректором по научной работе и инновационной деятельности.

1.5. Для разработки конкретных научно-технических проектов, выполнения научно-исследовательских работ, осуществления образовательной деятельности на срок действия договоров могут создаваться временные творческие коллективы (ВТК), члены которых работают по договорам подряда.

1.6. Изменения в структуре Лаборатории, дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются на заседаниях Ученого Совета.

1.7. Должностные обязанности работников, включая заведующего Лабораторией, определяются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором Университета, по представлению заведующего кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин и проректора по научной работе и инновационной деятельности.

1.8. Условия труда работников Лаборатории определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, установленными в Университете, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, и должностными инструкциями.

1.9. К документам Лаборатории имеют право доступа, помимо его работников, ректор Университета, проректор по учебно-методической работе, проректор по научной работе и инновационной деятельности, заведующий кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин, а также представители Совета по качеству Университета.



1.10. Настоящее Положение, вносимые в него дополнения и изменения утверждаются приказом ректора Университета.

1.11. Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора, на основании решения Ученого Совета.

2. Организационная структура и управление Лабораторией

2.1. Лаборатория является составной частью организационной структуры Университета.

2.2. Структура и штат Лаборатории, а также изменения к ним утверждаются приказом ректора Университета по представлению заведующего кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин и проректора по научной работе и инновационной деятельности.

2.3. Лаборатория возглавляется заведующим лабораторией, который непосредственно подчиняется заведующему кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин и проректору по научной работе и инновационной деятельности.

2.4. Методический контроль за деятельностью Лаборатории осуществляет проректор по учебно-методической работе.

2.5. Работники Лаборатории выполняют свои функции согласно должностным инструкциям и в соответствии с трудовым договором.

2.6. Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации персонала Лаборатории приведены в соответствующих должностных инструкциях сотрудников.

3. Цели и задачи работы Лаборатории

Основными целями деятельности Лаборатории являются:

3.1. Проведение социологических исследований и разработка рекомендаций по совершенствованию изучаемых процессов.

3.2. Формирование в Университете научно-образовательной структуры, ориентированной на эффективное использование научно-технического и образовательного потенциала Университета, с целью организации и проведения социологических исследований.

3.3. Привлечение к активной научно-исследовательской и образовательной деятельности профессорско-преподавательского состава, научных сотрудников, студентов и аспирантов.

В соответствии с поставленными целями работы Лаборатории выделяется ряд задач по основным стратегическим направлениям деятельности:



СМК-ПСП-14.49-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение об учебно-научной
лаборатории социологических исследований*

1. Научно-исследовательская деятельность:

1.1. Организация и проведение научных фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ (далее – НИР) и научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР) в области социологических наук, в том числе, по заказу сторонних организаций.

1.2. Организация и проведение исследований по развитию системы менеджмента качества образовательного процесса в Университете.

1.3. Осуществление по заказам администрации г.о. Королев Московской области, по поручению ректората Университета, сторонних организаций и в инициативном порядке социологических исследований по ключевым вопросам социального развития г. о. Королев Московской области и других регионов.

2. Образовательная деятельность:

2.1. Обеспечение взаимодействия фундаментальной и прикладной науки с образовательным процессом на всех его стадиях, включая использование результатов совместных научно-исследовательских работ в лекционных курсах; экспериментальной базы для выполнения учебно-исследовательских, лабораторных и курсовых работ, учебно-ознакомительной, производственной и преддипломной практики.

3. Информационно-методическая деятельность:

3.1. Формирование банка информационных, статистических и социологических данных о социальных и иных процессах для их анализа, прогнозирования и использования в учебном процессе.

3.2. Оказание научно-методического и организационного содействия кафедрам и структурным подразделениям Университета в проведении НИР и НИОКР.

3.3. Подготовка материалов и аналитических отчетов для их публикации в средствах массовой информации, в ведущих российских научных периодических изданиях, интернет-ресурсах для обеспечения широкого распространения социологической информации.

3.4. Укрепление материально-технической базы образовательного процесса, научных исследований и технологических разработок в указанных направлениях.

3.5. Повышение уровня учебно-методической работы путем создания новых учебных программ, учебников, учебных и методических пособий, в том числе на электронных носителях.



СМК-ПСП-14.49-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной
лаборатории социологических исследований

4. Функции Лаборатории.

Матрица распределения функций управления

В соответствии с возложенными задачами Лаборатория выполняет следующие функции:

4.1. Информирование студентов, аспирантов, преподавателей и сотрудников Университета о грантах, стипендиях, образовательных и студенческих программах, научно-исследовательских проектах.

4.2. Планирование, координация и контроль деятельности структурных подразделений по реализации образовательных программ и научно-методических мероприятий для профессорско-преподавательского состава, научных сотрудников, специалистов вузов, студентов и аспирантов.

4.3. Мониторинг востребованности направлений подготовки Университета среди абитуриентов.

4.4. Подготовка аналитических и справочно-информационных отчетов по социологическим исследованиям.

Матрица распределения функций управления

Наименование работ, мероприятий	Учебно-научная лаборатория социологических исследований		
	Заведующий Лабораторией	Ведущий социолог	Младший научный сотрудник
Разработка годовых планов работы Лаборатории	ОУ	УИ	УИ
Разработка документации Лаборатории	О	УИ	УИ
Обеспечение соблюдения нормативных требований, комплектности и качественного оформления документации, соблюдение установленного порядка её согласования	ОУ	УИ	УИ
Разработка документов Лаборатории методического характера	О	ОУ	У
Разработка документа «Миссия, видение и стратегический план развития»	ОУ	ОУИ	У
Проведение внутренних проверок	ОУ	УИ	И
Разработка документированных процедур	ОУ	ОУИ	УИ
Анализ материалов и документации по внутренним проверкам	ОУ	УИ	УИ
Проведение внутреннего аудита	ОУ	У	И



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение об учебно-научной
лаборатории социологических исследований*

Условные обозначения:

«О» - руководит работами, координирует работу исполнителей и принимает решение, обобщает результаты работ, несет ответственность за конечные результаты.

«У» - участвует в проведении работ, несет ответственность за качество выполняемой работы в касающейся его сфере.

«И» - получает информацию о принятом решении.

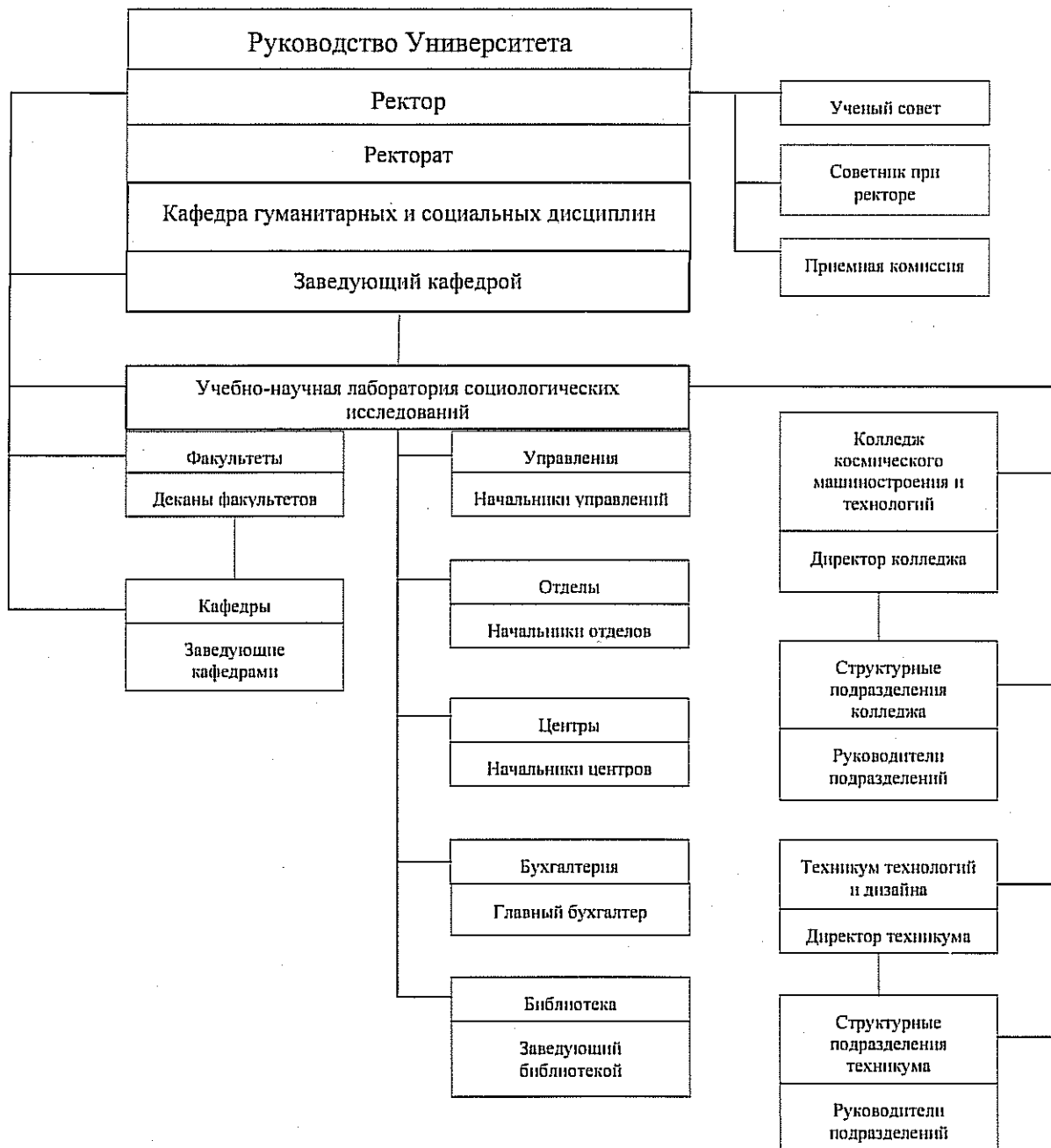
5. Взаимодействие с другими подразделениями


