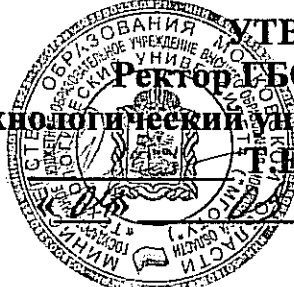




Министерство образования Московской области  
**Государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования Московской области  
 «Технологический университет»**  
 Система менеджмента качества  
 Положение о кафедре математики и естественнонаучных  
 дисциплин

**ПРИНЯТО**  
 Решением Ученого совета ГБОУ ВО МО  
 «Технологический университет»  
 Протокол № 1  
 «04» 09 2015 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
 Ректор ГБОУ ВО МО  
 «Технологический университет»  
 Г.Е. Старцева  
 2015 г.



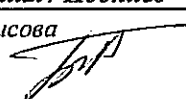
**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О Кафедре математики и естественнонаучных дисциплин**

**СМК-ПСЦ-15.05.-15**

Королев, 2015

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия / Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	И.о. заведующего кафедрой математики и естественнонаучных дисциплин	О.Н. Борисова 	10.07.15
<i>Версия: 01</i>	КЭ:	УЭ №	Стр. 1 из 17



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о Кафедре математики и  
естественнонаучных дисциплин*

СМК-ПСИ-15.05-15

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Организационная структура и управление Кафедрой .....	4
3. Основные задачи Кафедры .....	5
4. Функции Кафедры. Матрица распределения ответственности и полномочий персонала Кафедры.....	6
5. Взаимодействие с другими подразделениями .....	9
6. Права и обязанности Кафедры .....	10
6.1. Права.....	10
6.2. Обязанности.....	10
7. Должностная ответственность.....	10
8. Качественные показатели работы Кафедры.....	11
9. Перечень документов, записей и данных по качеству Кафедры .....	12
Лист согласования .....	13
Лист ознакомления .....	14
Лист регистрации изменений .....	17



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о Кафедре математики и  
естественнонаучных дисциплин

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о кафедре математики и естественнонаучных дисциплин (далее – Положение) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Технологический университет» (далее – Университет) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом Университета и требованиями системы менеджмента качества.

1.2. Кафедра математики и естественнонаучных дисциплин (далее – Кафедра) является структурным подразделением Информационно-технологического факультета (далее – факультет), осуществляющим учебную, методическую и научно-исследовательскую деятельность по содержанию и профилю закрепленных дисциплин в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС).

1.3. Кафедра создается, реорганизуется, ликвидируется приказом ректора Университета на основании соответствующего постановления (решения) Ученого Совета Университета.

1.4. На должность заведующего кафедрой избирается лицо Ученым Советом Университета, имеющее высшее профессиональное образование, стаж научно-педагогической работы или практической деятельности не менее 5 лет, ученую степень и ученое звание, как правило, степень доктора наук (или звание профессора) или степень кандидата наук (звание доцента) по профилю факультета или кафедры.

1.5. Кафедра в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией и Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- законом Московской области от 27.07.2013 №94/2013-ОЗ «Об образовании»;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Московской области;
- Уставом Университета;
- Положением о факультете и настоящим Положением.

1.6. В образовательном процессе Кафедра использует аудиторный фонд, вычислительную технику, стендовое и другое оборудование, а также библиотечный фонд.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о Кафедре математики и  
естественнонаучных дисциплин*

1.7. Планы и графики учебного процесса, практик, подготовки и защиты дипломного проекта, учебно-методические материалы по дипломному проектированию (проекты приказов, графики, составы Государственной экзаменационной комиссии) разрабатываются Кафедрой в соответствии с ФГОС, согласуются с деканатом факультета и утверждаются учебно-методическим советом (далее УМС) Университета.

1.8. План работы и отчет о выполнении плана, учебно-методические материалы и нормативные документы по организации учебного процесса Кафедры утверждает декан факультета.

1.9. Учебно-методические материалы по дисциплинам Кафедра готовит в сроки и в порядке, установленном в Университете. Проведение занятий без утвержденных деканом факультета учебно-методических материалов не допускается.

1.10. Делопроизводство по учебному процессу Кафедра организует в порядке, принятом в Университете.

1.11. Кафедра прекращает свое функционирование как структурное подразделение факультета по решению Ученого Совета Университета, утвержденному приказом ректора Университета.

## **2. Организационная структура и управление Кафедрой**

2.1. Кафедра является составной частью организационной структуры факультета.

2.2. Структура и штат Кафедры, а также изменения к ним утверждается приказом ректора Университета:

Профессорско-преподавательский состав (далее ППС):

- заведующий кафедрой;
- заместитель заведующего кафедрой;
- доцент кафедры;
- старший преподаватель кафедры
- преподаватель кафедры;

Учебно-вспомогательный состав:

- специалист по учебно-методической работе 1 категории;



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о Кафедре математики и  
естественнонаучных дисциплин*

2.3. Заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора Университета.

2.4. Заведующий кафедрой подчиняется непосредственно декану факультета.

2.5. На время отсутствия заведующего кафедрой (отпуска, болезни и пр.) его обязанности исполняет заместитель заведующего кафедрой, назначенный приказом ректора Университета.

2.6. Работники Кафедры выполняют свои функции согласно должностным инструкциям и в соответствии с трудовым договором и индивидуальным планом работы.

### **3. Основные задачи Кафедры**

Основными задачами Кафедры являются:

3.1. Подготовка специалистов, бакалавров и магистров по предметам математического и естественнонаучного цикла.

3.2. Обеспечение постоянного совершенствования содержания и методики преподавания, применения в процессе обучения компьютерных программных продуктов и техники, современных технических средств, новых методов активизации познавательной деятельности студентов.

3.3. Разработка и применение новых образовательных технологий и контроля качества процесса обучения по дисциплинам Кафедры.

3.4. Создание электронного методического и информационного обеспечения образовательного процесса по дисциплинам Кафедры, включая самостоятельную работу студентов.

3.5. Изучение, обобщение и распространение положительного опыта учебной, научно-методической и научной работы ППС Кафедры Университета.

3.6. Формирование у студентов гражданских позиций, способности и потребности к повышению профессиональной квалификации.

3.7. Формирование и приумножение у студентов нравственности, культурных и научных ценностей.

3.8. Расширение спектра профессиональных знаний студентов с целью повышения их конкурентоспособности.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о Кафедре математики и  
естественнонаучных дисциплин*

#### **4. Функции Кафедры. Матрица распределения ответственности и полномочий персонала Кафедры**

В соответствии с возложенными задачами Кафедра выполняет следующие функции:

##### **4.1. Учебная работа.**

4.1.1. Организация и проведение по всем закрепленным за Кафедрой дисциплинам и формам обучения лекций, лабораторных, практических и семинарских занятий, консультаций, зачетов, экзаменов, предусмотренных учебными планами.

4.1.2. Организация и проведение всех видов практик студентов, осуществление работ по выбору баз производственной и преддипломной практик.

4.1.3. Осуществление руководства дипломными проектами, выпускными квалификационными и курсовыми работами студентов, предусмотренных учебными планами по дисциплинам Кафедры.

4.1.4. Обеспечение квалифицированного руководства дипломными проектами и выпускными квалификационными работами или консультирование студентов по отдельным разделам (вопросам) выпускных квалификационных (дипломных) работ, обеспечение их рецензирования.

4.1.5. Планирование, организация и руководство самостоятельной работой студентов по всем дисциплинам Кафедры в объемах, предусмотренных учебными планами.

4.1.6. Оформление и предоставление для утверждения в установленном порядке учебных планов и учебных программ по дисциплинам Кафедры (отдельно для каждого направления подготовки, специальности), разработанных с учетом требований учебно-методического управления и рекомендаций, принятых в Университете для всех форм обучения.

4.1.7. Подготовка и организация совместно с деканатами работы Государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК).

##### **4.2. Учебно-методическая работа.**

4.2.1. Подготовка ППС Кафедры учебников, учебных пособий, тестов, конспектов лекций и других видов учебно-методической литературы, обсуждение на заседаниях Кафедры и представление их в установленном порядке для тиражирования.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о Кафедре математики и  
естественнонаучных дисциплин*

4.2.2. Создание по всем дисциплинам, закрепленным за Кафедрой, электронного учебно-методического комплекса.

4.2.3. Разработка наглядных пособий, методических, текстовых и дидактических материалов, необходимых для проведения всех форм учебных занятий, организации самостоятельной работы студентов, проведения текущего и итогового контроля знаний и умений студентов по дисциплинам Кафедры.

4.2.4. Совершенствование методик преподавания, применения в учебном процессе компьютерной техники, современных технических средств, новых методов активизации познавательной деятельности студентов.

4.2.5. Разработка и применение новых технологий обучения и контроля качества процесса обучения по дисциплинам Кафедры.

4.2.6. Сопровождение реализации учебно-методических комплексов по дисциплинам Кафедры в аудиторных занятиях и в организации самостоятельной работы студентов.

#### **4.3. Научная работа.**

4.3.1. Адаптация направлений НИР ШИС для формирования научных школ.

4.3.2. Проведение коллективом Кафедры и отдельными преподавателями научных исследований целевого и конкурсного характера.

4.3.3. Организация и руководство научной работой студентов и аспирантов.

4.3.4. Рецензирование учебных пособий, учебников и монографий.

4.3.5. Оппонирование и рецензирование диссертационных работ.

4.3.6. Проведение тематических научных семинаров и формирование кафедральных направлений научных исследований.

4.3.7. Закрепление авторских прав на научные исследования: публикация, депонирование и т.п.

#### **4.4. Воспитательная работа**

4.4.1. Работа ШИС Кафедры по формированию у студентов гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях.

4.4.2. Работа профессорско-преподавательского состава Кафедры на приумножение нравственных, культурных и научных ценностей среди студентов.

4.4.3. Соблюдение прав и свобод студентов, уважение прав и личного достоинства будущих специалистов, проявление заботы об их культурном развитии.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о Кафедре математики и  
естественнонаучных дисциплин

Таблица 1

**Матрица распределения ответственности и полномочий персонала Кафедры**

Наименования работ и процессов	Заведующий Кафедрой / Зам. зав. Кафедрой	ППС	Специалист по УМР 1 категории
Организация отчетности по кадровому потенциалу Кафедры	О	И	И
Разработка, экспертиза, согласование и утверждение основных образовательных программ реализуемых специальностей и направлений подготовки, включая составление рабочих программ и учебно-методических комплексов дисциплин	О	У	У
Организация отчетности по успеваемости и качеству знаний студентов	О	У	И
Организация отчетности по учебно-методическому и информационному обеспечению образовательного процесса	О	У	У
Организация отчетности по учебно-воспитательной деятельности	О	У	У
Организация отчетности по результатам научно - исследовательской деятельности	О	У	И
Организация разработки и проведения различных инновационных проектов	О	У	И

**Условные обозначения:**

О – руководит работами, координирует работу исполнителей и принимает решение, обобщает результаты работ, несет ответственность за конечные результаты;

У – участвует в проведении работ, несет ответственность за качество выполняемой работы в касающейся его сфере;

И – получает информацию о принятом решении.

**5. Взаимодействие с другими подразделениями**





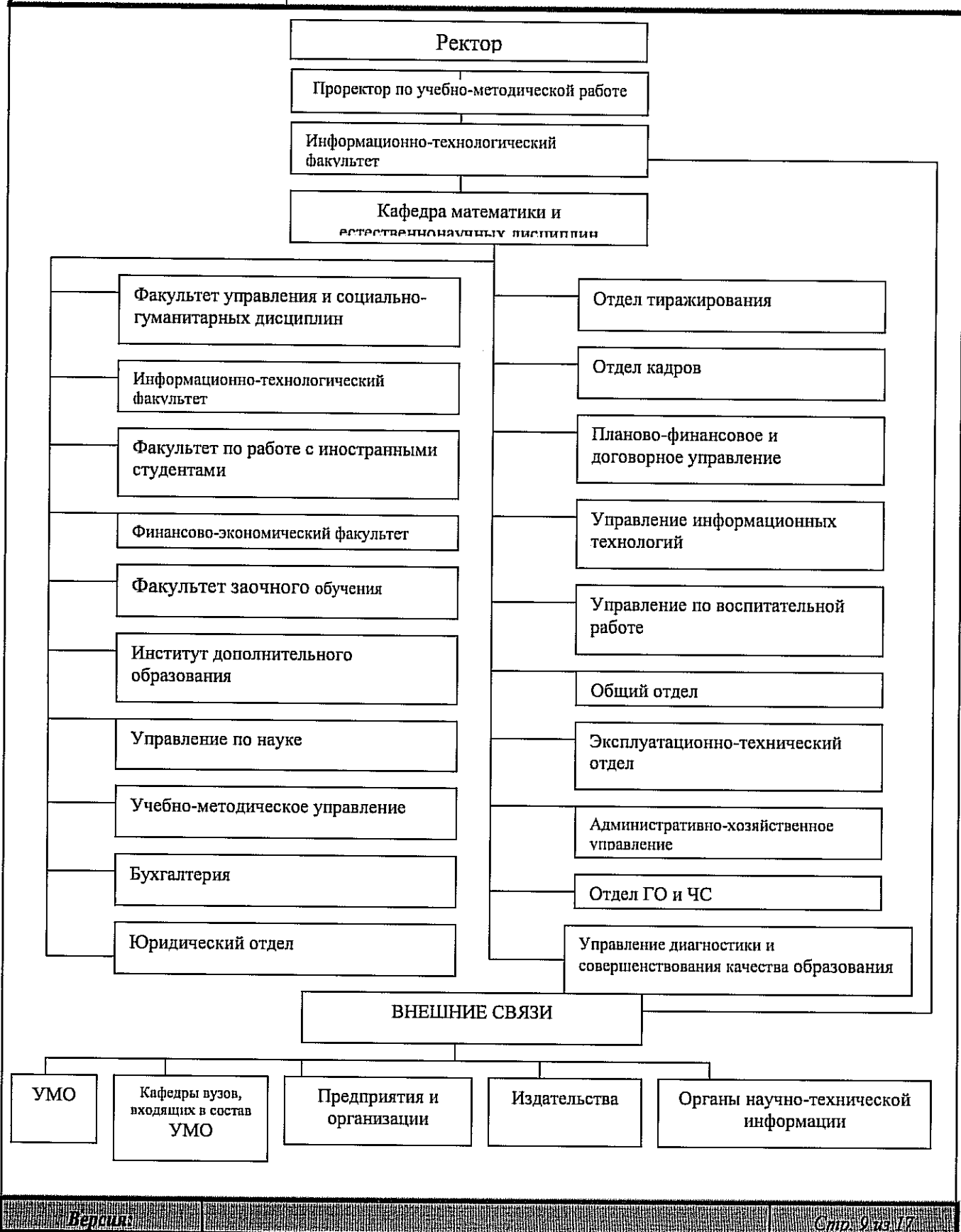
СМК-ПСП-15.05-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о Кафедре математики и  
естественнонаучных дисциплин





Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о Кафедре математики и  
естественнонаучных дисциплин

## 6. Права и обязанности Кафедры

### 6.1. Права

Кафедра имеет право:

- на использование в своей работе научно-образовательных методик и технологий, позволяющих наиболее полно раскрыть потенциал Кафедры;
- на объективную оценку вклада Кафедры в решение задач Университета, на соответствующее вкладу финансирование и стимулирование труда, признание достижений и на моральное и материальное поощрение.

### 6.2. Обязанности

Кафедра обязана:

- эффективно использовать свой научно-образовательный потенциал для осуществления закрепленных функций, развивать и качественно улучшать его через структуры повышения квалификации и самообразование;
- использовать современные эффективные образовательные, педагогические, научно-исследовательские, социальные и управленческие технологии при осуществлении своих функций;
- поддерживать и улучшать положительный имидж Кафедры Университета.

## 7. Должностная ответственность

Руководство Кафедры несет ответственность:

- за неполное и (или) некачественное учебно-методическое обеспечение основных образовательных программ по направлениям подготовки и специальностям в соответствии с ГОС и ФГОС ВО;
- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- за причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о Кафедре математики и  
естественнонаучных дисциплин

## 8. Качественные показатели работы Кафедры

Примерный перечень качественных показателей работы Кафедры приведен в таблице 2.

Таблица 2

### Примерный перечень качественных показателей работы Кафедры

Наименование показателя работы / показателя процесса	Измеряемые величины	Целевые значения
<b>Кадровый потенциал</b>		
Процент профессорско-преподавательского состава, работающего на Кафедре на штатной основе	%	100
Процент профессорско-преподавательского состава с учеными степенями и (или) учеными званиями	%	82
Доля лиц, имеющих профильное базовое образование соответствующего уровня и опыт работы по специальности	%	100
Защита кандидатской, докторской диссертации штатным преподавателем	%	
Обучение на курсах (семинарах) повышения квалификации продолжительностью более 40 часов с получением удостоверения (сертификата) (за каждого преподавателя, прошедшего повышение квалификации)	%	70
<b>Учебно-организационная работа</b>		
Соответствие учебных планов и учебных программ по дисциплинам требованиям государственных образовательных стандартов по уровню и содержанию	%	100
Соответствие качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям государственных образовательных стандартов	%	100
Эффективность внутрикафедральной системы обеспечения качества образования	%	100
Востребованность выпускников	%	100
Курсы повышения квалификации и переподготовки. Участие в организации и проведении курсов	%	60
Своевременное предоставление отчетных документов по учебно-организационной работе Кафедры (документы по организации курсовой подготовки: программа и план курсов, расписание, отчетные документы)	%	100



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о Кафедре математики и  
естественнонаучных дисциплин

Наименование показателя работы / показателя процесса	Измеряемые величины	Целевые значения
Участие в общеуниверситетских мероприятиях	%	80
<b>Учебно-методическое обеспечение</b>		
Выполнение плана разработки методического обеспечения по полугодиям	%	100
Разработка учебного пособия, курса лекций, учебно-методического пособия, учебника и др. методических материалов	%	100
<b>Научная и научно-методическая деятельность</b>		
Участие в НИР, выполнение хоздоговоров по проведению научно-исследовательской, опытно-конструкторской работы	%	100
Участие профессорско-преподавательского состава в конференциях, семинарах, круглых столах	%	100
<b>Научная и научно-методическая продукция</b>		
Издание монографии, сборника научных трудов, Научные и учебно-методические статьи	%	100
Своевременное предоставление отчетных документов о научной деятельности кафедры (отчет о деятельности Кафедры и ее сотрудниках)	%	100

## 9. Перечень документов, записей и данных по качеству Кафедры

В своей деятельности Кафедра руководствуется:

1. Государственными образовательными стандартами высшего образования.
2. Приказами и распоряжениями Министерства образования Московской области.
3. Уставом Университета.
4. Настоящим Положением.
5. Приказами и распоряжениями ректора Университета.
6. Инструкциями и другими документами.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

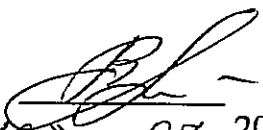
Система менеджмента качества

Положение о Кафедре математики и  
естественнонаучных дисциплин

### Лист согласования


#### СОГЛАСОВАНО:

Деканом  
информационно-  
технологического  
факультета

  
« 10 » 07 2015 г.

В.И. Приваловым


Начальником  
управления по  
персоналу и общим  
вопросам

  
« 10 » 07 2015 г.

*Начальник отдела внутренней ревизионной  
и документационного обеспечения  
системы качества образования*

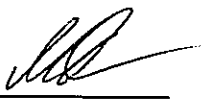
С.Н. Панфёровой

Начальником  
управления  
диагностики и  
совершенствования  
качества образования

  
« 10 » 07 2015 г.

*Ивченко А.Г.*  
А.Г. Ивченко

Начальником  
юридического отдела

  
« 10 » 07 2015 г.

М.А. Фимчевой



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»


Система менеджмента качества

Положение о Кафедре математики и  
естественнонаучных дисциплин

### Лист ознакомления


#### ОЗНАКОМЛЕННЫ:

Заведующая кафедрой  
математики и  
естественнонаучных дисциплин  
к.ф.-м.н., доцент кафедры

  
«16» 09 2015 г.

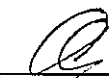
Борисова О.Н.

Заместитель заведующего  
кафедрой математики и  
естественнонаучных дисциплин,  
д.э.н., профессор кафедры

  
«16» 09 2015 г.

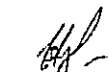
Вилисов В.Я.

Д.ф.-м.н., профессор кафедры  
математики и  
естественнонаучных дисциплин

  
«16» 09 2015 г.


Самаров К.Л.

К.т.н., доцент кафедры  
математики и  
естественнонаучных дисциплин

  
«16» 09 2015 г.


Бугай И.В.

Доцент кафедры математики и  
естественнонаучных дисциплин

  
«16» 09 2015 г.


Донской А.Д.

К.х.н., доцент кафедры  
математики и  
естественнонаучных дисциплин

  
«16» 09 2015 г.

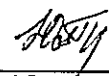
Ерохина Н.И.

К.т.н., доцент кафедры  
математики и  
естественнонаучных дисциплин

  
«16» 09 2015 г.

Мацнев Н.П.

К.ф.-м.н., доцент кафедры  
математики и  
естественнонаучных дисциплин

  
«16» 09 2015 г.

Пастухова Ю.И.



СМК-ПСП-15.05-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о Кафедре математики и  
естественнонаучных дисциплин

К.ф.-м.н., доцент кафедры  
математики и  
естественнонаучных дисциплин

«18 09» 2015 г.

Переяславский В.И.

Старший преподаватель  
кафедры математики и  
естественнонаучных дисциплин

«18 09» 2015 г.

Сидоренкова И.В.

Старший преподаватель  
кафедры математики и  
естественнонаучных дисциплин

«18 09» 2015 г.

Яцкевич А.Б.

Специалист по УМР  
1 категории кафедры  
математики и  
естественнонаучных дисциплин

«18 09» 2015 г.

Ильина М.А.

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности) \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности) \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности) \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности) \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности) \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)



СМК-ПСП-15.05-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о Кафедре математики и  
естественнонаучных дисциплин

(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

(фамилия, инициалы)



