	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСЦ-14.67-15	Положение о кафедре дизайна

ПРИНЯТО
 Решением Ученого совета ГБОУ ВО МО
 «Технологический университет»
 Протокол № 4
 « 22 » 12 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор ГБОУ ВО МО
 «Технологический университет»
 Т.В. Старцева
 2015 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре дизайна

СМК-ПСЦ-14.67-15

Королев, 2015

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Заведующий кафедрой дизайна	И.В. Христофорова	17.12.2015г.
Версия: 01	КЭ:	УЭ № <u>4</u>	Стр. 1 из 20



Министерство образования Московской области
 Государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования Московской области
 «Технологический университет»
 Система менеджмента качества
 Положение о кафедре дизайна

Содержание документа

1.	Общие положения	3
2.	Организационная структура и управление Кафедрой	4
3.	Основные задачи	4
4.	Функции подразделения. Матрица распределения функций управления.....	8
5.	Взаимодействие с другими подразделениями	9
6.	Права и обязанности Кафедры.....	11
6.1.	Права.	11
6.2.	Обязанности.	12
7.	Должностная ответственность заведующего Кафедрой.....	14
8.	Качественные показатели работы Кафедры.....	15
9.	Перечень документов, записей и данных по качеству Кафедры.....	15
10.	Оценка эффективности деятельности Кафедры	16
11.	Нормативные ссылки	17
	Лист согласования	18
	Лист ознакомления.....	19
	Лист регистрации изменений.....	20



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре дизайна

1. Общие положения

1.1. Кафедра дизайна (далее - Кафедра) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Технологический университет» (далее - Университет) является одним из учебно-научных структурных подразделений Университета.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Кафедры, определяет её задачи, функции, права и обязанности.

1.3. Деятельность Кафедры состоит в организации и проведении учебной, учебно-методической и научной работы по профилю Кафедры, в организации воспитательной работы среди студентов, в подготовке высококвалифицированных кадров и повышении их квалификации.

1.4. Кафедра осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015), Уставом Университета.

1.5. Руководство деятельностью Кафедры осуществляет заведующий кафедрой, имеющий высшее профессиональное образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет. Должность заведующего Кафедрой является выборной. Порядок выборов определяется Уставом Университета.

1.6. Заведующий Кафедрой подчиняется ректору Университета, проректору по учебно-методической работе и декану факультета управления и социально-гуманитарного образования (далее – декан факультета).

1.7. В состав Кафедры могут входить педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу: профессор, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, аспиранты, научные сотрудники, а также учебно-вспомогательный персонал. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава и другого персонала кафедры производится в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

1.8. Работа Кафедры осуществляется в соответствии с годовым планом, предусматривающим все направления ее деятельности и утверждаемым в установленном в Университете порядке. Итоги выполнения плана подводятся на заседании Кафедры после окончания каждого семестра. Годовой отчет о работе



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре дизайна

Кафедры представляется в учебно-методическое управление Университета после окончания второго семестра в первой декаде июля.

1.9. Базовым направлением учебной и научно-образовательной деятельности Кафедры является подготовка специалистов по специальностям и направлениям специализации в области дизайна (профили: дизайн среды и fashion дизайн бакалавриат, дизайн среды магистратура).

1.10. Кафедра создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого Совета.

2. Организационная структура и управление Кафедрой

2.1. Кафедра является составной частью организационной структуры Университета. В организационную структуру Кафедры входят учебные кабинеты и учебно-научные лаборатории, обеспечивающие учебную, учебно-методическую и научно-исследовательскую работу педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и студентов.

2.2. Структура и штат Кафедры, а также изменения к ним утверждается приказом ректора Университета. Штатная численность Кафедры определяется из расчета объемов плановой учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы.

2.3. Руководство Кафедрой осуществляет заведующий Кафедрой, назначаемый на должность в установленном порядке.


