



СМК-ПСЦ-15.23-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре техники и технологий

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета ГБОУ ВО
МО «Технологический университет»
Протокол № 1
«4» сентября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ВО МО
«Технологический университет»
Г.Е. Старцева
«4» сентября 2015 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре техники и технологий

СМК-ПСЦ-15.23-15

Королев, 2015 г.

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Декан информационно – технологического факультета	Привалов В.И.	28.08.15.
Версия:01		КЭ:	УЭ №
			Стр. 1 из 15



СМК-ПСП-15.23-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре техники и технологии

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Организационная структура и управление Кафедрой	4
3. Основные задачи Кафедры	5
4. Функции Кафедры	5
5. Взаимодействие с другими подразделениями	8
6. Права и обязанности Кафедры	8
6.1. Права.....	8
6.2. Обязанности.....	9
7. Должностная ответственность.....	9
8. Качественные показатели работы Кафедры.....	10
9. Нормативные документы	11
Лист согласования	12
Лист ознакомления	13
Лист регистрации изменений	15



СМК-ПСР-15.23-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре техники и технологии

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, «Типовым Положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации», утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71, Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Технологический университет» (далее - Университет) и требованиями системы менеджмента качества Университета.

1.1. Кафедра техники и технологии (далее - Кафедра) является структурным подразделением Информационно-технологического факультета (далее – факультет), осуществляющим учебную, методическую и научно-исследовательскую деятельность по содержанию и профилю закрепленных дисциплин в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС).

1.2. Цель создания Кафедры – подготовка высококвалифицированных специалистов, проведение учебного процесса и научных исследований по направлениям работы кафедры, воспитание студентов и аспирантов на основе единства учебного и воспитательного процессов.

1.3. Кафедра создается, реорганизуется, ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего постановления (решения) Ученого Совета Университета.

1.4. Кафедра не является юридическим лицом.

1.5. На должность заведующего кафедрой избирается лицо Ученым Советом Университета, имеющее высшее профессиональное образование, стаж научно-педагогической работы или практической деятельности не менее 5 лет, ученую степень и ученое звание, как правило, степень доктора наук (или звание профессора) или степень кандидата наук (звание доцента) по профилю факультета или Кафедры.

1.6. Кафедра в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией и Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- законом Московской области от 27.07.2013 №94/2013-ОЗ «Об образовании»;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Московской области;



СМК-ПСП-15.23-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре техники и технологии

- Уставом Университета;
- Положением о факультете и настоящим Положением.

1.7. В образовательном процессе Кафедра использует аудиторный фонд, вычислительную технику, стендовое и другое оборудование, а также фонд библиотеки Университета.

1.8. Структура, профессорско-преподавательский и обеспечивающий состав Кафедры согласуется с деканом факультета и по представлению декана утверждается приказом ректора. По представлению декана факультета заведующим (заместителем) кафедрой назначается приказом ректора кандидат, имеющий степень доктора (кандидата) наук, имеющий опыт преподавания в высшем учебном заведении.

1.9. Планы и графики учебного процесса, практик, подготовки и защиты дипломного проекта, учебно-методические материалы по дипломному проектированию (проекты приказов, графики, составы ГЭК) разрабатываются Кафедрой в соответствии с ФГОС, согласуются с деканом факультета и утверждаются УМС Университета.

1.10. План работы и отчет о выполнении плана, учебно-методические материалы и нормативные документы по организации учебного процесса Кафедры утверждает декан факультета.

1.11. Учебно-методические материалы по дисциплинам Кафедра готовит в сроки и в порядке принятом в Университете. Проведение занятий без утвержденных деканом учебно-методических материалов не допускается.

1.12. Делопроизводство по учебному процессу Кафедра организует в порядке, принятом в Университете.

1.13. Кафедра прекращает свое функционирование как структурное подразделение факультета по решению Ученого Совета Университета, утвержденного приказом ректора.

2. Организационная структура и управление Кафедрой

2.1. Кафедра является составной частью организационной структуры факультета.

2.2. Структура и штат Кафедры, а также изменения к ним утверждается приказом ректора Университета.

2.3. Заведующий Кафедрой утверждается в должности приказом ректора.

2.4. Заведующий Кафедрой подчиняется непосредственно декану факультета.



СМК-ПСП-15.23-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре техники и технологии

2.5. На время отсутствия заведующего Кафедрой (отпуска, болезни и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора Университета.

2.6. Работники Кафедры выполняют свои функции согласно должностным инструкциям и в соответствии с трудовым договором и индивидуальным планом работы.

3. Основные задачи Кафедры

3.1. Кафедра придаёт первостепенное значение сочетанию фундаментального высшего образования.

3.2. Главным принципом организации учебного процесса Кафедры является обеспечение подготовки кадров по приоритетным направлениям.

3.3. По направлению специализации Кафедры в Университете может быть открыта аспирантура, которая дает возможность молодым специалистам повышать свое профессиональное образование на более высоком уровне, участвуя при этом в решении производственных проблем организации.

3.4. Научная деятельность Кафедры включает организацию и проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ преподавателей, сотрудников, студентов, аспирантов, докторантов в рамках научно-исследовательских программ, грантов, инициативных научных проектов и т.п.

4. Функции Кафедры

4.1. Для реализации возложенных задач Кафедра выполняет следующие функции:

– организация и проведение лекционных, практических, лабораторных занятий;

– задание, руководство и проверка контрольных работ, домашних работ, курсовых проектов (работ), дипломных проектов (работ), выпускных квалификационных работ (ВКР);

– подготовка учебно-методических материалов, контрольных тестов или вопросов (в том числе тестов или контрольных вопросов для текущих проверок знаний или самостоятельной работы студентов) по дисциплинам Кафедры и практикам в электронном виде и на бумажном носителе;

– организация и проведение учебных, научных, научно-практических семинаров, коллоквиумов, симпозиумов, круглых столов;



СМК-ПСП-15.23-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре техники и технологии

- организация и проведение научно-исследовательских работ (НИР) и опытно-конструкторских работ (ОКР), участие в совместных с организацией или сторонними организациями в НИР и ОКР;
- проведение практик;
- организация, проведение и непосредственное участие в научно-практических конференциях студентов и преподавателей;
- подготовка и публикация научных статей, докладов, учебных пособий, монографий, учебников;
- определение тематики научных исследований для студентов;
- участие в подготовке учебных планов по специальностям и направлениям подготовки, подготовка предложений по изменению действующих учебных планов;
- рецензирование и подготовка экспертных заключений по учебно-методической литературе;
- участие в работе ГЭК и ГАК;
- подготовка предложений по улучшению учебного процесса;
- подготовка и проведение авторских спецкурсов, проведение мастер-классов;
- участие в семинарах и совещаниях, проводимых в Университете и на факультете и участие в работе Совета факультета.

4.2. Распределение функций (обязанностей) между работниками Кафедры представлено в таблице 1.

Таблица 1

Матрица ответственности персонала Кафедры

Наименования работ и процессов	Заведующий Кафедрой / Зам. зав. Кафедрой	ППС	Специалист по УМП 1 категории
Организация отчетности по кадровому потенциалу Кафедры	О	И	И
Разработка, экспертиза, согласование и утверждение основных образовательных программ реализуемых специальностей и направлений подготовки, включая	О	У	У



СМК-ПСП-15.23-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре техники и технологии

Наименования работ и процессов	Заведующий Кафедрой / Зам. зав. Кафедрой	ПИС	Специалист по УМР
составление рабочих программ и учебно-методических комплексов дисциплин			
Организация отчетности по успеваемости и качеству знаний студентов	О	У	И
Организация отчетности по учебно-методическому и информационному обеспечению образовательного процесса	О	У	У
Организация отчетности по учебно-воспитательной деятельности	О	У	У
Организация отчетности по результатам научно-исследовательской деятельности	О	У	И
Организация разработки и проведения различных инновационных проектов	О	У	И

Условные обозначения:

- О – руководит работами, координирует работу исполнителей и принимает решение, обобщает результаты работ, несет ответственность за конечные результаты;
- У – участвует в проведении работ, несет ответственность за качество выполняемой работы в касающейся его сфере;
- И – получает информацию о принятом решении.



СМК-ПСП-15.23-15

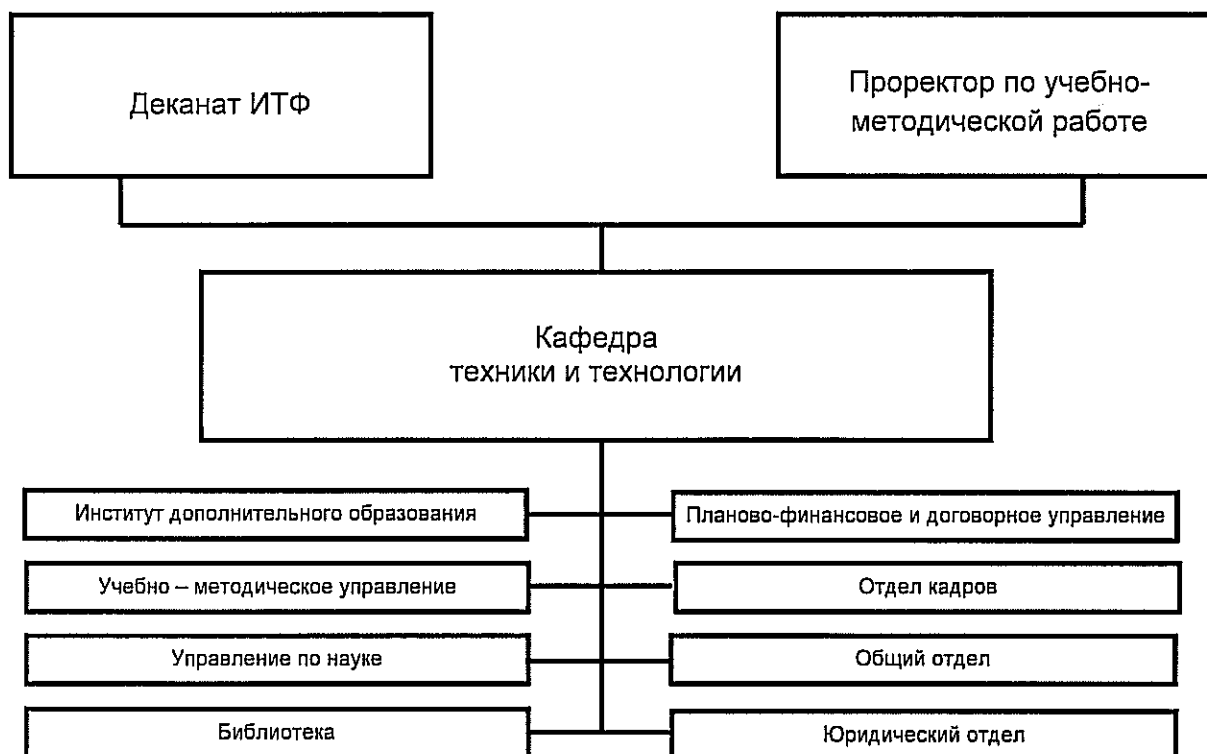
Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре техники и технологии

5. Взаимодействие с другими подразделениями



6. Права и обязанности Кафедры

6.1. Права.

Кафедра имеет право:

- на использование в своей работе научно-образовательных методик и технологий, позволяющих наиболее полно раскрыть потенциал Кафедры;
- на объективную оценку вклада Кафедры в решение задач Университета, на соответствующее вкладу финансирование и стимулирование труда, признание достижений и на моральное и материальное поощрение.



СМК-ПСП-15.23-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре техники и технологии

6.2. Обязанности.

Кафедра обязана:

- эффективно использовать свой научно-образовательный потенциал для осуществления закрепленных функций, развивать и качественно улучшать его через структуры повышения квалификации и самообразование;
- использовать современные эффективные образовательные, педагогические, научно-исследовательские, социальные и управленческие технологии при осуществлении своих функций;
- поддерживать и улучшать положительный имидж Кафедры, Университета.

7. Должностная ответственность

Руководство Кафедры несет ответственность:

- за неполное и (или) некачественное учебно-методическое обеспечение основных образовательных программ по направлениям подготовки и специальностям в соответствии с ГОС и ФГОС ВПО;
- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- за причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.



СМК-ПСП-15.23-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре техники и технологии

8. Качественные показатели работы Кафедры

Таблица 2

Примерный перечень качественных показателей работы Кафедры

Наименование показателя работы / показателя процесса	Измеряемые величины	Целевые значения
Кадровый потенциал		
Процент профессорско-преподавательского состава, работающего на Кафедре на штатной основе	%	60
Процент профессорско-преподавательского состава с учеными степенями и (или) учеными званиями	%	70
Доля лиц, имеющих профильное базовое образование соответствующего уровня и опыт работы по специальности	%	100
Защита кандидатской, докторской диссертации штатным преподавателем	%	
Обучение на курсах (семинарах) повышения квалификации продолжительностью более 40 часов с получением удостоверения (сертификата) (за каждого преподавателя, прошедшего повышение квалификации)	%	70
Учебно-организационная работа		
Соответствие учебных планов и учебных программ по дисциплинам требованиям государственных образовательных стандартов по уровню и содержанию	%	100
Соответствие качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям государственных образовательных стандартов	%	50
Эффективность внутрикафедральной системы обеспечения качества образования	%	100
Востребованность выпускников	%	100
Курсы повышения квалификации и переподготовки. Участие в организации и проведении курсов	%	40



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре техники и технологии

СМК-ПСП-15.23-15

Наименование показателя работы / показателя процесса	Измеряемые величины	Целевые значения
Своевременное предоставление отчетных документов по учебно-организационной работе Кафедры (документы по организации курсовой подготовки: программа и план курсов, расписание, отчетные документы)	%	100
Участие в общеакадемических мероприятиях	%	80
Учебно-методическое обеспечение		
Выполнение плана разработки методического обеспечения по полугодиям	%	100
Разработка учебного пособия, курса лекций, учебно-методического пособия, учебника и др. методических материалов	%	100
Научная и научно-методическая деятельность		
Участие в НИР, выполнение хоздоговоров по проведению научно-исследовательской, опытно-конструкторской работы	%	100
Участие профессорско-преподавательского состава в конференциях, семинарах, круглых столах	%	100
Научная и научно-методическая продукция		
Издание монографии, сборника научных трудов, Научные и учебно-методические статьи	%	100
Своевременное предоставление отчетных документов о научной деятельности Кафедры (отчет о деятельности Кафедры и ее сотрудниках)	%	100

9. Нормативные документы

В своей деятельности Кафедра руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом Университета;
- Положением о факультете;
- Настоящим Положением.



СМК-ПСЦ-15.23-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»


Система менеджмента качества

Положение о кафедре техники и технологий

Лист согласования

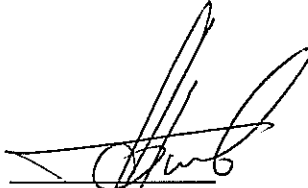
СОГЛАСОВАНО:

Деканом
информационно-
технологического
факультета


«03» сентября 2015 г.

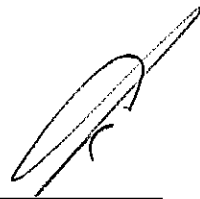
В.И. Приваловым

Начальником
управления по
персоналу и общим
вопросам


«03» сентября 2015 г.

С.Н. Панфёровой

Начальником отдела
внутренней
диагностики и
документационного
обеспечения системы
менеджмента качества
образования


«03» сентября 2015 г.

С.С. Нестрелёвой

Начальником
юридического отдела


«03» сентября 2015 г.

М.А. Фимчевой



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре техники и технологии

СМК-ПСП-15.23-15

Лист ознакомления

ОЗНАКОМЛЕНЫ:

Зав. кафедрой
(Наименование должности)

[Подпись]
«20» 09 2015г.

Щурин К. В.
(фамилия, инициалы)

специалист УМР
(Наименование должности)

[Подпись]
«15» 09 2015г.

Матеука Е. В.
(фамилия, инициалы)

зам. зав. кафедрой
(Наименование должности)

[Подпись]
«25» 11 2015г.

Сабя С. Е.
(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«__» ____ 201 г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«__» ____ 201 г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«__» ____ 201 г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности)

«__» ____ 201 г.

(фамилия, инициалы)



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре техники и технологии

СМК-ПСП-15.23-15

(Наименование должности) _____

«» _____ 201 г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности) _____

«» _____ 201 г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности) _____

«» _____ 201 г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности) _____

«» _____ 201 г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности) _____

«» _____ 201 г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности) _____

«» _____ 201 г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности) _____

«» _____ 201 г.

(фамилия, инициалы)

(Наименование должности) _____

«» _____ 201 г.

(фамилия, инициалы)



СМК-ПСП-15.23-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре техники и технологии

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Основание для введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъяттого				