



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16

Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин

**ПРИНЯТО**

Решением Ученого совета ГБОУ ВО МО  
«Технологический университет»

Протокол № 5

«19» 01 2016г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ГБОУ ВО МО  
«Технологический университет»

Г.Е. Старцева

2016г.

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

### ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин

СМК-ПСП-14.15-16

Королев, 2016

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Зав. кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин	Т.Ю. Кирилина	19.01.16
Версия: 01		КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 23



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16

*Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин*

### Содержание документа

1. Общие положения .....	3
2. Организационная структура и управление подразделением .....	4
3. Основные задачи .....	4
4. Функции подразделения. Матрица распределения функций управления. ....	6
5. Взаимодействие с другими подразделениями .....	13
6. Права и обязанности подразделения .....	15
7. Должностная ответственность руководителя подразделения.....	16
8. Перечень документов, записей и данных по качеству кафедры.....	17
9. Нормативные ссылки .....	18
Лист согласования.....	19
Лист ознакомления.....	20
Лист регистрации изменений .....	23



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
**«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16

*Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин*

## 1. Общие положения

1.1. Выпускающая кафедра гуманитарных и социальных дисциплин (далее – кафедра) является основным учебно-научным структурным подразделением ГБОУ ВО МО «Технологический университет» (далее – «МГОТУ»), обеспечивающим учебно-методическую и научную работу по содержанию и профилю закрепленных дисциплин в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов (ГОС), внеучебную и воспитательную работу со студентами, аспирантами и слушателями..

1.2. Кафедра создается, реорганизуется, ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего постановления (решения) Ученого совета «МГОТУ». В наименовании кафедры отражается профиль ее образовательной и научной деятельности.

1.3. Деятельность кафедры состоит в организации и проведении учебной, учебно-методической, научно-методической, организационно-методической и воспитательной работ по профилю кафедры, по повышению педагогического мастерства и квалификации профессорско-преподавательского состава кафедры.

1.4. В своей деятельности кафедра руководствуется:

- Конституцией и Трудовым кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- законом Московской области от 27.07.2013 №94/2013-ОЗ «Об образовании»;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Московской области, Уставом и иными локальными нормативными и организационно-распорядительными актами «МГОТУ».



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16

*Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин*

## 2. Организационная структура и управление подразделением

2.1. Кафедра является составной частью организационной структуры «МГОТУ».

2.2. Кафедра входит в состав факультета управления и социально-гуманитарного образования «МГОТУ».

2.3. Структура и штат кафедры, а также изменения в них определяются Ученым советом «МГОТУ», утверждаются приказом ректора «МГОТУ» по представлению декана факультета, проректоров по учебной и методической работе в установленном порядке.

2.4. Структура и штатный состав кафедры утверждаются ректором академии и имеют следующее организационно-штатное деление:

2.5. Преподавательский состав:

- заведующий кафедрой;
- заместитель заведующего кафедрой;
- штатные преподаватели;
- совместители-преподаватели;

Учебно-вспомогательный состав:

- методист кафедры;
- старший лаборант кафедры.

2.6. Штатная численность кафедры определяется из расчета объемов плановой учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы, нормативов учебной нагрузки по должностям и видам работ, утверждаемых ректором «МГОТУ».

2.7. Руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, избираемый или назначаемый на должность в установленном порядке и несущий полную ответственность за организацию и результаты работы кафедры.

2.8. Полномочия, права, обязанности, ответственность и требования к квалификации персонала кафедры приведены в соответствующих должностных инструкциях сотрудников.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16

*Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин*

### 3. Основные задачи

Основными задачами кафедры являются:

3.1. Подготовка выпускников по образовательным программам и дисциплинам, закрепленным за кафедрой.

3.2. Учебное, организационное, методическое и научное обеспечение образовательного процесса по дисциплинам кафедры.

3.3. Реализация инновационных методик преподавания.

3.4. Разработка и применение новых образовательных технологий, контроля качества процесса обучения и подготовки выпускников по дисциплинам кафедры.

