



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о базовой кафедре ракетной техники*

**ПРИНЯТО**

Решением Ученого совета ГБОУ  
ВО МО «Технологический  
университет»

Протокол № 10  
«23» 06 2015 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ГБОУ ВО МО  
«Технологический университет»  
Т.Е. Старцева  
2015 г.

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о базовой кафедре ракетной техники**

**СМК-ПСЦ-15.90-15**

**Королев, 2015 г.**

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Декан информационно-технологического факультета	Привалов В.И.	10.07.2015
Версия:01	КЭ:	УЭ №	Стр. 1 из 16



Министерство образования Московской области


Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о базовой кафедре ракетной техники*

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Организационная структура и управление Кафедрой .....	4
3. Основные задачи Кафедры .....	6
4. Функции Кафедры .....	6
5. Взаимодействие с другими подразделениями .....	9
6. Права и обязанности Кафедры .....	9
6.1. Права.....	9
6.2. Обязанности.....	9
7. Должностная ответственность.....	10
8. Качественные показатели работы Кафедры.....	10
9. Перечень документов, записей и данных по качеству Кафедры.....	12
Лист согласования .....	13
Лист ознакомления .....	14
Лист регистрации изменений .....	16

 <p>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ Cum nobis in futuro MCMXCVIII СМК-ПСП-15.90-15</p>	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»
	Система менеджмента качества
	<i>Положение о базовой кафедре ракетной техники</i>

## 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Технологический университет» (далее - Университет) и требованиями системы менеджмента качества Университета.

1.1. Базовая кафедра ракетной техники, созданная базе Институте машиноведения им. А.А. Благонравова РАН (далее - Кафедра) является структурным подразделением Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Технологический университет», осуществляющим учебную, методическую и научно-исследовательскую деятельность по содержанию и профилю закрепленных дисциплин в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС).

1.2. Цель создания кафедры – подготовка высококвалифицированных специалистов, адаптированных к научным направлениям Института машиноведения им. А.А. Благонравова РАН (далее – организации), усиления практической подготовки обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.3. Кафедра создается в организации, имеющей высокий научно-технический потенциал, учебную, лабораторную и производственную базу для обучения.

1.4. Кафедра создается, реорганизуется, ликвидируется приказом ректора Университета на основании соответствующего постановления (решения) Ученого Совета Университета.

1.5. Кафедра не является юридическим лицом.

1.6. Кафедра в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией и Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- законом Московской области от 27.07.2013 №94/2013-ОЗ «Об образовании»;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Московской области;
- Уставом Университета;



СМК-ПСП-15.90-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о базовой кафедре ракетной техники*

- Договором о сотрудничестве организации и Университета;
- Положением об информационно-технологическом факультете (далее – факультет) и настоящим Положением.

1.7. В образовательном процессе Кафедра использует аудиторный фонд, вычислительную технику, стендовое и другое оборудование, а также фонд технической библиотеки организации.

1.8. Для обеспечения оптимальной координации обучения с потребностями организации к проведению занятий привлекаются руководители и ведущие специалисты организации.

1.9. Планы и графики учебного процесса, практик, подготовки и защиты дипломного проекта, учебно-методические материалы по дипломному проектированию (проекты приказов, графики, составы государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) и итоговой государственной аттестации (далее – ИГА) разрабатываются Кафедрой в соответствии с ФГОС, согласуются с деканатом факультета и утверждаются Учебно-методическим советом (далее – УМС) Университета.

1.10. План работы и отчет о выполнении плана, учебно-методические материалы и нормативные документы по организации учебного процесса Кафедры утверждает декан факультета.

1.11. Преподаватели Кафедры могут иметь неполную учебную нагрузку (согласно принятым в Университете нормам), привлекаться к учебному процессу на условиях совместительства или почасовой оплаты труда.

1.12. Учебно-методические материалы по дисциплинам Кафедра готовит в сроки и в порядке принятом в Университете. Проведение занятий без утвержденных деканом факультета учебно-методических материалов не допускается.