Взаимодействие Лаборатории с другими структурными подразделениями Университета определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

Наименование работ, мероприятий	Подразделения, с которыми взаимодействует Отдел
Разработка и ведение внутренней документации	Управление по персоналу и общим вопросам Управление диагностики и совершенствования качества образования
Организация и проведение образовательных проектов и других мероприятий развивающей направленности	Учебно-методическое управление Деканаты факультетов Кафедры Служба проректора по внеучебной и воспитательной работе
Разработка учебно-методических материалов	Кафедры Библиотека
Размещение информации по деятельности Лаборатории на сайте Университета. Публикация в СМИ информационных, аналитических и справочных материалов по проектам, реализуемым Лабораторией	Управление по связям с общественностью
Проверка соответствия работы Отдела требованиям системы менеджмента качества	Управление диагностики и совершенствования качества образования



Взаимодействие Лаборатории со структурными подразделениями Университета



 <p>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ Cum nobis in futuro MCMXCVII</p>	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
	<i>Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований</i>
СМК-ПСП-14.49-15	

6. Права и обязанности Лаборатории

6.1. Права.

Лаборатория имеет право:

- самостоятельно принимать решения при выборе путей выполнения поставленных задач;
- осуществлять выполнение социологических исследований, в том числе по заказу сторонних организаций;
- получать от обучающихся и работников Университета информацию по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории и необходимым для решения поставленных задач;
- выступать в учебных, трудовых коллективах Университета, а также в других организациях по вопросам, относящимся к его компетенции;
- по согласованию с руководством Университета привлекать работников Университета, а также специалистов со стороны к выполнению отдельных заданий;
- использовать в своей работе технические средства и помещения Университета, необходимые для осуществления непосредственной деятельности.

Руководитель Лаборатории имеет право:

- знакомиться с проектами решений Ученого совета Университета, приказов и распоряжений ректора Университета;
- представлять Университет в сторонних организациях по вопросам деятельности Лаборатории;
- осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений Университета;
- вносить предложения по совершенствованию структуры Лаборатории;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- участвовать в заключении и выполнении договоров в порядке выполнения уставных целей Университета;
- участвовать в проводимых мероприятиях, имеющих отношение к деятельности Лаборатории;
- получать в установленном порядке необходимые для осуществления деятельности ресурсы, предусмотренные сметой и планами, и самостоятельно ими распоряжаться;



СМК-ПСП-14.49-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение об учебно-научной
лаборатории социологических исследований*

- по согласованию с руководством привлекать обучающихся, работников Университета, а также сторонние организации к участию в работе, относящейся к компетенции Лаборатории;
- свободно распространять информацию о своей деятельности в пределах, определяемых «Перечнем основных видов деятельности» (п.р.1.2);
- принимать участие в заседаниях советов факультетов, кафедр и методических комиссий.

Сотрудники Лаборатории имеют право:

- участвовать в совещаниях, конференциях и методических семинарах по вопросам, касающимся компетенции Лаборатории;
- вносить руководству Университета предложения о совершенствовании деятельности Лаборатории;
- пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также иными материальными ресурсами, имеющимися в Университете, необходимыми для обеспечения деятельности Лаборатории;
- другие права, предусмотренные Уставом Университета и соответствующими должностными инструкциями.


6.2. Обязанности.

Лаборатория обязана:

- содействовать объединению усилий подразделений Университета в проведении на должном уровне социологических исследований и образовательной работы в рамках теоретических и прикладных проблем;
- способствовать укреплению имиджа Университета;
- соблюдать нормативные и правовые акты Российской Федерации в сфере образования, государственные и международные стандарты, Устав и Правила внутреннего трудового распорядка, установленные в Университете, приказы и распоряжения ректора Университета.

Руководитель Лаборатории обязан:

- руководить деятельностью Лаборатории, обеспечивать организацию её работы, выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением, а также приказами, распоряжениями и поручениями руководства Университета, решений Учёного Совета Университета;

 <p>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ Cum laudis in futuro MCMXCVIII</p>	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
	<i>Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований</i>
СМК-ПСП-14.49-15	

- вносить предложения проректору по учебно-методической работе и проректору по научной работе и инновационной деятельности о совершенствовании деятельности Лаборатории, повышении эффективности её работы;

- организовывать подбор и расстановку кадров, проводить аттестацию сотрудников Лаборатории;

- разрабатывать проекты нормативно-методических документов, связанных с организацией деятельности Лаборатории;

- направлять работников на семинары, иные учебные мероприятия по вопросам деятельности Лаборатории с целью повышения квалификации работников;

- обеспечивать создание на рабочих местах оптимальных условий для высокопроизводительного, качественного труда;

- контролировать соблюдение работниками Правил внутреннего трудового распорядка, установленными в Университете, охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности;

- разрабатывать проекты должностных инструкций работников и вносить их на утверждение проректору по учебной работе, координирующему работу Лаборатории.

Сотрудники обязаны:

- соблюдать нормы, предусмотренные Уставом Университета и настоящим Положением;

- совершенствовать и развивать деятельность Университета, обеспечиваемую Лабораторией;

- качественно и в полном объеме выполнять возложенные на него задачи и функции;


- участвовать в общих мероприятиях Лаборатории и Университета;

- соблюдать трудовую дисциплину и Правила внутреннего трудового распорядка, установленные в Университете;

- отвечать за обеспечение конфиденциальности документации, информации, знаний, опыта, результатов, в отношении которых был согласован конфиденциальный характер;

- систематически повышать свою квалификацию;

- содержать предоставленные помещения в соответствии с требованиями норм охраны труда и техники безопасности.

 <p>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ Cum nobis in futuro MCMXCVIII СМК-ПСП-14.49-15</p>	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
	<i>Положение об учебно-научной лаборатории социологических исследований</i>

7. Должностная ответственность руководителя Лаборатории

Руководитель Лаборатории несет персональную ответственность за:

- качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на Лабораторию настоящим Положением, выполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководства Университета, решений Учёного совета Университета;
 - соблюдение законодательства Российской Федерации, достоверность информации, предоставляемой руководству Университета о работе Лаборатории;
 - сохранность документов, находящихся в Лаборатории;
 - организацию и ведение делопроизводства в Лаборатории в соответствии с локальными нормативными актами;
 - точное и своевременное выполнение законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов соответствующих органов государственной власти, а также решений Ученого совета Университета, приказов и распоряжений ректора Университета;
 - разглашение конфиденциальной информации, касающейся деятельности Лаборатории;
 - иные виды ответственности, предусмотренные административным и уголовным законодательством Российской Федерации.

Ответственность работников Лаборатории за качество и своевременность выполнения возложенных на них задач и функций устанавливается должностными инструкциями.



8. Качественные показатели работы Лаборатории

Перечень качественных показателей работы Лаборатории

Наименование показателя работы / показателя процесса	Измеряемые величины	Целевые значения
Процент выполнения плановых мероприятий	%	
Штатная укомплектованность	%	
Использование программных и технических средств повышения производительности труда	%	
Доля лиц, имеющих профильное базовое образование соответствующего уровня и опыт работы по специальности	%	
Полнота обеспеченности локальными актами по направлению основной деятельности	%	

9. Перечень документов, записей и данных по качеству Лаборатории

1. Номенклатура дел подразделения.
2. Положение о структурном подразделении.
3. Должностные инструкции персонала (с перечнем обязанностей в области качества).
4. Инструкции на рабочем месте (всех видов).
5. Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте.



СМК-ПСП-14.49-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение об учебно-научной
лаборатории социологических исследований*

10. Оценка эффективности деятельности Лаборатории

Внешняя оценка эффективности деятельности Лаборатории осуществляется на основе опроса других подразделений по пятибалльной шкале оценки.

Инструкция. В предложенной таблице укажите, пожалуйста, имена сотрудников Лаборатории, с которыми вам приходится взаимодействовать в процессе вашей работы, и проставьте в соответствующей графе таблицы цифровой ответ на предложенные вопросы.

1. Как часто вам приходится взаимодействовать, решать какие-либо вопросы с сотрудниками Лаборатории?

Почти каждый час	5
Два-три раза в день	4
Раз в день	3
Два-три раза в неделю	2
Раз в неделю	1

2. Отметьте, пожалуйста, насколько вы лично удовлетворены взаимодействиями с сотрудниками этого подразделения:

Полностью удовлетворен	5
В основном удовлетворен	4
Трудно сказать	3
Часто не удовлетворен	2
Полностью не удовлетворен	1

3. А теперь, пожалуйста, заполните таблицу, используя цифровые обозначения, указанные выше. Укажите, пожалуйста, всех сотрудников подразделения, с которыми Вы взаимодействуете в ходе выполнения своих обязанностей.



СМК-ПСП-14.49-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение об учебно-научной
лаборатории социологических исследований*

№ п/п	Фамилия И.О.	Должность (при желании)	Как часто Вы взаимодействуете (оценка)	Насколько Вы удовлетворены совместной работой (оценка)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

11. Нормативные ссылки

В своей деятельности Лаборатория руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в области образования;
- приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом Университета;
- настоящим Положением;
- приказами и распоряжениями ректора Университета;
- инструкциями и другими документами Университета.



СМК-ПСП-14.49-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

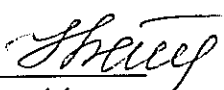
Система менеджмента качества

Положение об учебно-научной
лаборатории социологических исследований

Лист согласования


СОГЛАСОВАНО:

Проректором по
учебно-методической
работе


«24» 12 2015 г.


Н.В. Бабиной

Проректором по
научной работе и
инновационной
деятельности


«24» 12 2015 г.

В.А. Старцевым

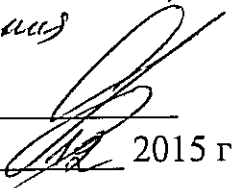
Начальником
управления по
персоналу и общим
вопросам

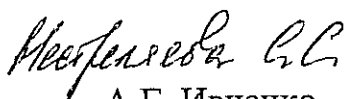

«24» 12 2015 г.

С.Н. Панфёровой

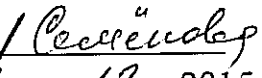
*Начальник отдела внутренней диагностики
и документационной ответственности
системы качества образования*

Начальником
управления
диагностики и
совершенствования
качества образования


«24» 12 2015 г.


А.Г. Ивченко

Начальником
юридического отдела


«24» 12 2015 г.

М.А. Фимчевой

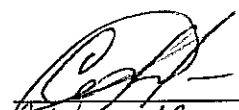


Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»
Система менеджмента качества
Положение об учебно-научной
лаборатории социологических исследований

Лист ознакомления

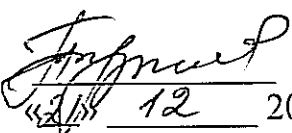
ОЗНАКОМЛЕННЫ:

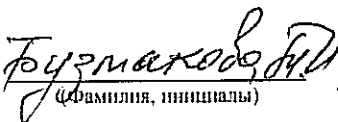
Заведующий учебно-научной лабораторией социологических исследований


«21» 12 2015 г.

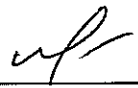

(Фамилия, инициалы)

Ведущий социолог учебно-научной лаборатории социологических исследований


«21» 12 2015 г.



(Фамилия, инициалы)

Ведущий социолог учебно-научной лаборатории социологических исследований


«21» 12 2015 г.


(Фамилия, инициалы)

Младший научный сотрудник учебно-научной лаборатории социологических исследований


«21» 12 2015 г.


(Фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

« » _____ 201 г.

(Фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

« » _____ 201 г.

(Фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

« » _____ 201 г.

(Фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

« » _____ 201 г.

(Фамилия, инициалы)



Министерство образования Московской области
 Государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования Московской области
 «Технологический университет»
 Система менеджмента качества
 Положение об учебно-научной
 лаборатории социологических исследований

Лист регистрации изменений

Номер измене ния	Номер листа			Дата внесения изменения	Основание для введения изменения	Всего листов в докумен те	Подпись ответственно го за внесение изменений
	измененно го	нового	изъятого				