3.5. Организация и контроль самостоятельной работы студентов, а так же разработка электронного методического и информационного обеспечения образовательного процесса по дисциплинам кафедры.

3.6. Изучение, обобщение и распространение передового опыта учебно-методической работы, а так же опыта работы среди преподавателей кафедры.

3.7. Формирование у студентов гражданских позиций, духовной нравственности, потребности и способности к овладению общекультурными ценностями, современными профессиональными знаниями и навыками.

3.8. Обеспечение систематического мониторинга качества и объективности оценки образовательного процесса и результатов подготовки выпускников по дисциплинам кафедры, реализация требований стандартов и директив в области качества высшего профессионального образования.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16

*Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин*

#### **4. Функции подразделения. Матрица распределения функций управления**

В соответствии с возложенными задачами кафедры выполняет следующие функции.

##### **4.1. Учебная работа.**

4.1.1 Организация и проведение по всем закрепленным за кафедрой дисциплинам лекций, лабораторных, практических и семинарских занятий, консультаций, зачетов, экзаменов, предусмотренных учебными планами.

4.1.2 Организация и проведение всех видов практик студентов, осуществление работ по выбору баз производственной и преддипломной практик.

4.1.3 Осуществление руководства курсовыми работами студентов, предусмотренных учебными планами по дисциплинам кафедры.

4.1.4 Обеспечение научного руководства выпускными квалификационными работами, консультирование студентов по отдельным разделам (вопросам) выпускных квалификационных (дипломных) работ, обеспечение их рецензирования.

4.1.5 Планирование, организация и руководство самостоятельной работой студентов по всем дисциплинам кафедры в объемах, предусмотренных учебными планами.

4.1.6 Разработка совместно с другими кафедрами учебных планов, по закрепленному направлению подготовки, рабочих программ по дисциплинам кафедры в соответствии с требованиями и рекомендациями, принятыми в «МГОТУ».

4.1.7 Рецензирование и согласование рабочих программ по дисциплинам других кафедр, входящим в учебный план, закрепленной за кафедрой образовательной программы.

4.1.8 Подготовка, обеспечение и организация работы ГЭК.

##### **4.2 Учебно-методическая работа.**

4.2.1 Подготовка преподавателями кафедры учебников, учебных пособий, тестов, конспектов лекций и других видов учебно-методической литературы, обсуждение на заседаниях кафедры и представление их в установленном порядке для тиражирования.

4.2.2 Создание по всем дисциплинам, закрепленным за кафедрой, электронного учебно-методического комплекса.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16

*Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин*

4.2.3 Разработка наглядных пособий, методических, текстовых и дидактических материалов, необходимых для проведения всех форм учебных занятий, организации самостоятельной работы студентов, проведения текущего, промежуточного и итогового контроля знаний и умений студентов по дисциплинам кафедры.

4.2.4 Совершенствование методик преподавания с применением в учебном процессе современных информационных технологий и методов активизации познавательной деятельности студентов.

4.2.5 Разработка электронного и учебно-методического обеспечения самостоятельного внеаудиторного изучения дисциплин.

### **4.3 Научная работа.**

4.3.1 Адаптация направлений НИР преподавателей для формирования научных школ.

4.3.2 Проведение коллективом кафедры и отдельными преподавателями научных исследований целевого и конкурсного характера.

4.3.3 Организация и руководство научной работой студентов и аспирантов.

4.3.4 Рецензирование учебных пособий, учебников и монографий.

4.3.5 Оппонирование и рецензирование диссертационных работ.

4.3.6 Проведение тематических научных семинаров и формирование кафедральных направлений научных исследований.

4.3.7 Закрепление авторских прав на научные исследования: публикация, депонирование и т.п.

### **4.4. Воспитательная работа.**

4.4.1. Реализация в образовательном процессе воспитательного компонента у студентов по формированию гражданской позиции, способности к труду и адаптации к преодолению жизненных трудностей.

4.4.2. Планирование, организация и проведение силами ППС кафедры мероприятий, направленных на преумножение профессиональных, нравственных и культурных ценностей среди студентов.

4.4.3. Воспитание у студентов, в т.ч. наличном примере, уважения к соблюдению и реализации гражданских прав и свобод.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16

*Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин*

#### **4.5. Реализация системы менеджмента качества в образовательном процессе кафедры.**

4.5.1. Разработка ежегодного плана мероприятий совершенствования системы менеджмента качества (далее – СМК) образовательного процесса кафедры в соответствии с Политикой в области качества, принятой в СМК.

4.5.2. Организация мероприятий по внутренней диагностике качества учебного процесса по дисциплинам кафедры.

4.5.3. Анализ недостатков в организации и содержании учебного процесса, разработка и выполнение мероприятий по их устранению.

4.5.4. Анализ выполнения расписания учебных занятий и состояния посещаемости занятий студентов и принятие мер по устранению выявленных недостатков.

4.5.5. Анализ организации учебно-методического обеспечения дисциплин кафедры в соответствии с установленными требованиями и принятие мер по устранению выявленных недостатков.

4.5.6. Анализ состояния научной работы ППС, включая организацию научной работы со студентами, разработка и реализация мероприятий по совершенствованию.

4.5.7. Анализ воспитательной работы со студентами (кураторства, руководства общественными объединениями студентов, курирования общественных организаций студентов, подготовки мероприятий культурно-воспитательного характера) и принятие мер по устранению выявленных недостатков.





Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16

Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин

### Матрица распределения функций управления

Наименование работ	Кафедра ГСД						
	Зав. каф.	Проф.	Доц.	Ст. преп.	Преп.	Методист	Ст. лаборант
Организует проведение по всем закрепленным за кафедрой дисциплинам лекций, лабораторных, практических и семинарских занятий, консультаций, зачетов, экзаменов	ОУ	У	У	У	У	И	И
Организует проведение всех видов практик студентов	ОУ	У	У	У	У	И	И
Осуществляет руководство дипломными и курсовыми работами, предусмотренными учебными планами по дисциплинам кафедры, и обеспечивает их рецензирование	ОУ	У	У	У	У	И	И
Планирует, организует и руководит самостоятельной работой студентов по всем дисциплинам кафедры в объемах, предусмотренных учебными планами	ОУ	ОУ	ОУ	ОУ	ОУ	И	И
Оформляет и предоставляет для утверждения в установленном порядке учебные планы и рабочие программы по дисциплинам кафедры, разработанные с учетом требований ФГОС и рекомендаций, принятых в академии	ОУ	У	У	У	У	И	И
Организует научно-исследовательские работы студентов и участие в конкурсах по НИР	ОУ	ОУ	ОУ	ОУ	ОУ	И	И
Подготавливает и организует совместно с деканатом ФУСГО работу Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)	ОУ	ОУ	ОУ	И	И	И	И
Осуществляет руководство преподавателями кафедры по подготовке учебников, учебных пособий, тестов, конспектов лекций и других видов учебно-методического обеспечения, обсуждает их на заседаниях кафедры и представляет в установленном порядке для тиражирования	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Осуществляет руководство по	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16

Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин

подготовке методических указаний и вопросов итогового государственного экзамена по направлению подготовки выпускающей кафедры в соответствии с требованиями ФГОС							
Осуществляет руководство по подготовке методических указаний по преддипломной практике выпускников кафедры	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Разрабатывает тематику выпускных квалификационных работ по направлению подготовки кафедры в соответствии с требованиями ФГОС	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Подготавливает методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ (дипломных работ) по направлению подготовки кафедры	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Осуществляет руководство в создании по закрепленным дисциплинам кафедры учебно-методического комплекса, а также электронного учебно-методического комплекса	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Организует разработку наглядных пособий, дидактических материалов, необходимых для проведения всех форм учебных занятий, организации самостоятельной работы студентов, проведения текущего, промежуточного и итогового контроля знаний и умений студентов по дисциплинам кафедры	ОУ	У	У	У	У	И	И
Осуществляет проведение коллективом кафедры научных исследований теоретического и практического характера	ОУ	ОУ	У	У	У	И	И
Организует и руководит научной работой студентов и аспирантов	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Рецензирует учебные пособия, учебники и монографии	ОУ	ОУ	У	У	У	И	И
Оппонирует и рецензирует диссертационные работы	ОУ	ОУ	ОУ	И	И	И	И



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16

Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин

Проводит тематические научные семинары и формирует кафедральные направления научных исследований	ОУ	ОУ	У	У	У	И	И
Способствует закреплению авторских прав на научные исследования, публикации и т.п.	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Организует взаимопосещение занятий преподавателями кафедры. Проводит обсуждение результатов взаимопосещений, методов и методик преподавания, использования технических средств обучения и т.п.	ОУ	ОУ	ОУ	ОУ	ОУ	И	И
Организует руководство педагогической и профессиональной практикой стажеров, начинающих преподавателей	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Проводит обсуждение и утверждение тем диссертационных работ, результатов диссертационных исследований	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Подготавливает заключения и рекомендации по научным исследованиям	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Заслушивает отчеты преподавателей о формах и результатах повышения квалификации	ОУ	У	У	У	У	И	И
Разрабатывает ежегодный план мероприятий совершенствования СМК образовательного процесса кафедры в соответствии с Политикой в области качества, принятой в СМК.	ОУ	У	У	У	У	И	И
Организует мероприятия по внутренней диагностике качества учебного процесса по дисциплинам кафедры.	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Анализирует недостатки в организации и содержании учебного процесса, разрабатывает и выполняет мероприятия по их устранению.	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Анализирует выполнение расписания учебных занятий и состояние посещаемости занятий студентов и принимает меры по устранению выявленных недостатков.	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Анализирует организацию учебно-							



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16

Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин

методического обеспечения дисциплин кафедры в соответствии с установленными требованиями и принимает меры по устранению выявленных недостатков.							
Анализирует состояние научной работы ППС, включая организацию научной работы со студентами, разрабатывает и реализует мероприятия по совершенствованию.	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И
Анализирует воспитательную работу со студентами (кураторство, руководство общественными объединениями студентов, курирования общественных организаций студентов, подготовку мероприятий культурно-воспитательного характера) и принимает меры по устранению выявленных недостатков.	ОУ	ОУ	ОУ	У	У	И	И

Условные обозначения:

«О» - руководит работами, координирует работу исполнителей и принимает решение, обобщает результаты работ, несет ответственность за конечные результаты;

«У» - участвует в проведении работ, несет ответственность за качество выполняемой работы в касающейся его сфере;

«И» - получает информацию о принятом решении.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16

Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин

## 5. Взаимодействие с другими подразделениями

5.1. Кафедра получает от ректора, проректоров и декана указания и распоряжения по организационно-производственной деятельности.

5.2. Общее руководство кафедрой осуществляет проректор по учебной работе и декан факультета управления и социально-гуманитарного образования.

5.3. Кафедра координирует работу с другими кафедрами и другими подразделениями, обеспечивающими деятельность академии.

5.4. Кафедра устанавливает и укрепляет связи с предприятиями, организациями с целью изучения, обобщения и использования в учебном процессе передового опыта их деятельности, а также оказания им научно-технической и методической помощи.

5.5. Кафедра в лице заведующего или представителя кафедры из числа наиболее квалифицированных преподавателей участвует в работе секций соответствующих УМО по направлению подготовки.

5.6. Кафедра организует и проводит межкафедральные совещания по проблемам подготовки бакалавров соответствующего направления подготовки.

5.7. Оказывает содействие деканату в проведении всех видов организационной, учебной, учебно-методической, научной и воспитательной работы со студентами, а также в своевременном и качественном выполнении указаний ректора и решений Ученого и Учебно-методического советов академии.