1.13. Делопроизводство по учебному процессу Кафедра организует в порядке, принятом в Университете.

1.14. Кафедра прекращает свое функционирование как структурное подразделение факультета приказом ректора Университета на основании по решению Ученого Совета Университета.

## **2. Организационная структура и управление Кафедрой**

2.1. Кафедра является составной частью организационной структуры Университета.

2.2. Кафедра входит в состав информационно-технологического факультета



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о базовой кафедре ракетной техники*

2.3. Кафедру возглавляет заведующий Кафедрой, который подчиняется непосредственно декану факультета.

2.4. На должность заведующего кафедрой выбирается лицо Ученым Советом Университета, имеющее высшее профессиональное образование, стаж научно-педагогической работы или практической деятельности не менее 5 лет, ученую степень и ученое звание, как правило, степень доктора наук (или звание профессора) или степень кандидата наук (звание доцента) по профилю факультета или Кафедры.

2.5. Заведующий Кафедрой утверждается в должности приказом ректора Университета

2.6. Структура и штат кафедры, а также изменения в них определяются Ученым советом Университета, утверждаются приказом ректора Университета по представлению заведующего Кафедрой, согласованного с деканом факультета и проректором по учебно-методической работе в установленном порядке.

2.7. Штатный состав Кафедры определяется штатным расписанием Университета и имеет следующее функциональное деление:

педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу (далее – ППС):

- заведующий кафедрой;
- заместители заведующего кафедрой;
- профессор;
- доцент;
- старший преподаватель;
- преподаватели;

учебно-вспомогательный персонал:

- специалист по учебно-методической работе.

2.8. На время отсутствия заведующего Кафедрой (болезнь, отпуск, командировка и т.д.) его обязанности исполняет заместитель заведующего Кафедрой, назначенный приказом ректора Университета, в установленном порядке.

2.9. Работники Кафедры выполняют свои функции согласно должностным инструкциям и в соответствии с трудовым договором и индивидуальным планом работы.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о базовой кафедре ракетной техники*

### 3. Основные задачи Кафедры

3.1. Кафедра придаёт первостепенное значение сочетанию фундаментального высшего образования и специализации по разрабатываемой в организации проблематике.

3.2. Главным принципом организации учебного процесса Кафедры является обеспечение подготовки кадров по приоритетным направлениям, развиваемым в организации.

3.3. Кафедра основное внимание уделяет организации целевой подготовки студентов Университета, направленной на повышение профессионального уровня обучающихся в соответствии с конкретными требованиями, отражающими современные тенденции развития организации. Тематика курсовых и дипломных проектов должна соответствовать направлениям научной и производственной деятельности организации.

3.4. По направлению специализации Кафедры в Университете может быть открыта аспирантура, которая дает возможность молодым специалистам повышать свое профессиональное образование на более высоком уровне, участвуя при этом в решении производственных проблем организации.

3.5. Научная деятельность Кафедры включает организацию и проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ преподавателей, сотрудников, студентов, аспирантов, докторантов в рамках научно-исследовательских программ, грантов, инициативных научных проектов и т.п.

### 4. Функции Кафедры

4.1. Для реализации возложенных задач Кафедра выполняет следующие функции:

- организация и проведение лекционных, практических, лабораторных занятий;

- задание, руководство и проверка контрольных работ, домашних работ, курсовых проектов (работ), дипломных проектов (работ), выпускных квалификационных работ (ВКР);

- подготовка учебно-методических материалов, контрольных тестов или вопросов (в том числе тестов или контрольных вопросов для текущих проверок знаний или самостоятельной работы студентов) по дисциплинам Кафедры и практикам в электронном виде и на бумажном носителе;

- организация и проведение учебных, научных, научно-практических семинаров, коллоквиумов, симпозиумов, круглых столов;



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о базовой кафедре ракетной техники*

- организация и проведение научно-исследовательских работ (НИР) и опытно-конструкторских работ (ОКР), участие в совместных с организацией или сторонними организациями в НИР и ОКР;
- проведение практик;
- организация, проведение и непосредственное участие в научно-практических конференциях студентов и преподавателей;
- подготовка и публикация научных статей, докладов, учебных пособий, монографий, учебников;
- определение тематики научных исследований для студентов;
- участие в подготовке учебных планов по специальностям и направлениям подготовки, подготовка предложений по изменению действующих учебных планов;
- рецензирование и подготовка экспертных заключений по учебно-методической литературе;
- участие в работе ГЭК и ИГА;
- подготовка предложений по улучшению учебного процесса;
- подготовка и проведение авторских спецкурсов, проведение мастер-классов;
- участие в семинарах и совещаниях, проводимых в Университете и на факультете, участие в работе Совета факультета.

4.2. Распределение функций (обязанностей) между работниками Кафедры представлено в таблице 1.

Таблица 1

### Матрица ответственности персонала Кафедры

Наименования работ и процессов	Заведующий Кафедрой / Зам. зав. Кафедрой	ППС	Специалист по УМР
Организация отчетности по кадровому потенциалу Кафедры	О	И	И
Разработка, экспертиза, согласование и утверждение основных образовательных программ реализуемых специальностей и направлений подготовки, включая составление рабочих программ и учебно-	О	У	У



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о базовой кафедре ракетной техники*

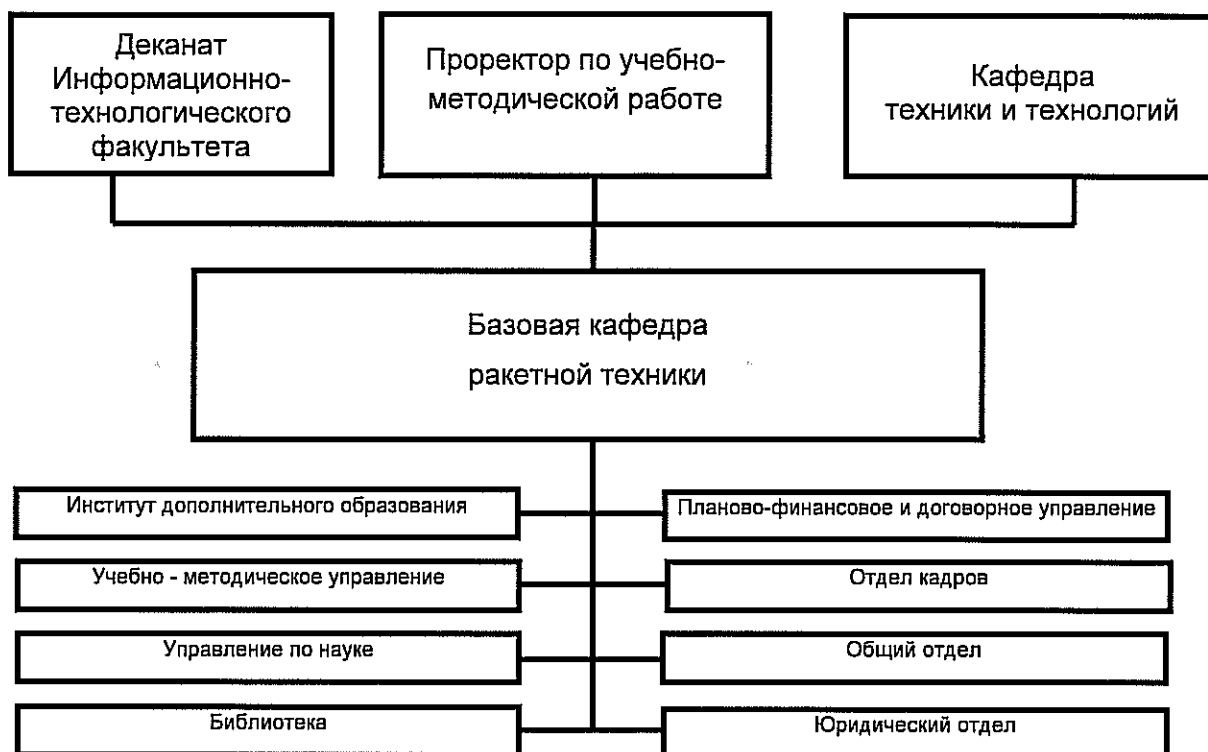
Наименования работ и процессов	Заведующий Кафедрой / Зам. зав. Кафедрой	ППС	Специалист по УМР
методических комплексов дисциплин			
Организация отчетности по успеваемости и качеству знаний студентов	О	У	И
Организация отчетности по учебно-методическому и информационному обеспечению образовательного процесса	О	У	У
Организация отчетности по учебно-воспитательной деятельности	О	У	У
Организация отчетности по результатам научно-исследовательской деятельности	О	У	И
Организация разработки и проведения различных инновационных проектов	О	У	И

**Условные обозначения:**

- О – руководит работами, координирует работу исполнителей и принимает решение, обобщает результаты работ, несет ответственность за конечные результаты;
- У – участвует в проведении работ, несет ответственность за качество выполняемой работы в касающейся его сфере;
- И – получает информацию о принятом решении.



## 5. Взаимодействие с другими подразделениями



## 6. Права и обязанности Кафедры

### 6.1. Права.

Кафедра имеет право:

- на использование в своей работе научно-образовательных методик и технологий, позволяющих наиболее полно раскрыть потенциал Кафедры;
- на объективную оценку вклада Кафедры в решение задач Университета, на соответствующее вкладу финансирование и стимулирование труда, признание достижений и на моральное и материальное поощрение.

### 6.2. Обязанности.

Кафедра обязана:

- эффективно использовать свой научно-образовательный потенциал для осуществления закрепленных функций, развивать и качественно улучшать его через структуры повышения квалификации и самообразование;



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о базовой кафедре ракетной техники*

- использовать современные эффективные образовательные, педагогические, научно-исследовательские, социальные и управленческие технологии при осуществлении своих функций;
- поддерживать и улучшать положительный имидж Кафедры, Университета.

### 7. Должностная ответственность

Заведующий Кафедрой несет ответственность:

- за неполное и (или) некачественное учебно-методическое обеспечение основных образовательных программ по направлениям подготовки и специальностям в соответствии с ГОС и ФГОС;
- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- за причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

### 8. Качественные показатели работы Кафедры

Таблица 2

#### Примерный перечень качественных показателей работы Кафедры

Наименование показателя работы / показателя процесса	Измеряемые величины	Целевые значения
<b>Кадровый потенциал</b>		
Процент профессорско-преподавательского состава, работающего на (основные работники и совместители)	%	<b>60</b>
Процент профессорско-преподавательского состава с учеными степенями и (или) учеными званиями	%	<b>70</b>
Доля лиц, имеющих профильное базовое образование соответствующего уровня и опыт работы по специальности	%	<b>100</b>



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о базовой кафедре ракетной техники*

Наименование показателя работы / показателя процесса	Измеряемые величины	Целевые значения
Защита кандидатской, докторской диссертации основным ППС	%	
Обучение на курсах (семинарах) повышения квалификации продолжительностью более 40 часов с получением удостоверения (сертификата) (за каждого преподавателя, прошедшего повышение квалификации)	%	70
<b>Учебно-организационная работа</b>		
Соответствие учебных планов и учебных программ по дисциплинам требованиям государственных образовательных стандартов по уровню и содержанию	%	100
Соответствие качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям государственных образовательных стандартов	%	50
Эффективность внутрикафедральной системы обеспечения качества образования	%	100
Востребованность выпускников	%	100
Курсы повышения квалификации и переподготовки. Участие в организации и проведении курсов	%	40
Своевременное предоставление отчетных документов по учебно-организационной работе Кафедры (документы по организации курсовой подготовки: программа и план курсов, расписание, отчетные документы)	%	100
Участие в мероприятиях, организованных Университетом	%	80
<b>Учебно-методическое обеспечение</b>		
Выполнение плана разработки методического обеспечения по полугодиям	%	100
Разработка учебного пособия, курса лекций, учебно-методического пособия, учебника и др. методических материалов	%	100
<b>Научная и научно-методическая деятельность</b>		



СМК-ПСР-15.90-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о базовой кафедре ракетной техники

Наименование показателя работы / показателя процесса	Измеряемые величины	Целевые значения
Участие в НИР, выполнение хоздоговоров по проведению научно-исследовательской, опытно-конструкторской работы	%	100
Участие профессорско-преподавательского состава в конференциях, семинарах, круглых столах	%	100
<b>Научная и научно-методическая продукция</b>		
Издание монографии, сборника научных трудов, Научные и учебно-методические статьи	%	100
Своевременное предоставление отчетных документов о научной деятельности Кафедры (отчет о деятельности Кафедры и ее сотрудниках)	%	100

### 9. Перечень документов, записей и данных по качеству Кафедры

- номенклатура дел Кафедры;
- Положение о Кафедре;
- политика и цели руководства Университет в области качества;
- протоколы заседаний Кафедры;
- должностные инструкции сотрудников Кафедры (с перечнем обязанностей в области качества);
- документы по планированию деятельности Кафедры (планы работы Кафедры на учебный год, индивидуальные планы ППС и соответствующие отчёты);
- документы системы менеджмента качества Университет (документированные процедуры, информационные карты процессов, методические, рабочие инструкции, которыми должна руководствоваться Кафедра в своей деятельности);
- организационно-распорядительная документация;
- внешние нормативные документы (ФГОС, стандарты, приказы и инструктивные письма Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Московской области и др.);
- результаты внутренних и внешних аудитов системы менеджмента качества Кафедры (отчеты, протоколы несоответствий, выполнение корректирующих и предупреждающих действий);
- отчёты по внутренним аудитам системы менеджмента качества.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о базовой кафедре ракетной техники

### Лист согласования

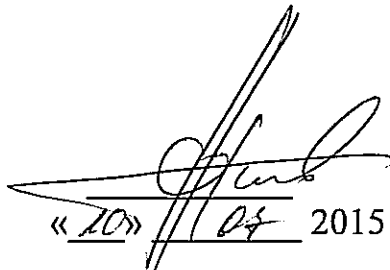
#### СОГЛАСОВАНО:

Деканом  
информационно-  
технологического  
факультета

  
« 12 » 04 2015 г.

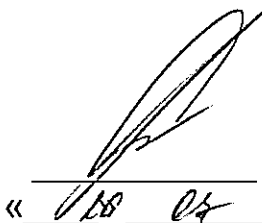
В.И. Приваловым

Начальником  
управления по  
персоналу и общим  
вопросам

  
« 10 » 04 2015 г.

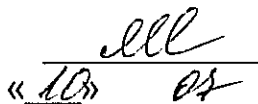
С.Н. Панфёровой

Начальник отдела  
внутренней  
диагностики и  
документационного  
обеспечения системы  
менеджмента качества  
образования

  
« 18 » 04 2015 г.

С.С. Нестреляева

Начальником  
юридического отдела

  
« 10 » 04 2015 г.

М.А. Фимчевой



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

Положение о базовой кафедре ракетной техники

### Лист ознакомления

#### ОЗНАКОМЛЕНЫ:

Зав. баз. кафедрой  
(Наименование должности)

А.И. Велли  
«10» 07 2015 г.

Ю. Г. Мельниченко  
(фамилия, инициалы)

профессор  
(Наименование должности)

В.И. Руд  
«10» 07 2015 г.

А. П. Евдокимов  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)



СМК-ПСП-15.90-15

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о базовой кафедре ракетной техники*

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности) \_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет»

Система менеджмента качества

*Положение о базовой кафедре ракетной техники*

### Лист регистрации изменений

Номер измене ния	Номер листа			Дата внесения изменения	Основание для введения изменения	Всего листов в докуме нте	Подпись ответствен ного за внесение изменений
	измене нного	нового	изъятото				