2.4. Сотрудники Кафедры выполняют свои функции согласно должностным инструкциям и в соответствии с трудовым договором.

2.5. Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации персонала Кафедры приведены в соответствующих должностных инструкциях сотрудников.

3. Основные задачи

Учебная работа:

3.1. Организация и проведение по всем закрепленным за Кафедрой дисциплинам и формам обучения лекций, лабораторных, практических и семинарских занятий, консультаций, зачетов, экзаменов, предусмотренных

	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
<i>Положение о кафедре дизайна</i>	

учебными планами. Организация и проведение всех видов практик студентов, осуществление работ по выбору баз производственной и преддипломной практик.

3.2. Осуществление руководства дипломными и курсовыми работами студентов, предусмотренных учебными планами по дисциплинам Кафедры.

3.3. Обеспечение совместно с базовыми кафедрами квалифицированного руководства дипломными работами или консультирования студентов по отдельным разделам (вопросам) дипломных работ, обеспечение их рецензирования.

3.4. Планирование, организация и руководство самостоятельной работой студентов по всем дисциплинам Кафедры в объемах, предусмотренных учебными планами.

3.5. Оформление и предоставление для утверждения в установленном порядке учебных планов и учебных программ по дисциплинам Кафедры (отдельно для каждой специальности), разработанных с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и рекомендаций, принятых в Университете для всех форм обучения.

3.6. Организация научно-исследовательской работы студентов и участие в конкурсах по научно-исследовательской работе.


3.7. Подготовка и организация совместно с деканатом факультета управления и социально-гуманитарного образования работы государственной аттестационной комиссии.

Учебно-методическая работа:

3.8. Подготовка профессорско-преподавательским составом Кафедры учебников, учебных пособий, тестов, конспектов лекций и других видов учебно-методической литературы, обсуждение на заседаниях Кафедры и представление их в установленном порядке для тиражирования.

3.9. Создание по всем дисциплинам Кафедры для каждой специальности учебно-методического обеспечения, а также электронного учебно-методического комплекса.

3.10. Разработка наглядных пособий, дидактических материалов, необходимых для проведения всех форм учебных занятий, организации самостоятельной работы студентов, проведения текущего и итогового контроля знаний и умений студентов по дисциплинам Кафедры.

 <p>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ Cum nobis in futuro MCMXCVIII СМК-ПСП-14.67-15</p>	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
	Положение о кафедре дизайна

3.11. Обеспечение постоянного совершенствования методики преподавания, применения в процессе обучения компьютерной техники, современных технических средств, новых методов активизации познавательной деятельности студентов.

3.12. Разработка и применение новых технологий обучения, а также контроля качества обучения.

3.13. Создание электронного методического и информационного обеспечения образовательного процесса по дисциплинам Кафедры, включая самостоятельную работу студентов.

Научная работа:

3.14. Проведение коллективом Кафедры и отдельными преподавателями научных исследований теоретического и практического характера.

3.15. Организация и руководство научной работой студентов и аспирантов.

3.16. Рецензирование учебных пособий, учебников и монографий.

3.17. Оппонирование и рецензирование диссертационных работ.

3.18. Проведение тематических научных семинаров и формирование кафедральных направлений научных исследований.

3.19. Закрепление авторских прав на научные исследования сотрудников Кафедры: публикация, депонирование и т.п.

Подготовка и повышение квалификации профессорско-преподавательских кадров:


3.20. Изучение, обобщение и распространение положительного опыта учебной, методической и научной работы преподавателей Кафедры.

3.21. Организация ежемесячных взаимопосещений занятий профессорско-преподавательским составом Кафедры.

3.22. Обсуждение результатов взаимопосещений, методов и методик преподавания, использования технических средств обучения и т.п.

3.23. Организация и руководство педагогической и профессиональной практикой стажеров, начинающих преподавателей.

3.24. Обсуждение и утверждение тем диссертационных работ, результатов диссертационных исследований.

 <p>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ Cum nobis in futuro MCMXCVIII СМК-ПСП-14.67-15</p>	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
	Положение о кафедре дизайна

3.25. Подготовка заключений и рекомендаций по научным исследованиям, квалификационных заключений и рекомендаций.

3.26. Заслушивание отчетов профессорско-преподавательского состава о формах и результатах повышения квалификации.

Организационная работа, связь с другими организациями и учреждениями:

3.27. Организация подготовки индивидуальных планов профессорско-преподавательского состава по разделам учебной, методической, научной и воспитательной работы и заслушивание не реже двух раз в год отчетов по их выполнению.

3.28. Установление и укрепление связей Кафедры с предприятиями, организациями с целью изучения, обобщения и использования в учебном процессе передового опыта их деятельности, а также оказание им научной и методической помощи.

3.29. Заслушивание отчетов аспирантов и докторантов о выполнении ими индивидуальных планов работы, проведении их аттестации.

3.30. Участие преподавателей Кафедры в проведении профориентационной работы, а также по поручению ректората в организации и проведении приема абитуриентов по специальности Университета.


Участие в общеуниверситетских мероприятиях:

3.31. Подготовка предложений по открытию новых специальностей в Университете и участие в проведении работ по их лицензированию.

3.32. Подготовка предложений по специализациям и соответствующему им набору учебных дисциплин, бюджету учебного времени на каждую дисциплину, формам контроля знаний.

3.33. Разработка совместно с другими Кафедрами предложений по выполнению студентами комплексных дипломных работ (проектов), включающих тематику дисциплин нескольких кафедр.

3.34. Участие заведующего или представителя Кафедры из числа наиболее квалифицированных преподавателей в работе секций соответствующего учебно-методического объединения по специальности и установление постоянных связей с руководством учебно-методического объединения.

 <p>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ Cum nobis in futuro MCMXCVIII</p>	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-14.67-15	Положение о кафедре дизайна

3.35. Организация и проведение межкафедральных, факультетских совещаний по проблемам подготовки специалистов соответствующей специальности и специализации.

3.36. Оказание помощи деканатам в проведении всех видов организационной, учебной, учебно-методической, научной и воспитательной работы со студентами, а также в своевременном и качественном выполнении указаний ректора Университета и решений Ученого и Учебно-методического советов Университета.


3.37. Подготовка предложений по составу государственной аттестационной комиссии и кандидатуре ее председателя.

3.38. Организация и проведение встреч, совещаний, семинаров с преподавателями других кафедр Университета, учеными, практиками по проблемам дисциплин Кафедры.

4. Функции подразделения. Матрица распределения функций управления

4.1. В соответствии с возложенными задачами Кафедра выполняет следующие функции:

- организацию и проведение всех видов учебной работы.
- разработку и применение новых технологий обучения, а также контроль качества обучения.
- учебно-методическую работу, обеспечивающую постоянное совершенствование методики преподавания и обучения.
- организацию и руководство научной работой студентов и аспирантов, проведение коллективом Кафедры и отдельными преподавателями научных исследований теоретического и практического характера.
- повышение квалификации профессорско-преподавательских кадров.
- участие в общеуниверситетских мероприятиях; организацию и проведение встреч, совещаний, семинаров с преподавателями других Кафедр факультета, Университета, учеными, практиками других учебных заведений по проблемам дисциплин Кафедры.
- подготовку предложений по вопросам улучшения качества образовательной деятельности в Университете.

	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-14.67-15	Положение о кафедре дизайна

Матрица распределения функций Кафедры

Наименование работ, мероприятий	Кафедра дизайна		
	Заведующий (зам. зав. кафедрой)	ШС	Специалист по учебно- методической работе
Разработка годовых планов работы Кафедры	ОУ	У	И
Разработка документации Кафедры	ОУ	УИ	УИ
Обеспечение соблюдения нормативных требований, комплектность и качественное оформление документации, соблюдение установленного порядка её согласования	ОУ	УИ	УИ
Участие в проведении внутренних проверок	ОУ	УИ	УИ
Анализ материалов и документации по внутренним проверкам	ОУ	УИ	И
Подготовка к сертификации СМК Кафедры на соответствие ISO 9000-2011	ОУ	УИ	УИ

Условные обозначения:

«О» - руководит работами, координирует работу исполнителей и принимает решение, обобщает результаты работ, несет ответственность за конечные результаты;

«У» - участвует в проведении работ, несет ответственность за качество выполняемой работы в касающейся его сфере;

«И» - получает информацию о принятом решении.

5. Взаимодействие с другими подразделениями

5.1. Взаимодействие Кафедры с другими структурными подразделениями Университета определяется задачами и функциями, возложенными на неё настоящим Положением.

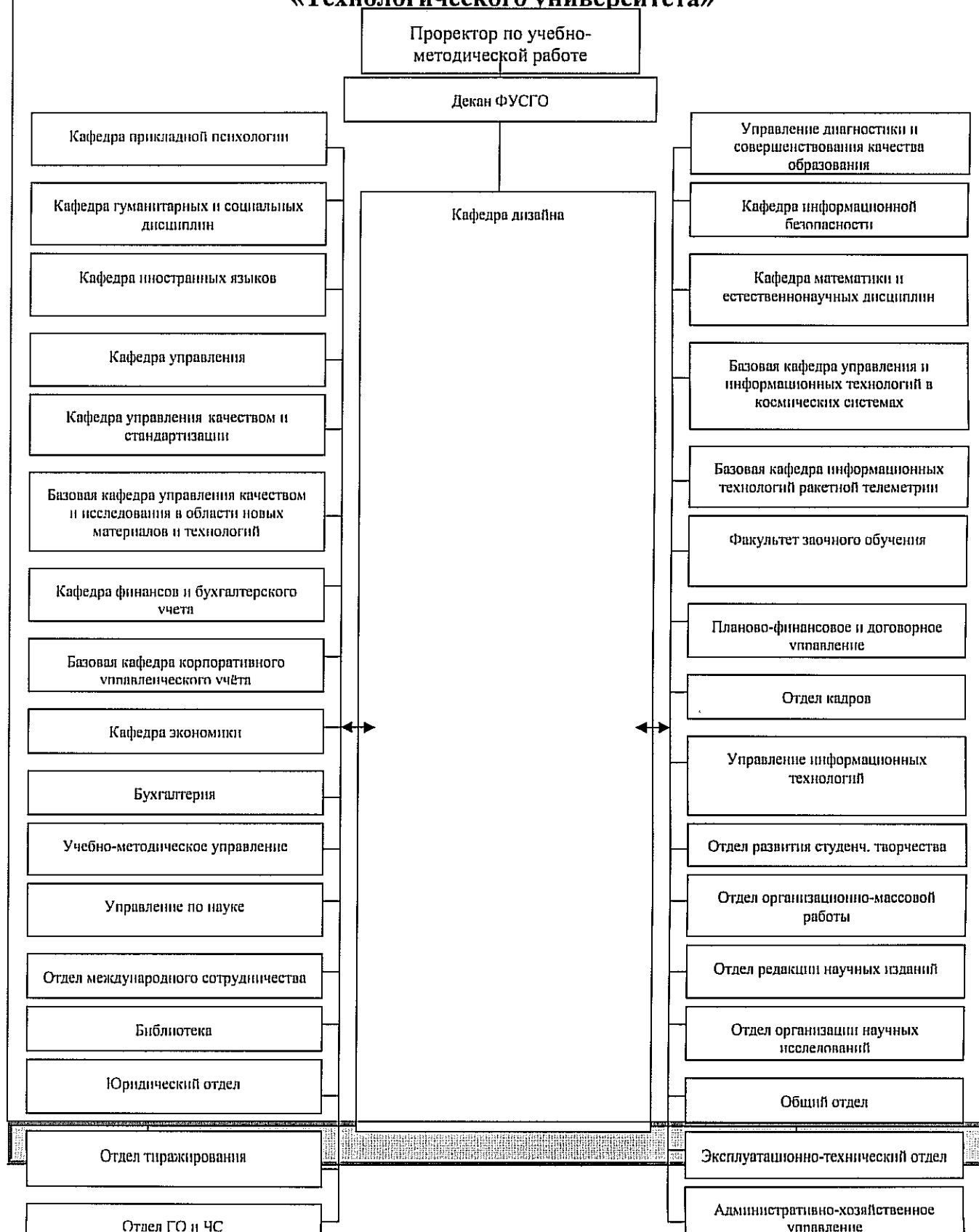
5.2. Кафедра входит в организационную структуру Университета и взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам разработки, организации и контроля единой системы качества образовательных учреждений.


5.3. В ходе выполнения основной задачи и реализации своих функций Кафедра устанавливает двухсторонние отношения практически со всеми подразделениями Университета.



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»
Система менеджмента качества
Положение о кафедре дизайна

Взаимодействие Кафедры со структурными подразделениями «Технологического университета»



 <p>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ Cum nobis in futuro MCMXCVIII</p>	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-14.67-15	Положение о кафедре дизайна

6. Права и обязанности Кафедры


6.1. Права.

Кафедра имеет право:

- самостоятельно принимать решения при выборе путей выполнения поставленных задач;
- получать от обучающихся и работников Университета информацию по вопросам, входящим в компетенцию Кафедры и необходимым для решения поставленных задач;
- контролировать процесс обучения студентов согласно системе управления качеством, действующей в Университете;
- выступать в учебных, трудовых коллективах Университета, а также в других организациях по вопросам, относящимся к её компетенции;
- по согласованию с руководством Университета привлекать работников Университета, а также специалистов со стороны к выполнению отдельных заданий;
- использовать в своей работе технические средства и помещения, необходимые для осуществления своих основных функций в образовательной деятельности.

Заведующий Кафедрой имеет право:

- знакомиться с проектами решений Ученого совета Университета, приказов и распоряжений ректора Университета;
- представлять Университет во внешних организациях по вопросам деятельности Кафедры;
- осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений Университета;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- созывать в установленном порядке совещания, а также участвовать в проводимых мероприятиях, имеющих отношение к деятельности Кафедры;
- получать в установленном порядке необходимые для осуществления деятельности ресурсы, предусмотренные сметой и планами, и самостоятельно ими распоряжаться;
- по согласованию с руководством привлекать обучающихся, работников Университета, а также сторонних организаций к участию в работе, относящейся к компетенции Кафедры;

	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-14.67-15	Положение о кафедре дизайна

- принимать участие в заседаниях советов факультетов, кафедр и методических комиссий;

Сотрудники Кафедры имеют право:

- участвовать в совещаниях, конференциях и методических семинарах по вопросам, касающимся компетенции Кафедры;
- запрашивать и получать необходимую информацию по всем вопросам работы структурных подразделений Университета, обеспечивающих учебно-методический процесс;
- вносить руководству Университета предложения о совершенствовании деятельности Кафедры;
- пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также иными материальными ресурсами, имеющимися в Университете, необходимыми для обеспечения деятельности Кафедры;
- другие права, предусмотренные Уставом Университета и соответствующими должностными инструкциями.

6.2. Обязанности.

Кафедра обязана:

- способствовать всестороннему внедрению системы качества обучения в Университете;
- соблюдать нормативные и правовые акты Российской Федерации в сфере образования, государственные и международные стандарты, Устав и Правила внутреннего трудового распорядка, установленные в Университете, приказы и распоряжения ректора Университета.

Заведующий Кафедрой обязан:

- руководить деятельностью Кафедры, обеспечивать организацию её работы, выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением, а также приказов, распоряжений и поручений руководства Университета, решений Совета по качеству;
- выполнять все виды штатной нагрузки в соответствии с нормативами Университета;
- вносить предложения декану факультета о совершенствовании деятельности Кафедры, повышении эффективности её работы;



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.67-15

Положение о кафедре дизайна

- осуществлять непосредственное руководство и контроль деятельности работников Кафедры;
- разрабатывать проекты нормативно-методических документов, связанных с организацией деятельности Кафедры;
- направлять работников на семинары, иные учебные мероприятия по вопросам деятельности Кафедры с целью повышения квалификации работников;
- обеспечивать создание на рабочих местах оптимальных условий для высокопроизводительного, качественного труда;
- контролировать соблюдение работниками Правил внутреннего трудового распорядка, установленных в Университете, охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности;
- разрабатывать проекты должностных инструкций работников, вносить их на рассмотрение и утверждение декану факультета, координирующему работу Кафедры.

Сотрудники Кафедры обязаны:

- сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах Кафедры;
- совершенствовать и развивать деятельность Университета, обеспечиваемую Кафедрой;
- качественно и в полном объеме выполнять возложенные на них задачи и функции;
- выполнять решения Совета по качеству; приказы и распоряжения, поручения ректора Университета, декана факультета, заведующего Кафедрой в установленные сроки;
- участвовать в общих мероприятиях Кафедры и Университета;
- соблюдать трудовую дисциплину и Правила внутреннего трудового распорядка, установленные в Университете;
- добросовестно выполнять свои функциональные обязанности;
- систематически повышать свою квалификацию.



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
Система менеджмента качества
<i>Положение о кафедре дизайна</i>

7. Должностная ответственность заведующего Кафедрой

Заведующий Кафедрой несет персональную ответственность за:

- качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на Кафедру настоящим Положением, выполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководства Университета, решений Совета по качеству;
- соблюдение законодательства Российской Федерации, достоверность информации, предоставляемой руководству Университета;
- сохранность документов, находящихся на Кафедре;
- своевременность и качество выполнения преподавателями и учебно-вспомогательным персоналом возложенных на них обязанностей;
- организацию работы преподавателей и учебно-вспомогательного персонала по созданию необходимой материально-технической базы Кафедры;
- организацию работы Кафедры, качество и своевременность выполнения каждым преподавателем индивидуального плана по видам работ;
- организацию и ведение делопроизводства на Кафедре в соответствии с локальными нормативными актами;
- правильное и своевременное проведение мероприятий по подготовке к сертификации системы управления качеством образования Университета и выдачу рекомендаций по поддержанию качества основных и вспомогательных процессов.



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
Система менеджмента качества
Положение о кафедре дизайна

8. Качественные показатели работы Кафедры


Таблица 1

Перечень качественных показателей работы Кафедры

Наименование показателя работы / показателя процесса	Измеряемые величины	Целевые значения
Процент выполнения плановых мероприятий	100%	
Штатная укомплектованность	100%	
Использование программных и технических средств повышения производительности труда	100%	
Доля лиц, имеющих профильное базовое образование соответствующего уровня и опыт работы по специальности	100%	
Полнота обеспеченности локальными актами по направлению основной деятельности	%	
Другие показатели, отражающие специфику деятельности подразделения		

9. Перечень документов, записей и данных по качеству Кафедры

1. Номенклатура дел Кафедры.
2. Положение о Кафедре.
3. Политика и Цели в области качества.
4. Должностные инструкции персонала (с перечнем обязанностей в области качества).
5. Документы по планированию деятельности подразделения (планы всех видов).
6. Перечень нормативной и технической документации (со сведениями об изменениях).
7. Перечень видов записей и данных по качеству подразделения и, собственно, записи и данные.
8. Результаты внутренних и внешних аудитов системы менеджмента качества, проведенных в подразделении, и выполнения корректирующих и предупреждающих действий.
9. Результаты проверок состояния помещений и соответствующего оборудования (энергоснабжение, вентиляция и т.д., при необходимости).
10. Перечень оборудования.

 <p>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ Cum nobis in futuro MCMXCVIII СМК-ПСР-14.67-15</p>	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
	<i>Положение о кафедре дизайна</i>

10. Оценка эффективности деятельности Кафедры


Кафедра использует современные инициативные и инновационные подходы к совершенствованию деятельности структурного подразделения.

На Кафедре внедряются современные подходы к обучению студентов Университета с привлечением современных научных, педагогических и информационных технологий.

Ежемесячно на заседаниях Кафедры проводится внутренняя оценка эффективности деятельности подразделения. Ориентация ведётся на политику и цели Университета в области качества, документированные процедуры системы менеджмента качества и информационные карты процессов, методические, должностные и рабочие инструкции, которыми должно руководствоваться структурное подразделение в своей деятельности в соответствии с документированной процедурой СМК-ДП-1.4-15 «Управление документацией».

Внешняя оценка эффективности деятельности подразделения осуществляется на основе опроса других подразделений по пятибалльной шкале оценки.

Кроме того, ежегодно подводятся итоги по выявлению лучшей Кафедры Университета.

 <p>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ</p> <p>СМХСУШ</p> <p>СМК-ПСП-14.67-15</p>	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
	<i>Положение о кафедре дизайна</i>

11. Нормативные ссылки

В своей деятельности Кафедра дизайна руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в области образования;
- государственными и международными стандартами по обеспечению качества;
- нормативными документами Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии;
- приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации;
- стандартами ГОСТ Р ISO 9000;
- Уставом Университета;
- настоящим Положением;
- приказами и распоряжениями ректора Университета;
- инструкциями и другими документами Университета;
- квалификационными характеристиками должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 N 1н.



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о кафедре дизайна

Лист согласования


СОГЛАСОВАНО:

Деканом факультета
управления и
социально-
гуманитарного
образования


«26» 12 2015г.

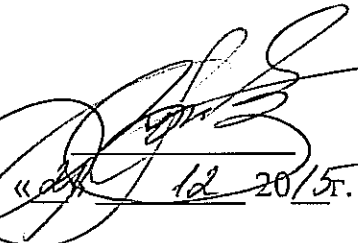
В.Г. Алексахиной

Начальником
управления по
персоналу и общим
вопросам


«21» 12 2015г.

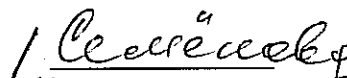
С.Н. Панфёровой

Начальником
управления диагностики
и совершенствования
качества образования


«21» 12 2015г.

А.Г. Ивченко

Начальником
юридического отдела


«21» 12 2015г.

М.А. Фимчевой



Министерство образования Московской области
 Государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования Московской области
 «Технологический университет»

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-14.67-15

Положение о кафедре дизайна

Лист ознакомления

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

Заведующий кафедрой
 дизайна

«23» 12 2015г.

И.В. Христофорова

Зам. зав. кафедрой дизайна,
 доцент

«23» 12 2015г.

Т.Н. Архипова

Доцент кафедры дизайна

«23» 12 2015г.

А.Б. Деменкова

Доцент кафедры дизайна

«23» 12 2015г.

В.Г. Ковалёв

Специалист по УМР

«23» 12 2015г.

П.Н. Юдина

 (Наименование должности)

 (Фамилия, инициалы)

 (Наименование должности)

«__» _____ 201 г.

 (Фамилия, инициалы)

 (Наименование должности)

«__» _____ 201 г.

 (Фамилия, инициалы)

 (Наименование должности)

«__» _____ 201 г.

 (Фамилия, инициалы)

 (Наименование должности)

«__» _____ 201 г.

 (Фамилия, инициалы)