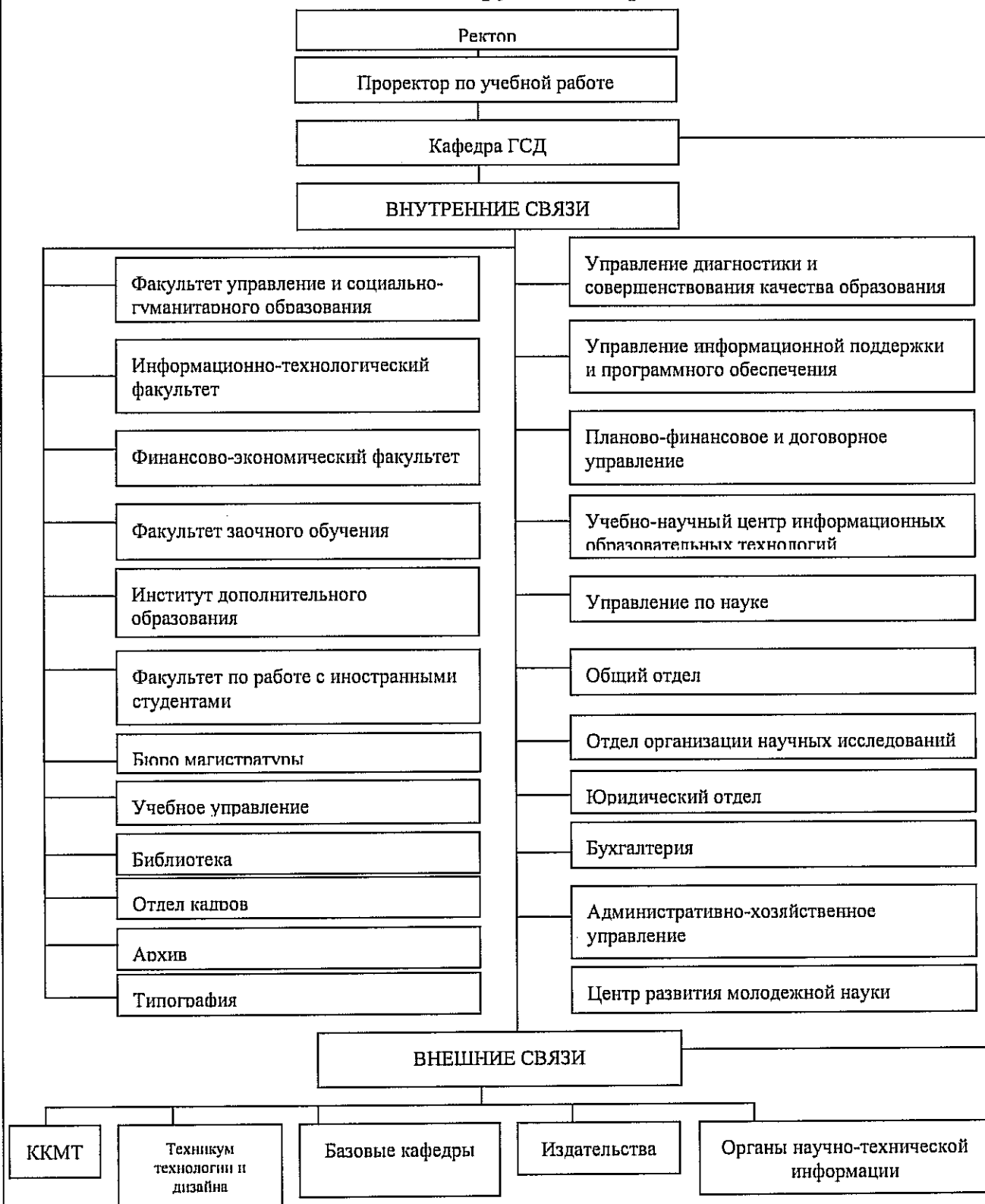
5.8. Подготавливает предложения по составу Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) и кандидатуре председателя.

5.9. Организует взаимодействие с управлением диагностики и совершенствования качества образования по реализации СМК в образовательном процессе кафедры в соответствии с требованиями стандартов и директив в области качества высшего профессионального образования.

5.10. Организует и проводит встречи, совещания, семинары с преподавателями других кафедр академии, учеными, практиками по проблемам дисциплин кафедры.



### Взаимодействие с другими подразделениями





Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16

Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин

## 6. Права и обязанности подразделения

### 6.1. Права.

Кафедра имеет право:

- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящем Положении;
- знакомиться с образовательно-профессиональными программами, учебными планами, тематикой НИР академии; получать от структурных подразделений материалы и сведения, необходимые для решения поставленных перед кафедрой задач;
- принимать непосредственное участие в работе научных конференций, совещаний и семинаров по вопросам научной тематики кафедры;
- участвовать на конкурсной или иной основе в реализации федеральных, региональных программ развития высших профессиональных образований;
- осуществлять иную деятельность, направленную на достижение целей кафедры.

### 6.2. Обязанности Кафедры.

Кафедра в своей деятельности обеспечивает реализацию закрепленной за кафедрой основной образовательной программы.

Кафедра обеспечивает учебный процесс по закрепленным за кафедрой дисциплинам.

Кафедра обязана:

- соблюдать в своей деятельности внутренний распорядок по организации учебного процесса в академии;
- информировать руководство академии о внештатных ситуациях, влекущих за собой нарушения внутреннего распорядка по организации учебного процесса.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16

*Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин*

## 7. Должностная ответственность руководителя подразделения

7.1. Заведующий кафедрой несет ответственность:

- за неполное и (или) некачественное учебно-методическое обеспечение основной образовательной программы по направлению подготовки в соответствии с ГОС и ФГОС ВПО;
- за некачественную реализацию основной послевузовской программы по специальности в соответствии с ФГТ ППО;
- за некачественную реализацию программ дополнительного образования в структурном подразделении.

7.2. Заведующий кафедрой несет ответственность перед «МГОТУ» за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.





Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16

*Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин*

## **8. Перечень документов, записей и данных по качеству кафедры**

- номенклатура дел кафедры;
- положение о кафедре;
- политика и цели руководства ФТА в области качества;
- протоколы заседаний кафедры;
- должностные инструкции сотрудников кафедры (с перечнем обязанностей в области качества);
- документы по планированию деятельности кафедры (планы работы кафедры на учебный год, индивидуальные планы преподавателей и соответствующие отчёты);
- документы СМК «МГОТУ» (документированные процедуры, информационные карты процессов, методические, рабочие инструкции, которыми должна руководствоваться кафедра в своей деятельности);
- организационно-распорядительная документация;
- внешние нормативные документы (ГОС, стандарты, приказы и инструктивные письма Минобрнауки России, Минобрнауки Московской области и др.);
- результаты внутренних и внешних аудитов СМК кафедры (отчеты, протоколы несоответствий, выполнение корректирующих и предупреждающих действий);
- отчёты по внутренним аудитам СМК;
- переписка на бумажных и электронных носителях.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16

*Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин*

## 9. Нормативные ссылки

В своей деятельности кафедра руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в области образования;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования;
- приказами и распоряжениями Минобрнауки;
- Уставом академии;
- настоящим Положением;
- приказами и распоряжениями ректора академии;
- инструкциями и другими документами.



СМК-ПСП-14.15-16

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»


Система менеджмента качества

Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин

### Лист согласования

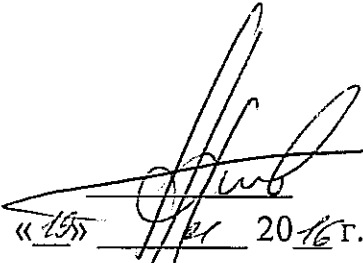
#### СОГЛАСОВАНО:

Деканом факультета  
управления и  
социально-  
гуманитарного  
образования

  
«19» 01 2016 г.

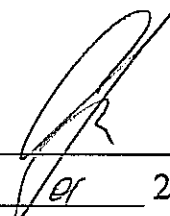
В.Г. Алексахиной

Начальником  
управления по  
персоналу и общим  
вопросам

  
«19» 01 2016 г.


С.Н. Панферовой

Начальником отдела  
внутренней  
диагностики и  
документационного  
обеспечения системы  
качества образования

  
«19» 01 2016 г.

С.С. Нестреляевой

Начальником  
юридического отдела

  
«19» 01 2016 г.

М.А. Фимчевой



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества


СМК-ПСП-14.15-16

Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин

### Лист ознакомления

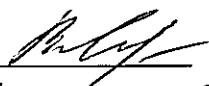
#### ОЗНАКОМЛЕННЫ:

Заведующий кафедрой  
гуманитарных и  
социальных дисциплин

  
«19» 01 2016г.

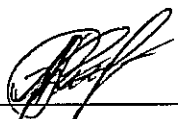
Т.Ю. Кирилина

Доцент кафедры  
гуманитарных и  
социальных дисциплин

  
«19» 01 2016г.

В.И. Антоненко

Старший преподаватель  
кафедры гуманитарных и  
социальных дисциплин

  
«19» 01 2016г.

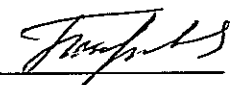
О.Ю. Аренд

Доцент кафедры  
гуманитарных и  
социальных дисциплин

  
«19» 01 2016г.

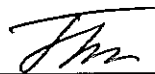
З.А. Ахмедова

Доцент кафедры  
гуманитарных и  
социальных дисциплин

  
«19» 01 2016г.


Т.И. Бузмакова

Доцент кафедры  
гуманитарных и  
социальных дисциплин

  
«19» 01 2016г.

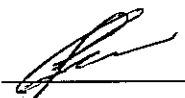
Н.В. Гайдабрус

Доцент кафедры  
гуманитарных и  
социальных дисциплин

  
«19» 01 2016г.

И.Ф. Калинина

Доцент кафедры  
гуманитарных и  
социальных дисциплин

  
«19» 01 2016г.

О.И. Кузнецова



Министерство образования Московской области

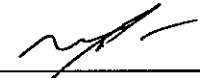
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16


Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин

Доцент кафедры  
гуманитарных и  
социальных дисциплин

  
«13» 01 2016 г.


К.В. Лапшинова

Доцент кафедры  
гуманитарных и  
социальных дисциплин

  
«13» 01 2016 г.

А.Э. Ларионов

Доцент кафедры  
гуманитарных и  
социальных дисциплин

  
«13» 01 2016 г.

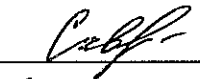
Е.Г. Масленникова

Доцент кафедры  
гуманитарных и  
социальных дисциплин

  
«14» 01 2016 г.


А.В. Новичков

Доцент кафедры  
гуманитарных и  
социальных дисциплин

  
«13» 01 2016 г.


О.В. Скворцова

Доцент кафедры  
гуманитарных и  
социальных дисциплин

  
«13» 01 2016 г.


А.А. Смирнов

Доцент кафедры  
гуманитарных и  
социальных дисциплин

  
«13» 01 2016 г.


В.А. Смирнов

Доцент кафедры  
гуманитарных и  
социальных дисциплин

  
«13» 01 2016 г.

С.Ю. Татарова

Доцент кафедры  
гуманитарных и  
социальных дисциплин

  
«13» 01 2016 г.

А.В. Ткаченко



Министерство образования Московской области

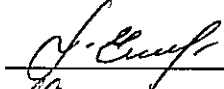
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16


Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин

Профессор кафедры  
гуманитарных и социальных  
дисциплин

  
«19» 01 2016г.


В.М. Флоря

Специалист по учебно-  
методической работе 1  
категории кафедры  
гуманитарных и социальных  
дисциплин

  
«19» 01 2016г.

А.Г. Чернышова

Специалист по учебно-  
методической работе  
кафедры гуманитарных и  
социальных дисциплин

  
«19» 01 2016г.

О.Ю. Мартыненко



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.15-16

Положение о кафедре гуманитарных и социальных дисциплин

### Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого				